

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности
Е.В. Суханова





 20 31 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки: Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением

Квалификация:

Инструктор по спорту, специалист центра тестирования ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)

Год начала подготовки: 2021

Воронеж, 2021

Практика является обязательной частью дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением» и средством успешной подготовки слушателей к работе в сфере физической культуры.

Практика направлена на формирование у обучающихся соответствующих компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей программы по каждому из видов профессиональной деятельности.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – реализация инструкторской и методической деятельности для рационального осуществления различными организациями, коллективами, отдельными физическими лицами деятельности по физической подготовке и физическому развитию, физическому воспитанию населения.

Задачи практики:

1. Организация и проведение занятий по физическому воспитанию, оказание практической и методической помощи по вопросам физической подготовки.

2. Физическая подготовка и обучение детей физической культуре в соответствии с программой и методиками физического воспитания.

3. Проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации и обеспечение безопасности в спортивном сооружении и на его территории.

4. Организационно-методическое обеспечение и координация образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической.

5. Обеспечение безопасности и профилактика травматизма занимающихся в физкультурно-спортивной организации.

6. Организация работы кружков и спортивных секций, спортивного актива.

7. Организация спортивно-массовой деятельности на предприятиях, у в учреждениях, проведение гимнастики на рабочем месте и оздоровительной гимнастики во вне рабочее время.

8. Организация в учреждении работы по подготовке и выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

9. Инструкторская деятельность по проведению рекреационных занятий для лиц разного возраста в парковой зоне, на открытых/закрытых спортивных площадках.

10. Организация спортивно-массовой работы в школьном и студенческом спортивном клубе.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен планировать физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу, осуществлять методическое обеспечение, учет и контроль занятий.

ПК-2. Способен разработать содержание занятий на основе психолого-педагогических, медико-биологических, гигиенических, организационно-управленческих, нормативно-правовых знаний для занимающихся разного пола и возраста.

ПК-3. Способен проводить занятия в секциях, группах спортивной и оздоровительной направленности по утвержденным программам.

ПК-4. Способен проводить спортивные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, взаимодействовать и организовывать работу с волонтерами.

ПК-5. Способен осуществлять измерение, оценку физической и функциональной подготовленности занимающихся.

Планируемые результаты обучения по практике

Перечень знаний, умений и/или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания	
<ul style="list-style-type: none"> –основы теории и практики физического воспитания; –методики физического воспитания, обучения плаванию и спортивным играм; –основы организации физкультурно-спортивной работы. 	ПК-1
<ul style="list-style-type: none"> –основы теории и практики физического воспитания; –основы спортивной медицины и спортивной гигиены; –методики проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий. 	ПК-2 ПК-3
<ul style="list-style-type: none"> –основы теории и практики физического воспитания; –основы спортивно-массовой работы; –основы спортивной медицины и спортивной гигиены; –методики проведения спортивно-оздоровительных мероприятий; –методики физического воспитания, обучения плаванию и спортивным играм; –порядок проведения врачебного контроля и способы оказания доврачебной медицинской помощи; –правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники. 	ПК-4
<ul style="list-style-type: none"> –методы оценки физических способностей с учетом возрастных и гендерных различий и способы их интерпретации. 	ПК-5
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> –разрабатывать планы занятий на различные временные отрезки, с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся; –подбирать методику проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся. 	ПК-1
<ul style="list-style-type: none"> –проводить занятия по физическому воспитанию, тренировочные занятия, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений; –контролировать двигательную активность, физическое состояние обучающихся, занимающихся; –разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений. 	ПК-2 ПК-3
<ul style="list-style-type: none"> –пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи; –пользоваться контрольно-измерительными приборами; –пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием; –вести отчетную документацию по утвержденной форме. 	ПК-4
<ul style="list-style-type: none"> –определять уровень подготовки, мотивации, наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний у лиц, проходящих тестирование; –пользоваться контрольно-измерительными приборами; –пользоваться спортивным инвентарем и оборудованием. 	ПК-5

