

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по образовательной
деятельности
Е.В. Суханова

« 11 » сентября 20 21 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:

49.03.01 «Физическая культура»

Направленность (профиль):

«Физкультурно-оздоровительные технологии»

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная: курс 3 семестр 5

Заочная: курс 4, семестр 7

Год начала подготовки: 2022

Воронеж, 2021

Учебная практика является составной частью учебного процесса и проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – приобретение и закрепление студентами первичных практических умений и навыков самостоятельно и творчески решать вопросы физического воспитания учащихся общеобразовательных организаций на основе формирования профессиональных компетенций и личностных качеств будущего бакалавра.

Задачи практики:

1. Ознакомить студентов с современными возможностями и инновационными достижениями в области педагогической деятельности, опытом работы современных образовательных организаций, используемых ими форм, приемов и средств обучения и воспитания учащихся.

2. Сформировать умения организовать самостоятельный трудовой процесс, работать в коллективе; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

3. Изучить способы учета и контроля за состоянием физического развития и уровнем физической подготовленности учащихся с применением адекватных и современных медико-биологических и педагогических методов обследования.

4. Воспитать у студентов устойчивый интерес и формирование творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: УК-8, ОПК-1; ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4, ОПК-5; ОПК-6, ОПК-7; ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10, ОПК-12, ОПК-13, ОПК-14, ОПК-15.

Общепрофессиональные компетенции:

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

ОПК-1. Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста.

ОПК-2. Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий.

ОПК-3. Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке.

ОПК-4. Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта.

ОПК-5. Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения.

ОПК-6. Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни.

ОПК-7. Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь.

ОПК-8. Способен проводить работу по предотвращению применения допинга.

ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся.

ОПК-10. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического

состояния занимающихся.

ОПК-12. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики.

ОПК-13. Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта.

ОПК-14. Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса.

ОПК-15. Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий.

Планируемые результаты обучения по практике

Перечень знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания	
– технику безопасности и правила пожарной безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.	УК-8
– положения теории физической культуры, определяющие методику проведения занятий в сфере физической культуры и спорта с различным контингентом обучающихся и занимающихся; – методические и технологические подходы, структуру построения занятий, формы и способы планирования; – организацию образовательного процесса по физической культуре в образовательных организациях общего и профессионального образования.	ОПК-1
– анатомо-физиологические и психологические особенности лиц различного пола на этапах развития, служащие основанием для оценки физических качеств, критериями спортивного отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности.	ОПК-2
– организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательных организациях; – способы повышения эффективности педагогического процесса на уроках физической культуры.	ОПК-3
– цель, задачи и содержание курса ИВС; – средства и методы техникой и тактической подготовки в ИВС; – средства и методы физической подготовки в ИВС.	ОПК-4
– методы, приемы и средства воспитания в физической культуре и спорте.	ОПК-5
– цели, задачи, основные компоненты педагогического процесса в сфере физической культуры; – составляющие здорового образа жизни и факторы их определяющие; – основы организации здорового образа жизни; – влияние физических упражнений на показатели физического развития и биологического возраста детей и подростков.	ОПК-6
– санитарно-гигиенические требования к проведению занятий физкультурой и спортом, а также в процессе тренировок, при подготовке к соревнованиям и в восстановительном периоде; – гигиенические особенности проведения физкультурно-оздоровительных занятий с лицами разных возрастных групп; – правила безопасности при проведении физкультурно-спортивного	ОПК-7

<p>праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> – причины травматизма, меры предупреждения на занятиях ИВС. 	
<ul style="list-style-type: none"> – современные методики составления просветительских программ и информационных мероприятий; – методики разработки антидопинговых программ для различной целевой аудитории. 	ОПК-8
<ul style="list-style-type: none"> – методы измерения и оценки физического развития, оценки двигательных качеств, методы проведения анатомического анализа положений и движения тела человека; – систему оценивания обучающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре. 	ОПК-9
<ul style="list-style-type: none"> – методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися, коллегами по работе; – психологические условия повышения эффективности учебно-воспитательного, учебно-тренировочного и соревновательного процесса, а также занятий двигательной рекреацией. 	ОПК-10
<ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации в образовании; – нормативные документы в области физической культуры и спорта; – требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; – требования охраны труда в области образования и физической культуры и спорта; – меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся. 	ОПК-12
<ul style="list-style-type: none"> – методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий. 	ОПК-13
<ul style="list-style-type: none"> – принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту. 	ОПК-14
<ul style="list-style-type: none"> – особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; – правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; – способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования. 	ОПК-15
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> – организовывать физкультурно-спортивные мероприятия с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала; – оказывать первую помощь пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий; – соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий. 	УК-8
<ul style="list-style-type: none"> – определять цель, задачи, осуществлять подбор средств и устанавливать параметры нагрузок при планировании активного отдыха детей с использованием средств физической культуры и спорта в режиме учебного и вне учебного времени. 	ОПК-1
<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в общих положениях и требованиях нормативных документов по вопросам отбора и спортивной ориентации; – использовать критерии спортивного отбора для оценки соответствия 	ОПК-2

им физических качеств, достигнутых в процессе занятий физической культурой и спортом.	
– применять методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития и физической подготовленности обучающихся.	ОПК-3
– использовать методы, средства и методические приемы при проведении занятий по ИВС в зависимости от поставленных задач; – объяснять технику выполнения упражнений, ставить двигательную задачу в ИВС; – оценивать качество выполнения упражнений в ИВС и определять ошибки в технике; – использовать систему нормативов и методик контроля физической подготовленности занимающихся на занятиях по ИВС.	ОПК-4
– создавать условия для формирования социально-личностных качеств у занимающихся в процессе занятий физической культурой и спортом.	ОПК-5
– определять общие и конкретные цели и задачи в сфере физического воспитания, спортивной подготовки и двигательной рекреации как составной части гармоничного развития личности, укрепления ее здоровья; – планировать различные формы занятий с учетом медико-биологических, санитарно-гигиенических основ физкультурной деятельности, климатических, особенностей в целях совершенствования природных данных, поддержания здоровья, оздоровления и рекреации занимающихся; – рассказывать в доступной и увлекательной форме о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни; – формировать у занимающихся установку на здоровый образ жизни и его пропаганду среди окружающих.	ОПК-6
– обеспечивать технику безопасности на занятиях с учётом гигиенических норм (соблюдение площади на одного занимающегося, микроклимат, отопление, вентиляция, освещение, доброкачественность воды в бассейне, размещение, исправность оборудования, спортивного инвентаря, соблюдение требований к одежде и обуви, к структуре проведения занятий); – вести разъяснительную беседу по профилактике и соблюдении техники безопасности при выполнении упражнений; – поддерживать дисциплину во время тренировочных занятий.	ОПК-7
– осуществлять наглядную демонстрацию антидопинговой программы с учетом целевой аудитории.	ОПК-8
– планировать содержание и последовательность проведения педагогического контроля при осуществлении тренировочного процесса и освоении программ общего и профессионального образования; – пользоваться контрольно-измерительными приборами.	ОПК-9
– поддерживать учебную дисциплину во время занятий.	ОПК-10
– анализировать планирующую и отчетную документацию по вопросам физической культуры и спорта на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов.	ОПК-12
– планировать проведение спортивных соревнований, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – составлять документацию по проведению соревнований по установленному образцу.	ОПК-13
– анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике,	ОПК-14

<p>подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;</p> <p>– анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.</p>	
<p>– разяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;</p> <p>– выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря.</p>	ОПК-15
Навыки и (или) опыт деятельности	
<p>– использования методов защиты обучающихся на уроках физической культуры, при проведении учебно-тренировочных занятий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>– организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.</p>	УК-8
<p>– планирование занятий по учебному предмету «Физическая культура».</p>	ОПК-1
<p>– проведение набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации.</p>	ОПК-2
<p>– проведения занятий по учебному предмету «Физическая культура»; проведения внеурочных занятий (кружков физической культуры, групп ОФП, спортивных секций);</p> <p>– проведения мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации.</p>	ОПК-3
<p>– подготовки материалов для проведения беседы, теоретического занятия по ИВС;</p> <p>– проведения учебно-тренировочных занятий по ИВС по обучению технике выполнения упражнений, развитию физических качеств и воспитанию личности учащегося.</p>	ОПК-4
<p>– планирование воспитательных мероприятий при освоении основных и дополнительных общеобразовательных программ.</p>	ОПК-5
<p>– проведения с обучающимися теоретических занятий и бесед о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, о важности физической подготовки к систематическим занятиям и использовании средств физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима;</p> <p>– проведения теоретических занятий и бесед о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх.</p>	ОПК-6
<p>– поведения в помещении спортивного сооружения, на его территории и выполнения этих правил;</p> <p>– проведения инструктажа по технике безопасности на занятиях физической культурой и спортом.</p>	ОПК-7
<p>– выбора формы и способа проведения профилактического информационного антидопингового мероприятия.</p>	ОПК-8
<p>– применения базовых методов и методик исследования психических процессов, состояний и свойств у занимающихся, группы /команды в сфере физической культуры и спорта.</p>	ОПК-9

– определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации; – составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера.	ОПК-10
– составления документов по проведению соревнований.	ОПК-12
– подготовки положения о соревновании; – участия в судействе спортивно-оздоровительных состязаний, проводимых в рамках спортивно-оздоровительного мероприятия.	ОПК-13
– проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетики, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки, ИВС.	ОПК-14
– проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и оборудования.	ОПК-15

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе в 7 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – общеобразовательные учреждения разного типа (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи).

Для обучающихся очной формы обучения практика проходит в индивидуально-групповом формате. Для ее прохождения обучающиеся направляются в общеобразовательные учреждения в составе рабочей группы (бригады).

Обучающиеся заочной формы обучения проходят практику в период между сессиями без отрыва от основной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Очное обучение	Заочное обучение
	Семестр	Семестр
	5	7
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	320	320
Контроль (К)	4	4
Всего часов (семестр)	324	324
Зачетные единицы (семестр)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины:	Всего часов:	
	324	324
	Всего зачетных единиц:	
	9	9

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	– производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); – получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; – подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, индивидуальный план прохождения практики
2.	Основной	– проведение методической, воспитательной, учебной и внеклассной работы	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	– подготовка отчета об итогах практики; – итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижений
УК-8	<p>ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</p> <p>Обобщенная трудовая функция: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования:</p> <p>А/01.6: Общепедагогическая функция. Обучение;</p> <p>А/02.6: Воспитательная деятельность;</p> <p>А/03.6: Развивающая деятельность.</p> <p>Обобщенная трудовая функция: Педагогическая деятельность по проектированию и</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технику безопасности и правила пожарной безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать физкультурно-спортивные мероприятия с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала; – оказывать первую помощь пострадавшим в процессе физкультурно-спортивных занятий; – соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использования методов защиты обучающихся на уроках физической культуры, при проведении учебно-тренировочных занятий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом

	<p>реализации основных общеобразовательных программ:</p> <p>В/02.6: Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования;</p> <p>В/03.6: Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования.</p>	<p>действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.</p>
ОПК-1	<p>05.005 «Инструктор-методист»</p> <p>А/01.4: Планирование, организация и проведение занятий по физическому воспитанию, тренировочных занятий по утвержденным программам;</p> <p>А/02.4: Проведение спортивно-оздоровительной работы;</p> <p>В/05.5: Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории;</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положения теории физической культуры, определяющие методику проведения занятий в сфере физической культуры и спорта с различным контингентом обучающихся и занимающихся; – методические и технологические подходы, структуру построения занятий, формы и способы планирования; – организацию образовательного процесса по физической культуре в образовательных организациях общего и профессионального образования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять цель, задачи, осуществлять подбор средств и устанавливать параметры нагрузок при планировании активного отдыха детей с использованием средств физической культуры и спорта в режиме учебного и вне учебного времени. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирование занятий по учебному предмету «Физическая культура».
ОПК-2	<p>Руководство организацией и проведением физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации;</p> <p>Е/01.6: Руководство организацией и проведением физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации;</p> <p>Е/02.6: Руководство процессом контроля тренировочного и образовательного процессов.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анатомо-физиологические и психологические особенности лиц различного пола на этапах развития, служащие основанием для оценки физических качеств, критериями спортивного отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в общих положениях и требованиях нормативных документов по вопросам отбора и спортивной ориентации; – использовать критерии спортивного отбора для оценки соответствия им физических качеств, достигнутых в процессе занятий физической культурой и спортом. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение набора и отбора в секции, группы спортивной и оздоровительной направленности физкультурно-спортивной организации.
ОПК-3		<p>Знает:</p>

		<p>– организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в образовательных организациях;</p> <p>способы повышения эффективности педагогического процесса на уроках физической культуры.</p> <p>Умеет:</p> <p>– применять методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития и физической подготовленности обучающихся.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– проведения занятий по учебному предмету «Физическая культура»;</p> <p>– проведения внеурочных занятий (кружков физической культуры, групп ОФП, спортивных секций);</p> <p>– проведения мероприятий активного отдыха обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации.</p>
ОПК-4		<p>Знает:</p> <p>– цель, задачи и содержание курса ИВС;</p> <p>– средства и методы техникой и тактической подготовки в ИВС;</p> <p>– средства и методы физической подготовки в ИВС.</p> <p>Умеет:</p> <p>– использовать методы, средства и методические приемы при проведении занятий по ИВС в зависимости от поставленных задач;</p> <p>– объяснять технику выполнения упражнений, ставить двигательную задачу в ИВС;</p> <p>– оценивать качество выполнения упражнений в ИВС и определять ошибки в технике;</p> <p>– использовать систему нормативов и методик контроля физической подготовленности занимающихся на занятиях по ИВС.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– подготовки материалов для проведения беседы, теоретического занятия по ИВС;</p> <p>– проведения учебно-тренировочных занятий по ИВС по обучению технике выполнения упражнений, развитию физических качеств и воспитанию личности учащегося.</p>
ОПК-5		<p>Знает:</p>

		<p>– методы, приемы и средства воспитания в физической культуре и спорте.</p> <p>Умеет:</p> <p>– создавать условия для формирования социально-личностных качеств у занимающихся в процессе занятий физической культурой и спортом.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– планирование воспитательных мероприятий при освоении основных и дополнительных общеобразовательных программ.</p>
ОПК-6		<p>Знает:</p> <p>– цели, задачи, основные компоненты педагогического процесса в сфере физической культуры;</p> <p>– составляющие здорового образа жизни и факторы их определяющие;</p> <p>– основы организации здорового образа жизни;</p> <p>– влияние физических упражнений на показатели физического развития и биологического возраста детей и подростков.</p> <p>Умеет:</p> <p>– определять общие и конкретные цели и задачи в сфере физического воспитания, спортивной подготовки и двигательной рекреации как составной части гармоничного развития личности, укрепления ее здоровья;</p> <p>– планировать различные формы занятий с учетом медико-биологических, санитарно-гигиенических основ физкультурной деятельности, климатических, особенностей в целях совершенствования природных данных, поддержания здоровья, оздоровления и рекреации занимающихся;</p> <p>– рассказывать в доступной и увлекательной форме о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни;</p> <p>– формировать у занимающихся установку на здоровый образ жизни и его пропаганду среди окружающих.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– проведения с обучающимися теоретических занятий и бесед о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, о важности физической подготовки к</p>

		<p>систематическим занятиям и использовании средств физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима;</p> <p>– проведения теоретических занятий и бесед о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх.</p>
ОПК-7		<p>Знает:</p> <p>– санитарно-гигиенические требования к проведению занятий физкультурой и спортом, а также в процессе тренировок, при подготовке к соревнованиям и в восстановительном периоде;</p> <p>– гигиенические особенности проведения физкультурно-оздоровительных занятий с лицами разных возрастных групп;</p> <p>– правила безопасности при проведении физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;</p> <p>– причины травматизма, меры предупреждения на занятиях ИВС.</p> <p>Умеет:</p> <p>– обеспечивать технику безопасности на занятиях с учётом гигиенических норм (соблюдение площади на одного занимающегося, микроклимат, отопление, вентиляция, освещение, доброкачественность воды в бассейне, размещение, исправность оборудования, спортивного инвентаря, соблюдение требований к одежде и обуви, к структуре проведения занятий);</p> <p>– вести разъяснительную беседу по профилактике и соблюдении техники безопасности при выполнении упражнений;</p> <p>– поддерживать дисциплину во время тренировочных занятий.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– проведения инструктажа по технике безопасности на занятиях физической культурой и спортом.</p>
ОПК-8		<p>Знает:</p> <p>– современные методики составления просветительских программ и информационных мероприятий;</p> <p>– методики разработки антидопинговых</p>

		<p>программ для различной целевой аудитории.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять наглядную демонстрацию антидопинговой программы с учетом целевой аудитории. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбора формы и способа проведения профилактического информационного антидопингового мероприятия.
ОПК-9		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы измерения и оценки физического развития, оценки двигательных качеств, методы проведения анатомического анализа положений и движения тела человека; – систему оценивания обучающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать содержание и последовательность проведения педагогического контроля при осуществлении тренировочного процесса и освоении программ общего и профессионального образования; – пользоваться контрольно-измерительными приборами. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применения базовых методов и методик исследования психических процессов, состояний и свойств у занимающихся, группы /команды в сфере физической культуры и спорта.
ОПК-10		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (законными представителями) несовершеннолетними обучающимися, коллегами по работе; – психологические условия повышения эффективности учебно-воспитательного, учебно-тренировочного и соревновательного процесса, а также занятий двигательной рекреацией. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поддерживать учебную дисциплину во время занятий. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определения целей и задач программы мероприятий активного отдыха

		<p>обучающихся в режиме учебного и вне учебного времени образовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления плана физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера.
ОПК-12		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательство Российской Федерации в образовании; – нормативные документы в области физической культуры и спорта; – требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; – требования охраны труда в области образования и физической культуры и спорта; – меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать планирующую и отчетную документацию по вопросам физической культуры и спорта на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составления документов по проведению соревнований.
ОПК-13		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методику организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать проведение спортивных соревнований, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – составлять документацию по проведению соревнований по установленному образцу. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовки положения о соревновании; – участия в судействе спортивно-оздоровительных состязаний, проводимых в рамках спортивно-оздоровительного мероприятия.

ОПК-14		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и порядок разработки учебно-программной документации по тренировочному и образовательному процессам по физической культуре и спорту. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать проведенные занятия по гимнастике, легкой атлетике, подвижным и спортивным играм, плаванию, лыжной подготовке для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности; – анализировать проведенные занятия по ИВС для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения педагогического наблюдения и анализа проведения занятия и фрагмента физкультурно-спортивного мероприятия с использованием средств гимнастики, легкой атлетике, подвижных и спортивных игр, плавания, лыжной подготовки, ИВС.
ОПК-15		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности спортивных сооружений для различных видов спорта; – правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники; – способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря и оборудования. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разъяснять правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории; – выявлять неисправности спортивных объектов и инвентаря. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения фрагмента учебно-тренировочного занятия по ИВС с использованием инвентаря и

5.2. Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Ознакомление с базой практики (учебным заведением): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Задание 2. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 3. Ознакомление с опытом, регламентом и материально-технической базой образовательного учреждения.

Задание 4. Ознакомление с годовым планом-графиком распределения учебного материала по предмету «Физическая культура», для прикрепленных классов.

Задание 5. Ознакомление с календарно-тематическим планированием на текущую четверть по предмету «Физическая культура», для прикрепленных классов.

Задание 6. Разработка фрагментов частей урока для прикрепленных классов (вводно-подготовительная часть, основная, заключительная) и их проведение. Участие в проведении уроков в качестве помощника учителя.

Задание 7. Разработка технологических карт уроков для прикрепленных классов и их проведение.

Задание 8. Наблюдение и анализ эффективности проведения урока, хронометрирование урока физической культуры.

Задание 9. Наблюдение и анализ динамики нагрузки на уроке, пульсометрия урока

Задание 10. Педагогический анализ урока физической культуры.

Задание 11. Участие в проведении физкультурно-оздоровительного мероприятия (вводная гимнастика, физкультурная минутка, подвижная перемена), оформить документально.

Задание 12. Разработка плана-графика проведения внеурочных (секционных) занятий на период практики.

Задание 13. Разработка конспектов тренировочных занятий в спортивной секции или группе ОФП.

Задание 14. Составление плана физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий (положение о соревновании или сценарий физкультурно-оздоровительного мероприятия, праздника).

Задание 15. Посещение общеобразовательных уроков в прикрепленных классах и разработка тезисов мероприятия воспитательной направленности по формированию здорового образа жизни и приобщения учащихся к занятиям физической культурой.

Задание 16. Анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Оформляется в дневнике практиканта

Задание 17. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические рекомендации

Задание 1. Ознакомление с базой практики (учебным заведением): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Общие сведения о базе практики

Полное наименование базы практики: _____

Адрес телефон: _____

Директор: _____

Заместитель директора по УВР: _____

Сведения о контингенте, занимающихся физической культурой:

Начальное общее	Основное общее	Среднее (полное) общее
-----------------	----------------	------------------------

образование (1-4 классы)	образование (5-9 классы)	образование (10-11 классы)

Материально-техническое обеспечение базы практики: спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры (перечислить).

Задание 2. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Индивидуальный план работы составляется на первой неделе практики. Разрешается планировать работу по разделам или осуществлять понедельное планирование. Методист утверждает индивидуальный план студента в соответствии с плановой документацией организации.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Студент-практикант : _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Расписание учебных занятий, проводимых практикантом

Классы	Дни и часы занятий					
	пн	вт	ср	чт	пт	сб
1	2	3	4	5	6	7

Задание 3. Ознакомление с опытом, регламентом и материально-технической базой образовательного учреждения.

В описании в дневнике должно быть отражено: название организации согласно уставу, направления деятельности организации, профессиональный состав и уровень работников, состав занимающихся, материальная база.

Задание 4. Ознакомление с годовым планом-графиком распределения учебного материала по предмету ФК, для прикрепленных классов на период практики.

**Годовой план-график прохождения учебного материала по предмету
«Физическая культура» для _____ на 20__ - 20__ уч. Год**

№ п/п	Разделы программы	Учебные часы	Четверти			
			I	II	III	IV

Задание 5. Ознакомление с календарно-тематическим планированием на текущую четверть по предмету «Физическая культура», для прикрепленных классов на период практики.

Четвертной план (тематический) прохождения учебного материала по предмету «Физическая культура» для _____ на ____ четверть

№ п/п	Тема урока	Элементы содержания	Планируемые результаты и компетенции	
			Универсальные учебные действия (УУД)	Предметные знания, умения, навыки
1				
2				

Задание 6. Разработка фрагментов частей урока для прикрепленных классов (вводно-подготовительная часть, основная, заключительная) и их проведение. Участие в проведении уроков в качестве помощника учителя.

Задание 7. Разработка технологических карт урока физической культуры конспектов урока для прикрепленных классов и их проведение.

**Технологическая карта урока физической культуры № ____
для учащихся ____ класса**

Дата проведения:

Тема урока:

Задачи урока:

Планируемые результаты:

Место и условия проведения:

Инвентарь:

Часть урока	Содержание упражнений	Параметры нагрузки	Организационно-методические указания	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
1	2	3	4	5	6	7

Подпись учителя физической культуры _____ / _____
подпись *Фамилия И.О.*

Задание 8. Наблюдение и анализ эффективности проведения урока, хронометрирование урока физической культуры.

Протокол хронометрирования урока физической культуры

- название школы, класс;
- фамилия учителя, проводящего занятие;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока;
- задачи хронометрирования;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока.

Виды деятельности учителя и учащихся	Показатели секундомера (окончание деятельности), мин' сек'	Время, мин' сек''				
		Выполнения физических упражнений, мин' сек''	Объяснений, показа, слушания и наблюдения, мин' сек''	Отдыха, мин' сек''	Вспомогательных действий, мин' сек''	Простоя, мин' сек''
1	2	3	4	5	6	7

– круговая диаграмма графического изображения видов деятельности учителя и занимающихся на уроке;

– выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

Задание 9. Наблюдение и анализ динамики нагрузки на уроке, пульсометрия урока.

Протокол исследования динамики пульсовой кривой:

- название школы, класс;
- фамилия, учителя проводящего урок;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока физической культуры;

- задачи пульсометрии;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока ФК;

Виды деятельности учащегося	Показания секундомера	ЧСС	
		10 сек	1 мин
1	2	3	4

- графическое изображение динамики пульса;
- выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

Задание 10. Педагогический анализ урока физической культуры.

Педагогический анализ урока физической культуры

При анализе урока по физической культуре следует руководствоваться перечисленными ниже положениями и критериями.

1. Общие сведения. Фамилия, имя, отчество студента практиканта, проводящего урок. Дата проведения урока. Класс. Количество учащихся по списку. Количество учащихся, занимающихся на уроке и присутствующих. Место проведения урока.

2. Подготовленность к уроку. Наличие конспекта. Оценка его содержания, полноты и терминологической правильности записей, полноты и содержательности методических указаний. Подготовка мест занятий, оборудования, инвентаря. Подготовленность учащихся к уроку.

3. Характеристика правильности постановки задач урока, их разносторонности и конкретность. Оценка степени решения образовательных, воспитательных и оздоровительных задач в процессе проведения урока.

4. Оценка построения урока. Рациональность распределения времени урока по частям (подготовительная, основная, заключительная). Соответствие подготовительной части урока основным задачам, связь с характером материала основной части урока, наличие специальных разминочных, подготовительных и подводящих упражнений. Целесообразность распределения времени на отдельные виды упражнений и заданий в подготовительной части урока. Рациональность расположения материала (видов упражнений) в основной части урока в зависимости от характера задач и самого материала, требований к рациональному распределению нагрузки (физической, эмоциональной). Целесообразность распределения времени, отведенного на основную часть, между отдельными видами упражнений. Соответствие содержания и продолжительности заключительной части урока состоянию учащихся.

5. Оценка организации урока, с точки зрения выбора методов организации урока (соответствие содержанию урока, возрасту учащихся, условием проведения урока) и их использованию в процессе проведения урока; способов выполнения упражнений (поточный, поочередной, группами, индивидуальный, использование дополнительных заданий и др.). Использование приемов организации, обеспечивающих повышение его плотности. Рациональность размещения учащихся, оборудования и инвентаря, а также приемов подготовки мест занятий, выдачи и сбора инвентаря. Оценка использования помощи в организации урока со стороны занимающихся.

6. Оценка методики обучения. Знание студентом-практикантом техники изучаемых движений и методики обучения им. Правильность подбора упражнений для решения отдельных методических задач обучения. Владение методами обучения и рациональность их использования на уроке:

- методы обеспечения наглядности (показ, демонстрация наглядных пособий, использование ориентиров и др.);
- словесный метод (дидактический рассказ, объяснение, указание, команды, словесные оценки и др.);

План подготовки и проведения соревнований (мероприятий)

	<i>(название)</i>		
№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	2	3	4

Разделы Положения:

- цель и задачи;
- сроки и место проведения;
- руководство проведением;
- участники соревнований;
- программа соревнований;
- определение победителей;
- награждение;
- заявки и финансирование.

Задание 15. Посещение общеобразовательных уроков в прикрепленных классах и разработка тезисов мероприятия воспитательной направленности по формированию здорового образа жизни и приобщения учащихся к занятиям физической культурой.

Задание 16. Анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Оформляется в дневнике практиканта

Провести анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Задание выполняется каждый день в процессе практики и оформляется в дневнике практики.

Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения	Замечания и рекомендации и методиста	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

Задание 17. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатков и внесению предположений по совершенствованию практики.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по педагогической практике

Я, студент(ка) _____ курса _____ группы направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль (направленность) «Физкультурно-оздоровительные технологии»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных уроков, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе педагогической практики?
6. Какая проводилась исследовательская работа?
7. Чему научились в ходе практики?

8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о педагогической практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись *Фамилия И.О.*

По окончании практики студенту методистом учреждения дается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы с подписями: директора, учителя физической культуры и синей печатью.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом в школе.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. Характеристика базы практики (учебного заведения).
4. Индивидуальный план работы на весь период практики.
5. Дневник практиканта (Приложение 2).
6. Годовой план-график распределения учебного материала по предмету «Физическая культура» в прикрепленных классах.
7. Календарно-тематическое планирование учебного материала по предмету «Физическая культура» в прикрепленных классах на текущую четверть.
8. Технологические карты уроков (не менее 3-х).
9. Протокол хронометрирования урока физической культуры.
10. Протокол пульсометрии урока физической культуры.
11. Педагогический анализ урока физической культуры.
12. План-график проведения внеурочных (секционных) занятий на период практики.
13. Конспекты секционных занятий в группах ОФП или по виду спорта.
14. Конспект физкультурно-оздоровительного мероприятия (вводная гимнастика, физкультурная минутка, подвижная перемена).
15. Положение о соревнованиях или сценарий спортивного праздника.
16. Тезисы мероприятия воспитательной направленности по формированию здорового образа жизни.
17. Отчет практиканта.
18. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного приказом срока.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы методисту на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Оценку за практику выставляет методист практики, обсуждая её с методистом практики от профильной организации, учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется методистом практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики методиста практики от профильной организации и собеседования со студентом.

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – провел педагогическое наблюдение, без затруднений и замечаний выполнил педагогический анализ занятия по физической культуре; – на высоком педагогическом уровне провел занятия и активно участвовал в организации и проведении мероприятия; – умеет вести отчетную документацию, имеются в наличии все отчетные материалы, предусмотренные в формах текущего контроля по практике; – студент своевременно сдал отчетный материал.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – при составлении педагогического анализа испытывает незначительные трудности при описании полученных результатов; соответственно в отчете не смог отразить содержание педагогического анализа; – на хорошем педагогическом уровне провел занятия и участвовал в организации и проведении мероприятия; – умеет вести отчетную документацию, имеются в наличии все документы, предусмотренные в формах текущего контроля в виде отчетных материалов по практике, но аналитический материал представлен формально.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;

	<p>– студент умеет проводить педагогические наблюдения и осуществлять педагогический анализ занятия по физической культуре и спорту, но испытывает трудности при описании полученных результатов либо формально его осуществляет; отчет не отражает содержания проведенного педагогического анализа;</p> <p>– проводил занятия с небольшим количеством методических ошибок и в организации и проведении мероприятия принимал незначительное участие;</p> <p>– имеются в наличии все документы, предусмотренные в отчетных материалах по практике, которые оформлены небрежно, с замечаниями;</p> <p>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</p> <p>– аналитический материал представлен формально и несвоевременно.</p>
«неудовлетворительно»	<p>– посещаемость практики составляет менее 50%;</p> <p>– имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>– не выполнил анализ педагогического наблюдения и педагогический анализ занятия; не подготовил отчет по педагогическому анализу;</p> <p>– проводит занятия с большим количеством организационных и методических ошибок и не участвовал в организации и проведении мероприятия;</p> <p>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</p> <p>– представил отчетные материалы, не соответствующие основным требованиям, или не представил их вовсе.</p>

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Максименко А.М. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в школе : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 032100 – Физическая культура и специальности, 032101 – Физическая культура и спорт / А. М. Максименко. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва : Физ. культура, 2006. – 126 с.

2. Лукьяненко В.П. Физическая культура: основы знаний: учебное пособие по физической культуре для учащихся старших классов общеобразовательной школы / В. П. Лукьяненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Советский спорт, 2007. – 227 с.

3. Железняк Ю.Д. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура»: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 033100 – Физическая культура / Ю. Д. Железняк, В. М. Минбулатов. – 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. – 268 с.

Дополнительная литература:

4. Блинова А.В. Педагогическая практика : учеб. пособие / А.В. Блинова. – Малаховка : МГАФК. – 2006. – 40 с.

5. Мурзинова Р.М. Воспитание как составляющая деятельности спортивного педагога : учеб. пособие / Р.М. Мурзинова, В.В. Воропаев. – М. : КНОРУС. – 2011. – 96 с.

6. Анализ проведения урока физкультуры / авт.-сост. В.А. Муравьев, И.П. Залетаев.

– М. : СпортАкадемПресс. – 2002. – 85 с.

7. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель. – 2006. – 153 с.

8. Лях В.И. Комплексная программа физического воспитания учащихся I – XI классов / В.И. Лях, А.А. Зданевич. – М. : Просвещение. – 2009. – 45 с.

9. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Физкультура и спорт. – 2000. – 496 с.

10. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повышения квалификации педагогических кадров / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева и др.; под ред. Е.С. Полат. – 2-е изд., стер. – М. : Академия. – 2005. – 272 с.

11. Физическая культура. 1 – 11 классы: развернутое тематическое планирование по комплексной программе под ред. В.И. Ляха, Л.Б. Кофмана, Г.Б. Мейксона / авт.-сост. М.И. Васильева и [др.]. – Волгоград : учитель, – 2010. – 83 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журнал «Физическая культура в школе» <http://www.schoolpress.ru>
2. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» <http://www.lib.sportedu.ru/Press/fkvot/>
3. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <http://www.e-osnova.ru>
4. Издательство журналов по дошкольному и школьному образованию <http://www.spo.1september.ru>
5. Библиотека материалов <http://www.infourok.ru>
6. Литература по физической культуре и спорту <http://www.fizkult-ura.ru/books/>
7. Методический портал по планированию уроков <http://www.k-yroky.ru>
8. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
9. Сайт дистанционных курсов для педагогов <http://www.d-academy.ru>
10. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования <http://www.mon.gov.ru>
11. Сайт учителя физической культуры <http://www.trainer.h1.ru>
12. Сайт для учителей <http://www.kopilkaurokov.ru>
13. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://www.festival.1septembr.ru>
14. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://www.lib.sportedu.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе практики обучающиеся применяют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения различных видов работ.

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от Академии.

Обязанности методиста практики от Академии:

Для выполнения объема программы практики методист практики от Академии:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

Обязанности методиста практики от профильной организации:

- знакомит студентов с нормативно-правовыми и методическими документами организации (учреждения); проводит открытые занятия и организует их обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению физкультурных занятий;
- осуществляет разбор-анализ, оценивает проведение практикантом физкультурных занятий, как в присутствии всей группы, так и в индивидуальном порядке;
- инструктирует студентов по соблюдению техники безопасности на занятиях и предупреждению травм;
- дает характеристику о деятельности студента и оценку его работы.

Обязанности и права студента-практиканта:

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от Академии и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

- полностью выполнить программу практики;

– своевременно сдать методисту практики от Академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;

– защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии и профильной организации, а так же к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

– **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;

– **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);

– **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Факультет дневного (заочного) обучения

**ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль
(направленность) «Физкультурно-оздоровительные технологии»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от
Академии

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) ___ курса ___ группы направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль (направленность) «Физкультурно-оздоровительные технологии» _____

(фамилия, имя, отчество)


Место прохождения практики: _____

Методист практики от Академии: _____

Методист практики от профильной организации: _____

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения	Замечания и рекомендации и методиста	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) ___ курса ___ группы _____

Направление подготовки: 49.03.01 «Физическая культура»

Профиль (направленность): «Физкультурно-оздоровительные технологии»

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 324 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Характеристика базы практики (учебного заведения)		
Индивидуальный план работы на весь период практик		
Дневник практикант		
Годовой план-график распределения учебного материала по предмету «Физическая культура» в прикрепленных классах		
Календарно-тематическое планирование учебного материала по предмету «Физическая культура» в прикрепленных классах на текущую четверть		
Технологические карты уроков (не менее 6-ти)		
Протокол хронометрирования урока физической культуры		
Протокол пульсометрии урока физической культуры		
Педагогический анализ урока физической культуры		
План-график проведения внеурочных (секционных) занятий на период практики		
Конспекты секционных занятий в группах ОФП или по виду спорта		
Конспект физкультурно-оздоровительного мероприятия (вводная гимнастика, физкультурная минутка, подвижная перемена)		
Положение о соревнованиях или сценарий спортивного праздника		
Тезисы мероприятия воспитательной направленности по формированию здорового образа жизни		

Защита результатов практики на итоговой конференции		
---	--	--

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОПК-1	Способен планировать содержание занятий с учетом положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических и психологических особенностей занимающихся различного пола и возраста	
ОПК-2	Способен осуществлять спортивный отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий	
ОПК-3	Способен проводить занятия и физкультурно-спортивные мероприятия с использованием средств, методов и приемов базовых видов физкультурно-спортивной деятельности по двигательному и когнитивному обучению и физической подготовке	
ОПК-4	Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта	
ОПК-5	Способен воспитывать у занимающихся социально-значимые личностные качества, проводить профилактику негативного социального поведения	
ОПК-6	Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной деятельности, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни.	
ОПК-7	Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	
ОПК-8	Способен проводить работу по предотвращению применения допинга	
ОПК-9	Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	
ОПК-10	Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	
ОПК-12	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики	
ОПК-13	Способен осуществлять организацию и судейство соревнований по избранному виду спорта	
ОПК-14	Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса	
ОПК-15	Способен проводить материально-техническое оснащение занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий	

Оценка за практику _____ Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:

49.03.01 «Физическая культура»

Направленность (профиль):

«Физкультурно-оздоровительные технологии»

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная: курс 4, семестр 7

Заочная: курс 5, семестр 9

Год начала подготовки: 2022

Производственная практика является составной частью учебного процесса и проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – совершенствование практических умений ведения профессиональной деятельности, приобретение навыков и компетенций выполнения соответствующих должностных обязанностей будущего инструктора по физической культуре в учреждениях физкультурно-оздоровительной направленности; формирование опыта работы по решению конкретных задач в области физической культуры; формирование готовности бакалавра осуществить самостоятельный выбор направления профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Углубить и закрепить теоретические знания студентов в области физкультурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с населением.

2. Знакомство студентов с системой организации работы учреждений физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой направленности, педагогическим процессом, с содержанием тренерско-инструкторской деятельности, с руководством и управлением в сфере физической культуры.

3. Формирование устойчивого интереса и любви к профессии, потребности в непрерывном профессиональном самообразовании, творческого отношения к деятельности тренера, инструктора и ответственности.

4. Участие студентов в организации и проведении учебно-тренировочной, спортивно-массовой, воспитательной деятельности, применения усвоенных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций тренера, инструктора по физической культуре.

5. Развитие и совершенствование профессиональных свойств, личностных качеств и творческих способностей в конкретных условиях деятельности тренера, инструктора по физической культуре.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: УК-3, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Универсальные компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать образовательно-оздоровительные программы

ПК-2. Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся и контроля результатов освоения образовательной программы.

ПК-4. Способен осуществлять координацию тренировочного, физкультурно-оздоровительного и образовательного процессов, организовать методическое сопровождение деятельности специалистов.

ПК-5. Способен осуществлять организацию развития и сохранения материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятия физической культурой и спортом.

Планируемые результаты обучения по практике

Перечень знаний, умений и/или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания	
– функции и средства общения; – психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); – источники, причины и способы управления конфликтами.	УК-3
– особенности мотивации к занятиям физическими упражнениями и спортом в группах различного возраста, пола, профессии и социального статуса; – цели, задачи, основные компоненты педагогического процесса в сфере физической культуры.	УК-5
– современное состояние, стратегические цели и перспективу развития физической культуры и спорта.	УК-6
– значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; – требования профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта к уровню физической подготовленности работников; – правила безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту; – методики обучения технике двигательных действий и развития физических качеств средствами базовых видов спорта и ИВС; – правила эксплуатации контрольно-измерительных приборов и инвентаря.	УК-7
– терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей; – технику безопасности и правила пожарной безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.	УК-8
– действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; – способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	УК-10
– содержание и методику реализации образовательно-оздоровительных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания; – профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы, поддержки и сопровождения.	ПК-1
– способы выявления интересов занимающихся в осваиваемой области оздоровительно- досуговой деятельности;	ПК-2

<ul style="list-style-type: none"> – этические нормы в области физической культуры и спорта; – основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер занимающихся различного возраста. 	
<ul style="list-style-type: none"> – требования федеральных стандартов, определяющих программы подготовки в соответствии с половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся; – средства и методы тренировки по общей физической и специальной подготовке, характеристику физиологической нагрузки, анатомо-морфологические особенности занимающихся различного пола и возраста, материально-техническое оснащение, погодные и гигиенические условия избранного вида деятельности. 	ПК-4
<ul style="list-style-type: none"> – основные технические средства обучения, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия); – использование спортивного оборудования и инвентаря, применяемых на занятиях и обеспечение их правильной эксплуатации, сохранности и учета. 	ПК-5
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> – управлять учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания; – устанавливать педагогически целесообразные отношения с участниками процесса физкультурно-спортивной деятельности; – применять технологии развития лидерских качеств и умений; – применять психологические приемы: постановка цели, сочетание видов оценки, психолого-педагогическая поддержка, психотехнические упражнения, групповые нормы. 	УК-3
<ul style="list-style-type: none"> – понимать социальную значимость профессии в сфере физической культуры, национальные интересы, ценность труда и служения на благо Отечества. 	УК-5
<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной. 	УК-6
<ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности; – планировать отдельные занятия и циклы занятий по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности. 	УК-7
<ul style="list-style-type: none"> – организовывать физкультурно-спортивные мероприятия с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала; – использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; – соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий. 	УК-8
<ul style="list-style-type: none"> – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. 	УК-10
<ul style="list-style-type: none"> – определять цели и задачи планирования занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности, разработки планов (сценариев) досуговых мероприятий; – планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно- 	ПК-1

массовые мероприятия.	
– правильно выбирать и применять виды и формы физкультурно-оздоровительной деятельности при организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях; – использовать систему контроля и оценки уровня физической и функциональной подготовленности занимающегося с анализом полученных результатов.	ПК-2
– составлять отчетную документацию при планировании, организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить консультации с сотрудниками организаций различного типа и населением по вопросам координации тренировочного, физкультурно-оздоровительного и образовательного процессов.	ПК-4
– планировать смету расходов организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, при организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях; – корректно подбирать и эффективно использовать спортивное оборудование и инвентарь при планировании, организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и при организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях.	ПК-5
Навыки и (или) опыт деятельности	
– решения образовательных и спортивных задач в составе команды.	УК-3
– проведения теоретических занятий и бесед со спортсменами о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх; – организации участия обучающихся и спортсменов в мероприятиях патриотического характера.	УК-5
– планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда; – выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся и спортсменов, связанных с особенностями их развития.	УК-6
– проведения с обучающимися теоретических занятий и бесед о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, о важности физической подготовки к систематическим занятиям и использовании средств физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима; – планирования и проведения занятий по обучению технике базовых видов спорта.	УК-7
– организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.	УК-8
– навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	УК-10
– разработки оздоровительных программ и учебно-методических материалов для их реализации; – планирования и проведения занятия по физическому воспитанию, тренировочного занятия по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы	ПК-1

<ul style="list-style-type: none"> – анализа плана тренировочного занятия, выбора формы проведения тренировочного занятия; – разработки системы оценки достижения планируемых результатов освоения оздоровительных программ. 	ПК-2
<ul style="list-style-type: none"> – планирования образовательного процесса, занятия и (или) циклов занятий, разработки сценарий досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей оздоровительной программы; запросов занимающихся, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся; особенностей группы занимающихся; санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья занимающихся; – систематизирования информации относительно организации и методического обеспечения работы. 	ПК-4
<ul style="list-style-type: none"> – проведения разъяснительной работы со спортсменами и занимающимися о необходимости бережного отношения к имуществу физкультурно-спортивной организации; – выявления потребностей и разработки предложений по развитию материальной базы физкультурно-спортивной организации 	ПК-5

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе в 9 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика проводится в учреждениях, осуществляющих спортивно-массовую и физкультурно-оздоровительную деятельность для различных категорий населения по месту жительства, имеющих необходимые условия для ее организации: материально-техническую базу (физкультурно-спортивные залы, спортивные площадки, бассейны, оборудование и инвентарь) и высококвалифицированных специалистов, способных выполнять функции руководителя практики. Информационно-технические средства (аудио-, видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, мультимедийное обеспечение) для проведения внеклассных занятий, бесед и спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Место прохождения практики – СШ, СШОР (оздоровительные группы, группы начальной подготовки), МБОУ СОШ, УДОД, многофункциональные физкультурно-спортивные комплексы, центры, физкультурные клубы и секции, имеющие необходимую материально-техническую базу.

Обучающиеся заочной формы обучения проходят практику в период между сессиями без отрыва от основной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Очное обучение	Заочное обучение
	Семестр	Семестр
	7	9
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	320	320
Контроль (К)	4	4
Всего часов (семестр)	324	324
Зачетные единицы (семестр)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины:	Всего часов:	
	324	324
	Всего зачетных единиц:	
	9	9

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	– производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); – получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; – подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, индивидуальный план прохождения практики
2.	Основной	– проведение методической, воспитательной, физкультурно-оздоровительной и/или спортивно-массовой работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	– подготовка отчета об итогах практики; – итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижений
УК-3	ПС 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» А/01.6: Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы. А/02.6: Организация досуговой деятельности обучающихся в	Знает: – функции и средства общения; – психологические особенности общения с различными категориями групп людей (по возрасту, этническим и религиозным признакам и др.); – источники, причины и способы управления конфликтами.

	<p>процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы. А/04.6: Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы. А/05.6: Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы. С/01.6: Организация и проведение массовых досуговых мероприятий. С/03.6: Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности.</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управлять учебными и тренировочными группами с целью вовлечения занимающихся в процесс обучения и воспитания; – устанавливать педагогически целесообразные отношения с участниками процесса физкультурно-спортивной деятельности; – применять технологии развития лидерских качеств и умений; – применять психологические приемы: постановка цели, сочетание видов оценки, психолого-педагогическая поддержка, психотехнические упражнения, групповые нормы. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения образовательных и спортивных задач в составе команды
УК-5	<p>ПС 05.005 «Инструктор-методист» В/03.5: Планирование, организация и проведение образовательной работы по физической культуре с обучающимися, занимающимися. В/05.5: Проведение физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, занимающимися во время занятий физической культурой в спортивном сооружении и на его территории. С/01.5: Организация и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации. Д/02.6: Контроль тренировочного и образовательного процессов.</p> <p>ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» А/01.6: Общепедагогическая функция. Обучение. А/03.6: Развивающая деятельность.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности мотивации к занятиям физическими упражнениями и спортом в группах различного возраста, пола, профессии и социального статуса; – цели, задачи, основные компоненты педагогического процесса в сфере физической культуры. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать социальную значимость профессии в сфере физической культуры, национальные интересы, ценность труда и служения на благо Отечества. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения теоретических занятий и бесед со спортсменами о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх; – организации участия обучающихся и спортсменов в мероприятиях патриотического характера.
УК-6	<p>ПС 05.005 «Инструктор-</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – современное состояние, стратегические цели и перспективу развития физической культуры и спорта. <p>Умеет:</p>

	<p>методист» В/01.5: Организация активного отдыха обучающихся, занимающихся.</p> <p>В/04.5: Методическая и консультационная помощь работникам образовательной организации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>С/01.5: Организация и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.</p> <p>С/05.5: Организационно-методическое руководство деятельностью волонтеров в области физической культуры и спорта.</p>	<p>– разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, временной перспективы развития сферы профессиональной деятельности и требований рынка труда;</p> <p>– выявления поведенческих и личностных проблем обучающихся и спортсменов, связанных с особенностями их развития.</p>
УК-7	<p>С/04.5: Проведение мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятий физической культурой и спортом.</p> <p>С/06.5: Анализ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.</p> <p>D/01.6: Методическое обеспечение отборочного, тренировочного и образовательного процесса.</p> <p>D/03.6: Методическое сопровождение деятельности специалистов образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта.</p> <p>Е/03.6: Организация и руководство проведением мероприятий по укреплению и развитию материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятия физической культурой и спортом.</p>	<p>Знает</p> <p>– значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни;</p> <p>– требования профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта к уровню физической подготовленности работников;</p> <p>– правила безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту;</p> <p>– методики обучения технике двигательных действий и развития физических качеств средствами базовых видов спорта и ИВС;</p> <p>– правила эксплуатации контрольно-измерительных приборов и инвентаря.</p> <p>Умеет:</p> <p>– самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности;</p> <p>– планировать отдельные занятия и циклы занятий по физической культуре оздоровительной направленности с учетом особенностей профессиональной деятельности.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– проведения с обучающимися теоретических занятий и бесед о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, о важности</p>

		<p>физической подготовки к систематическим занятиям и использовании средств физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима;</p> <p>– планирования и проведения занятий по обучению технике базовых видов спорта.</p>
УК-8		<p>Знает</p> <p>– терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей;</p> <p>– технику безопасности и правила пожарной безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.</p> <p>Умеет:</p> <p>– организовывать физкультурно-спортивные мероприятия с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала;</p> <p>– использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> <p>– соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий.</p> <p>Имеет опыт:</p> <p>– организации физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.</p>
УК-10		<p>Знает:</p> <p>– действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>– способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p>

		<p>Умеет: – планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p>Имеет опыт: – навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>
ПК-1		<p>Знает: – содержание и методику реализации образовательно-оздоровительных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания; – профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы, поддержки и сопровождения.</p> <p>Умеет: – определять цели и задачи планирования занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности, разработки планов (сценариев) досуговых мероприятий; – планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия;</p> <p>Имеет опыт: – разработки оздоровительных программ и учебно-методических материалов для их реализации; – планирования и проведения занятия по физическому воспитанию, тренировочного занятия по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы.</p>
ПК-2		<p>Знает: – способы выявления интересов занимающихся в осваиваемой области оздоровительно- досуговой деятельности; – этические нормы в области физической культуры и спорта; – основные характеристики, методы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой,</p>

		<p>потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер занимающихся различного возраста;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правильно выбирать и применять виды и формы физкультурно-оздоровительной деятельности при организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях; – использовать систему контроля и оценки уровня физической и функциональной подготовленности занимающегося с анализом полученных результатов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа плана тренировочного занятия, выбора формы проведения тренировочного занятия; – разработки системы оценки достижения планируемых результатов освоения оздоровительных программ.
ПК-4		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования федеральных стандартов, определяющих программы подготовки в соответствии с половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся; – средства и методы тренировки по общей физической и специальной подготовке, характеристику физиологической нагрузки, анатомо-морфологические особенности занимающихся различного пола и возраста, материально-техническое оснащение, погодные и гигиенические условия избранного вида деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять отчетную документацию при планировании, организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить консультации с сотрудниками организаций различного типа и населением по вопросам координации тренировочного, физкультурно-оздоровительного и образовательного процессов;

		<p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирования образовательного процесса, занятия и (или) циклов занятий, разработки сценарий досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей оздоровительной программы; запросов занимающихся, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся; особенностей группы занимающихся; санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья занимающихся; – систематизирования информации относительно организации и методического обеспечения работы.
ПК-5		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные технические средства обучения, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью программы (занятия); – использование спортивного оборудования и инвентаря, применяемых на занятиях и обеспечение их правильной эксплуатации, сохранности и учета; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать смету расходов организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, при организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях; – корректно подбирать и эффективно использовать спортивное оборудование и инвентарь при планировании, организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и при организации досуговой деятельности и активного отдыха в организациях; <p>Имеет опыт:</p>

		<p>– проведения разъяснительной работы со спортсменами и занимающимися о необходимости бережного отношения к имуществу физкультурно-спортивной организации;</p> <p>– выявления потребностей и разработки предложений по развитию материальной базы физкультурно-спортивной организации.</p>
--	--	---

5.2. Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Разработка индивидуального плана заданий на весь период практики.

Задание 2. Оформление дневника практики.

Задание 3. Изучение профессионального стандарта 05.005 Инструктор-методист (6 уровень).

Задание 4. План работы организации с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации (на период практики).

Задание 5. План физкультурных (спортивно-массовых) мероприятий на отчетный период.

Задание 6. Инструкция по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.

Задание 7. Расписание занятий.

Задание 8. Конспекты физкультурно-оздоровительных занятий (не менее 3, в том числе 1 – контрольный).

Задание 9. Положение, сценарий физкультурно-массового мероприятия (спортивного вечера или праздника, соревнования). Отчет о его проведении.

Задание 10. План-конспект проведения воспитательной, образовательной беседы с воспитанниками в соответствии с планом работы организации.

Задание 11. Характеристика и аттестационный лист от методиста практики от профильной организации..

Задание 12. Итоговый отчет о деятельности практиканта в период практики.

Методические рекомендации

Задание 1. Разработать индивидуальный план на весь период практики.

В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объем предстоящей работы в соответствии с программой практики. Каждый пункт должен быть конкретизирован и четко сформулирован. При этом указываются даты выполнения каждого мероприятия. После завершения намеченной работы, в графе «Отметка о выполнении», записывается «выполнено» или «не выполнено» с указанием причины невыполнения.

Индивидуальный план должен быть согласован с методистом практики от академии. Выполнение плана проверяется методистом практики от академии еженедельно.

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Студент-практикант : _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Задание 2. Дневник практики (Приложение 1).

Задание выполняется каждый день в процессе практики и оформляется в дневнике практики. Проводится анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Записи в дневнике практиканта являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом в учреждении, организации.

Задание 3. Изучение профессионального стандарта 05.005 Инструктор-методист.

Привести анализ профессионального стандарта 05.005 Инструктор-методист (6 уровень).

Задание 4. План работы организации с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации (на период практики).

План работы на период с _____ по _____

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I	Организационная работа.		
II	Учебно-спортивная, воспитательная работа		
III.	Методическая и информационная работа.		
IV.	Сотрудничество с образовательными учреждениями.		
V.	Контроль		
VI.	Работа с родителями.		
VII.	Медицинский контроль.		
VIII.	Финансово-хозяйственная деятельность		
IX.	Мероприятия по безопасности		

Задание 5. План физкультурных (спортивно-массовых) мероприятий на отчетный период.

Привести план физкультурных или спортивно-массовых мероприятий на период практики.

Задание 6. Инструкция по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.

Представить инструкцию по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.

Задание 7. Расписание занятий

Группа	Дни и часы занятий					
	пн	вт	ср	чт	пт	сб
1	2	3	4	5	6	7

Задание 8. Конспекты физкультурно-оздоровительных занятий (не менее 3, в том числе 1 — контрольный).

Разработать конспекты тренировочных занятий.

Конспект занятия № _____

Дата проведения:

Место проведения:

Контингент и количество занимающихся:

Инвентарь:

Задачи занятия:

№ п/п	Содержание занятия	Затраты времени	Параметры нагрузки	Метод. указания	
				по обучению	по воспитанию
1	2	3	4	5	6

Задание 9. Положение, сценарий физкультурно-массового мероприятия (спортивного вечера или праздника, соревнования). Отчет о его проведении.

План подготовки и проведения мероприятия

_____ (название)

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Проведение заседаний оргкомитета		
2	Составление программы и последовательность проведения мероприятия. Разработка Положения.		
3	Формирование состава жюри мероприятия.		
4	Подготовка места проведения мероприятия		
5	Организация музыкального оформления мероприятия.		
6	Обеспечение информационного освещения мероприятия в прессе, реклама в СМИ.		
7	Подготовка рекламно-полиграфических материалов мероприятия.		
8	Изготовление печатной продукции для награждения.		
9	Подготовка сувенирной продукции для участников мероприятия.		
10	Обеспечение звуковой и усилительной аппаратурой проведение мероприятия.		
11	Подготовка помещений для размещения участников, работы жюри и организационного комитета. Обеспечение канцтоварами и средствами оргтехники.		
12	Работа спортивного зала в течении дня.		
13	Обеспечение фото- и видеосъемки мероприятия.		
14	Медицинское обеспечение, обеспечение		

	безопасности при проведении мероприятия (по договору оказания услуг).		
15	Подведение итогов мероприятия, подготовка информационно-аналитического отчета, акта.		

Разделы Положения (сценария):

- цель и задачи;
- время и место проведения;
- руководство проведением мероприятия;
- оборудование (в т.ч. музыкальное);
- участники мероприятия;
- программа мероприятия (ход мероприятия);
- порядок определение победителей;
- награждение;
- заявки и финансирование.

Отчет о проведении мероприятия пишется в свободной форме.

Задание 10. План-конспект проведения воспитательной, образовательной беседы с воспитанниками в соответствии с планом работы организации.

Приведен план воспитательной/образовательной беседы в соответствии с планом работы организации на период практики.

Задание 11. Характеристика и аттестационный лист от методиста практики от профильной организации.

По окончании практики студенту методистом практики от профильной организации выдается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы с подписями: директора и методиста практики от профильной организации и синей печатью.

Задание 12. Итоговый отчет о деятельности практиканта в период практики.

Образец титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 2.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатки и внесению предположений по совершенствованию практики.

Схема отчета по практике

Я, студент(ка) __ курса __ группы направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль (направленность) «Физкультурно-оздоровительные технологии»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных занятий, мероприятий, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
6. Какая проводилась теоретическая работа с воспитанниками?
7. Чему научились в ходе практики?
8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о практике.
10. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного срока.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы руководителю на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по профессионально-ориентированной практике. Оценка за практику выставляет руководитель практики, обсуждая её с руководителем практики от базы практики, учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется руководителем практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики специалиста базы практики и собеседования со студентом.

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – провел педагогическое наблюдение, без затруднений и замечаний выполнил педагогический анализ занятия по физической культуре; – на высоком педагогическом уровне провел занятия и активно участвовал в организации и проведении мероприятия; – умеет вести отчетную документацию, имеются в наличии все отчетные материалы, предусмотренные в формах текущего контроля по практике; – студент своевременно сдал отчетный материал.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – при составлении педагогического анализа испытывает

	<p>незначительные трудности при описании полученных результатов; соответственно в отчете не смог отразить содержание педагогического анализа;</p> <p>– на хорошем педагогическом уровне провел занятия и участвовал в организации и проведении мероприятия;</p> <p>– умеет вести отчетную документацию, имеются в наличии все документы, предусмотренные в формах текущего контроля в виде отчетных материалов по практике, но аналитический материал представлен формально.</p>
«удовлетворительно»	<p>– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%;</p> <p>– студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>– студент умеет проводить педагогические наблюдения и осуществлять педагогический анализ занятия по физической культуре и спорту, но испытывает трудности при описании полученных результатов либо формально его осуществляет; отчет не отражает содержания проведенного педагогического анализа;</p> <p>– проводил занятия с небольшим количеством методических ошибок и в организации и проведении мероприятия принимал незначительное участие;</p> <p>– имеются в наличии все документы, предусмотренные в отчетных материалах по практике, которые оформлены небрежно, с замечаниями;</p> <p>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</p> <p>– аналитический материал представлен формально и несвоевременно.</p>
«неудовлетворительно»	<p>– посещаемость практики составляет менее 50%;</p> <p>– имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>– не выполнил анализ педагогического наблюдения и педагогический анализ занятия; не подготовил отчет по педагогическому анализу;</p> <p>– проводит занятия с большим количеством организационных и методических ошибок и не участвовал в организации и проведении мероприятия;</p> <p>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</p> <p>– представил отчетные материалы, не соответствующие основным требованиям, или не представил их вовсе.</p>

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Максименко А.М. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в школе : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 032100 – Физическая культура и специальности, 032101 – Физическая культура и спорт / А. М. Максименко. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва : Физ. культура, 2006. – 126 с.
2. Лукьяненко В.П. Физическая культура: основы знаний: учебное пособие по

физической культуре для учащихся старших классов общеобразовательной школы / В. П. Лукьяненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Советский спорт, 2007. – 227 с.

3. Железняк Ю.Д. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура»: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 033100 – Физическая культура / Ю. Д. Железняк, В. М. Минбулатов. – 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. – 268 с.

Дополнительная литература:

4. Блинова А.В. Педагогическая практика : учеб. пособие / А.В. Блинова. – Малаховка : МГАФК. – 2006. – 40 с.

5. Мурзинова Р.М. Воспитание как составляющая деятельности спортивного педагога : учеб. пособие / Р.М. Мурзинова, В.В. Воропаев. – М. : КНОРУС. – 2011. – 96 с.

6. Анализ проведения урока физкультуры / авт.-сост. В.А. Муравьев, И.П. Залетаев. – М. : СпортАкадемПресс. – 2002. – 85 с.

7. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель. – 2006. – 153 с.

8. Лях В.И. Комплексная программа физического воспитания учащихся I – XI классов / В.И. Лях, А.А. Зданевич. – М. : Просвещение. – 2009. – 45 с.

9. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Физкультура и спорт. – 2000. – 496 с.

10. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повышения квалификации педагогических кадров / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева и др.; под ред. Е.С. Полат. – 2-е изд., стер. – М. : Академия. – 2005. – 272 с.

11. Физическая культура. 1 – 11 классы: развернутое тематическое планирование по комплексной программе под ред. В.И. Ляха, Л.Б. Кофмана, Г.Б. Мейксона / авт.-сост. М.И. Васильева и [др.]. – Волгоград : учитель, – 2010. – 83 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журнал «Физическая культура в школе» <http://www.schoolpress.ru>
2. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» <http://www.lib.sportedu.ru/Press/fkvot/>
3. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <http://www.e-osnova.ru>
4. Издательство журналов по дошкольному и школьному образованию <http://www.spo.1september.ru>
5. Библиотека материалов <http://www.infourok.ru>
6. Литература по физической культуре и спорту <http://www.fizkult-ura.ru/books/>
7. Методический портал по планированию уроков <http://www.k-yroky.ru>
8. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
9. Сайт дистанционных курсов для педагогов <http://www.d-academy.ru>
10. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования минобрнауки.рф/документы
11. Сайт учителя физической культуры <http://www.trainer.h1.ru>
12. Сайт для учителей <http://www.kopilkaurokov.ru>
13. Фестиваль педагогический идей «Открытый урок» <http://www.festival.1septembr.ru>
14. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://www.lib.sportedu.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса, имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от академии.

Обязанности методиста практики от академии:

Для выполнения объема программы практики методист практики от академии:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики академии.

Обязанности методиста практики от профильной организации:

- знакомит студентов с нормативно-правовыми и методическими документами организации (учреждения); проводит открытые занятия и организует их обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению физкультурных занятий;
- осуществляет разбор-анализ, оценивает проведение практикантом физкультурных занятий, как в присутствии всей группы, так и в индивидуальном порядке;
- инструктирует студентов по соблюдению техники безопасности на занятиях и предупреждению травм;
- дает характеристику о деятельности студента и оценку его работы.

Обязанности и права студента-практиканта:

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент обязан:

–своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;

–организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от академии и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

– полностью выполнить программу практики;

– своевременно сдать методисту практики от академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;

– защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от академии и профильной организации, а так же к руководителю практики академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

– **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;

– **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);

– **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) ___ курса ___ группы направления подготовки 49.03.01
«Физическая культура» профиль (направленность) «Физкультурно-оздоровительные технологии» _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

Методист практики от Академии: _____

Методист практики от профильной организации: _____

Сроки прохождения практики: с «__» ____ 20__ г. по
«__» ____ 20__ г.

Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения	Замечания и рекомендации и методиста	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Факультет дневного (заочного) обучения

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ПРАКТИКЕ**

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль
(направленность) «Физкультурно-оздоровительные технологии»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »


Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от
Академии

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

	<p align="center">МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»</p>
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ
ПРАКТИКЕ

Студента(ки) ___ курса _____ группы _____

Направление подготовки: 49.03.01 «Физическая культура»

Профиль (направленность): «Физкультурно-оздоровительные технологии»

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 324 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Индивидуальный план работы на весь период практики.		
Дневник практиканта.		
Анализ профессионального стандарта 05.005 Инструктор-методист (6 уровень).		
План работы организации с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации (на период практики).		
План физкультурных (спортивно-массовых) мероприятий на отчетный период.		
Инструкция по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-оздоровительного занятия.		
Расписание занятий.		
Конспекты физкультурно-оздоровительных занятий (не менее 3, в том числе 1 – контрольный).		
Положение, сценарий физкультурно-массового мероприятия (спортивного вечера или праздника, соревнования). Отчет о его проведении.		
План-конспект проведения воспитательной, образовательной беседы с воспитанниками в соответствии с планом работы организации.		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ПК-1	Способен разрабатывать и реализовывать образовательно-оздоровительные программы	
ПК-2	Способен использовать в образовательном процессе педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся и контроля результатов освоения образовательной программы	
ПК-4	Способен осуществлять координацию тренировочного, физкультурно-оздоровительного и образовательного процессов, организовать методическое сопровождение деятельности специалистов	
ПК-5	Способен осуществлять организацию развития и сохранения материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для занятия физической культурой и спортом	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:

49.03.01 «Физическая культура»

Направленность (профиль):

«Физкультурно-оздоровительные технологии»

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная: курс 3, семестр 6

Заочная: курс 4, семестр 8

Год начала подготовки: 2022

Воронеж, 2021

Производственная практика является составной частью учебного процесса и проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – приобретение студентами первичных профессиональных умений и навыков для решения задач рекреационного и организационно-методического типа в сфере профессиональной деятельности.

Организационно-методическая практика дает возможность погружения в профессиональную деятельность бакалавра по физической культуре, результатом которой должно стать сформированное понимание содержания физкультурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с лицами различных возрастных категорий населения.

Предполагается, что в ходе организационно-методической практики у студентов сформируются представления об основных тенденциях развития отрасли, профессиональных стандартах, требованиях рынка труда к специалистам данного профиля.

Задачи практики:

1. Углубить и закрепить теоретические знания студентов в области физкультурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы с населением.

2. Сформировать у студентов представление о профессиональных компетенциях инструктора-методиста и педагога дополнительного образования для детей и взрослых в сфере физической культуры и спорта.

3. Изучить документацию, необходимую для решения задач рекреационного и организационно-методического типа в профессиональной деятельности бакалавра по физической культуре.

4. Ознакомить с особенностями планирования программ рекреационных и дополнительных занятий для лиц разного возраста по месту жительства, в парковой зоне, на открытых/закрытых спортивных площадках; профилактикой травматизма и обеспечения безопасности при организации и проведении массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий в условиях многофункционального физкультурно-спортивного комплекса.

Целью организационно-методической практики является формирование следующих компетенций: УК-2, ПК-1, ПК-4.

Универсальные компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов ограничений.

Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен разрабатывать и реализовывать образовательно-оздоровительные программы

ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать образовательно-оздоровительные программы

Планируемые результаты обучения по практике

Перечень знаний, умения и/или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания	
– основные нормативные документы, регламентирующие деятельность бакалавра в сфере физической культуры и спорта; документы планирования; образовательные стандарты и профессиональные стандарты; федеральные законы РФ, регламентирующие деятельность учреждений и специалистов в сфере физической культуры и спорта;	УК-2

<ul style="list-style-type: none"> – основные направления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с различными категориями населения по месту жительства; – основные программы по вовлечению населения различных возрастных групп в физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу по месту жительства; – современные дидактические технологии; методику и логику построения занятий с оздоровительной направленностью для различного контингента занимающихся; – методы педагогического контроля и контроля качества обучения на занятиях с оздоровительной направленностью. 	
<ul style="list-style-type: none"> – содержание и методику реализации образовательно-оздоровительных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания; – профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы, поддержки и сопровождения. 	ПК-1
<ul style="list-style-type: none"> – требования федеральных стандартов, определяющих программы подготовки в соответствии с половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся; – средства и методы тренировки по общей физической и специальной подготовке, характеристику физиологической нагрузки, анатомо-морфологические особенности занимающихся различного пола и возраста, материально-техническое оснащение, погодные и гигиенические условия избранного вида деятельности. 	ПК-4
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные документы при планировании тренировочного процесса, направленного на повышение уровня физической подготовленности и коррекцию телосложения занимающихся различных возрастных групп; – решать задачи физического воспитания и повышения уровня физической подготовленности на основе учета индивидуальных особенностей и закономерностей возрастного развития занимающихся; – использовать необходимые средства и методы физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима различных категорий населения; – использовать основные методы физического воспитания с учётом возраста, функциональных возможностей и психологических особенностей занимающихся. 	УК-2
<ul style="list-style-type: none"> – определять цели и задачи планирования занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности, разработки планов (сценариев) досуговых мероприятий; – планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия. 	ПК-1
<ul style="list-style-type: none"> – составлять отчетную документацию при планировании, организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить консультации с сотрудниками организаций различного типа и населением по вопросам координации тренировочного, физкультурно-оздоровительного и образовательного процессов. 	ПК-4
Навыки и (или) опыт деятельности	
<ul style="list-style-type: none"> – навыками использования нормативных документов (положения ФГОС и 	УК-2

профессиональных стандартов, Федеральный закон о физической культуре и спорта в РФ) при планировании и организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для различных категорий населения по месту жительства; – анализировать содержание занятий с оздоровительной направленностью для различных категорий населения; – применять методы педагогического контроля на занятиях с оздоровительной направленностью.	
– разработки оздоровительных программ и учебно-методических материалов для их реализации; – планирования и проведения занятия по физическому воспитанию, тренировочного занятия по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы.	ПК-1
– планирования образовательного процесса, занятия и (или) циклов занятий, разработки сценарий досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей оздоровительной программы; запросов занимающихся, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся; особенностей группы занимающихся; санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья занимающихся; – систематизирования информации относительно организации и методического обеспечения работы.	ПК-4

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики». В соответствии учебным планом практика реализуется на 3 курсе 6 семестре по очной форме обучения и на 4 курсе 8 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика проводится в учреждениях, осуществляющих спортивно-массовую и физкультурно-оздоровительную деятельность для различных категорий населения по месту жительства, имеющих необходимые условия для ее организации: материально-техническую базу (физкультурно-спортивные залы, спортивные площадки, бассейны, оборудование и инвентарь) и высококвалифицированных специалистов, способных выполнять функции руководителя практики. Информационно-технические средства (аудио-, видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, мультимедийное обеспечение) для проведения внеклассных занятий, бесед и спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Обучающиеся заочной формы обучения проходят практику в период между сессиями без отрыва от основной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Очное обучение	Заочное обучение
	Семестр	Семестр
Контактная работа преподавателя с обучающимися:	6	8
В том числе:	-	-
Лекции (Л)		
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	-	-
Самостоятельная работа (СР)	диф. зачет	диф. зачет
Контроль (К)	320	320
Всего часов (семестр)	4	4
Зачетные единицы (семестр)	324	324
Общая трудоемкость дисциплины:	Всего часов:	324
	Всего зачетных единиц:	9

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	– участие в установочной конференции; – производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности).	ведомость по технике безопасности, индивидуальный план прохождения практики
2.	Основной	– изучение программы практики и требований по организации работы в период ее прохождения; – формирование индивидуального плана работы студента в период прохождения ознакомительной практики; – знакомство с базой практики, администрацией, инструкторами-методистами и педагогическим составом; – посещение физкультурно-оздоровительных занятий для различных возрастных категорий населения, проводимых ведущими специалистами базы практики; – проведение педагогических наблюдений на физкультурно-оздоровительных занятиях ведущих специалистов базы практики; – участие в организации и проведении соревнований на муниципальном, региональном и всероссийском уровнях.	отчетная документация
3.	Заключительный	– подготовка отчета об итогах практики; – итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижений
УК-2	<p>ПС 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий</p> <p>ПС 05.005 «Инструктор-методист» В/01.5 Организация активного отдыха обучающихся, занимающихся С/01.5 Организация проведения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации</p>	<p>Знает</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативные документы, регламентирующие деятельность бакалавра в сфере физической культуры и спорта; документы планирования; образовательные стандарты и профессиональные стандарты; федеральные законы РФ, регламентирующие деятельность учреждений и специалистов в сфере физической культуры и спорта; – основные направления физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с различными категориями населения по месту жительства; – основные программы по вовлечению населения различных возрастных групп в физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу по месту жительства; – основные программы по вовлечению населения различных возрастных групп физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу по месту жительства; – современные дидактические технологии; методику и логику построения занятий с оздоровительной направленностью для различного контингента занимающихся; методы педагогического контроля и контроля качества обучения на занятиях с оздоровительной направленностью. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать нормативные документы при планировании тренировочного процесса, направленного на повышение уровня физической подготовленности и коррекцию телосложения занимающихся различных возрастных групп; – решать задачи физического

		<p>воспитания и повышения уровня физической подготовленности на основе учета индивидуальных особенностей и закономерностей возрастного развития занимающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать необходимые средства и методы физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима различных категорий населения; – использовать основные методы физического воспитания с учётом возраста, функциональных возможностей и психологических особенностей занимающихся. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования нормативных документов (положения ФГОС и профессиональных стандартов, Федеральный закон о физической культуре и спорта в РФ) при планировании и организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий для различных категорий населения по месту жительства; – анализировать содержание занятий с оздоровительной направленностью для различных категорий населения; – применять методы педагогического контроля на занятиях с оздоровительной направленностью.
ПК-1	<p>ПС 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание и методику реализации образовательно-оздоровительных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания; – профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы, поддержки и сопровождения. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять цели и задачи планирования занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности, разработки планов (сценариев) досуговых мероприятий; – планировать и проводить физкультурно-оздоровительные и

		<p>спортивно-массовые мероприятия.</p> <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разработки оздоровительных программ и учебно-методических материалов для их реализации; – планирования и проведения занятия по физическому воспитанию, тренировочного занятия по утвержденным программам и методикам физического воспитания с учетом возрастного состава группы.
ПК-4	<p>ПС 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</p> <p>А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p> <p>С/01.6 Организация и проведение массовых досуговых мероприятий</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования федеральных стандартов, определяющих программы подготовки в соответствии с половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся; – средства и методы тренировки по общей физической и специальной подготовке, характеристику физиологической нагрузки, анатомо-морфологические особенности занимающихся различного пола и возраста, материально-техническое оснащение, погодные и гигиенические условия избранного вида деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять отчетную документацию при планировании, организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить консультации с сотрудниками организаций различного типа и населением по вопросам координации тренировочного, физкультурно-оздоровительного и образовательного процессов. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планирования образовательного процесса, занятия и (или) циклов занятий, разработки сценарий досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей оздоровительной программы; запросов занимающихся, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения; – фактического уровня

	<p>подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся; особенностей группы занимающихся; санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья занимающихся;</p> <p>– систематизирования информации относительно организации и методического обеспечения работы.</p>
--	---

5.2. Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Индивидуальный план работы студента на период практики.

Задание 2. Дневник практиканта.

Задание 3. Общие сведения о базе практики.

Задание 4. Перечень нормативно-правовых документов организации и их краткая характеристика.

Задание 5. Анализ плана работы организации на год с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации.

Задание 6. План физкультурных (спортивно-массовых) мероприятий.

Задание 7. Педагогический анализ физкультурно-оздоровительного занятия, проводимого тренером, инструктором-методистом базы практики.

Задание 8. Документы по организации и проведению массового физкультурно-оздоровительного мероприятия (план подготовки и проведения, положение о мероприятии, смета, протоколы и т.п.) (не менее одного мероприятия).

Задание 9. Анализ проведения физкультурно-оздоровительного и/или спортивно-массового мероприятия.

Задание 10. Положение о соревновании.

Задание 11. Характеристика и аттестационный лист о результатах прохождения практики.

Задание 12. Отчет о проделанной работе в период практики.

Методические рекомендации

Задание 1. Разработать индивидуальный план на весь период практики.

Виды и содержание работ	Сроки работ	Дата выполнения	Форма отчетности
1	2	3	4

Студент-практикант : _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Задание 2. Дневник практики (Приложение 1). Провести анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Задание выполняется каждый день в процессе практики и оформляется в дневнике практики.

Записи в дневнике практиканта являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом в учреждении, организации.

Задание 3. Общие сведения о базе практики.

Общие сведения о базе практики

Полное наименование базы практики: _____

Адрес телефон: _____

Директор: _____

Заместитель директора по УВР: _____

Сведения о контингенте, занимающихся физической культурой:

Начальное общее образование (1-4 классы)	Основное общее образование (5-9 классы)	Среднее (полное) общее образование (10-11 классы)

Материально-техническое обеспечение базы практики: спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры (перечислить).

Задание 4. Перечень нормативно-правовых документов организации и их краткая характеристика.

Привести анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих работу организации.

Задание 5. Анализ плана работы организации на год с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации.

План работы на _____ уч.год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I	Организационная работа.		
II	Учебно-спортивная, воспитательная работа		
III.	Методическая и информационная работа.		
IV.	Сотрудничество с образовательными учреждениями.		
V.	Контроль		
VI.	Работа с родителями.		
VII.	Медицинский контроль.		
VIII.	Финансово-хозяйственная деятельность		
IX.	Мероприятия по безопасности		

Задание 6. План физкультурных (спортивно-массовых) мероприятий на отчетный период.

Привести план физкультурных или спортивно-массовых мероприятий на период практики.

Задание 7. Педагогический анализ физкультурно-оздоровительного занятия, проводимого тренером, инструктором-методистом базы практики.

Приведен педагогический анализ физкультурно-оздоровительного занятия, проводимого тренером, инструктором-методистом базы практики.

Задание 8. Документы по организации и проведению массового физкультурно-оздоровительного мероприятия (положение о мероприятии, смета, протоколы и т. п.) (не менее одного мероприятия).

Основными документами, регламентирующими организацию и проведение спортивных соревнований и физкультурно-массовых мероприятий, являются: календарный план физкультурных и спортивных мероприятий, Положение о спортивном соревновании, правила соревнований по видам спорта, сценарий спортивного соревнования, требования по обеспечению безопасности участников и зрителей.

Задание 9. Анализ проведения физкультурно-оздоровительного и/или спортивно-массового мероприятия.

Приведен анализ проведения физкультурно-оздоровительного и/или спортивно-массового мероприятия.

Задание 10. Положение о соревновании.

План подготовки и проведения мероприятия

(название)

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Проведение заседаний оргкомитета		
2	Составление программы и последовательность проведения мероприятия. Разработка Положения.		
3	Формирование состава жюри мероприятия.		
4	Подготовка места проведения мероприятия		
5	Организация музыкального оформления мероприятия.		
6	Обеспечение информационного освещения мероприятия в прессе, реклама в СМИ.		
7	Подготовка рекламно-полиграфических материалов мероприятия.		
8	Изготовление печатной продукции для награждения.		
9	Подготовка сувенирной продукции для участников мероприятия.		
10	Обеспечение звуковой и усилительной аппаратурой проведение мероприятия.		
11	Подготовка помещений для размещения участников, работы жюри и организационного комитета. Обеспечение канцтоварами и средствами оргтехники.		
12	Работа спортивного зала в течении дня.		
13	Обеспечение фото- и видеосъемки мероприятия.		
14	Медицинское обеспечение, обеспечение		

	безопасности при проведении мероприятия (по договору оказания услуг).		
15	Подведение итогов мероприятия, подготовка информационно-аналитического отчета, акта.		

Разделы Положения (сценария):

- цель и задачи;
- время и место проведения;
- руководство проведением мероприятия;
- оборудование (в т.ч. музыкальное);
- участники мероприятия;
- программа мероприятия (ход мероприятия);
- порядок определения победителей;
- награждение;
- заявки и финансирование.

Задание 11. Характеристика и аттестационный лист о результатах прохождения практики.

По окончании практики студенту методистом практик от профильной организации выдается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы с подписями: директора и методиста практики от профильной организации и синей печатью.

Задание 12. Отчет о проделанной работе в период практики.

Образец титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 2.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатков и внесению предположений по совершенствованию практики.

Схема отчета по практике

Я, студент(ка) __ курса __ группы направление подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль (направленность) « _____ »

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных занятий, мероприятий, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
6. Какая проводилась теоретическая работа с воспитанниками?
7. Чему научились в ходе практики?
8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись
Фамилия И.О.

В течение периода практики студент формирует отчетную документацию: часть документов он разрабатывает самостоятельно (под руководством тренера, инструктора или методиста), часть помещает в виде копий нормативных документов. В качестве приложения к отчету по практике студент может прикладывать копии документов, инструкций,

фотографии и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного срока.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, отчет возвращают студенту на доработку.

Защита результатов практики на итоговой конференции. На итоговой конференции по практике студент выступает с кратким сообщением, в котором всесторонне отражает содержание практики через его видение, положительные и отрицательные моменты, способы устранения недостатков. После чего отвечает на вопросы методиста практики.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы руководителю на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по организационно-методической практике». Оценку за практику выставляет руководитель практики, обсуждая её с руководителем практики от базы практики учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения педагогического анализа занятий и физкультурно-спортивных мероприятий для различных категорий населения;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;
- качество выполнения задач по темам: «Планирование, организация и проведение спортивно-массового мероприятия на муниципальном» и «Планирование и организация физкультурно-спортивного или досугового мероприятия»;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется руководителем практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики специалиста базы практики и собеседования со студентом.

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none">– посещаемость студентом практики составляет 80% и более;– студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности;– провел педагогическое наблюдение, без затруднений и замечаний выполнил педагогический анализ занятия по

	<p>физической культуре;</p> <ul style="list-style-type: none"> – на высоком педагогическом уровне провел занятия и активно участвовал в организации и проведении мероприятия; – умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все отчетные материалы, предусмотренные в формах текущего контроля по практике; – студент своевременно сдал отчетный материал.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – при составлении педагогического анализа испытывает незначительные трудности при описании полученных результатов; соответственно в отчете не смог отразить содержание педагогического анализа; – на хорошем педагогическом уровне провел занятия и участвовал в организации и проведении мероприятия; – умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все документы, предусмотренные в формах текущего контроля в виде отчетных материалов по практике, но аналитический материал представлен формально.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – студент умеет проводить педагогические наблюдения и осуществлять педагогический анализ занятия по физической культуре и спорту, но испытывает трудности при описании полученных результатов либо формально его осуществляет; отчет не отражает содержания проведенного педагогического анализа; – проводил занятия с небольшим количеством методических ошибок и в организации и проведении мероприятия принимал незначительное участие; – имеются в наличии все документы, предусмотренные в отчетных материалах по практике, которые оформлены небрежно, с замечаниями; – проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности; – аналитический материал представлен формально и несвоевременно.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности; – не выполнил анализ педагогического наблюдения и педагогический анализ занятия; не подготовил отчет по педагогическому анализу; – проводит занятия с большим количеством организационных и методических ошибок и не участвовал в организации и проведении мероприятия;

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;– представил отчетные материалы, не соответствующие основным требованиям, или не представил их вовсе. |
|--|--|

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Холодов, Ж.К. Теория и методика физического воспитания и спорта: Учеб. пособие для студ. высш. и средних учеб. заведений физ. культуры / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. – 3-е изд., стер. – М.: Изд. Центр «Академия», 2004 – 480 с.

2. Ланда, Б.Х. Диагностика физического состояния. Обучающие методика и технология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б.Х. Ланда. – Электрон. текстовые данные. – М.: Издательство «Спорт», 2017 – 128 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74293.html>

3. Кузьменко, Г.А. Технология интеллектуального развития подростков в системе спортивной подготовки. Содержательный аспект [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Кузьменко. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский педагогический государственный университет, 2017 – 276 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72521.html>

4. Матвеев, Л. П. Теория и методика физической культуры и спорта / Л. П. Матвеев. – М.: Физкультура и спорт. - 2021 – 520 с.

5. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура» : учеб. пособие для студ. вузов, обучающихся по специальности 033100 «Физическая культура / под ред. Ю.Д. Железняк. – 4-е изд., перераб.. – М. : Академия. – 2006. – 272 с.

Дополнительная литература:

6. Матвеев, Л. П. Основы общей теории спорта и системы подготовки спортсменов / Л. П. Матвеев. – Киев: Олимпийская литература, 2005. – 320 с.

7. Матвеев, Л. П. Основы спортивной тренировки / Л.П. Матвеев. – М.: Физкультура и спорт, 1977. – 280 с.

8. Матвеев Л.П. Проблемы периодизации спортивной тренировки. – М.: Физкультура и спорт, 1965. – 244 с.

9. Теория и методика физического воспитания / Под ред. Б. А. Амарина. – М.: Просвещение, 1990. – 287 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» <http://www.lib.sportedu.ru/Press/fkvot/>

2. Литература по физической культуре и спорту <http://www.fizkult-ura.ru/books/>

3. Сайт дистанционных курсов для педагогов <http://www.d-academy.ru>

4. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования минобрнауки.рф/документы

5. Сайт учителя физической культуры <http://www.trainer.h1.ru>

6. Сайт для учителей <http://www.kopilkaurokov.ru>

7. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://www.festival.1septembr.ru>

8. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://www.lib.sportedu.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от Академии.

Обязанности методиста практики от Академии:

Для выполнения объема программы практики методист практики от Академии:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики Академии.

Обязанности методиста практики от профильной организации:

- знакомит студентов с нормативно-правовыми и методическими документами организации (учреждения); проводит открытые занятия и организует их обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению физкультурных занятий;
- осуществляет разбор-анализ, оценивает проведение практикантом физкультурных занятий, как в присутствии всей группы, так и в индивидуальном порядке;
- инструктирует студентов по соблюдению техники безопасности на занятиях и предупреждению травм;
- дает характеристику о деятельности студента и оценку его работы.

Обязанности студента-практиканта:

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент

обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от Академии и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от Академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии и профильной организации.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) ___ курса ___ группы направления подготовки 49.03.01
«Физическая культура» профиль (направленность) «_____»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

Методист практики от Академии: _____

Методист практики от профильной организации: _____

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по
«___» _____ 20__ г.

Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения	Замечания и рекомендации и методиста	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Факультет дневного (заочного) обучения

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль
(направленность) «_____»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «___» _____ 20__ г. по
«___» _____ 20__ г.

Оценка «_____»


Дата защиты отчета: «___» _____ 20__ г.

Методист практики от
Академии

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

	<p align="center">МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»</p>
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) ___ курса _____ группы _____

Направление подготовки: *49.03.01 «Физическая культура»*

Профиль (направленность): *«Физкультурно-оздоровительные технологии»*

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 324 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Характеристика базы практики		
Индивидуальный план работы на весь период практики.		
Дневник практиканта.		
Перечень нормативно-правовых документов организации и их краткая характеристика		
Анализ плана работы организации на год с мероприятиями по реализации основных направлений деятельности организации		
План физкультурных (спортивно-массовых) мероприятий		
Педагогический анализ физкультурно-оздоровительного занятия, проводимого тренером, инструктором-методистом базы практики		
Документы по организации и проведению массового физкультурно-оздоровительного мероприятия (план подготовки и проведения, положение о мероприятии, смета, протоколы и т. п.) (не менее одного мероприятия)		
Анализ проведения физкультурно-оздоровительного и/или спортивно-массового мероприятия		
Положение о соревновании		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ПК-1	Способен разрабатывать и реализовывать образовательно-оздоровительные программы	
ПК-4	Способен разрабатывать и реализовывать образовательно-оздоровительные программы.	
ПК-5	Способен осуществлять организацию развития и сохранения материально-технической базы физкультурно-спортивной организации для	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по образовательной
деятельности
Е.В. Суханова

« 11 » *сентября* 20 *21* г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:

49.03.01 «Физическая культура»

Направленность (профиль):

«Физкультурно-оздоровительные технологии»

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная: курс 4 семестр 8

Заочная: курс 5, семестр 10

Год начала подготовки: 2022

Воронеж, 2021

Преддипломная практика является завершающим этапом подготовки специалистов для работы в организациях и предприятиях разных организационно-правовых форм и форм собственности.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – освоение студентами компетенций и реализация их в своей профессиональной деятельности, анализа данных научных исследований и подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

1. Сформировать у студентов комплексное представление о специфике профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта.
2. Приобрести практические навыки в самостоятельном проведении научных исследований, анализе и обобщении полученных данных.
3. Расширить творческие способности обобщения имеющейся научной информации.
4. Подготовить макет выпускной квалификационной работы по избранной теме исследования.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: ОПК-9, ОПК-11, ОПК-16.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-9. Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся.

ОПК-11. Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.

ОПК-16. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения по практике

Перечень знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания	
<ul style="list-style-type: none"> – методы оценки функционального состояния различных физиологических систем организма человека с учетом возраста и пола; – систему оценивания обучающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; – методики контроля и оценки техникой, тактической и физической подготовленности в ИВС; – особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС. 	ОПК-9
<ul style="list-style-type: none"> – методы получения и первичной обработки данных, составляющих информационную основу исследования, логику построения исследования; – научную терминологию, принципы, средства и методы научного исследования; – теоретические основы и технология организации научно-исследовательской и проектной деятельности; – назначение и область применения основных методов исследования в ФК спорте; 	ОПК-11

<ul style="list-style-type: none"> – алгоритм построения педагогического эксперимента; – способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных; – требования к написанию и оформлению квалификационной работы. 	
<ul style="list-style-type: none"> – принципы функционирования Интернета; – правила использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и средств связи; – основы работы с текстовыми, графическими редакторами, базами данных, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами. 	ОПК-16
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> – интерпретировать результаты антропометрических измерений и показатели физического развития, анализа положений и движений, определяя степень соответствия их контрольным нормативам; – подбирать и применять базовые методики психодиагностики психических процессов, состояний и свойств занимающихся физической культурой и спортом; – подобрать контрольные упражнения для оценки параметров физической, технической подготовленности занимающихся и обучающихся; – планировать содержание и последовательность проведения педагогического контроля при осуществлении тренировочного процесса и освоении программ общего и профессионального образования; – использовать систему нормативов и методик контроля физической и технической подготовленности занимающихся в ИВС; – интерпретировать результаты тестирования подготовленности спортсменов в ИВС. 	ОПК-9
<ul style="list-style-type: none"> – собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов; – актуализировать проблематику научного исследования; – использовать методы наблюдения, опроса, педагогического эксперимента; – анализировать и оценивать эффективность учебно-тренировочного процесса в ИВС; – интерпретировать результаты собственных исследований в ИВС; – формулировать и аргументировать обобщения и выводы, практические рекомендации. 	ОПК-11
<ul style="list-style-type: none"> – обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; – использовать контент электронной информационно-образовательной среды. 	ОПК-16
Навыки и (или) опыт деятельности	
<ul style="list-style-type: none"> – проведения тестирования подготовленности занимающихся ИВС; – анализа и интерпретации результатов педагогического контроля в ИВС. 	ОПК-9
<ul style="list-style-type: none"> – использования исследовательских материалов при осуществлении педагогической диагностики, планирования, педагогического контроля и методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; – выполнения научно-исследовательских работ по определению 	ОПК-11

эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с направленностью образовательной программы.	
– работы с текстовыми, графическими редакторами, базами данных, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами, информационно-коммуникационными технологиями.	ОПК-16

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения и на 5 курсе в 10 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – рассредоточено, без отрыва от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики: структурные подразделения ВУЗа, реализующие подготовку бакалавров по выбранному профилю, допустимо прохождение практики в организациях и учреждениях, осуществляющих спортивную подготовку (ДЮСШ, СДЮШОР, школы высшего спортивного мастерства, центры физической культуры, спорта и здоровья, спортивные клубы и секции) для корректировки экспериментальной части ВКР.

Обучающиеся заочной формы обучения проходят практику в период между сессиями без отрыва от основной работы.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Очное обучение	Заочное обучение
	Семестр	Семестр
	8	10
Контактная работа преподавателя с обучающимися:	104	104
В том числе:	-	-
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	-	-
Контроль (К)	4	4
Всего часов (семестр)	108	108
Зачетные единицы (семестр)	3	3
Общая трудоемкость дисциплины:	Всего часов:	108
	Всего зачетных единиц:	3

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Форма текущего контроля
1.	Организационный	– производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); – получение первичной практической информации о целях, задачах и	ведомость по технике безопасности, индивидуальны

		организации практики; – подготовка и оформление организационных документов по практике.	й план прохождения практики
2.	Основной	– подготовка ВКР к процедуре предзащиты.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	– подготовка отчета об итогах практики; – итоговая конференция	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижений
ОПК-9	<p>ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» В/01.5, В/02.6, В/03.6 - Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного, начального, основного и среднего общего образования.</p> <p>ПС 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы. В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ.</p> <p>ПС 05.005 «Инструктор-методист» С/06.5 Анализ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы оценки функционального состояния различных физиологических систем организма человека с учетом возраста и пола; – систему оценивания обучающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; – методики контроля и оценки техникой, тактической и физической подготовленности в ИВС; особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса в ИВС. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерпретировать результаты антропометрических измерений и показатели физического развития, анализа положений и движений, определяя степень соответствия их контрольным нормативам; – подбирать и применять базовые методики психодиагностики психических процессов, состояний и свойств занимающихся физической культурой и спортом; – подобрать контрольные упражнения для оценки параметров физической, технической подготовленности занимающихся и обучающихся; – планировать содержание и последовательность проведения педагогического контроля при осуществлении тренировочного процесса и освоении программ общего и профессионального образования;

		<ul style="list-style-type: none"> – использовать систему нормативов и методик контроля физической и технической подготовленности занимающихся в ИВС; – интерпретировать результаты тестирования подготовленности спортсменов в ИВС. <p>Имеет опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведения тестирования подготовленности занимающихся ИВС; – анализа и интерпретации результатов педагогического контроля в ИВС.
ОПК-11		<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы получения первичной обработки данных, составляющих информационную основу исследования, логику построения исследования; – научную терминологию, принципы, средства и методы научного исследования; – теоретические основы и технология организации научно-исследовательской и проектной деятельности; – назначение и область применения основных методов исследования в ФК и спорте; – алгоритм построения педагогического эксперимента; – способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных; – требования к написанию и оформлению квалификационной работы. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать, анализировать, интерпретировать данные информационных источников и использовать их при планировании, контроле, методическом обеспечении тренировочного и образовательного процессов; – актуализировать проблематику научного исследования; – использовать методы наблюдения, опроса, педагогического эксперимента; – анализировать и оценивать эффективность учебно-тренировочного процесса в ИВС; – интерпретировать результаты

		<p>собственных исследований в ИВС; – формулировать и аргументировать обобщения и выводы, практические рекомендации. Владеет (имеет опыт): – использования исследовательских материалов при осуществлении педагогической диагностики, планирования, педагогического контроля и методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; – выполнения научно-исследовательских работ по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с направленностью образовательной программы.</p>
ОПК-16		

5.2. Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Разработка индивидуального плана заданий на весь период практики.

Задание 2. Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работы.

Задание 3. Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.

Задание 4. Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

Задание 5. Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных.

Задание 6. Анализ и математическая обработка результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Задание 7. Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований.

Задание 8. Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями ГОСТа.

Задание 9. Анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики.

Задание 10. Итоговый отчет Анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики (Приложение 1).

Методические рекомендации

Задание 1. Разработать индивидуальный план на весь период практики.

Индивидуальный план должен быть согласован с научным руководителем ВКР и утверждается методистом практики от академии. Выполнение плана проверяется методистом практики от академии еженедельно.

Виды и содержание работ	Сроки работ	Дата выполнения	Форма отчетности
1	2	3	4

Студент

(подпись)

(ФИО)

Научный руководитель ВКР

(подпись)

(ФИО)

Методист практики от академии

(подпись)

(ФИО)

Задание 9. Анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики (оформляется в дневнике практиканта)

Провести анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики (Приложение 2). ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом.

Задание 10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатков и внесению предположений по совершенствованию практики.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент(ка) _____ курса _____ группы направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль (направленность) «Физкультурно-образовательные технологии»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
5. Какая проводилась исследовательская работа?
6. Чему научились в ходе практики?
7. Какие трудности возникали в процессе практики?
8. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____

подпись *Фамилия И.О.*

По окончании практики студенту методистом практики от Академии дается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы с подписями: научного руководителя ВКР, методиста практики от Академии и заведующего кафедрой.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. Индивидуальный план работы на весь период практики.
4. Дневник практиканта (Приложение 2).
5. Требования, предъявляемые к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.

6. Отчет практиканта.

7. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного приказом срока.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

Преддипломная практика завершается защитой отчета о практике, в котором должны быть содержательно отражены итоги деятельности студента за время прохождения преддипломной практики.

Методы, используемые для оценки преддипломной практики: наблюдение за студентами в ходе практики, анализ и оценка отдельных видов их работы.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке в установленные сроки.

Практика оценивается руководителями по практике в виде зачета на основе предварительной защиты ВКР и очного наблюдения за деятельностью на практике обучающегося. Практика считается завершенной при условии выполнения студентом всех требований программы практики.

На итоговую конференцию должна быть представлены следующие документы:

1. Готовая выпускная квалификационная работа (Положение о ВКР)
2. Отзыв научного руководителя
3. Справка-антиплагиат.
4. Доклад-презентация.

Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии выше перечисленной документации по практике, предварительной защиты ВКР практиканта с обязательной презентацией.

При выставлении оценки учитывается качество представленных практикантом материалов. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Оценка	Критерии	
Отлично	Введение	Четко сформулированы объект, предмет, гипотеза цель, задачи, обоснована актуальность
	Основная часть	Логично, структурировано и полно раскрыты все темы исследования
	Заключение	Сделаны выводы, логично вытекающие из содержания основной части
	Список использованных источников	Представлен полный список использованных источников, оформленный в соответствии с требованиями
	Оформление отчета	Выполнено в соответствии с требованиями к оформлению
	Защита отчета по практике	Продемонстрировано глубокое и систематическое знание всего программного материала, исчерпывающее, последовательное, четкое и логически стройное изложение материала отчета по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой, отсутствие затруднений с ответом при видоизменении вопросов, правильное обоснование принятых решений; продемонстрировано умение реализовать компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности

Хорошо	Введение	Объект, предмет, гипотеза цель, задачи сформулированы достаточно корректно, допущены незначительные отклонения
	Основная часть	Достаточно логично, структурировано и полно представлены темы. Допущены незначительные неточности, ошибки в содержании, логике изложения, неточности формулировок
	Заключение	Содержит выводы, достаточно логично вытекающие из содержания основной части
	Список используемых источников	Представлен список использованных источников, присутствуют незначительные нарушения оформления
	Оформление отчета	В целом выполнено в соответствии с требованиями к оформлению, допущены незначительные отклонения
	Защита отчета по практике	Продемонстрировано знание всего программного материала, свободное изложение материала отчета по практике, умение увязывать теорию с практикой, затруднения с ответом при видоизменении вопросов, принятые решения обоснованы, но присутствуют в приведенных расчетах неточности; продемонстрировано умение реализовать компетенцию в типовых ситуациях и в ситуациях повышенной сложности
Удовлетворительно	Введение	Объект, предмет, гипотеза цель, задачи сформулированы нечетко
	Основная часть	Недостаточно логично, структурировано и полно представлены темы исследования. Допущены неточности, ошибки в содержании, логике изложения, неточности формулировок
	Заключение	Выводы и предложения недостаточно обоснованы
	Список используемых источников	Представлен список использованных источников, отражающий не все разделы, использована устаревшая литература, присутствуют нарушения оформления
	Оформление отчета	В целом выполнено в соответствии с требованиями, допущены отклонения
	Защита отчета по практике	Продемонстрированы фрагментарные знания материала, изложенного в отчете по преддипломной практике, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, затруднения в ответах на вопросы, продемонстрировано умение реализовать компетенцию в типовых ситуациях
Неудовлетворительно	Введение	Объект, предмет, цель, задачи отсутствуют
	Основная часть	Фрагментарно без логики представлены темы. Выводы и предложения не обоснованы.
	Заключение	Содержит выводы, не вытекающие из основанной части
	Список используемых источников	Не представлен список использованных источников или список не соответствует заявленным разделам

источников	
Оформление отчета	Оформление не соответствует требованиям
Защита отчета по практике	Не владеет представленным материалом, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями поясняет представленные в отчете по преддипломной практике материалы, демонстрирует неспособность отвечать на вопросы, отсутствует умение реализовать компетенцию в типовых ситуациях

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Железняк, Ю.Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Физическая культура» / Ю.Д. Железняк, П.К. Петров. – 4-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. – 265 с.
2. Мясникова Т.И. История и основы методологии научных исследований в спорте : учеб. пособие / Т.И. Мясникова, А.В. Шишкина. – Екатеринбург: Издательство уральского университета. – 2015. – 243 с.
3. Селуянов В.Н. Научно-методическая деятельность: учебник / В.Н. Селуянов, М.П. Шестаков, И.П. Космина : учебник. – М. : Физическая культура. – 2005. – 288 с.
4. Семенов Л.А. Введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта : учеб. пособие / Л.А. Семенов. – М. : Советский спорт. – 2011. – 200 с.
5. Фискалов В.Д. Спорт и система подготовки спортсменов : учебник / В.Д. Фискалов. – М. : Советский спорт. – 2010. – 392 с.

Дополнительная литература:

6. Ануфриев А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы / А.Ф. Ануфриев. – М. : Ось-89. – 2002. – 112 с.
7. Наука о спорте. Энциклопедия систем жизнеобеспечения. В 2-х т. – Самара : Магистр – Пресс. 2003
8. Селуянов В.Н. Практикум по курсу «Научно-методическая деятельность» / В.Н. Селуянов. – М. ТВТ Дивизион. – 2006. – 26 с.
9. Федоров А.И. Спортивно-педагогическая информатика: теоретико-методологические аспекты информатизации системы подготовки специалистов по физической культуре и спорту : монография / А.И. Федоров. – М. : Теория и практика физической культуры. – 2003. – 448 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Министерство образования и науки РФ
2. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) <https://fgos.ru/>
3. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
4. Культура физическая и здоровье <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/>
5. Журнал «Физкультура и спорт» <http://fismag.ru/>
6. Журнал «Физическая культура в школе» <http://firstedu.ru/zhurnaly/fizicheskaya-kultura-v-shkole/>
7. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» <http://teoriya.ru/ru/taxonomy/term/2>
8. Журнал «Теория и практика физической культуры» <http://www.teoriya.ru/ru>
9. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <https://www.e-osnova.ru/journal/16/>
10. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ

<http://lib.sportedu.ru/>

11. Электронно-библиотечная система IPR BOORS <http://www.iprbookshop.ru/78574.html>

12. Учебники, книги, методические пособия по физической культуре <https://fk12.ru/mediateka/books>

13. Литература по теории физической культуры <http://www.fizkultura.ru/books/theory>

14. Сайты для учителей физической культуры <http://www.trainer.h1.ru>

15. Сайт для учителей <https://kopilkaurokov.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе практики обучающиеся применяют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения различных видов работ.

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от академии.

Обязанности методиста практики от Академии:

Для выполнения объема программы практики методист практики от Академии:

- участвует в установочной конференции;
 - проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
 - определяет объем работы практикантов на день (неделю);
 - оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
 - проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
 - по окончании практики, совместно с научным руководителем ВКР выставляет дифференцированную оценку;
 - проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
 - своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики Академии.
- Обязанности и права студента-практиканта:*

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;

- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от Академии и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от Академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а так же к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

для слабослышащих студентов – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;

для слабовидящих студентов – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);

для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Факультет дневного (заочного) обучения

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ**

Студента(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

направления подготовки 49.03.01 «Физическая культура» профиль
(направленность) «Физкультурно-образовательные технологии»

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от
Академии

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) ___ курса ___ группы направления подготовки 49.03.01
«Физическая культура» профиль (направленность) «Физкультурно-образовательные технологии» _____

(фамилия, имя, отчество)


Место прохождения практики: _____

Методист практики от Академии: _____

Научный руководитель ВКР: _____

Сроки прохождения практики: с «__» ____ 20__ г. по
«__» ____ 20__ г.

Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения	Замечания и рекомендации и методиста	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

	<p align="center">МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»</p>
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) ___ курса _____ группы _____
 Направление подготовки: *49.03.01 «Физическая культура»*
 Профиль (направленность): *«Физкультурно-оздоровительные технологии»*
 Место проведения практики: _____
 Сроки прохождения практики: _____
 успешно прошел(ла) практику в объеме: 108 часов

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Индивидуальный план работы на весь период практики.		
Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ		
Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работы		
Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы		
Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных		
Анализ и математическая обработка результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы		
Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований		
Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями ГОСТа		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОПК-9	Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся.	
ОПК-11	Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности.	
ОПК-16	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Научный руководитель ВКР

_____ / _____
(ФИО)

Методист практики от Академии

_____ / _____
(ФИО)

Заведующий кафедрой

МП

_____ / _____
(ФИО)

