

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:

49.03.01 «Физическая культура»

Направленность (профиль):

«Оздоровительные виды аэробики и гимнастики»

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная: курс 4, семестр 7

Заочная: курс 5, семестр 9

Год начала подготовки: 2022

Воронеж, 2021

Производственная практика является составной частью учебного процесса и проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – совершенствование практических умений ведения профессиональной деятельности, приобретение навыков и компетенций выполнения соответствующих должностных обязанностей будущего тренера-преподавателя по виду спорта в образовательных учреждениях физкультурно-спортивной направленности; формирование опыта научно-исследовательской работы по решению конкретных задач в области физической культуры; формирование готовности бакалавра осуществить самостоятельный выбор направления профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Знакомство студентов с системой организации работы СШОР, центров физической культуры, спорта, и здоровья, спортивных клубов и секций. Педагогическим процессом, с содержанием тренерской деятельности, с руководством и управлением в сфере физической культуры и спорта.

2. Формирование устойчивого интереса и любви к профессии, потребности в непрерывном профессиональном самообразовании, творческого отношения к тренерской деятельности и ответственности.

3. Участие студентов в организации и проведении учебно-тренировочной, спортивно-массовой, соревновательной, воспитательной деятельности, применения усвоенных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций тренера.

4. Развитие и совершенствование профессиональных свойств, личностных качеств и творческих способностей в конкретных условиях деятельности тренера.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: УК-3, УК-5; УК-6; УК-7, УК-8; УК-10; ПК-1, ПК-2, ПК-3; ПК-4

Универсальные компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать физкультурно-оздоровительные программы по физической культуре.

ПК-2. Способен определять и использовать в физкультурно-оздоровительной деятельности педагогически обоснованные формы, средства и методы организации деятельности обучающихся, педагогического контроля, оценивания процесса и результатов освоения программ дополнительного образования детей и взрослых.

ПК-3. Способен осуществлять мониторинг физического состояния людей разного возраста использовать базовые виды спорта и рекреации, физкультурно-оздоровительные и реабилитационные технологии в работе с населением.

ПК-4. Способен осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в организациях различного типа.

Планируемые результаты обучения по практике

| Перечень знаний, умений и/или опыта деятельности | Код формируемой компетенции |
|---|-----------------------------|
| Знания | |
| – нормативно-правовые основы взаимодействия в трудовом коллективе, нормативно-правовые основы физкультурно-спортивной работы, функциональные обязанности в рамках профессиональной деятельности. | УК-3 |
| – сущностные характеристики основных периодов в развитии философской мысли; – основные социальные институты, обеспечивающие воспроизводство социальных отношений в сфере физической культуры; – особенности мотивации к занятиям физическими упражнениями и спортом в группах различного возраста, пола, профессии и социального статуса; – механизмы социализации личности в физической культуре; – закономерности и особенности развития исторического процесса, его движущие силы, роль человека в нем; – основные исторические формы взаимодействия человека и общества, политические концепции; – различные подходы к оценке и периодизации всемирной и отечественной истории; – основные этапы и важнейшие события истории России; – роль в историческом развитии России выдающихся деятелей отечественной истории; – геополитическое положение России, ее национальные задачи во внешней политике; – роль и место российской цивилизации во всемирном историческом процессе; – периодизацию истории физической культуры, социальную сущность, структуру и функции физической культуры, – цели, задачи, основные компоненты педагогического процесса в сфере физической культуры. | УК-5 |
| – основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; – основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; – современное состояние, стратегические цели и перспективу развития физической культуры; – принципы образования в течение всей жизни. | УК-6 |
| – теоретические положения физического воспитания, оздоровительной физической культуры, спортивной тренировки; – формы, методы и средства повышения своей физической | УК-7 |

