

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАС»

(протокол № 11
от «24» мая 2025г.)

Председатель Ученого совета:
 А.В. Сысоев
ученый секретарь Ученого совета:
 О.Н. Савинкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
факультета среднего профессионального образования
ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта»

г. Воронеж

2025 г.

Ответственный исполнитель:
Декан ФСПО

Е.А. Сергатских

Согласовано:
И.о. проректора
по образовательной деятельности

Б.В. Кузнецов

Начальник отдела правового обеспечения
и имущественных отношений

Е.Ю. Киселева

РАССМОТРЕНО

На Педагогическом совете ФСПО «ВГАС»
протокол № 8 от «7» апреля 2025 г.
Председатель Педагогического совета

Е.А. Сергатских

Содержание:

1. Общие положения.	2
2. Компетенция Педагогического совета	2
3. Документация Педагогического совета.....	3

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет факультета среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» (далее Академия, ФСПО) осуществляет общее руководство учебной, учебно-методической и воспитательной деятельностью ФСПО.

1.2. Педагогический совет ФСПО (далее - «Педагогический совет») действует на основании данного положения, утверждаемого ученым советом Академии.

1.3. В состав Педагогического совета входят: декан ФСПО, педагогические работники ФСПО.

1.4. Председателем Педагогического совета является декан ФСПО.

1.5. Председатель Педагогического совета председательствует на заседаниях Педагогического совета (в отсутствие декана ФСПО на заседаниях Педагогического совета председательствует назначенное лицо из числа педагогических работников ФСПО).

1.6. Работа Педагогического совета ФСПО проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год с учетом предложений членов Педагогического совета.

1.7. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в 3 месяца.

1.8. Педагогический совет ФСПО вправе принимать решения, если на заседании присутствуют не менее 2/3 его списочного состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовано более половины членов, участвовавших в заседании.

1.9. Порядок организации работы Педагогического совета ФСПО, проведения его заседаний и принятия решений определяется планом работы Педагогического совета ФСПО.

1.10. Из числа членов Педагогического совета назначается секретарь Педагогического совета ФСПО. Секретарь Педагогического совета организует подготовку заседаний, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Педагогического совета в соответствии с Положением.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- анализ основных перспективных направлений развития ФСПО, включая его образовательную деятельность;
- заслушивание ежегодных отчетов декана ФСПО;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, информационно-аналитической деятельности ФСПО;
- утверждение планов работы Педагогического совета ФСПО;
- рассмотрение отчетов;
- утверждение образцов документов об образовании и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются ФСПО, и вынесение их на утверждение ученого совета Академии;

- рассмотрение вопросов о представлении работников ФСПО к награждению государственными и ведомственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий, и вынесение их на утверждение ученого совета Академии;

- выдвижение обучающихся на стипендии Президента Российской Федерации, государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии, и вынесение их на утверждение Ученого совета Академии.

2.2. Педагогический совет наделяется правами в объеме, необходимом для осуществления задач и функций в соответствии с настоящим Положением.

2.3. Педагогический совет имеет право:

2.3.1. требовать обсуждения любого вопроса, касающегося образовательной деятельности, если такое предложение поддерживают более 50 (пятидесяти) процентов членов, участвующих в заседании Педагогического совета;

2.3.2. Вносить предложения по совершенствованию образовательной деятельности.

2.4. Члены Педагогического совета несут ответственность:

2.4.1. за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства РФ об образовании, требований ФГОС СПО и настоящего положения;

2.4.2. за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;

2.4.3. за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

2.4.4. за качество образования выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам;

2.4.5. за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

2.4.6. за упрочнение авторитета ФСПО.

2.4.7. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3. Документация Педагогического совета

3.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Протокол ведёт секретарь Педагогического совета. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета, предложения и замечания его членов. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета.

3.2. В протоколе заседания Педагогического совета должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашённых; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений,

предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассмотренным вопросам. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

3.3. Протокол подписывается председательствующим на заседании Педагогического совета, и секретарем Педагогического совета.