

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»

Утверждено
Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГИФК»
Протокол № 7 от «29» 02 2018г.
Председатель ученого совета:
Г.В. Бугаев
«27» _____ 2018 г.
Ученый секретарь ученого совета:
О.Н. Савинова

ПОЛОЖЕНИЕ

об Ученом совете
ФГБОУ ВО «Воронежский государственный институт
физической культуры» (ВГИФК)

1. Общие положения

1.1. Ученый совет Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный институт физической культуры» (далее – «Институт») является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Институтом. Ученый совет самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с действующим законодательством.

Состав, полномочия, порядок выборов и деятельности Ученого совета определяются федеральными законами «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Уставом Института, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) РФ, настоящим Положением.

Деятельность Ученого совета основывается на демократических принципах свободного обсуждения и коллективного решения рассматриваемых вопросов.

1.2. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников Института.

1.3. Ученый совет несет ответственность за своевременное выполнение принятых решений должностными лицами и работниками структурных подразделений Института и имеет право контроля за ходом исполнения принятых решений.

2. Состав Ученого совета

2.1. В состав Ученого совета по должности входят ректор, который является его председателем, проректоры, а также деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются на конференции научно-педагогических работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся Института путем тайного голосования.

2.2. Количество членов Ученого совета не должно превышать 30 (Тридцати) человек. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений Института и обучающихся определяются Ученым советом и составляют: кафедры – 8 человек, бухгалтерия – 1 человек, колледж - 1 человек, общежитие – 1 человек, учебный отдел – 1 человек, отдел кадров – 1 человек, спорткомплексы – 2 человека, обучающиеся – 3 человека, представитель управления по физической культуре и спорту – 1 человек.

2.3. Кандидаты в члены Ученого совета – представители структурных подразделений и обучающихся – выдвигаются соответственно на собраниях структурных подразделений и обучающихся в срок не позднее чем за 5 дней до определенной Ученым советом даты проведения конференции по выборам Ученого совета.

2.4. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

2.5. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Института. Из числа членов Ученого совета ректор назначает ученого секретаря.

2.6. Досрочные перевыборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.7. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета его членство в Ученом совете прекращается. Изменения в составе Ученого совета объявляются приказом ректора.

2.8. Срок полномочий Ученого совета не может превышать 5 (Пяти) лет.

2.9. Для повышения эффективности подготовки решений в составе Ученого совета могут формироваться рабочие комиссии. Их перечень и состав утверждаются Ученым советом. Комиссии рассматривают выносимые на обсуждение вопросы и готовят проекты решений для принятия их Ученым советом.

3. Полномочия Ученого совета

3.1. Ученый совет Института:

- определяет структуру Института;
- принимает решение об увеличении срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме;
- принимает решение о сокращении срока обучения студентов, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных уровней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок;
- определяет объем и структуру приема студентов на первый курс для обучения за счет федерального бюджета;
- определяет порядок обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета;
- рассматривает возможность организации подготовки обучающихся по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию;
- принимает решения по основным вопросам учебного, научного и воспитательного процессов;
- определяет принципы формирования учебных планов направлений подготовки (специальностей);
- утверждает образовательные программы и учебные планы по согласованию с соответствующими учебно-методическими объединениями;
- принимает решение о переносе срока начала учебного года;
- рассматривает и принимает условия, планы и правила приема на обучение в Институте;

- определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат работникам Института в пределах имеющихся у него средств на оплату труда в установленном законодательством РФ порядке;
- утверждает процедуру расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией;
- дает согласие на сдачу в аренду объектов недвижимого имущества, а также земельных участков, закрепленных за Институтом, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- открывает (закрывает) учебные специальности по согласованию с соответствующими учебно-методическими объединениями;
- утверждает положение о порядке формирования тематического плана, проведению, отчетности, приемки результатов научно-исследовательских работ (НИР) по заданию Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации (далее – «Учредитель»);
- принимает решение о созыве конференции Института;
- рассматривает предложения об изменениях и дополнениях в Устав Института, выносит их на рассмотрение конференции Института;
- утверждает порядок создания и деятельности попечительского совета Института и других советов по различным направлениям деятельности, их состава и полномочий;
- устанавливает порядок создания и деятельности, состава и полномочий ученых советов (советов) структурных подразделений Института или действующего на их правах ученого совета общеузовских кафедр;
- утверждает срок и процедуру проведения выборов ректора Института, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора Института и требований к ним;
- утверждает положения о структурных подразделениях Института;
- осуществляет конкурсный отбор научно-педагогических работников, за исключением должностей, конкурсный отбор которых передан Ученым советом института в компетенцию совета факультета;
- определяет процедуру избрания и проводит выборы деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- рассматривает вопросы о представлении к присвоению ученых званий;
- ходатайствует перед Учредителем о продлении срока пребывания в должности ректора Института;
- дает рекомендации ректору о продлении срока пребывания в должности проректоров до достижения ими предельного возраста;
- ежегодно заслушивает доклад ректора о результатах работы Института;

- заслушивает отчеты проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами, а также руководителей других структурных подразделений Института;
- определяет стратегию развития приносящей доход деятельности Института и распределение внебюджетных и иных средств по направлениям жизнедеятельности Института;
- принимает решения о предоставлении преподавателям по истечении десяти лет педагогической деятельности в Институте оплачиваемых, частично оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков сроком до одного года;
- рассматривает и решает вопросы международного и межвузовского сотрудничества;
- рассматривает вопросы представления к почетным званиям и наградам;
- принимает решения по другим вопросам управления Институтом, которые законодательством РФ и (или) Уставом Института не отнесены к компетенции Учредителя и (или) ректора.

4. Председатель Ученого совета Института

4.1. Председатель Ученого совета (ректор) Института:

- ведет заседания Ученого совета;
- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- назначает заместителя председателя и ученого секретаря Ученого совета;
- издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с Учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы).

4.2. В случае отсутствия председателя на заседании Ученого совета по объективным причинам заседание проводит его заместитель.

5. Порядок работы Ученого совета Института

5.1. Первое заседание совета собирается председателем совета не позднее одного месяца после избрания. На первом заседании председатель сообщает фамилии избранных членов Ученого совета и входящих в него членов по должности.

5.2. Периодичность, продолжительность и порядок проведения заседаний Ученого совета определяется настоящим Положением и решениями Ученого совета.

Периодичность заседаний Ученого совета - не менее одного раза в месяц. В период летних каникул (июль – август) заседания Ученого совета могут не проводиться.

5.3. Заседания Ученого совета проводятся открыто, гласно.

5.4. На заседаниях Ученого совета ученым секретарем ведутся протоколы. Протоколы подписываются председательствующим на заседании Ученого совета и ученым секретарем.

5.5. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит ученый секретарь. Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 (Двух третей) членов Ученого совета.

5.6. Члены Ученого совета обязаны присутствовать на его заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительным причинам член Ученого совета должен заблаговременно информировать председателя Ученого совета или ученого секретаря в письменной форме. При отсутствии члена Ученого совета более чем на половине заседаний председатель Ученого совета вправе обратиться в Ученый совет Института с просьбой отозвать этого члена Ученого совета и назначить новые выборы.

5.7. Ученый секретарь не позднее, чем за семь дней до заседания Ученого совета рассылает всем его членам извещения о дате и времени заседания Ученого совета с повесткой дня.

5.8. С проектами документов и другими необходимыми документами и материалами по рассматриваемым на заседании Ученого совета вопросам члены Ученого совета могут ознакомиться у ученого секретаря не позднее, чем за пять дней до заседания, либо непосредственно в день заседания при их рассмотрении.