| | |
|--|-------|
| подготовленности и физического развития. | |
| – нормативные и теоретические основы организации безопасности жизнедеятельности в профильных учреждениях, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций. | УК-8 |
| – действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; – способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. | УК-10 |
| – особенности реализации оздоровительного, учебного, воспитательного процессов и физкультурно-оздоровительной работы; – технологии разработки и реализации физкультурно-оздоровительных программ; | ПК-1 |
| – физкультурно-оздоровительную деятельность педагогически обоснованные формы, методы и средства организации деятельности обучающихся, педагогического контроля; | ПК-2 |
| – планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом мониторинга и возрастных особенностей состояния людей, особенностей объединения группы и отдельных учащихся, специфики инклюзивного подхода в образовании. | ПК-3 |
| – технологии здоровьесбережения, основы рекреационной деятельности; – технологии организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; – современные концепции досуговой деятельности, ее основные формы и технологии. | ПК-4 |
| Умения | |
| – эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. | УК-3 |
| – найти в основных периодах в развитии философской мысли общее и особенное, указать специфические социально-экономические, религиозно-мировоззренческие и этнокультурные черты каждого из периодов; – анализировать социальные истоки и мотивацию к занятиям физическими упражнениями и спортом различных социальных слоев и групп, закономерности выбора вида спорта и двигательной активности; – понимать групповую динамику и особенности межличностных отношений в группах различного социального состава, возраста и пола, занимающихся спортом и физической культурой; – правильно подобрать инструментарий для выявления эффективности профессиональной работы (занятий физической культурой и спортом), и определения уровня социального здоровья занимающихся; – выделять стержень исторических фактов и событий и видеть причинно-следственные связи; – раскрывать суть исторического процесса: его закономерности, движущие силы; – давать объективную характеристику и интерпретацию исторического события, этапа, исторического деятеля; – формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; – соотносить общие исторические процессы и отдельные факты, | УК-5 |

| | |
|---|-------|
| <p>выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;</p> <p>– осознавать себя как активного участника исторического процесса, как преемственную и неотъемлемую часть своего народа, динамично развивающейся исторической и культурной общности;</p> <p>– понимать социальную значимость профессии в сфере физической культуры, национальные интересы, ценность труда и служения на благо Отечества;</p> <p>– устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических явлений в области физической культуры.</p> | |
| <p>– определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы;</p> <p>– разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной.</p> | УК-6 |
| <p>– использовать различные формы, методы и средства повышения своей физической подготовленности и физического развития.</p> | УК-7 |
| <p>– соблюдать правила безопасности жизнедеятельности в учреждениях различного типа;</p> <p>– обеспечивать технику безопасности обучающихся на физкультурно-спортивных занятиях с учётом требований СанПин и методики организации занятий.</p> | УК-8 |
| <p>– планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> | УК-10 |
| <p>– определять методы, формы и средства разработки физкультурно-оздоровительных программ;</p> <p>– организовывать деятельность обучающихся в процессе реализации физкультурно-оздоровительных программ в области физической культуры;</p> <p>– осуществлять педагогический контроль и оценку освоения физкультурно-оздоровительной программы в области физической культуры.</p> | ПК-1 |
| <p>– оценивать процесс и результат освоения программ детей и взрослых.</p> | ПК-2 |
| <p>– контролировать соблюдение санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды;</p> <p>– выполнять требования охраны труда;</p> <p>– анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся при проведении массовых досуговых мероприятий.</p> | ПК-3 |
| <p>– планировать, организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные, спортивно-массовые и массовые досуговые мероприятия с использованием средств и методов физической культуры и спорта, с учетом технологии здоровьесбережения.</p> | ПК-4 |
| Навыки и (или) опыт деятельности | |
| <p>– критического анализа и обобщения информации по вопросам сферы физической культуры спорта и эффективности физкультурно-спортивной деятельности.</p> | УК-3 |
| <p>– анализа исторических источников, политических программ, общественных процессов;</p> | УК-5 |

| | |
|---|-------|
| <ul style="list-style-type: none"> – социологического анализа данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта, оценки эффективности их деятельности, прогнозирования условий и направления ее развития в социально- культурном контексте; – аргументированного доказательства социальной и личной значимости избранного вида физкультурно-спортивной деятельности; – проведения теоретических занятий и бесед со спортсменами о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх; – организации участия обучающихся и спортсменов в мероприятиях патриотического характера. | |
| <ul style="list-style-type: none"> – планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда; – выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся и спортсменов, связанных с особенностями их развития; – формирования системы регуляции поведения и деятельности обучающихся. | УК-6 |
| – проведение самостоятельных занятий с целью поддержания должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | УК-7 |
| – организация физкультурно- спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала. | УК-8 |
| – навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции. | УК-10 |
| – владеет навыками разработки и реализации физкультурно-оздоровительной программ в области физической культуры. | ПК-1 |
| <ul style="list-style-type: none"> – в проведении занятий по программам дополнительного образования детей и взрослых, используя педагогически обоснованные формы, методы и средства организации деятельности обучающихся, педагогического контроля; – оценивания процесса и результатов освоения программ в физкультурно-оздоровительной деятельности. | ПК-2 |
| – использования физкультурно-оздоровительных и реабилитационных технологий в работе с населением. | ПК-3 |
| – организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях различного типа. | ПК-4 |

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.Место и объем практики

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе в 9 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – СШОР, центры физкультуры, спорта и здоровья, спортивные клубы и секции, имеющие необходимую материально-техническую базу.

Обучающиеся заочной формы обучения проходят практику в период между сессиями без отрыва от основной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | Очное обучение | Заочное обучение |
|--|-------------------------------|-------------------|
| | Семестр | Семестр |
| | 7 | 9 |
| Контактная работа преподавателя с обучающимися: | | |
| В том числе: | | |
| Лекции (Л) | - | - |
| Лабораторные занятия (ЛЗ) | - | - |
| Практические занятия (ПЗ) | - | - |
| Вид промежуточной аттестации | диф. зачет | диф. зачет |
| Самостоятельная работа (СР) | 320 | 320 |
| Контроль (К) | 4 | 4 |
| Всего часов (семестр) | 324 | 324 |
| Зачетные единицы (семестр) | 9 | 9 |
| Общая трудоемкость дисциплины: | Всего часов: | 324 |
| | Всего зачетных единиц: | 9 |

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Этапы практики | Содержание этапов | Формы текущего контроля |
|-------|-----------------|--|---|
| 1. | Организационный | <ul style="list-style-type: none"> – производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); – получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; – подготовка и оформление организационных документов по практике; – знакомство с профильной организацией (правилами внутреннего распорядка, материально-технической базой, составом занимающихся групп). | ведомость по технике безопасности, индивидуальный план прохождения практики |
| 2. | Основной | <ul style="list-style-type: none"> – знакомство студентов со спецификой профессиональной педагогической деятельности тренера; – апробация студентами технологии планирования и проведения фрагментов учебно-тренировочных занятий; – проведение педагогического анализа учебно- тренировочного занятия. | материалы выполнения программы практики |

| | | | |
|----|----------------|--|--|
| 3. | Заключительный | –подведение итогов практики; –подготовка отчета об итогах практики; –защита отчетов и документации по практике наитоговой конференции. | письменный отчет, итоговая конференция |
|----|----------------|--|--|

5.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

| Компетенции | Трудовые функции | Индикаторы достижений |
|-------------|--|---|
| УК-3 | ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» А/02.6 Воспитательная деятельность В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования | Знает: – нормативно-правовые основы взаимодействия в трудовом коллективе, нормативно-правовые основы физкультурно-спортивной работы, функциональные обязанности в рамках профессиональной деятельности. Умеет: – эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды; Имеет опыт: – критического анализа и обобщения информации по вопросам сферы физической культуры и спорта и эффективности физкультурно-спортивной деятельности. |
| УК-5 | ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» А/02.6 Воспитательная деятельность В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования | Знает: – особенности мотивации к занятиям физическими упражнениями и спортом в группах различного возраста, пола, профессии и социального статуса; – цели, задачи, основные компоненты педагогического процесса в сфере физической культуры. Умеет: – понимать групповую динамику и особенности межличностных отношений в группах различного социального состава, возраста и пола, занимающихся спортом и физической культурой; – правильно подобрать инструментарий для выявления эффективности профессиональной работы (занятий физической культурой и спортом), и определения |

| | | |
|------|--|--|
| | | <p>уровня социального здоровья занимающихся;</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – социологического анализа данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта, оценки эффективности их деятельности, прогнозирования условий и направления ее развития в социально- культурном контексте; – проведения теоретических занятий и бесед со спортсменами о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх. |
| УК-6 | <p>ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</p> <p>А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение</p> <p>А/02.6 Воспитательная деятельность</p> <p>В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития; – основы социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; – современное состояние, стратегические цели и перспективу развития физической культуры; – принципы образования в течение всей жизни. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы; – разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда; – выявления поведенческих и |

| | | |
|------|---|---|
| | | <p>личностных проблем обучающихся и спортсменов, связанных с особенностями их развития;</p> <p>– формирования системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p> |
| УК-7 | <p>ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</p> <p>А/02.6 Воспитательная деятельность</p> <p>В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; – основные показатели физического развития, функциональной подготовленности и работоспособности и влияние физических упражнений на данные показатели; – основы организации здорового образа жизни; – требования профессиональной деятельности в области физической культуры к уровню физической подготовленности работников; – правила безопасности при проведении занятий по физической культуре; – методики обучения технике двигательных действий и развития физических качеств средствами физической культуры; – основы планирования и проведения занятий по физической культуре; – основы контроля и самооценки уровня физической подготовленности по результатам тестирования. – правила эксплуатации контрольно-измерительных приборов и инвентаря. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; – планировать отдельные занятия и циклы занятий по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности; – проводить занятия по общей физической подготовке; |

| | | |
|------|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – определять и учитывать величину нагрузки на занятиях; – соблюдать правила техники безопасности при выполнении упражнений; – пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и контрольно-измерительными приборами и обнаруживать их неисправности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения с обучающимися теоретических занятий и бесед о пользе, значении физической культуры, основах здорового образа жизни, о важности физической подготовки к систематическим занятиям и использовании средств физической культуры для оптимизации двигательного режима; – планирования и проведения занятий по обучению технике оздоровительных видов физической культуры; – планирования и проведения занятий по обучению технике выполнения упражнений, развитию физических качеств и воспитанию личности; – владения техникой основных двигательных действий на уровне выполнения контрольных нормативов; – самоконтроля и анализа своего физического состояния, физической подготовленности. |
| УК-8 | <p>ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</p> <p>А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение</p> <p>В/02.6 Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования</p> <p>В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технику и правила охраны труда, пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка при проведении физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила безопасности жизнедеятельности в учреждениях различного типа; – обеспечивать технику |

| | | |
|-------|---|---|
| | общего образования. | <p>безопасности обучающихся на физкультурно-спортивных занятиях с учётом требований СанПин и методики организации занятий.</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил – безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала. |
| УК-10 | <p>ПС 05.005 «Инструктор-методист» Е/01.6 Руководство организацией и проведением физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации F/03.6 Руководство методическим сопровождением деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта</p> | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; – способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции. |
| ПК-1 | <p>ПС 05.005 «Инструктор-методист» В/03.5 Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности реализации оздоровительного, учебного, воспитательного процессов и физкультурно-оздоровительной работы; – технологии разработки и реализации физкультурно-оздоровительных программ; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять методы, формы и средства разработки физкультурно-оздоровительных программ; – организовывать деятельность обучающихся в процессе реализации физкультурно-оздоровительных программ в области физической культуры; – осуществлять педагогический контроль и оценку освоения физкультурно-оздоровительной |

| | | |
|------|--|--|
| | | <p>программы в области физической культуры;</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Владеет навыками разработки и реализации физкультурно-оздоровительной программ в области физической культуры. |
| ПК-2 | <p>ПС 05.005 «Инструктор-методист» В/03.5 Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – физкультурно-оздоровительную деятельность педагогически обоснованные формы, методы и средства организации деятельности обучающихся, педагогического контроля; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать процесс и результат освоения программ детей и взрослых; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в проведении занятий по программам дополнительного образования детей и взрослых, используя педагогически обоснованные формы, методы и средства организации деятельности обучающихся, педагогического контроля; – оценивания процесса и результатов освоения программ в физкультурно-оздоровительной деятельности. |
| ПК-3 | <p>ПС 05.005 «Инструктор-методист» В/04.5 Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся;</p> <p>В/05.5 Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом мониторинга и возрастных особенностей состояния людей, особенностей объединения группы и отдельных учащихся, специфики инклюзивного подхода в образовании; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контролировать соблюдение санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды; – выполнять требования охраны труда; – анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью учащихся при проведении массовых досуговых мероприятий; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использования физкультурно- |

| | | |
|------|---|---|
| | | оздоровительных и реабилитационных технологий в работе с населением. |
| ПК-4 | <p>ПС 05.005 «Инструктор-методист»</p> <p>Е/04.6 Планирование развития методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологии здоровьесбережения, основы рекреационной деятельности; – технологии организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы; – современные концепции досуговой деятельности, ее основные формы и технологии; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать, организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные, спортивно-массовые и массовые досуговые мероприятия с использованием средств и методов физической культуры и спорта, с учетом технологии здоровьесбережения; <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях различного типа. |

5.2. Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Разработка индивидуального плана заданий на весь период практики.

Задание 2. Оформление дневника практики.

Задание 3. Изучение профессиональных стандартов 05.005 Инструктор-методист, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации) (6 уровень) и программ спортивной подготовки по ИВС.

Задание 4. Ознакомление базой практики, с опытом, регламентом и материально-технической базой учреждения, документами, регламентирующими деятельность тренера.

Задание 5. Ознакомление с планом работы организации с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации (на период практики). Расписание занятий.

Задание 6. Наблюдение и анализ проведения учебно-тренировочных занятий.

Задание 7. Разработка инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.

Задание 8. Разработка плана-график тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.

Задание 9. Разработка, оформление фрагментов и проведение учебно-тренировочных занятий в качестве помощника тренера (не менее 6, в т.ч. 1 контрольный).

Задание 10. Разработка конспекта беседы по теме теоретического раздела плана-графика.

Задание 11. Анализ реализации программы практики.

Задание 12. Итоговый отчет о деятельности практиканта в период практики.

Задание 13. Защита результатов практики на итоговой конференции.

Методические рекомендации

Задание 1. Разработать индивидуальный план на весь период практики.

В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объем предстоящей работы в соответствии с программой практики. Каждый пункт должен быть конкретизирован и четко сформулирован. При этом указываются даты выполнения каждого мероприятия. После завершения намеченной работы, в графе «Отметка о выполнении», записывается «выполнено» или «не выполнено» с указанием причины невыполнения.

Индивидуальный план должен быть согласован с методистом практики от академии. Выполнение плана проверяется методистом практики от академии еженедельно.

| № п/п | Виды и содержание работ | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
|--------------|--------------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

Студент-практикант: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Задание 2. Дневник практики (Приложение 1).

Задание выполняется каждый день в процессе практики и оформляется в дневнике практики. Проводится анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Записи в дневнике практиканта являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом в учреждении, организации.

Задание 3. Изучение профессиональных стандартов 05.005 Инструктор-методист, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации) (6 уровень) и программ спортивной подготовки по ИВС

Провести анализ профессиональных стандартов 05.005 Инструктор-методист, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации) (6 уровень).

В анализе программ спортивной подготовки по ИВС должно быть отражено: структура программы, перечень нормативных документов, цель тренировочного процесса, этапы спортивной подготовки, формы организации тренировочного процесса, возрастные требования, система контроля и зачётные требования и пр.

Задание 4. Ознакомление базой практики, с опытом, регламентом и материально-технической базой учреждения, документами, регламентирующими деятельность тренера.

Приведены общие сведения о базе практики; перечень нормативно-правовых документов организации и их краткая характеристика; опыт, регламент и материально-техническая база. Приведен перечень документов, регламентирующих деятельность тренера.

Задание 5. Ознакомление с планом работы организации с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации (на период практики). Расписание занятий.

План работы на период с _____ по _____

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|---|--------------|----------------------|
| I | Организационная работа. | | |
| | | | |
| II | Учебно-спортивная, воспитательная работа | | |
| | | | |
| III. | Методическая и информационная работа. | | |
| | | | |
| IV. | Сотрудничество с образовательными учреждениями. | | |
| | | | |
| V. | Контроль | | |
| | | | |
| VI. | Работа с родителями. | | |
| | | | |
| VII. | Медицинский контроль. | | |
| | | | |
| VIII. | Финансово-хозяйственная деятельность | | |
| | | | |
| IX. | Мероприятия по безопасности | | |
| | | | |

Расписание учебных занятий, проводимых практикантом

| | Дни и часы занятий | | | | | |
|--|--------------------|----|----|----|----|----|
| | пн | вт | ср | чт | пт | сб |
| | | | | | | |

Задание 6. Наблюдение и анализ проведения учебно-тренировочных занятий.

Протокол анализа учебно-тренировочного занятия

Дата:

Учебная группа:

ФИО тренера:

Задачи учебно-тренировочного занятия:

1. ...

2. ...

3. ...

| Компоненты занятия | Содержание компонентов | + | - | Примечание |
|-----------------------------|-------------------------------|----------|----------|-------------------|
| Организационные | | | | |
| Содержательные | | | | |
| Методические | | | | |
| Личностные качества тренера | | | | |

В анализе следует отметить:

- подготовленность к занятию (наличие конспекта, соответствие его годовому и текущему планированию);
- способы организации занимающихся;
- подбор средств и методов на занятии;
- оценка методики обучения;
- анализ ошибок в технике, методике проведения, организации занятия;
- подбор упражнений в соответствии и уровнем подготовленности занимающихся;
- наблюдение за тренером: внешность, пунктуальность, манера общения,

изложение материала, показ, выбор места и пр.);

– выводы и предложения по данному занятию.

Дата:

Студент-практикант: _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Задание 7. Разработка инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.

Представить инструкцию по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.

Задание 8. Разработка плана-график тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями

Составляется на основе Федеральных образовательных стандартов по виду спорта и программ подготовки тренировочной группы в соответствии с этапом подготовки.

План-график утвердить у методиста практики.

Задание 9. Разработка, оформление фрагментов и проведение учебно-тренировочных занятий в качестве помощника тренера (не менее 6, в т.ч. 1 контрольный).

Конспект занятия № _____

Дата проведения:

Место проведения:

Контингент и количество занимающихся:

Инвентарь:

Задачи занятия:

| № п/п | Содержание занятия | Затраты времени | Параметры нагрузки | Метод. указания | |
|----------|--------------------|--------------------|-----------------------|-----------------|------------------|
| | | | | по обучению | по воспитанию |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

Задание 10. Разработка конспекта беседы по теме теоретического раздела плана-графика.

Приведен план-конспект и анализ мероприятия воспитательной направленности по формированию здорового образа жизни в соответствии с планом работы организации

Задание 11. Анализ реализации программы практики.

Провести анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Задание выполняется каждый день в процессе практики и оформляется в дневнике практики.

Задание 12. Итоговый отчет о деятельности практиканта в период практики.

Образец титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 2.

Студент, оформляя отчетную документацию по практике, должен помнить, что ее качество, как по содержанию, так и по оформлению, демонстрирует уровень его методической грамотности и уровень педагогической квалификации.

Схема отчета по практике

Я, студент(ка) __ курса __ группы направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль (направленность) «Оздоровительные виды аэробики и гимнастики»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных занятий, мероприятий, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
6. Какая проводилась теоретическая работа с воспитанниками?
7. Чему научились в ходе практики?
8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о практике.
10. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись *Фамилия И.О.*

Задание 13. Защита результатов практики на итоговой конференции.

В течение периода практики студенты формируют отчетную документацию: часть документов он разрабатывает самостоятельно (под руководством тренера или методиста), часть помещает в виде копий нормативных документов. Все виды документов в отчетной документации должны иметь завизированные тренером или методистом, за урок должна быть выставлена оценка.

На итоговой конференции по практике студент выступает с кратким сообщением, в котором всесторонне отражено содержание практики через его видение, положительные и отрицательные моменты, способы устранения недостатков. После чего отвечает на вопросы методиста и руководителя практики.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 1) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом в школе.

По окончании практики студенту методистом учреждения дается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы с подписями: директора, тренера и синей печатью.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 2).
2. Оглавление.
3. Индивидуальный план работы на весь период практики.
4. Дневник практиканта (Приложение 1).
5. Анализ профессиональных стандартов 05.005 Инструктор-методист, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации) и программ спортивной подготовки по ИВС.
6. Характеристика базы практики (опыт, регламент и материально-техническая база учреждения, документы, регламентирующие деятельность тренера.
7. План работы организации с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации (на период практики). Расписание занятий.
8. Анализ проведения учебно-тренировочных занятий.
9. Инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.
10. План-график тренировочного процесса, оформленного в соответствии с

требованиями.

11. Фрагменты учебно-тренировочных занятий в качестве помощника тренера (не менее 6, в т.ч. 1 контрольный).
12. Конспект беседы по теме теоретического раздела плана-графика.
13. Анализ реализации программы практики.
14. Итоговый отчет о деятельности практиканта в период практики.
15. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного срока.

Отчет о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты учебной практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

При составлении отчета необходимо руководствоваться следующими требованиями:

Отчет по практике выполняется в печатном виде на отдельных листах формата А4: шрифт – Times New Roman; размер шрифта – 14 кегель. Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм; левое поле – 25 мм; правое поле – 25 мм. Межстрочный интервал – 1,5; абзацный отступ (красная строка) – 1,25 мм; нумерация страниц располагается внизу по центру страницы. Количество страниц отчета не ограничено.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из института как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Академии.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы руководителю на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по профессионально-ориентированной практике. Оценка за практику выставляет руководитель практики, обсуждая её с руководителем практики от базы практики, учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется руководителем практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики специалиста базы практики и собеседования со студентом.

| Оценка | Критерии |
|---------------------|---|
| «отлично» | <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – провел педагогическое наблюдение, без затруднений и замечаний выполнил педагогический анализ занятия по физической культуре; – на высоком педагогическом уровне провел занятия и активно участвовал в организации и проведении мероприятия; – умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все отчетные материалы, предусмотренные в формах текущего контроля по практике; – студент своевременно сдал отчетный материал. |
| «хорошо» | <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – при составлении педагогического анализа испытывает незначительные трудности при описании полученных результатов; соответственно в отчете не смог отразить содержание педагогического анализа; – на хорошем педагогическом уровне провел занятия и участвовал в организации и проведении мероприятия; – умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все документы, предусмотренные в формах текущего контроля в виде отчетных материалов по практике, но аналитический материал представлен формально. |
| «удовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – студент умеет проводить педагогические наблюдения и осуществлять педагогический анализ занятия по физической культуре и спорту, но испытывает трудности при описании полученных результатов либо формально его осуществляет; отчет не отражает содержания проведенного педагогического анализа; – проводил занятия с небольшим количеством методических ошибок и в организации и проведении мероприятия принимал незначительное участие; – имеются в наличии все документы, предусмотренные в отчетных материалах по практике, которые оформлены небрежно, |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>с замечаниями;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности; – аналитический материал представлен формально и несвоевременно. |
| «неудовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – не выполнил анализ педагогического наблюдения и педагогический анализ занятия; не подготовил отчет по педагогическому анализу; – проводит занятия с большим количеством организационных и методических ошибок и не участвовал в организации и проведении мероприятия; – проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности; – представил отчетные материалы, не соответствующие основным требованиям, или не представил их вовсе. |

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Железняк Ю.Д. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура»: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 033100 – Физическая культура / Ю. Д. Железняк, В. М. Минбулатов. – 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. – 268 с.
2. Кузьменко Г.А. Технология интеллектуального развития подростков в системе спортивной подготовки. Содержательный аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Кузьменко. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский педагогический государственный университет, 2017 – 276 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72521.html>
3. Ланда Б.Х. Диагностика физического состояния. Обучающие методика и технология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б.Х. Ланда. – Электрон. текстовые данные. – М.: Издательство «Спорт», 2017 – 128 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74293.html>
4. Лукьяненко В.П. Физическая культура: основы знаний: учебное пособие по физической культуре для учащихся старших классов общеобразовательной школы / В. П. Лукьяненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Советский спорт, 2007. – 227 с.
5. Максименко А.М. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в школе : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 032100 – Физическая культура и специальности, 032101 – Физическая культура и спорт / А. М. Максименко. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва : Физ. культура, 2006. – 126 с.
6. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры и спорта / Л.П. Матвеев. – М.: Физкультура и спорт. – 2021 – 520 с.
7. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура» : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по специальности 033100 «Физическая культура / под ред. Ю.Д. Железняка. – 4-е изд., перераб.. – М. : Академия. – 2006. - 272 с.
8. Холодов, Ж.К. Теория и методика физического воспитания и спорта: Учеб. пособие для студ. высш. и средних учеб. заведений физ. культуры / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. – 3-е изд., стер. – М.: Изд. Центр «Академия», 2004 – 480 с.

Дополнительная литература:

9. Кириченко С.Н. Оздоровительная аэробика 10-11 классы. Учитель. – 2014. –96 с.
10. Ковшура Е.О. Оздоровительная классическая аэробика. Отдельное издание – 2013.- 176 с.
11. Крючек Е.С., Терехина Р.Н., Медведева Е.Н. Аэробика: теория и методика / Под ред. Крючек Е.С. Академия. – 2018. – 190 с.
12. Теория и методика физического воспитания / Под ред. Б. А. Амарина. – М.: Просвещение, 1990. – 287 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журнал «Физическая культура в школе» <http://www.schoolpress.ru>
2. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» <http://www.lib.sportedu.ru/Press/fkvot/>
3. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <http://www.e-osnova.ru>
4. Издательство журналов по дошкольному и школьному образованию <http://www.spo.1september.ru>
5. Библиотека материалов <http://www.infourok.ru>
6. Литература по физической культуре и спорту <http://www.fizkult-ura.ru/books/>
7. Методический портал по планированию уроков <http://www.k-yroky.ru>
8. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
9. Сайт дистанционных курсов для педагогов <http://www.d-academy.ru>
10. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования минобрнауки.рф/документы
11. Сайт учителя физической культуры <http://www.trainer.h1.ru>
12. Сайт для учителей <http://www.kopilkaurokov.ru>
13. Фестиваль педагогический идей «Открытый урок» <http://www.festival.1septembr.ru>
14. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://www.lib.sportedu.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса, имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные

стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от академии.

Обязанности методиста практики от академии:

Для выполнения объема программы практики методист практики от академии:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики академии.

Обязанности методиста практики от профильной организации:

- знакомит студентов с нормативно-правовыми и методическими документами организации (учреждения); проводит открытые занятия и организует их обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению физкультурных занятий;
- осуществляет разбор-анализ, оценивает проведение практикантом физкультурных занятий, как в присутствии всей группы, так и в индивидуальном порядке;
- инструктирует студентов по соблюдению техники безопасности на занятиях и предупреждению травм;
- дает характеристику о деятельности студента и оценку его работы.

Обязанности и права студента-практиканта:

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от академии и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем по вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от академии и профильной организации, а так же к руководителю практики академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- для **слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;

- для **слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);

- для **студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) ____ курса ____ группы направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль (направленность) «Оздоровительные виды аэробики и гимнастики» _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

Методист практики от Академии: _____

Методист практики от профильной организации: _____

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

| Дата | Содержание деятельности | Результаты деятельности | Возникшие затруднения | Замечания и рекомендации и методиста | Подпись ответственного лица |
|------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Факультет дневного (заочного) обучения

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКЕ**

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль
(направленность) « Оздоровительные виды аэробики и гимнастики »

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »


Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от
Академии

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

| | |
|---|--|
|  | МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА» |
|---|--|

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ
ПРАКТИКЕ

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Направление подготовки: 49.03.01 «Физическая культура»

Профиль (направленность): «Оздоровительные виды аэробики и гимнастики»

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 324 часа

Виды и качество выполнения работ:

| Виды работ, выполненных студентом во время практики | Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации | Оценка (освоено – 1, не освоено – 0) |
|--|--|--------------------------------------|
| Инструктаж по технике безопасности | | |
| Индивидуальный план работы на весь период практики. | | |
| Дневник практиканта. | | |
| Анализ профессиональных стандартов 05.005 Инструктор-методист, 05.008 «Руководитель организации (подразделения организации) и программ спортивной подготовки по ИВС. | | |
| Характеристика базы практики (опыт, регламент и материально-техническая база учреждения, документы, регламентирующие деятельность тренера. | | |
| План работы организации с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации (на период практики). Расписание занятий. | | |
| Анализ проведения учебно-тренировочных занятий. | | |
| Инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия. | | |
| План-график тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями. | | |
| Фрагменты учебно-тренировочных занятий в качестве помощника тренера (не менее 6, в т.ч. 1 контрольный). | | |
| Конспект беседы по теме теоретического раздела плана-графика. | | |

| | | |
|---|--|--|
| Анализ реализации программы практики | | |
| Защита результатов практики на итоговой конференции | | |

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

| Код | Наименование компетенции | Освоена – 1, не освоена – 0 |
|-------|--|--------------------------------|
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. | |
| УК-10 | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. | |
| ПК-1 | Способен планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, организовывать досуговую деятельность и активный отдых в организациях различного типа. | |
| ПК-2 | Способен определять и использовать в физкультурно-оздоровительной деятельности педагогически обоснованные формы, средства и методы организации деятельности обучающихся, педагогического контроля, оценивания процесса и результатов освоения программ дополнительного образования детей и взрослых. | |
| ПК-3 | Способен разрабатывать и реализовывать физкультурно-оздоровительные программы по физической культуре. | |
| ПК-4 | Способен определять и использовать в физкультурно-оздоровительной деятельности педагогически обоснованные формы, методы и средства организации деятельности обучающихся, педагогического контроля, оценивания процесса и результатов освоения программ. | |

Оценка за практику _____ Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО, должность)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО, должность)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

| Номер изменения | Наименование изменения | Дата внесения изменения | Подпись лица, внесшего изменения |
|--------------------|------------------------|-------------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |