

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ВГАС
протокол № 7
от «30» 01 2022 г.
Ректор ФГБОУ ВО «ВГАС»
А.В. Сысоев
«30» 01 2022 г.
Ученый секретарь Ученого совета
О.Н. Савинкова



ПОРЯДОК
применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий при реализации образовательных
программ в ФГБОУ ВО «Воронежская государственная
академия спорта»

Воронеж

2022

1.1. Настоящий Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» (далее - Порядок) устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) в ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» (далее – Академия).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежская государственная академия спорта»;

- локальные акты, регламентирующие организацию и обеспечение образовательного процесса в Академии.

1.3. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4. Академия реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.5. Академия доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Академии независимо от места нахождения обучающихся;
- Академия обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников Академии;
- Академия самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Академия самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся (объем контактной работы составляет 40%), в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Академия самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.8. Академия вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде on-line курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают

образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет".

1.9. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде on-line курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным Академией.

В случае если обучающимся представлен документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде on-line курсов в иной организации, Академия допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Академией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

1.10. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Академия ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 2 июля 1993 г. 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предназначен для введения единых требований к учебно-методическому сопровождению обучающихся, оказываемому в том числе дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта», оснащению образовательного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами, улучшающими качество подготовки обучающихся.

1.2. Академия оказывает учебно-методическую помощь в целях:

- создания условий для повышения качества реализации образовательных программ высшего образования;
- эффективного освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения;
- методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся.

1.3. Для получения учебно-методической помощи дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий обучающимся предоставляется право и возможность доступа к электронной информационно-образовательной среде Академии.

1.4. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе оказание учебно-методической помощи обучающимся в форме индивидуальных консультаций основано на:

- свободном индивидуальном доступе обучающихся к материалам официального сайта Академии, открытым информационным образовательным ресурсам;
- использовании в учебном процессе электронных контентов по дисциплинам учебных планов по реализуемым направлениям подготовки;
- обеспечении обучающимся доступа к ресурсам Интернет-портала «СДО ВГИФК» (<http://do.vgifk.ru>), электронно-библиотечных систем «Лань», «Электронная библиотека Санкт-Петербургского национального государственного университета физической культуры, спорта и здоровья им.

П.Ф. Лесгафта», Национальный цифровой ресурс «Руконт», справочно-правовой системе «Консультант+», системе дистанционного обучения Moodle (<http://do.vgifik.ru/>) и др.;

- использовании современного программного обеспечения, технических средств обучения;
- непосредственном общении с преподавателем посредством информационных и телекоммуникационных технологий.

2. Способы и виды оказания учебно-методической помощи обучающимся.

2.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы.

2.2. Академия обеспечивает следующие способы оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе индивидуальных консультаций по освоению дисциплины, по вопросам организации образовательного процесса и т.п.:

- доступ обучающихся к учебно-методическим материалам, размещенным в электронной форме в электронной информационно-образовательной среде Академии: в раздел «СДО ВГИФК»; в раздел «Образовательный портал» - посредством индивидуальной регистрации пользователей и выдачей логина и пароля;
- доступ обучающихся к информационным библиотечным ресурсам электронных библиотечных систем посредством индивидуальной авторизации в указанных системах;
- свободный индивидуальный доступ обучающихся к материалам официального сайта Академии.

2.3. В Академии используются следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- контактная работа преподавателя с обучающимся (в том числе аудиторная и вне аудиторная):
 - групповые консультации, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации), в том числе перед промежуточной аттестацией обучающихся и перед итоговой (государственной итоговой) аттестацией обучающихся;
 - в виде дистанционного взаимодействия - консультации в режиме on-line с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
 - в виде консультаций в режиме off-line с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- в виде самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебно-методические комплексы дисциплин, ресурсы электронных библиотечных систем, единая информационная образовательная среда Академии).

3. Организация и планирование учебно-методической помощи обучающимся

3.1. Лицами, ответственными за организацию учебно-методической помощи обучающимся, являются:

- проректор по образовательной деятельности;
- деканы факультетов;
- руководитель отдела информационных технологий;
- заведующий библиотекой;
- заведующие кафедрами.

3.2. Кафедры, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам, оказывают учебно-методическую помощь обучающимся в пределах требований Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым направлениям подготовки. Консультирование обучающихся преподавателями осуществляется по утвержденному на заседании кафедры графику проведения консультаций во второй половине рабочего дня.

3.3. Непосредственная связь преподавателя с обучающимся с целью оказания учебно-методической помощи в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий реализуется через электронную почту (e-mail кафедры и(или) преподавателя), систему дистанционного обучения Moodle (СДО ВГИФК).

3.4. Работа по оказанию методической помощи обучающимся планируется и учитывается профессорско-преподавательским составом кафедр Академии согласно «Положению об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем и максимального объема занятий лекционного и семинарского типа в ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» и «Нормам времени на выполнение профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «ВГИФК» стандартных видов учебно-методической, научно-исследовательской, организационной, воспитательной и других видов деятельности» в индивидуальном плане преподавателя (раздел «Учебно-методическая работа»).

3.5. Способы обращения к преподавателям, в отдел информационных технологий, в библиотеку, в приемную комиссию, к руководству Академии:

- лично;
- по телефону;
- по электронной почте;
- в СДО ВГИФК (на базе платформы MOODLE);
- по SKIPE;
- через раздел «Контакты» на сайте Академии.

3.6. В электронно-информационной образовательной среде Академии (разделы «СДО ВГИФК» и «Образовательный портал») размещаются:

- рабочие программы дисциплин (аннотации),
- тематический план учебной дисциплины;
- методические указания по освоению дисциплины;
- вопросы для подготовки к зачету/экзамену;
- перечень тем для самостоятельной работы;
- список основной и дополнительной литературы;
- задания для самостоятельного выполнения и пр.