

Воронеж 2021

Учебная практика является составной частью учебного процесса и проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

**Цель практики** - получение практических навыков решения задач, поставленных перед специалистом в выпускной квалификационной работе; сбор фактического материала по теме выпускной квалификационной работы и выполнение на его основе разделов ВКР; выполнение выпускной квалификационной работы, а также систематизация и закрепление ранее полученных знаний по дисциплинам программы бакалавриата применительно к практическим задачам спорта высших достижений

### **Задачи практики:**

1. Провести научные исследования по определению эффективности различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием опробованных методик.
2. Осуществить научный анализ, обобщение и оформление результатов исследований.
3. Использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния занимающихся, обработки результатов исследования, решения других практических задач.

**Целью** освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: УК-3; УК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3.

### Универсальные компетенции:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

### Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять руководство пополнением и подготовкой спортивного резерва;

ПК-2. Способен выявлять перспективных спортсменов и проводить отбор для пополнения спортивного резерва спортивной сборной команды;

ПК-3. Способен управлять подготовкой и соревновательной деятельностью спортивной сборной команды.

### **Планируемые результаты обучения по практике**

<b>Перечень знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности</b>	<b>Код формируемой компетенции</b>
<b>Знания</b>	
– методы и способы управления персоналом; – организацию работы спортивной сборной команды.	УК-3
– принципы здоровой жизненной и профессиональной философии, основные научные школы, направления, концепции, источники знания и приемы работы с ними; – правила определения понятий, классификацию и систематизацию как логические понятия.	УК-5
– требования федеральных нормативно-правовых актов и стандартов спортивной подготовки; – совокупность значимых компонентов системы подготовки спортивного резерва;	ПК-1

– систему медико-биологического обеспечения подготовки спортивного резерва.	
– методы и критерии отбора перспективных спортсменов в состав спортивной сборной команды; – систему медико-биологического обеспечения подготовки спортивного резерва; – планы и мероприятия научно-методического и медико-биологического обеспечения.	ПК-2
– общие положения технологии планирования в области управления подготовкой и соревновательной деятельности спортивной сборной команды; – основные закономерности и принципы построения спортивной тренировки; – передовые научно-методические разработки в области подготовки высококвалифицированных спортсменов к соревнованиям по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).	ПК-3
<b>Умения</b>	
– определять задачи специалистам спортивной сборной команды исходя из стратегии подготовки спортивной сборной команды; – определять задачи тренерского состава спортивной сборной команды; – использовать систему стимулирования спортсменов, тренеров, специалистов; – использовать групповые формы принятия решения; – оценивать экономическую эффективность решений по управлению персоналом; – оценивать профессиональные и личностные качества работников по результатам аттестации, собеседования - рассчитывать объем и достаточность кадрового состава для обеспечения выполнения планов.	УК-3
– оперировать основными теоретическими знаниями о физической культуре и спорте на основе критического осмысления; – самостоятельно приобретать и определять новые знания, в том числе в смежных областях для применения их в процессе установления отношений между людьми, вовлеченными в подготовку спортсменов; – самостоятельно приобретать и определять новые знания, в том числе в смежных областях, с целью управления своим физическим и психическим состоянием для повышения эффективности профессиональной деятельности.	УК-5
– собирать, обобщать и анализировать информацию по составу и пополнению резерва спортивной сборной команды; – комплексно оценивать спортивный потенциал и прогнозировать развитие перспективных спортсменов; – использовать критерии спортивного отбора для выявления перспективных спортсменов.	ПК-1
– провести перспективный отбор спортсменов в состав спортивной сборной команды; – планировать и контролировать реализацию мероприятий по медико-биологическому и научно-методическому обеспечению подготовки спортсменов в спортивной сборной команде.	ПК-2
– ставить цели, выбирать конкретные средства, методы, приемы в отношении поставленных задач в области управления подготовкой и	ПК-3