5.9. Председатель совета или его заместитель, председательствующий на заседании:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Положением;
- предоставляет слово для выступления членам Ученого совета и приглашенным в порядке очереди;

- может предоставить слово вне порядка работы Ученого совета по процедурным вопросам;
- ставит на голосование предложения членов Ученого совета или счетной комиссии;
- проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- контролирует ведение протоколов заседаний и подписывает их.

5.10. Председательствующий на заседании имеет право:

- предупредить выступающего в случае нарушения настоящего Положения, а при повторном нарушении лишать его слова;
- лишать слова без предупреждения, если выступающий допускает грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего или других членов Ученого совета;
- предупреждать выступающего в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;
- удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Ученого совета.

5.11. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на заседании Ученого совета по согласованию с докладчиком и содокладчиками. Выступающим в прениях предоставляется до 10 минут, для повторных выступлений до 5 минут, выступлений для сообщений, справок и вопросов до 3 минут. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает выступающего, а затем вправе лишить его слова.

5.12. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5.13. Члены Ученого совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений по обсуждаемому вопросу, вправе приобщить тексты своих выступлений к протоколу заседания Ученого совета.

6. Порядок подготовки вопросов на заседании Ученого совета

6.1. Заседания Ученого совета Института проводятся, как правило, в последний вторник каждого месяца, в 13 час. 15 мин. московского времени. Председателю Ученого совета при необходимости предоставляется право принять решение об ином времени проведения заседаний.

6.2. На одно заседание выносятся один или два главных вопроса. Кроме этого, в повестку дня одного заседания могут выноситься: рассмотрение конкурсных дел, представление к ученым званиям, другие вопросы и разное.

6.3. Для подготовки к рассмотрению главных вопросов не позднее, чем за 15 дней до заседания председателем Ученого совета определяется докладчик и создается комиссия (из 3-5 человек) наиболее компетентных и авторитетных специалистов по рассматриваемым вопросам.

Докладчиком по главным вопросам могут быть ректор, проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители других структурных подразделений. Председатель комиссии, готовящий вопрос к рассмотрению на заседании Ученого совета, является, как правило, содокладчиком.

6.4. По вопросам представления преподавателей к ученому званию доцента докладчиком является заведующий кафедрой. Если заведующий кафедрой не является членом Ученого совета, по данным вопросам докладывает декан факультета.

6.5. По вопросам представления к званию профессора (почетного доктора, почетного профессора) докладчиком является ректор (либо проректор по учебной работе) Института.

6.6. По конкурсным делам докладчиком на заседаниях Ученого совета является ученый секретарь.

7. Порядок голосования и принятия решений

7.1. Решения Ученого совета Института принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование проводит председательствующий на заседании Ученого совета. Члены Ученого совета выражают свое мнение по вопросу, поставленному на голосование одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался» поднятием руки.

7.2. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов.

7.3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа членов Ученого совета, от числа членов Ученого совета, присутствующих на заседании и участвующих в голосовании) может быть принято решение. После объявления никто не вправе прервать голосование.

7.4. Подсчет голосов производится ученым секретарем Ученого совета. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято.

7.5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Ученого совета.

7.6. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- о досрочных выборах Ученого совета Института;
- при проведении конкурсных отборов на замещение должностей научно-педагогического состава;
- выборы декана факультета;
- выборы заведующего кафедрой;
- представление к ученым званиям доцента и профессора;
- выдвижение работников Института в действительные члены и члены – корреспонденты РАН и других академий;
- о досрочном освобождении от обязанностей декана факультета;
- о досрочном освобождении от обязанностей заведующего кафедрой;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

7.7. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

7.8. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

7.9. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются ученым секретарем под контролем счетной комиссии в количестве, соответствующем числу членов Ученого совета.

7.10. Всем членам Ученого совета, присутствующим на заседании, выдается один бюллетень по каждому вопросу, поставленному на голосование. При

получении бюллетеней члены Ученого совета расписываются в получении против своей фамилии в явочном листе.

7.11. Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов или зачеркиванием слов «За», «Против» в соответствии с правилами, по которым осуществляются выборы или другие вопросы, решаемые Ученым советом тайным голосованием.

7.12. Бюллетени для тайного голосования опускаются в урну, опечатанную счетной комиссией.

7.13. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

7.14. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Ученый совет принимает к сведению. Председательствующий объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

7.15. Проекты решений Ученого совета по вопросам, принимаемым открытым голосованием, после прекращения прений обсуждаются. В ходе обсуждения проекта решения он может быть большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета принят в целом или за основу. За основу проект принимается, если у членов Ученого совета есть поправки и дополнения к предложенному проекту. В этом случае все поправки и дополнения должны быть обсуждены и проголосованы, после чего решение Ученого совета принимается в целом.

7.16. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов.

При конкурсном отборе на замещение должностей научно-педагогических работников, выборах заведующих кафедрами и деканов факультетов решение Ученого совета считается положительным, если за кандидата проголосовало более 50 процентов принимавших участие в голосовании членов Ученого совета. При представлении к ученым званиям решение Ученого совета считается положительным, если за кандидата проголосовало не менее 2/3 принимавших участие в голосовании членов Ученого совета.

7.17. Решение Ученого совета вступает в силу после его подписания председателем Ученого совета – ректором и при необходимости

соответствующим приказом или выпиской из решения доводится до сведения работников и обучающихся.

8. Права и обязанности членов Ученого совета

- избирать и быть избранными в создаваемые Ученым советом органы;
- участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- вносить предложения и замечания по порядку работы Ученого совета;
- получать информацию в структурных подразделениях Института в объеме, необходимом для подготовки вопроса к заседанию Ученого совета;
- принимать участие во всех заседаниях Ученого совета;
- принимать участие в подготовке выносимых на обсуждение вопросов и проектов решений совета.

Работа в Ученом совете включается в индивидуальный план работы научно-педагогического работника.

9. Ученый секретарь совета

9.1. Ученый секретарь совета приступает к исполнению полномочий после утверждения его в должности приказом ректора.

9.2. Ученый секретарь совета ведет делопроизводство Ученого совета.

9.3. В обязанности ученого секретаря входит:

- организация, подготовка, участие в заседаниях членов Ученого совета и приглашенных на его заседание;
- рассылка извещений о заседании Ученого совета с повесткой дня не позднее, чем за неделю до заседания;
- инструктаж членов счетной комиссии при проведении тайного голосования;
- ведение протоколов заседаний Ученого совета, подготовка и размножение решений Ученого совета;
- контроль за исполнением решений Ученого совета;
- подготовка и оформление личных дел по присвоению ученых званий;
- работа с конкурсными делами научно-преподавательского состава;
- контроль и консультирование работы советов факультетов и их ученых секретарей;
- подготовка и выдача выписок из протоколов и решений Ученого совета Института;
- другие виды обязанностей, вытекающие из круга обязанностей ученого секретаря Ученого совета Института.

9.4. Перечень дел и документов обязательных для ведения и хранения ученым секретарем:

- протоколы заседаний Ученого совета Института;
- решения Ученого совета Института;
- тезисы и доклады на заседаниях Ученого совета Института;
- копии нормативных документов, принятых решениями Ученого совета Института.

10. Заключительные положения

10.1. Положение об Ученом совете, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от общего числа членов Ученого совета Института.

10.2. Положение об Ученом совете, а также решение Ученого совета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня их принятия, если Ученый совет не примет другого решения.

10.3. Процедуры проведения заседаний Ученого совета, рассмотрение вопросов деятельности Ученого совета, не предусмотренных настоящим Положением, принимаются на заседании Ученого совета большинством голосов от числа членов Ученого совета, принявших участие в голосовании, оформляются протоколом и действуют со дня их принятия.

10.4. При возникновении необходимости разъяснений отдельных пунктов Положения во время заседания Ученого совета председатель совета или по его поручению заместитель председателя производит разъяснение во внеочередном порядке.