Навыки и (или) опыт деятельности	
<ul style="list-style-type: none"> –разработка плана проведения занятий по физическому воспитанию, тренировочного занятия, по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава и психофизических особенностей группы; –составление расписания проведения занятий по физическому воспитанию, тренировочного занятия по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы; –совместно с медицинскими работниками контроль физического состояния обучающихся, занимающихся. 	ПК-1
<ul style="list-style-type: none"> –проведение занятий по физическому воспитанию, тренировочного занятия согласно разработанному плану по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы; –обучение занимающихся владению навыками и техникой выполнения упражнений, формирование нравственно-волевых качеств; –контроль двигательной деятельности обучающихся, занимающихся; –регулирование физической нагрузки обучающихся, занимающихся; –рекомендации по совершенствованию деятельности занимающихся с учетом возраста обучающегося, занимающегося; –пользоваться спортивным инвентарем; –обеспечение безопасности занимающихся при проведении физических и спортивных занятий. 	ПК-2 ПК-3
<ul style="list-style-type: none"> –оповещение населения о предстоящем спортивно-оздоровительном мероприятии, информирование о проведении спортивно-оздоровительных мероприятий участников и иных заинтересованных лиц; –привлечение населения к выполнению физических упражнений в процессе проведения спортивно-оздоровительного мероприятия; –осуществление судейства спортивно-оздоровительных состязаний, проводимых в рамках спортивно-оздоровительного мероприятия; –составление протокола о проведении спортивно-оздоровительного мероприятия; –разработка программы спортивно-оздоровительного мероприятия; –осуществление коммуникации с населением участниками и иными заинтересованными лицами. 	ПК-4
<ul style="list-style-type: none"> –проведение просмотра и тестирования занимающихся с целью оценки физической и функциональной подготовленности; –контроль отсутствия медицинских противопоказаний у лиц, проходящих тестирование; –установление корректных требований при проведении просмотра и тестирования. 	ПК-5

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

В соответствии с учебным планом практика реализуется на десятой неделе обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Место проведения практики

Место прохождения практики – СШ, СШОР (оздоровительные группы, группы

начальной подготовки), МБОУ СОШ, УДОД, многофункциональные физкультурно-спортивные комплексы, центры, физкультурные клубы и секции, имеющие необходимую материально-техническую базу.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Слушатели проходят практику в период между сессиями без отрыва от основной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная работа преподавателя с обучающимися:	
В том числе:	
Лекции (Л)	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-
Практические занятия (ПЗ)	16
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет
Самостоятельная работа (СРС)	18
Контроль (К)	-
Всего часов (семестр)	18
Общая трудоемкость дисциплины:	18

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	индивидуальный план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, воспитательной, спортивной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенция	Трудовые функции	Индикаторы достижения
ПК-1	ПС 05.005 «Инструктор-методист» А/01.4 Планирование, организация и проведение занятий по физическому воспитанию тренировочных занятий по утвержденным	Знать: –основы теории и практики физического воспитания; –методики физического воспитания, обучения плаванию и спортивным играм; основы организации физкультурно-спортивной работы.

	<p>программам</p> <p>А/02.4 Проведение спортивно-оздоровительной работы</p> <p>А/03.4 Вовлечение населения различных групп в занятиях физической культурой и спортом</p> <p>А/04.4 Консультирование по вопросам улучшения физической подготовленности населения различных возрастных групп</p> <p>Е/02.6 Руководство процессом набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –разрабатывать планы занятий на различные временные отрезки, с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся; –подбирать методику проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> –разработка плана проведения занятий по физическому воспитанию, тренировочного занятия, по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава и психофизических особенностей группы; –составление расписания проведения занятий по физическому воспитанию, тренировочного занятия по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы; –совместно с медицинскими работниками контроль физического состояния обучающихся, занимающихся.
<p>ПК-2 ПК-3</p>		<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –основы теории и практики физического воспитания; –основы спортивной медицины и спортивной гигиены; –методики проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> –проводить занятия по физическому воспитанию, тренировочные занятия, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений; –контролировать двигательную активность, физическое состояние обучающихся, занимающихся; –разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений.