соревновательной деятельности спортивной сборной команды; – анализировать планы подготовки и соревновательной деятельности спортивной сборной команды; – применять методику комплексного научно-методического и медико-биологического обеспечения подготовки спортсменов в спортивной сборной команде.	
<b>Навыки и (или) опыт деятельности</b>	
– разработки методик эффективного управления персоналом спортивной сборной команды.	УК-3
– прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры.	УК-5
– организации контрольных мероприятий для подтверждения кандидатами на зачисление в резерв спортивной сборной команды РФ (по виду спорта, спортивной дисциплине) контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке; – формирования плана мероприятий по выявлению перспективных спортсменов и отбору спортсменов в спортивный резерв для спортивной сборной команды.	ПК-1
– разработки контрольных показателей системы выявления перспективных спортсменов и проведения отбора для пополнения спортивного резерва спортивной сборной команды; – контроля мероприятий; – медико-биологического и научно-методического обеспечения подготовки спортсменов спортивной сборной команды.	ПК-2
– составления индивидуальных сводных перспективных, этапных, текущих планов подготовки и календаря соревнований квалифицированных спортсменов; – подготовки рекомендаций по координации деятельности физкультурно-спортивных организаций, тренеров и специалистов, принимающих участие в подготовке резерва спортивных команд; – применения методики комплексного научно-методического и медико-биологического обеспечения подготовки спортсменов в спортивной сборной команде.	ПК-3

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Место и объем практики

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре по очной форме обучения и на 2 курсе в 3 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

### 2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика проводится на базе ДЮСШ, СШОР, спортивных клубов и др. организаций спортивной направленности.

Обучающиеся заочной формы обучения проходят практику в период между сессиями без отрыва от основной работы.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Очное обучение	Заочное обучение
	Семестры	Семестры
	2	3
<b>Контактная работа преподавателя с обучающимися:</b>		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	22	2
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>диф. зачет</b>	<b>диф. зачет</b>
<b>Самостоятельная работа студента (СРС)</b>	<b>406</b>	<b>426</b>
<b>Контроль (К)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Всего часов (семестр)</b>	<b>432</b>	<b>432</b>
<b>Зачетные единицы (семестр)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Всего часов:</b>	432
	<b>Всего зачетных единиц:</b>	12

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение установочной конференции;</li> <li>– инструктаж по технике безопасности;</li> <li>– разработка индивидуального плана работы на период практики;</li> <li>– получение общего представления об организации, в которой планируется прохождение производственной практики.</li> </ul>	ведомость по технике безопасности; индивидуальный план работы на практике
2.	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснование выбора базы исследования ВКР;</li> <li>– составление графика выполнения этапов экспериментального исследования;</li> <li>– анализ диагностической базы исследования;</li> <li>– анализ реализации этапов экспериментального исследования;</li> <li>– обоснование применения выбранных статистических и математических методов обработки информации;</li> <li>– анализ и интерпретация результатов экспериментального исследования;</li> <li>– оформление результатов проведенного исследования;</li> <li>– консультации с научным руководителем ВКР в вузе;</li> <li>– консультации с методистом практики в вузе.</li> </ul>	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка отчета об итогах практики;</li> <li>– итоговая конференция.</li> </ul>	письменный отчет, итоговая конференция

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенция	Трудовые функции	Индикаторы достижения
УК-3	<p><b>ПС 05.003 «Тренер»</b></p> <p>G/01.7: Организация и проведение мониторинга подготовки спортивного резерва по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение целей и задач мониторинга подготовки спортивного резерва по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин);</li> <li>– Анализ статистической отчетности физкультурно-спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва (сведений по спортивным школам, училищам олимпийского резерва, центрам спортивной подготовки);</li> </ul> <p>G/02.7: Управление системой выявления перспективных спортсменов и проведения отбора для пополнения спортивного резерва спортивной сборной команды Российской Федерации по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин), субъекта Российской Федерации по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин) (далее - спортивной сборной команды):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка при участии главных тренеров спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин) аналитических материалов и информации по пополнению спортивного резерва по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин);</li> <li>– Аналитическая обработка</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить цели, определять задачи специалистам спортивной сборной команды исходя из стратегии подготовки спортивной сборной команды, добиваться их исполнения.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управление централизованной подготовкой спортсменов спортивной сборной команды на основе комплексной программы подготовки, проведение тренировочных мероприятий со спортсменами спортивной сборной команды;</li> <li>– координация работы и управление работой тренерского состава спортивной сборной команды с учетом индивидуальной специализации каждого тренера.</li> </ul>
УК-5	<p>G/02.7: Управление системой выявления перспективных спортсменов и проведения отбора для пополнения спортивного резерва спортивной сборной команды Российской Федерации по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин), субъекта Российской Федерации по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин) (далее - спортивной сборной команды):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Подготовка при участии главных тренеров спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин) аналитических материалов и информации по пополнению спортивного резерва по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин);</li> <li>– Аналитическая обработка</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать основными теоретическими знаниями о физической культуре и спорте на основе критического осмысления;</li> <li>– самостоятельно приобретать и определять новые знания, в том числе в смежных областях для применения их в процессе установления отношений между людьми, вовлеченными в подготовку спортсменов;</li> <li>– самостоятельно приобретать и определять новые знания, в том числе в смежных областях, с целью управления своим физическим и психическим состоянием для повышения эффективности профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прогнозирования социально-культурных взаимодействий и их эффективности в определенных условиях в сфере физической культуры.</li> </ul>
ПК-1	<p>спортивного резерва по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Аналитическая обработка</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– собирать, обобщать и анализировать информацию по составу и пополнению резерва спортивной сборной команды;</li> </ul>

	<p>данных и предоставление информации о спортсменах, включенных в резерв, главному тренеру спортивной сборной команды для принятия решения о переводе в основной состав спортивной сборной команды.</p> <p>Н/02.7: Управление подготовкой спортсменов спортивной сборной команды:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определение состава, функций и порядка взаимодействия лиц, участвующих в подготовке спортсменов спортивной сборной команды.</li> </ul> <p>Н/03.7: Управление соревновательной деятельностью спортивной сборной команды:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– комплексно оценивать спортивный потенциал и прогнозировать развитие перспективных спортсменов;</li> <li>– использовать критерии спортивного отбора для выявления перспективных спортсменов.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации контрольных мероприятий для подтверждения кандидатами на зачисление в резерв спортивной сборной команды РФ (по виду спорта, спортивной дисциплине) контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке;</li> <li>– формирования плана мероприятий по выявлению перспективных спортсменов и отбору спортсменов в спортивный резерв для спортивной сборной команды</li> </ul>
ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Управление обеспечением участия спортивной сборной команды в спортивных соревнованиях.</li> </ul> <p>Н/04.7: Координация и контроль работы тренеров, специалистов, задействованных в подготовке спортсменов спортивной сборной команды:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Контроль проведения мероприятий медико-биологического и научно-методического обеспечения подготовки спортсменов спортивной команды.</li> </ul>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести перспективный отбор спортсменов в состав спортивной сборной команды;</li> <li>– планировать и контролировать реализацию мероприятий по медико-биологическому и научно-методическому обеспечению подготовки спортсменов в спортивной сборной команде</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки контрольных показателей системы выявления перспективных спортсменов и проведения отбора для пополнения спортивного резерва спортивной сборной команды;</li> <li>– контроля мероприятий медико-биологического и научно-методического обеспечения подготовки спортсменов спортивной сборной команды</li> </ul>
ПК-3		<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить цели, выбирать конкретные средства, методы, приемы в отношении поставленных задач в области управления подготовкой и соревновательной деятельности спортивной сборной команды;</li> <li>– анализировать планы подготовки и соревновательной деятельности спортивной сборной команды;</li> <li>– применять методику комплексного</li> </ul>

		<p>научно-методического и медико-биологического обеспечения подготовки спортсменов в спортивной сборной команде</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составления индивидуальных сводных перспективных, этапных, текущих планов подготовки и календаря соревнований квалифицированных спортсменов;</li> <li>– подготовки рекомендаций по координации деятельности физкультурно-спортивных организаций, тренеров и специалистов, принимающих участие в подготовке резерва спортивных команд;</li> <li>– применения методики комплексного научно-методического и медико-биологического обеспечения подготовки спортсменов в спортивной сборной команде</li> </ul>
--	--	--

## 5.2. Типовые задания для текущего контроля

**Задание 1.** Разработать индивидуальный план работы на весь период практики.

**Задание 2.** Обосновать выбор базы исследования ВКР.

**Задание 3.** Составить и описать график выполнения этапов экспериментального исследования.

**Задание 4** Анализ и интерпретация результатов экспериментального исследования.

**Задание 5.** Оформление результатов проведенного исследования.

**Задание 6.** Итоговый отчет о деятельности магистранта в период практики.

### *Методические рекомендации*

**Задание 1.** Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объем предстоящей работы в соответствии с программой практики. Каждый пункт должен быть конкретизирован и четко сформулирован. При этом указываются даты выполнения каждого мероприятия. После завершения намеченной работы, в графе «Отметка о выполнении», записывается «выполнено» или «не выполнено» с указанием причины невыполнения.

Индивидуальный план должен быть согласован с научным руководителем ВКР и утверждается методистом практики от академии. Выполнение плана проверяется монотеистом практики от академии еженедельно.

№ п/п	Виды и содержание работ	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
...			

Магистрант

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)



Научный руководитель ВКР	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
Методист практики от академии	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)

**Задание 2.** Обосновать выбор базы исследования ВКР.

Магистранту необходимо обосновать актуальность выбранной темы, дать характеристику теоретико-методологической базе исследования, по возможности определить базу организации эмпирического исследования.

**Задание 3.** Составить и описать график выполнения этапов экспериментального исследования.

Определение сроков каждого из этапов исследовательской работы, обсуждение с научным руководителем концепции организации каждого из этапов работы.

**Задание 4.** Анализ и интерпретация результатов экспериментального исследования.

Описание ожидаемых результатов в соответствии с формулировкой рабочей гипотезы исследования. Анализ факторов, которые способны повлиять на результат работы в целом.

**Задание 5.** Оформление результатов проведенного исследования.

Оформление проведенного исследования в виде методологической главы ВКР.

**Задание 6.** Итоговый отчет о деятельности магистранта в период практики.

Обобщение собранного материала, который представляется в виде отчета о собственной деятельности за время прохождения практики.

Образец титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 1.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание магистранту следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатки и внесению предположений по совершенствованию практики.

**Схема отчета по практике**

Я, \_\_\_\_\_ магистрант \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ направления \_\_\_\_\_ подготовки  
« \_\_\_\_\_ » профиль « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

- Место прохождения практики.
- Период прохождения практики.
- Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
- Виды и содержание работ, выполняемые в период практики.
- Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
- Чему научились в ходе практике?
- Какие трудности возникали в процессе практики?
- Общие выводы о практике.

Подпись магистранта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Фамилия И.О.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей **последовательности**:

1. Титульный лист.
2. Содержание отчета.
3. Индивидуальный план работы на период практики.
4. Обоснованность выбора базы исследования ВКР.
5. График выполнения этапов экспериментального исследования.
6. Анализ и интерпретация результатов экспериментального исследования.
7. Оформление результатов проведенного исследования.
8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.
9. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 2).

**Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного срока.**

В период прохождения практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. По итогам практики проводится итоговая конференция.

Отчет магистранта о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты учебной практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

При составлении отчета необходимо руководствоваться следующими требованиями:

Отчет по практике выполняется в печатном виде на отдельных листах формата А4: шрифт — Times New Roman; размер шрифта — 14 кегель. Параметры страницы: верхнее поле — 20 мм; нижнее поле — 20 мм; левое поле — 25 мм; правое поле — 25 мм. Межстрочный интервал — 1,5; абзацный отступ (красная строка) — 1,25 мм; нумерация страниц располагается внизу по центру страницы. Количество страниц отчета не ограничено.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом академии.

### **Критерии выставления итоговой оценки по практике**

По окончании практики магистрант предоставляет все наработанные материалы методисту практики на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию.

По результатам практики магистрант получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации магистранта по практике. Оценка за практику выставляет методист практики, обсуждая её с методистом практики от профильной организации, учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение магистранта к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности магистранта;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения учебно-тренировочных занятий;
- качество анализа содержания документации;

- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит магистранту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется методистом практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики методиста практики от профильной организации и собеседования со магистрантом.

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость магистрантом практики составляет 80% и более;</li> <li>– магистрант проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>– провел исследование по теме ВКР;</li> <li>– умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все отчетные материалы, предусмотренные в формах текущего контроля по практике;</li> <li>– на высоком уровне, в полном объеме и своевременно выполнил программу практики; овладел необходимыми компетенциями;</li> <li>– опираясь на теоретико-практические знания, эффективно осуществляет научно-исследовательскую работу.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость магистрантом практики составляет 70% – 79%;</li> <li>– магистрант проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>– на хорошем педагогическом уровне провел исследование;</li> <li>– умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все документы, предусмотренные в формах текущего контроля в виде отчетных материалов по практике, но аналитический материал представлен формально;</li> <li>– в полном объеме и своевременно выполнил программу практики;</li> <li>– овладел необходимыми компетенциями; опираясь на теоретико-практические знания, эффективно осуществляет научно-исследовательскую работу, но в проведении отдельных видов работ допустил незначительные ошибки.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практики магистрантом составляет 50% – 69%;</li> <li>– магистрант проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;</li> <li>– магистрант умеет проводить исследование, но испытывает трудности при описании полученных результатов либо формально его осуществляет; отчет не отражает содержания проведенного педагогического анализа;</li> <li>– имеются в наличии все документы, предусмотренные в отчетных материалах по практике, которые оформлены</li> </ul>

	<p>небрежно, с замечаниями;</p> <p>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</p> <p>– в полном объеме и своевременно выполнил программу практики; продемонстрировал владение необходимыми компетенциями на среднем уровне;</p> <p>– допускал ошибки в научно-исследовательской работе (организации, планировании, проведении и оформлении результатов).</p> <p>– аналитический материал представлен формально и несвоевременно.</p>
«неудовлетворительно»	<p>– посещаемость практики магистрантом составляет менее 50%;</p> <p>– имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>– не выполнил анализ исследования и не подготовил отчет;</p> <p>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</p> <p>– не выполнил программу практики в полном объеме, имеет слабый теоретический и практический уровень подготовки, не овладел необходимыми компетенциями.</p> <p>– представил отчетные материалы, не соответствующие основным требованиям, или не представил их вовсе.</p>

**Итоговая оценка осуществляется методистом практики на основании анализа отчетных материалов по практике.**

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:**

### **Основная литература:**

1. Барчуков, И.С. Физическая культура и спорт: методология, теория, практика : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / И.С. Барчуков, А.А. Нестеров ; под общ. ред. Н.Н. Маликова. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2009. - 525 с.
2. Железняк, Ю.Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте. Учебник для студентов высшего профессионального образования» / Ю.Д. Железняк. — 6-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2013. — 272 с.
3. Максименко, А.М. Теория и методика физической культуры : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 032100 - Физ. культура и специальности 032101 - Физ. культура и спорт / А. М. Максименко. - Москва : Физ. культура, 2005. - 533 с.
4. Матвеев, Л.П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 032100 - «Физическая культура» и по специальности 032101 - «Физическая культура и спорт» / Л. П. Матвеев. - Изд. 5-е, испр. и доп. - Москва : Советский спорт, 2010. - 339 с.
5. Никитушкин, В.Г. Теория и методика юношеского спорта : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 032101 - Физическая культура и спорт / В.Г. Никитушкин. - Москва : Физическая культура, 2010. - 203 с.
6. Теория и методика спортивных игр : учебник для студентов высших учебных заведений / [Ю.Д. Железняк др.] ; под ред. Ю.Д. Железняка. - 9-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014. - 460 с.

7. Холодов, Ж.К. Теория и методика физической культуры и спорта : учебник : для студентов высших учебных заведений / Ж. К. Холодов, В. С. Кузнецов. - 15-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. - 494 с.

#### **Дополнительная литература:**

8. Губа, В.П. Основы спортивной подготовки : методы оценки и прогнозирования, морфобиомеханический подход : научно-методическое пособие / В.П. Губа. - Москва : Советский спорт, 2012. - 383 с.

9. Исаев, И.Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. спец. / И.Ф. Исаев. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2004 (ГУП Сарат. полигр. комб.). - 206 с.

10. Попов, Г.И. Научно-методическая деятельность в спорте : учебник для студентов, обучающихся по направлению «Физическая культура» (квалификация «бакалавр») / Г.И. Попов. - Москва : Академия, 2015. - 188 с.

11. Фискалов, В.Д. Спорт и система подготовки спортсменов : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы высшего профессионального образования / В.Д. Фискалов. - Москва : Советский спорт, 2010. - 391 с.

### **7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

1. Любые поисковые системы в сети Internet
2. Электронный каталог библиотеки вуза
3. Электронный каталог Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту / Режим доступа: <http://www.sportedu.ru/Catalog.idc>
4. Сайт научно-методического журнала «Теория и практика физической культуры» / Режим доступа: <http://www.lib.sportedu.ru/Press/TRFK>
5. Сайт научно-методического журнала «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» / Режим доступа: <http://www.lib.sportedu.ru/Press/FKVOT>
6. Научный портал / Режим доступа: <http://www.teoriya.ru>
7. КиберЛенинка — научная электронная библиотека / Режим доступа: <http://www.ciberleninka.ru>
8. Министерство спорта РФ <http://www.minsport.gov.ru>
9. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru>
10. Российское образование <http://www.edu.ru>
11. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
12. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>
13. Электронная библиотека РГБ <http://elibrary.rsl.ru>
14. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <http://www.knigafund.ru>
15. Электронно-библиотечная система BiblioStor-M <http://bibliostorm.ru>
16. Электронно-библиотечная система IQlib <http://www.iqlib.ru>
17. Электронно-библиотечная система Znanium.com (ООО «Издательский Дом «ИНФРА-М») <http://znanium.com>
18. Электронно-библиотечная система издательство «Лань» <http://e.lanbook.com>
19. Электронно-библиотечная система Университетская библиотека On-line <http://biblioclub.ru>
20. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ <http://www.biblio-online.ru>

### **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Практика проводится в спортивных организациях, имеющих необходимые условия для организации и проведения практики, материально-техническую базу и высококвалифицированный преподавательский состав, способных выполнять обязанности методистов.

Проведение практики предусматривает наличие специального инвентаря и оборудования, информационно-технических средств для проведения научных и педагогических обследований спортсменов, спортивных команд и/или физкультурно-оздоровительных групп.

### **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ**

Общее руководство практикой осуществляет выпускающая кафедра. Со стороны кафедры общее руководство осуществляет методист практики, который обеспечивает организацию и проведение практики. Магистрант при прохождении практики получает от методиста практики указания и задания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.

Обязанности методиста практики от Академии:

Для выполнения объема программы практики методист практики от Академии:

- участвует в установочной конференции;
- проводит с магистрантами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает магистрантам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную магистрантами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики академии.

Обязанности и права практиканта:

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения магистрант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом профильной организации, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки магистрант должен:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;

– защитить результаты практики на итоговой конференции.

Магистрант, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Магистранты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики, а так же к руководителю практики академии, вносить предложения по совершенствованию научно-исследовательской работы, организации практики, участвовать в конференциях и совещаниях пользоваться библиотекой, лабораториями, кабинетами и находящимися в них учебно-методическими пособиями.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

– **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;

– **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);

– **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежская государственная академия спорта»  
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Отдел магистратуры

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
(тренерская практика)**

магистранта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 49.04.03 «Спорт» профиль (направленность) «Спорт  
высших достижений и система подготовки спортсменов»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка «\_\_\_\_\_»

Дата защиты отчета: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.


Методист практики от  
Академии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Воронеж, 20\_\_ г.



	<b>МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>Федеральное государственное бюджетное</b> <b>образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»</b>
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ  
ТРЕНЕРСКАЯ ПРАКТИКА**

Магистранта(ки) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 49.04.03 «Спорт»

Профиль (направленность): «Спорт высших достижений и система подготовки спортсменов»

Место проведения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

успешно прошел(ла) практику в объеме: 432 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Индивидуальный план работы		
Обоснование выбора базы исследования ВКР		
График выполнения этапов экспериментального исследования		
Анализ и интерпретация результатов экспериментального исследования		
Итоговый отчет		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
ПК-1	Способен осуществлять руководство пополнением и подготовкой спортивного резерва;	
ПК-2	Способен выявлять перспективных спортсменов и проводить отбор для пополнения спортивного резерва спортивной сборной команды;	
ПК-3	Способен управлять подготовкой и соревновательной деятельностью спортивной сборной команды.	

Оценка за практику \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
МП \_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

**Лист внесения изменений в рабочую программу практики**  
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения