

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО «ВГАС»

(протокол № 3  
от «21» сентября 2019 г.

Председатель Ученого совета:  
А.В. Сысоев

Секретарь Ученого совета:  
О.Н. Савинкова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о тьюторе академических групп в**  
**ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта»**

г. Воронеж

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной  
деятельности



Е.В. Суханова

Начальник отдела правового  
обеспечения и имущественных  
отношений



Е.В. Дорохов

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность тьюторов студенческих академических групп федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежской государственной академии спорта».

1.2. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи и организацию деятельности тьюторов академии.

1.3. В своей деятельности тьюторы руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами, регламентирующими отношения в сфере образования, приказами и распоряжениями Министерства спорта Российской Федерации, Уставом Академии, приказами ректора Академии, решениями Ученого Совета Академии и настоящим Положением.

1.4. В целях обеспечения единства профессионального обучения и воспитания студентов, повышении эффективности образовательного процесса, успешной адаптации первокурсников к обучению в Академии к студенческой академической группе первого курса прикрепляется тьютор.

1.5. Координация деятельности тьюторов осуществляется отделом воспитательной работы Академии.

1.6. В своей деятельности тьюторы взаимодействуют со студенческим советом Академии и кураторами соответствующих факультетов.

## 2. Основные термины

Для целей настоящего Положения применяемые термины означают:

2.1. Главный тьютор – наставник, осуществляющий общее руководство самостоятельной внеаудиторной работой. Главному тьютору подчиняются старшие тьюторы и тьюторы студенческих академических групп.

2.2. Тьютор студенческой академической группы (далее – тьютор) – обучающийся Академии, имеющий хороший и отличный уровень знаний, с четко поставленными перед собой целями и задачами, хорошо зарекомендовавший себя, разносторонний и ориентированный в разных сферах жизни Академии, владеющий необходимыми знаниями о приоритетных направлениях развития образовательной системы Российской Федерации, законах и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих образовательную и воспитательную деятельность Академии, основной задачей которого является сопровождение учебно-воспитательного процесса студентов первых курсов при тесном взаимодействии с администрацией Академии.

2.3. Главным тьютором, старшим тьютором факультета, колледжа могут быть обучающиеся Академии не младше 3 курса.

## 3. Предмет регулирования настоящего Положения

3.1. Студенческое тьюторство является составной частью учебно-

воспитательного процесса Академии, направленного на создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования будущих специалистов, и осуществляется с целью повышения качества образовательного процесса в Академии.

3.2. Объектом курирования являются студенты первых курсов Академии (далее - курируемые студенты).

3.3. Тьютор студенческой академической группы, старший тьютор и главный тьютор Академии назначаются курирующим указанную работу проректором Академии.

#### **4. Цели и задачи тьюторов**

4.1. Целью студенческого тьюторства в Академии является обеспечение успешной адаптации первокурсников к обучению и студенческой жизни в Академии для улучшения учебно-воспитательных показателей обучающихся.

4.2. Задачами тьюторов Академия являются:

- обеспечение информационного сопровождения процесса адаптации студентов первокурсников и оказание помощи в формировании системы внутривузовских коммуникационных связей;

- оказание помощи студентам в формировании навыков самоорганизации в учебной деятельности, самообучения, самореализации;

- развитие групповой сплоченности, интеграции студентов в социальную и культурную среды Академии;

- оказание помощи студентам в освоении этических норм, ценностей и традиций корпоративной культуры Академии;

- воспитание у курируемых студентов личностных, гражданских и профессиональных качеств, отвечающих интересам развития личности и общества;

- повышение мотивации к обучению и развитию профессиональных качеств;

- привитие курируемым студентам интереса к учебе, научной и общественной деятельности, к будущей профессиональной работе;

- адаптация курируемых студентов к обучению в Академии;

- выявление социальных, культурных, творческих, спортивных интересов и талантов у студентов, содействие в развитии их потенциала;

- пропаганда здорового образа жизни.

#### **5. Функции тьюторов**

5.1. Тьютор оказывает помощь курируемым студентам в профессиональном самоопределении.

5.2. Тьютор оказывает помощь курируемым студентам в решении вопросов, связанных с учебным процессом, социальными и бытовыми вопросами.

5.3. Тьютор информирует и привлекает курируемых студентов к участию в академических, межвузовских, городских, областных, всероссийских и международных мероприятиях различной направленности.

5.4. Тьютор ведет работу с курируемыми студентами в соответствии с планом, утвержденным органом студенческого самоуправления и отделом воспитательной работы.

## **6. Права и обязанности тьюторов**

### **6.1. Тьютор имеет право:**

- вносить предложения о поощрениях и привлечении к дисциплинарной ответственности курируемых студентов;
- составлять характеристику на студентов курируемой группы;
- ходатайствовать об индивидуальной адресной материальной помощи курируемым студентам согласно Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов;
- принимать участие в заседаниях органов студенческого самоуправления и деканата по вопросам кураторства;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса Академии, улучшению условий жизни, быта и отдыха студентов.