		<p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение занятий по физическому воспитанию, тренировочного занятия согласно разработанному плану по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы; – обучение занимающихся владению навыками и техникой выполнения упражнений, формирование нравственно-волевых качеств; – контроль двигательной деятельности обучающихся, занимающихся; – регулирование физической нагрузки обучающихся, занимающихся; – рекомендации по совершенствованию деятельности занимающихся с учетом возраста обучающегося, занимающегося; – пользоваться спортивным инвентарем; – обеспечение безопасности занимающихся при проведении физических и спортивных занятий.
ПК-4		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы организации здорового образа жизни, средства и контроля двигательной активности населения; – теоретические основы организации массового спорта; – основы спортивно-массовой работы; – основы спортивной медицины и спортивной гигиены; – порядок проведения педагогического контроля и способы оказания первой помощи; техника безопасности занятий на открытой / закрытой спортивной площадке, правила эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря; – содержание фестивалей ГТО; – основы организации деятельности спортивных секций, кружков; – методы сбора и первичной обработки информации (уровень физической подготовленности, фитнес-тест, антропометрия, физическое состояние, имеющиеся заболевания); – методы консультирования; основы работы с текстовыми редакторами,

		<p>электронными таблицами, электронной почтой и браузерами.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять коммуникации с населением, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, иными заинтересованными лицами; – изучать и систематизировать информацию по вопросам улучшения физической подготовленности населения; – разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений; – изучать и систематизировать информацию по вопросам здорового образа жизни, организации массового спортивного движения; – пользоваться контрольно-измерительными приборами; – пользоваться спортивным инвентарем; – пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи; – оказывать первую доврачебную помощь. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения разъяснительной работы о необходимости здорового образа жизни, о важности физической подготовки к систематическим занятиям среди населения различных возрастных групп по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях; – оказания методической помощи в организации деятельности спортивных секций, кружков по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях; – составления конспектов оздоровительных занятий, программ занятий на 1-6 месяцев, учитывая индивидуальные особенности занимающихся; – подбора средств физической культуры для активного долголетия населения;
--	--	---

		<p>–подбора средств физической культуры для детей и подростков, имеющих низкий уровень физической подготовленности.</p>
ПК-5		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методики физического воспитания, обучения плаванию и спортивным играм; – методики проведения спортивно-оздоровительных мероприятий; – порядок проведения врачебного контроля и способы оказания первой помощи; – правила эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря, тренажеров. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать занятия по физическому воспитанию, тренировочные занятия с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей занимающихся; – составлять расписания занятий по физическому воспитанию, тренировочных занятий по подготовке к ГТО; – проводить самостоятельно занятия по физическому воспитанию, тренировочные занятия, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнениям ГТО; – контролировать двигательную активность, физическое состояние обучающихся, занимающихся; – разъяснить в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений; – контролировать ЧСС во время занятий, оценивать уровень реакции сердечно-сосудистой системы на физическую нагрузку; – разработать программу спортивно-оздоровительного мероприятия; – вести отчетную документацию по утвержденной форме; – проводить коммуникации с населением, участниками и иными заинтересованными лицами. <p>Имеет опыт:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – организации выполнения населением (в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями) норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях; – проведения тренировочных занятий по подготовке к сдаче норм ГТО; – оценки исходного физического состояния и физической подготовленности занимающихся для оптимального подбора физической нагрузки; – определения ЧЧС, АД, дыхательных циклов, пробы Руффье для контроля самочувствия занимающихся на занятиях.
--	--	--

5.2. Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 2. Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность организации.

Задание 3. Изучение документов планирования организации.

Задание 4. Разработка инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.

Задание 5. Разработка конспектов и проведение физкультурно-оздоровительных занятий в группах или индивидуально (не менее 3-ти).

Задание 6. Посещение и педагогическое наблюдение на учебно-тренировочных, физкультурно-оздоровительных занятиях за деятельностью тренера (инструктора) по адаптивному спорту.

Задание 7. Положение о соревновании, протоколы, смета, отчет о проделанной работе, фотоотчет, анализ мероприятия.

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Задание 9. Характеристика.

Методические указания

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Индивидуальный план работы составляется на первой неделе практики.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Заполняется практикантом самостоятельно. Содержание предстоящей работы планируется по программе практики.

Задание 2. Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность организации.

Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации.

Задание 3. Изучение документов планирования организации.

Дана характеристика основных документов планирования в физическом воспитании (учебного плана, учебной программы, плана-графика учебного процесса, рабочего (тематического) плана, расписания занятий, планов-конспектов занятий).

Знакомство с планом деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы.

План деятельности на 20__ - 20__ уч.год

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1.			
...			
2. Спортивная работа			
2.1.			
...			
3. Воспитательная работа			
3.1.			
...			
4. Финансово-хозяйственная работа			
4.1.			
...			
5. Медицинский контроль			
5.1.			
...			
6. Работа с родителями			
6.1.			
...			

Расписание учебно-тренировочных занятий

Группа	Дни и часы занятий					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	2	3	4	5	6	7

Журнал учета работы

№ п/п	ФИО														
		1 ноября	2 ноября	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	
1															
2															
...															

Задание 4. Разработка инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.

Разработать инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма.

Задание 5. Разработка конспектов и проведение физкультурно-оздоровительных занятий в группах или индивидуально (не менее 3-ти).

Конспект занятия № ____

Дата:

Время:

Задачи:

1. _____

2. _____

3. _____

Инвентарь: _____

№ п/п	Содержание урока	Затраты времени	Параметры нагрузки	Метод. указания	
				По обучению	По воспитанию
1	2	3	4	5	6

Задание 6. Посещение и педагогическое наблюдение на учебно-тренировочных, физкультурно-оздоровительных занятиях за деятельностью тренера (инструктора) по адаптивному спорту.

Педагогический анализ занятия

При анализе занятия следует руководствоваться перечисленными ниже положениями и критериями.

Общие сведения. Фамилия, имя, отчество тренера (инструктора), проводящего занятие. Дата проведения занятия. Количество занимающихся по списку. Количество присутствующих. Место проведения занятия.

Подготовленность к занятию. Наличие конспекта. Оценка его содержания, полноты и терминологической правильности записей, полноты и содержательности методических указаний. Подготовка мест занятий, оборудования, инвентаря. Подготовленность занимающихся к занятию.

Характеристика правильности постановки задач занятия, их разносторонности и конкретность. Оценка степени решения образовательных, воспитательных и оздоровительных задач в процессе проведения занятия.

Оценка построения занятия. Рациональность распределения времени по частям (подготовительная, основная, заключительная). Соответствие подготовительной части основным задачам, связь с характером материала основной части, наличие специальных разминочных, подготовительных и подводящих упражнений. Целесообразность распределения времени на отдельные виды упражнений и заданий в подготовительной части. Рациональность расположения материала (видов упражнений) в основной части в зависимости от характера задач и самого материала, требований к рациональному распределению нагрузки (физической, эмоциональной). Целесообразность распределения времени, отведенного на основную часть, между отдельными видами упражнений. Соответствие содержания и продолжительности заключительной части состоянию занимающихся.

Оценка организации занятия, с точки зрения выбора методов организации (соответствие содержанию занятия, возрасту занимающихся, условием проведения) и их использованию в процессе проведения занятия; способов выполнения упражнений (поточный, поочередной, группами, индивидуальный, использование дополнительных заданий и др.). Использование приемов организации, обеспечивающих повышение его плотности. Рациональность размещения занимающихся, оборудования и инвентаря, а также приемов подготовки мест занятий, выдачи и сбора инвентаря. Оценка использования помощи в организации занятия со стороны занимающихся.

Оценка методики обучения. Знание тренером (инструктором) техники изучаемых движений и методики обучения им. Правильность подбора упражнений для решения

отдельных методических задач обучения. Владение методами обучения и рациональность их использования:

- методы обеспечения наглядности (показ, демонстрация наглядных пособий, использование ориентиров и др.);
- словесный метод (дидактический рассказ, объяснение, указание, команды, словесные оценки и др.);
- практические методы упражнения (строго регламентированного упражнения, игровым и соревновательным методом);
- владение страховкой;
- эффективность применения способов, направленных на повышение активности учащихся в процессе обучения.

Оценка методики воспитания физических качеств. Содержание работы по воспитанию физических качеств. Адекватность избранной методики воспитания (формирования) физических качеств и индивидуальный подход.

Характеристика физической нагрузки и ее оценка. Объем нагрузки, ее интенсивность. Характеристика «кривой нагрузки». Соответствие объема и интенсивности нагрузки возрастным особенностям учащихся. Использование приемов регулирования нагрузки.

Оценка содержания и методики воспитательной работы. Содержание воспитательной работы (содействие нравственному, умственному, эстетическому и трудовому воспитанию занимающихся). Оценка уровня воспитанности занимающихся: дисциплинированность, активность в выполнении заданий, проявление взаимопомощи и другое. Оценка личности тренера (инструктора).

Заключение. Образовательная, оздоровительная и воспитательная ценность занятия. Основные положительные стороны деятельности тренера (инструктора). Рекомендации тренеру (инструктору) к совершенствованию его педагогической деятельности. Примерная оценка проведенного занятия в баллах.

Задание 7. Положение о соревновании, протоколы, смета, отчет о проделанной работе, фотоотчет, анализ мероприятия.

План подготовки и проведения соревнований (мероприятий)

(название)			
№п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	2	3	4

Разделы Положения:

- цель и задачи;
- сроки и место проведения;
- руководство проведением;
- участники соревнований;
- программа соревнований;
- определение победителей;
- награждение;
- заявки и финансирование.

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатков и внесению предположений по совершенствованию практики.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, слушатель дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением» квалификации «инструктор по спорту, специалист центра тестирования ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

(ФИО слушателя)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения заданий по практике.
4. Количество проведенных занятий, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
6. Чему научились в ходе практики?
7. Какие трудности возникали в процессе практики?
8. Общие выводы о практике.
9. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись

_____ / _____
подпись

_____ / _____
Фамилия И.О.

Задание 9. Характеристика.

По окончании практики слушателю методистом учреждения дается характеристика с суммарной оценкой всех видов его работы с подписями директора, инструктора и синей печатью.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. Анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации.
4. Перечень документов планирования и учета работы базы практики (образовательного учреждения) по физическому воспитанию.
5. Инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-спортивных мероприятий
6. Конспекты физкультурно-оздоровительных занятий.
7. Педагогический анализ занятия.
8. Положение о соревновании, сценарий физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия.
9. Отчет практиканта.
10. Характеристика

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного приказом срока.

В качестве приложения к дневнику практики слушатель может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

По окончании практики слушатель оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики, заверен методистом практики от профильной организации и сдан в установленные сроки

методисту практики от академии.

Методист практики проверяет правильность заполнения отчета слушателем, соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает слушателя к защите. Возможен также допуск слушателя к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают слушателю на доработку.

По результатам практики слушатель получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации по практике. Оценка за практику выставляет методист практики, учитывая:

- отношение слушателя к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности слушателя;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит слушателю получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется методистом практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики методиста практики от профильной организации и собеседования со слушателем.

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none">– представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки;– задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики;– обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи;– при выполнении заданий проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none">– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы;– обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий;– при выполнении заданий слушатель проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none">– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы;– обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий;– при выполнении заданий слушатель проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил

	потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Всероссийский физкультурно-оздоровительный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – Режим доступа: <https://www.gto.ru/document?>
2. Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры: Учебник для студ. Учреждений высш. проф. образования / Ж.К.Холодов, В.С. Кузнецов – 12-е изд., испр. – М.: Академия, 2014. – 480с.
3. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры: [учебник] / Л.П. Матвеев. – [3-е изд., перераб. и доп.]. - Москва: Физкультура и Спорт: СпортАкадемПресс, 2008. – 542 с. : ил., табл.; 25 см. – (Корифеи спортивной науки).;(ФиС). 3. Официальные правила соревнований по выбранному виду спорта
4. Методические рекомендации по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к государственным требованиям Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Минспорта России от 12 февраля 2019 г. N 90" (утв. Минспортом России 30.04.2019) – Режим доступа: https://egalacts.ru/doc/metodicheskie-rekomendatsii-po-organizatsii-i-vypolneniiu-normativov-ispytanii-testov_1/?
5. Методические рекомендации по организации судейства мероприятий Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО): метод. пособие – Режим доступа: <https://sudact.ru/law/prikaz-minsporta-rossii-ot-01022016-n-70/metodicheskie-rekomendatsii-po-organizatsii-sudeistva/>
6. Об утверждении государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса и ГТО / Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г. // Российская газета. – 2014. – 27 августа.
7. Положение о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) (утв. постановлением Правительства РФ от 11 июня 2014 г. № 540).

Дополнительная литература:

8. Антонов А.И. Комплексная подготовка для выполнения нормативов «Готов к труду и обороне отечества»: учебно-методическое пособие / А.И. Антонов. – Архангельск, 2016 – 140 с.
9. Бегидова Т.П. Основы адаптивной физической культуры: учеб пособие для вузов / Т.П. Бегидова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 191 с.
10. Добрынин, И.М. Подготовка комплекса мер, направленных на выполнение нормативов ГТО в вузе: учебное пособие / ИМ. Добрынин, В.А. Шемятихин. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2016. – 99 с.
11. Методические рекомендации «Организация медицинского сопровождения выполнения нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», утверждены президиумом Российской Ассоциации по спортивной медицине и реабилитации больных и инвалидов (протокол № 12 от 21 ноября 2014 г.).

12. Погадаев Г.И. Готовимся к выполнению нормативов ГТО. 1-11 кл.: учебно-методическое пособие / Г.И. Погадаев. – М.: Дрофа, 2016. – 191 с.: ил.

13. Рекомендации по обеспечению доступности и оснащению центров тестирования при выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) лицами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья / Минспорт России – Санкт-Петербург: 2018. – 121 с.

14. Сборник нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) / Минспорт России – Казань: 2015. – 218 с.

15. Физическая культура и спорт. ВФСК ГТО в практике физического воспитания студентов: учебное пособие / К. Э. Столяр и др. – Москва: ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», 2016. – 63 с.

16. Фирсин С.А. Комплекс ГТО в вузе: Учебное пособие. / Т.Ю. Маскаева. – М.: РУТ (МИИТ), 2017. – 248 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Официальный сайт ВФСК ГТО
2. Министерство спорта Российской Федерации
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
4. Министерство здравоохранения Российской Федерации
5. Официальный интернет-портал правовой информации

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе практики обучающиеся применяют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения различных видов работ.

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой слушателей – методист практики от Академии.

Обязанности методиста практики от Академии:

Для выполнения объема программы практики методист практики от Академии:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со слушателями методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает слушателям методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную слушателями документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

Обязанности и права практиканта

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения слушатель обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от Академии и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки слушатель должен:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от Академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Слушатель, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Слушатели имеют право по всем по вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих слушателей** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих слушателей** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для слушателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных

методов обучения, обеспечение слушателей электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям слушателей с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

слушателя _____

(фамилия, имя, отчество)

дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением» квалификации «Инструктор по спорту; специалист центра тестирования ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от академии _____

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