### **6.2. Тьютор обязан:**

- знать интересы, увлечения и жилищно-бытовые условия курируемых студентов. Регулярно посещать студенческие общежития с целью проверки соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитиях и оказания помощи курируемым студентам;
- не разглашать сведения о частной жизни, персональные данные и иную конфиденциальную информацию, ставшую известной о курируемых студентах;
- взаимодействовать с деканами факультетов, директором колледжа по вопросам учебного процесса и анализировать текущую и академическую успеваемость курируемых студентов, итоги сессий, контролировать учебную дисциплину;
- знать и разъяснять курируемым студентам основные нормативные документы, регулирующие учебно-воспитательный процесс в Академии;
- взаимодействовать с органами студенческого самоуправления Академии;
- информировать и привлекать курируемых студентов к участию во внеучебных мероприятиях, проводимых в Академии;
- сообщать в деканат о нарушениях прав курируемых студентов и возникающих проблемах в организации их обучения и быта;
- не реже 1 раза в неделю проводить собрания с курируемыми студентами.

## **7. Функции старших тьюторов, главного тьютора**

7.1. Главный тьютор осуществляет руководство деятельностью старших тьюторов и тьюторов академических групп.

7.2. Главный тьютор рекомендует курирующему проректору кандидатуры для назначения старшими тьюторами и тьюторами академических групп.

7.3. Главный тьютор контролирует деятельность тьюторов академических групп по отношению к курируемым студентам.

7.4. Главный тьютор несет персональную ответственность перед деканами

факультетов, директором колледжа, отделом воспитательной, студенческим советом за деятельность тьюторов.

7.5. Старшие тьюторы совместно с деканом факультета, директором колледжа, отделом воспитательной работы, студенческим советом осуществляют подготовку компетентных тьюторов, способных эффективно взаимодействовать с курируемыми студентами.

7.6. Старшие тьюторы проводят работу с курируемыми студентами с целью решения возникающих проблем.

## **8. Права и обязанности главного тьютора, старших тьюторов**

8.1. Главный тьютор имеет право:

- взаимодействовать с администрацией Академии по вопросам, возникающим у курируемых студентов в связи с обучением, нарушением учебной дисциплины, несоблюдением Правил внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «ВГАС»;

- вносить предложение курирующему проректору о поощрении тьюторов;

- в случае неудовлетворенной работы тьютора обращаться к курирующему проректору с просьбой о замене тьютора.

8.2. Главный тьютор обязан:

- осуществлять руководство старшими тьюторами и тьюторами академических групп;

- анализировать результаты работы старших тьюторов и тьюторов академических групп;

- проводить общие собрания с тьюторами не реже 1 раза в месяц;

- по мере необходимости информировать администрацию Академии о возникающих проблемах.

8.3. Старшие тьюторы имеют право:

- взаимодействовать с деканами факультетов, директором колледжа, преподавателями кафедр при разрешении проблемных ситуаций, возникающих у курируемых студентов в связи с обучением, нарушением учебной дисциплины, несоблюдением Правил внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «ВГАС»;

- вносить предложение главному тьютору о поощрении тьюторов;

- в случае неудовлетворенной работы тьютора обращаться к главному тьютору с просьбой о замене тьютора.

8.4 Старшие тьюторы обязаны:

- анализировать текущую и академическую успеваемость курируемых студентов, итоги сессии, контролировать учебную дисциплину;

- проводить собрания с тьюторами не реже 1 раза в две недели;

- по мере необходимости информировать декана факультета, директора колледжа, председателя студенческого совета Академии о возникающих проблемах;

- обращаться к декану факультета, директору колледжа по вопросам назначения старост академических групп или соответствия студента занимаемой должности старосты.

## **9. Требования к тьютору**

9.1 Отличная и хорошая успеваемость.

9.2. Знание и соблюдение устава Академии, положений об органах студенческого самоуправления, Правил внутреннего распорядка обучающихся в ФГБОУ ВО «ВГАС», других нормативно-правовых документов, регламентирующих учебно – воспитательную работу.

9.3. Регулярное посещение собраний тьюторов.

9.4. Своевременное ведение необходимой документации тьютора.

## **10. Система поощрения тьюторов.**

По итогам учебного года лучшие тьюторы могут быть награждены грамотами и благодарностями.

Тьюторам могут быть предоставлены иные льготы и преимущества, предусмотренные в Академии.

## **11. Исключение из состава тьюторов**

Тьютор может быть исключен из состава тьюторов:

- по личному заявлению;
- за систематическое неисполнение возложенных на него обязанностей по ходатайству отдела воспитательной работы;
- за систематическое (более 2 раз в семестр) непосещение организационных заседаний тьюторов по ходатайству главного и старших тьюторов;
- в случае нанесения ущерба имиджу тьюторского движения по ходатайству отдела воспитательной работы.

Решение об исключении из состава тьюторов принимается курирующим указанную работу проректором Академии.

## **12. Заключительные положения.**

Положение вступает в силу с момента утверждения на ученом совете ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта».