

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

Колледж

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по образовательной
деятельности
Е. В. Суханова

«13» ноября 20 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Специальность:

49.02.02 «Адаптивная физическая культура»

Квалификация:

«Педагог по адаптивной физической культуре и спорту»

Форма обучения:

Очная: на 3 курсе в 5 семестре
на 4 курсе в 7 семестре

Год начала подготовки: 2021

Воронеж, 2022

Производственная практика (по профилю специальности) является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура» квалификация «Педагог по адаптивной физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – совершенствование практических умений ведения профессиональной деятельности, приобретение навыков и компетенций выполнения соответствующих должностных обязанностей будущего педагога по адаптивной физической культуре и спорту, а так же формирование готовности студента осуществить самостоятельный выбор направления профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Ознакомить студентов с современными возможностями и достижениями в области спортивной подготовки, с опытом спортивно-массовой работы в области адаптивной физической культуры и спорта, используемых ими форм, приемов и средств обучения и воспитания обучающихся.

2. Закрепить навыки и умения применения личностно-ориентированного подхода в спортивной подготовке детей и подростков осуществляя целостный учебно-тренировочный процесс в соответствии с образовательными программами в области адаптивной физической культуры и спорта.

3. Научить студентов осуществлять отбор спортивно одаренных детей, выявлять их физические возможности, потребности и достижения в области адаптивной физической культуры и спорта.

4. Научить студентов педагогическим приемам целесообразного взаимодействия с юными спортсменами, способствовать развитию физической культуры личности детей путем демонстрации их спортивных достижений на спортивных соревнованиях.

5. Закрепить навыки учета и контроля за состоянием физического развития и уровнем физической подготовленности учащихся с применением адекватных и современных медико-биологических и педагогических методов обследования.

6. Сформировать у студентов личностные качества будущего педагога по адаптивной физической культуре и спорту: мотивационную направленность на профессиональную педагогическую деятельность, педагогическое мировоззрение и понимание значимости профессии, творческое отношение к ней, психологическую готовность работать в образовательных организациях, потребность в самообразовании.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6; ПК-2.7; ПК-2.8.

Общие компетенции:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК-7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК-10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК-11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК-12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида адаптивного спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

Профессиональные компетенции:

ПК-1.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК-1.2. Мотивировать лиц с ограниченными возможностями здоровья к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК-1.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК-1.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения занятий.

ПК-1.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК-1.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК-2.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК-2.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.

ПК-2.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта.

ПК-2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК-2.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК-2.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию в избранном виде адаптивного спорта.

ПК-2.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК-2.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

Результатом прохождения практики по профессиональному модулю является:

Иметь практический опыт:

- анализа планов и процесса проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования, проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, разработки предложений по их совершенствованию;
- ведения документации, обеспечивающей организацию физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;

- анализа учебно-тематических планов и процесса учебно-тренировочной и физкультурно-спортивной деятельности, разработки предложений по его совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки учебно-тренировочных занятий;
- применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- проведения диагностики уровня физической подготовленности занимающихся;
- наблюдения, анализа и самоанализа занятий, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения учебно-методической документации.

Уметь:

- выполнять профессионально значимые двигательные действия по изученным видам физкультурно-спортивной деятельности;
- использовать терминологию базовых видов физкультурно-спортивной деятельности;
- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений;
- использовать различные методы и формы организации физкультурно-спортивных занятий и мероприятий, строить их с учетом возрастно-половых, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, специфики заболевания;
- комплектовать состав группы и сохранять состав занимающихся в течение срока обучения;
- подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;
- осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения, имеющими отклонения в состоянии здоровья, проводить простейшие функциональные пробы;
- на основе медицинских заключений, под руководством врача участвовать в разработке комплексов и проводить индивидуальные и групповые занятия лечебной физической культурой;
- использовать различные методы и формы организации учебно-тренировочных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и специфики заболеваний;
- подбирать, готовить к занятию и использовать спортивное оборудование и инвентарь;
- использовать различные методы и приемы обучения двигательным действиям, методики развития физических качеств;
- показывать изучаемые двигательные действия;
- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с занимающимися;
- проводить педагогический контроль на занятиях;
- оценивать процесс и результаты деятельности;
- судить соревнования в избранном виде адаптивного спорта на массовом уровне.

Знания:

- терминологию базовых видов физкультурно-спортивной деятельности;
- технику профессионально значимых двигательных действий базовых видов физкультурно-спортивной деятельности;
- содержание, формы организации и методику проведения занятий по базовым

видам физкультурно-спортивной деятельности;

- методику обучения двигательным действиям базовых видов физкультурно-спортивной деятельности;

- особенности и методику развития физических качеств в базовых видах физкультурно-спортивной деятельности;

- основы судейства по базовым видам спорта;

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными категориями занимающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья;

- требования к планированию и проведению физкультурно-оздоровительных занятий адаптивной физической культурой;

- технику безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю;

- обучение двигательным действиям в адаптивной физической культуре;

- особенности обучения двигательным действиям инвалидов различных групп;

- методику развития физических качеств в адаптивной физической культуре;

- частные методики адаптивной физической культуры;

- средства и формы адаптивной двигательной рекреации;

- средства, формы и методы занятий лечебной физической культурой, классификацию физических упражнений в лечебной физической культуре;

- значение лечебной физической культуры в лечении заболеваний и травм, механизмы лечебного воздействия физических упражнений;

- основы методики лечебной физической культуры при травмах, заболеваниях органов дыхания, внутренних органов, сердечно-сосудистой системы, нервной системы, при деформациях и заболеваниях опорно-двигательного аппарата;

- понятие о массаже, физиологические механизмы влияния массажа на организм;

- основные виды и приемы массажа;

- показания и противопоказания при назначении массажа и лечебной физической культуры

- олимпийское, паралимпийское, специальное олимпийское движения: тенденции интеграции и дифференциации, специфику каждого из них;

- приемы, способы страховки и самостраховки;

- методы и методики врачебно-педагогического контроля на учебно-тренировочных занятиях;

- формы и методы взаимодействия с родителями или лицами, их заменяющими;

- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы спортивной тренировки в избранном виде адаптивного спорта;

- требования к планированию учебно-тренировочных занятий в адаптивном спорте с учетом уровня квалификации спортсменов и специфики заболеваний;

- формы организации тренировочного процесса, принципы спортивной тренировки, содержание и структуру спортивной тренировки в адаптивном спорте;

- теорию спортивных соревнований, соревновательной деятельности и ее структуры, систему соревнований;

- правила соревнований адаптивного спорта;

- виды учебной документации, требования к ее ведению и оформлению.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 3 курсе в 5 семестре и на 4 курсе в 7 семестре.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (организации адаптивной физической культуры и адаптивного спорта (спортивно-адаптивные школы, адаптивные клубы физической подготовки), имеющих необходимую материально-техническую базу и условия для организации практики.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Очная форма обучения	
	Семестр	
	5	7
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	140	212
Контроль (К)	4	4
Всего часов (семестр)	144	216
Общая трудоемкость дисциплины:	144	216

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, индивидуальный план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, воспитательной, учебной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Производственная практика (по профилю специальности) – 3 курс 5 семестр.

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 2. Знакомство с базой практики (правилами внутреннего распорядка, материально-технической базой, тренерским составом и администрацией).

Задание 3. Знакомство с профессиональной деятельностью тренера.

Задание 4. Знакомство с планом деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы.

Задание 5. Наблюдение и анализ учебно-тренировочных занятий.

Задание 6. Составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий (не менее

6-ти, в т.ч. 1 – контрольный). Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий (не менее 6-ти, в т.ч. 1 – контрольный).

Задание 7. Разработка 6-ти учебных карточек с комплексами физических упражнений и подвижных игр.

Задание 8. Проведение педагогического анализа учебно-тренировочного занятия с учетом показателей хронометрирования.

Задание 9. Проведение педагогического наблюдения за динамикой нагрузки на учебно-тренировочном занятии с помощью регистрации сердечных сокращений у занимающихся.

Задание 10. Проведение воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

Задание 11. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Индивидуальный план работы составляется на первой неделе практики. Методист утверждает индивидуальный план студента в соответствии с плановой документацией организации.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Дневник практиканта с отметками работ, выполненных в период практики по каждому дню (Приложение 2).

Задание 2. Знакомство с базой практики (правилами внутреннего распорядка, материально-технической базой, тренерским составом и администрацией).

Представлены сведения о спортивной школе; и расписании тренировок, представлен список занимающихся, правила внутреннего распорядка и техника безопасности в организации.

Общие сведения о базе практики

Полное наименование базы практики:

Адрес телефон:

Директор:

Заместитель директора по спортивной работе:

Материально-техническое обеспечение базы практики (перечислить спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры).

Задание 3. Знакомство с профессиональной деятельностью тренера.

Представлен перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность тренера (должностная инструкция, программа спортивной подготовки по виду спорта, инструкции по технике безопасности и т.д.).

Задание 4. Знакомство с планом деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы.

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1.			
...			
2. Спортивная работа			
2.1.			
...			
3. Воспитательная работа			
3.1.			
...			
4. Финансово-хозяйственная работа			
4.1.			
...			
5. Медицинский контроль			
5.1.			
...			
6. Работа с родителями			
6.1.			
...			

Расписание учебно-тренировочных занятий

Группа	Дни и часы занятий					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	2	3	4	5	6	7

Журнал учета работы

№ п/п	ФИО	1 ноября	2 ноября	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
1															
2															
...															

Задание 5. Наблюдение и анализ учебно-тренировочных занятий.

Протокол анализа учебно-тренировочного занятия

1. Общие сведения
2. Подготовка к занятию
3. Организация и проведение занятий
4. Выводы и предложения

Студент

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Тренер

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Задание 6. Составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий (не менее 6-ти, в т.ч. 1 – контрольный). Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий (не менее 6-ти, в т.ч. 1 – контрольный).

Конспект № ____ учебно-тренировочного занятия

Дата проведения:
 Время проведения:
 Место проведения:
 Проводящий:
 Задачи:
 1. Образовательные
 2. Воспитательные
 3. Оздоровительные
 Инвентарь и оборудование:

№№ п.п.	Содержание урока	Затраты времени	Параметры нагрузки	Методические указания	
				по обучению	по воспитанию
1	2	3	4	5	6

Задание 7. Разработка 6-ти учебных карточек с комплексами физических упражнений и подвижных игр.

Приведены карточки с комплексами физических упражнений и подвижных игр для практического использования в подготовительной, основной и заключительной частях занятий.

Задание 8. Проведение педагогического анализа учебно-тренировочного занятия с учетом показателей хронометрирования.

Протокол хронометрирования

Дата проведения:
 Время проведения:
 Место проведения:
 Задачи учебно-тренировочного занятия:
 ФИО наблюдаемого занимающегося:
 ФИО тренера:

Виды деятельност и учителя и учащихся	Показатели секундомера (окончание деятельности), мин' сек'	Время, мин' сек"				
		Выполнения физических упражнений, мин' сек"	Объяснений, показа, слушания и наблюдения, мин' сек"	Отдыха, мин' сек"	Вспомогательных действий, мин' сек"	Простоя, мин' сек"
1	2	3	4	5	6	7

– круговая диаграмма графического изображения видов деятельности тренера и занимающихся на занятии;

– выводы и методические рекомендации по ведению занятия.

Задание 9. Проведение педагогического наблюдения за динамикой нагрузки на учебно-тренировочном занятии с помощью регистрации сердечных сокращений у занимающихся.

Протокол исследования динамики пульсовой кривой:

Дата проведения:
 Группа:
 Тема занятия:
 Задачи учебно-тренировочного занятия:
 ФИО наблюдаемого занимающегося:

ФИО тренера:

Виды деятельности учащегося	Показания секундомера	ЧСС		Примечание
		10 сек	1 мин	
1	2	3	4	

- графическое изображение динамики пульса;
- выводы и методические рекомендации по ведению занятия.

Задание 10. Проведение воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

Приведен план-конспект воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с планом работы.

Задание 11. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатки и внесению предположений по совершенствованию практики.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по педагогической практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных занятий, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
6. Какая проводилась исследовательская работа?
7. Чему научились в ходе практики?
8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом.

По окончании практики студенту методистом учреждения дается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы.

С подписями: директора, тренера (инструктора) и синей печатью.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практики (Приложение 2).

3. Характеристика базы практики.
4. Перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность тренера.
5. План деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы.
6. Анализ учебно-тренировочных занятий.
7. Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий (не менее 8-ми, в т.ч. 1 – контрольный).
8. Учебные карточки с комплексами физических упражнений и подвижных игр.
9. Протокол хронометрирования.
10. Протокол пульсометрии.
11. План-конспект воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.
12. Отчет практиканта.
13. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного приказом срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

5.2. Производственная практика (по профилю специальности) – 4 курс 7 семестр

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 2. Знакомство с планом деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы.

Задание 3. Составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий (не менее 4-ех, в т.ч. 1 – контрольный). Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий (не менее 4-ех, в т.ч. 1 – контрольный).

Задание 4. Исследование уровня физической подготовленности занимающихся прикрепленных групп.

Задание 5. Изучение личности спортсмена.

Задание 6. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Задание 7. Проведение воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Индивидуальный план работы составляется на первой неделе практики. Методист утверждает индивидуальный план студента в соответствии с плановой документацией организации.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Дневник практиканта с отметками работ, выполненных в период практики по

каждому дню (Приложение 2).

Задание 2. Знакомство с планом деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы.

План деятельности на 20__ - 20__ уч.год

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1.			
...			
2. Спортивная работа			
2.1.			
...			
3. Воспитательная работа			
3.1.			
...			
4. Финансово-хозяйственная работа			
4.1.			
...			
5. Медицинский контроль			
5.1.			
...			
6. Работа с родителями			
6.1.			
...			

Расписание учебно-тренировочных занятий

Группа	Дни и часы занятий					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	2	3	4	5	6	7

Журнал учета работы

№ п/п	ФИО	1 ноября	2 ноября	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮	⋮
1															
2															
...															

Задание 3. Составление планов-конспектов учебно-тренировочных занятий (не менее 4-ех, в т.ч. 1 – контрольный). Самостоятельное проведение учебно-тренировочных занятий (не менее 4-ех, в т.ч. 1 – контрольный).

Конспект № ____ учебно-тренировочного занятия

Дата проведения:

Время проведения:

Место проведения:

Проводящий:

Задачи:

1. Образовательные
2. Воспитательные
3. Оздоровительные

Инвентарь и оборудование:

№№ п.п.	Содержание урока	Затраты времени	Параметры нагрузки	Методические указания	
				по обучению	по воспитанию
1	2	3	4	5	6

Задание 4. Исследование уровня физической подготовленности занимающихся прикрепленных групп.

Цель данного исследования: получение независимых результатов об уровне физической подготовленности занимающихся прикрепленных групп.

Мониторинг уровня физической подготовленности включает в себя контрольно-оценочные процедуры по следующим видам деятельности:

1. Бег на выносливость (6 мин)
2. Подтягивание на перекладине (мальчики) / Подъём туловища (девочки)
3. Прыжки в длину с места.
4. Челночный бег 4*9 м.

Результаты выполнения физических упражнений оцениваются по 20-ти балльной шкале с учетом возрастных и половых особенностей развития детей. Результаты выполнения контрольных физических упражнений распределяются по трем уровням физической подготовки: «низкий» – от 1 до 6 баллов; «средний» – от 7 до 12 баллов; «высокий» – от 13 до 20 баллов.

Результаты мониторингового исследования уровня физической подготовки

1. Результаты выполнения обучающимися упражнения «Бег на выносливость».

Общие результаты тестирования уровня физической подготовленности мальчиков и девочек в упражнении «Бег на выносливость» представлены в таблице 1

Таблица 1

	Количество человек	Низкий уровень (чел., %)	Средний уровень (чел., %)	Высокий уровень (чел., %)	Не справились с заданием (чел., %)
Мальчики					
Девочки					
Всего:					

Провести анализ результатов выполнения занимающимися упражнения «Бег на выносливость».

2. Результаты выполнения обучающимися упражнения «Подтягивание на перекладине» (мальчики) и «Подъём туловища» (девочки).

Результаты выполнения обучающимися упражнении «Подтягивание на перекладине» (мальчики) и «Подъём туловища» (девочки) представлены в таблице 2.

Таблица 2

	Количество человек	Низкий уровень (чел., %)	Средний уровень (чел., %)	Высокий уровень (чел., %)	Не справились с заданием (чел., %)
Мальчики					
Девочки					
Всего:					

Провести анализ результатов выполнения занимающимися упражнения «Подтягивание на перекладине» (мальчики) и «Подъём туловища» (девочки)

3. Результаты выполнения обучающимися упражнения «Прыжки в длину с места».

Упражнение «прыжок в длину с места» оценивает динамическую силу мышц нижних конечностей.

Общие результаты выполнения обучающимися упражнения «Прыжки в длину с места» представлены в таблице 3.

Таблица 3

	Количество человек	Низкий уровень (чел., %)	Средний уровень (чел., %)	Высокий уровень (чел., %)	Не справились с заданием (чел., %)
Мальчики					
Девочки					
Всего:					

Провести анализ результатов выполнения занимающимися упражнения «Прыжки в длину с места».

4. Результаты выполнения обучающимися упражнения «Челночный бег».

Упражнение «Челночный бег» оценивает такие физические качества занимающихся, как скоростная выносливость и ловкость, связанных с изменением направления движения и чередования ускорения и торможения.

Общие результаты выполнения занимающимися упражнения «Челночный бег» представлены в таблице 4.

Таблица 4

	Количество человек	Низкий уровень (чел., %)	Средний уровень (чел., %)	Высокий уровень (чел., %)	Не справились с заданием (чел., %)
Мальчики					
Девочки					
Всего:					

Провести анализ результатов выполнения занимающимися упражнения «Челночный бег».

Общий результат выполнения занимающимися всех четырех упражнений, определяющих уровень физической подготовки представить в диаграмме; провести анализ, сделать выводы.

Задание 5. Изучение личности спортсмена.

Представлена психолого-педагогическая характеристика спортсмена.

Психолого-педагогическая характеристика спортсмена

1. Общие сведения о спортсмене:

- фамилия, имя, год рождения;
- спортивная специализация, разряд;
- стаж занятий спортом;
- участие в соревнованиях, динамика спортивных результатов.

2. Особенности личности спортсмена:

- мотивы занятия спортом;
- отношение к тренировочным занятиям (увлеченность, организованность, трудолюбие, дисциплинированность, регулярность посещения тренировок).

3. Психомоторные способности: быстрота овладения техникой, уровень развития физических качеств, быстрота реакции, ориентировка в пространстве, запоминание движений, тактическое мышление.

4. Особенности проявления темперамента в тренировочной деятельности: тип темперамента, сила, уравновешенность, подвижность нервной системы, эмоциональность, особенности мимики.

5. Волевые качества, проявляющиеся на тренировках (соревнованиях): целеустремленность, смелость и решительность, настойчивость и упорство, выдержка и самообладание, самостоятельность и инициативность.

6. Характерные психологические состояния:

- общий эмоциональный фон,
- эмоциональная устойчивость,

- склонность к аффектам,
- уровень тревожности,
- реакция на стресс,
- склонность к депрессии,
- используемые методы регуляции и саморегуляции эмоциональных состояний спортсмена.

7. Отношения в коллективе: общительность, доброжелательность, конфликтность и т.д.

Выводы:

1. Основные достоинства и недостатки спортсмена.
2. Рекомендации тренеру.

Составляется психолого-педагогическая характеристика спортсмена согласно перечисленным пунктам В РАЗВЕРНУТОМ ВИДЕ.

Задание 6. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

План подготовки и проведения соревнований (мероприятий)

(название)			
№п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	2	3	4

Разделы Положения:

- цель и задачи;
- сроки и место проведения;
- руководство проведением;
- участники соревнований;
- программа соревнований;
- определение победителей;
- награждение;
- заявки и финансирование.

Задание 7. Проведение воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

Приведен план-конспект воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с планом работы.

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатки и внесению предположений по совершенствованию практики.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных занятий, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?

6. Какая проводилась исследовательская работа?
7. Чему научились в ходе практики?
8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом.

По окончании практики студенту методистом учреждения дается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы.

С подписями: директора, тренера (инструктора) и синей печатью.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Индивидуальный план работы на весь период практики.
2. Дневник практики (Приложение 2).
3. План деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы.
4. Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий (не менее 4-ех, в т.ч. 1 – контрольный).
5. Анализ уровня физической подготовленности занимающихся прикрепленных групп.
6. Психолого-педагогическая характеристика спортсмена.
7. Положение о соревновании, сценарий физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия.
8. План конспект воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.
9. Отчет практиканта.
10. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного приказом срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

По окончании практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики, заверен методистом практики от профильной организации и сдан в установленные сроки методисту практики от академии.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы

соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Оценка за практику выставляет методист практики, обсуждая её с методистом практики от профильной организации, учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется методистом практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики методиста практики от профильной организации и собеседования со студентом.

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики; – обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

«неудовлетворительно»	<p>– представленны формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков;</p> <p>– допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся;</p> <p>– при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.</p>
-----------------------	--

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Евсеев С.П. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения / С.П. Евсеев. – М. – Советский спорт, 2014. – 298 с.
2. Теория и организация адаптивной физической культуры / С.П. Евсеева. – М.: Советский спорт, 2016. – 616 с.
3. Технологии физкультурно-образовательной деятельности в адаптивной физической культуре / авт.-сост. : О.Э. Евсеева, С.П. Евсеев. – М. Спорт, 2016. – 616 с.
4. Токарская Л.В. Методика преподавания физической культуры детям и подросткам с умственной отсталостью : учеб. пособие / Л.В. Токарская, Н.А. Дубровина, Н.Н. Бабийчук. – Екатеринбург : Урал.пед. университет им. Ельцина, 2016. – 190 с.

Дополнительная литература:

5. Дмитриев А.А. Физическая культура в специальном образовании : Учеб. пособие для студентов дефектол. фак. высш. пед. учеб. заведений / А.А. Дмитриев. – М. : АСАДЕМIA, 2002. – 175 с.
6. Основы специальной педагогики и психологии / Н.М. Трофимова, С.П. Дуванова, Н.Б. Трофимова и др. – СПб. : Питер, 2005. – 304 с.
7. Сладкова Н.А. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в клубах инвалидов / Н. А. Сладкова. – Москва : Советский спорт, 2012. – 214 с.
8. Специальная педагогика : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / Л.И. Аксенова, Л.И. Белякова и др. ; под ред. Н.М. Назаровой. – 10-е изд., стер. – М. : Академия, 2010. – 400 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журнал «Физическая культура в школе» <http://www.schoolpress.ru>
2. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» <http://www.lib.sportedu.ru/Press/fkvot/>
3. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <http://www.e-osnova.ru>
4. Издательство журналов по дошкольному и школьному образованию <http://www.spo.1september.ru>
5. Библиотека материалов <http://www.infourok.ru>
6. Литература по физической культуре и спорту <http://www.fizkult-ura.ru/books/>
7. Методический портал по планированию уроков <http://www.k-yroky.ru>
8. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
9. Сайт дистанционных курсов для педагогов <http://www.d-academy.ru>
10. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования минобрнауки.рф/документы
11. Сайт учителя физической культуры <http://www.trainer.h1.ru>
12. Сайт для учителей <http://www.kopilkaurokov.ru>
13. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://www.festival.1septembr.ru>
14. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://www.lib.sportedu.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе практики обучающиеся применяют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения различных видов работ.

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ППССЗ, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Адаптивная физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от Колледжа.

Обязанности методиста практики от Колледжа:

Для выполнения объема программы практики методист практики от Колледжа:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики от Академии.

Обязанности методиста практики от профильной организации:

- знакомит студентов с нормативно-правовыми и методическими документами организации (учреждения); проводит открытые занятия и организует их обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению физкультурных занятий;
- осуществляет разбор-анализ, оценивает проведение практикантом физкультурных занятий, как в присутствии всей группы, так и в индивидуальном порядке;
- инструктирует студентов по соблюдению техники безопасности на занятиях и предупреждению травм;
- дает характеристику о деятельности студента и оценку его работы.

Обязанности и права студента-практиканта

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от Колледжа и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от Академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Колледжа и профильной организации, а так же к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(по профилю специальности)

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура» квалификации
«Педагог по адаптивной физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от академии _____

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.02 «Адаптивная физическая культура» квалификации «Педагог по адаптивной физической культуре и спорту»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от академии _____

Руководители практики от учреждения:


Директор _____

Завуч _____

Тренер (инструктор) _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Специальность: 49.02.02 «Адаптивная физическая культура»

Квалификация: «Педагог по адаптивной физической культуре и спорту»

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 216 часов

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Индивидуальный план работы на весь период практики		
Дневник практиканта		
Характеристика базы практики		
Перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность тренера		
План деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы		
Анализ учебно-тренировочных занятий		
Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий (не менее 6-ти, в т.ч. 1 – контрольный).		
Учебные карточки с комплексами физических упражнений и подвижных игр		
Протокол хронометрирования		
Протокол пульсометрии		
План-конспект воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту		
Отчет практиканта		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:


Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК-3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	
ОК-4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК-6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами	
ОК-7	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК-9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий	
ОК-10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся	
ОК-11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	
ОК-12	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида адаптивного спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности	
ПК-1.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	
ПК-1.2	Мотивировать лиц с ограниченными возможностями здоровья к участию в физкультурно-спортивной деятельности	
ПК-1.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	
ПК-1.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения занятий	
ПК-1.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	
ПК-1.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	
ПК-2.1	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия	
ПК-2.2	Проводить учебно-тренировочные занятия	
ПК-2.3	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта	
ПК-2.4	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях	
ПК-2.5	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью	
ПК-2.6	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию в избранном виде адаптивного спорта	
ПК-2.7	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь	
ПК-2.8	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО, должность)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО, должность)

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Специальность: 49.02.02 «Адаптивная физическая культура»

Квалификация: «Педагог по адаптивной физической культуре и спорту»

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Индивидуальный план работы на весь период практики		
Дневник практиканта		
План деятельности базы практики на период практики. Расписание тренировочных занятий. Журнал учета работы		
Планы-конспекты учебно-тренировочных занятий (не менее 4-ех, в т.ч. 1 – контрольный)		
Анализ уровня физической подготовленности занимающихся прикрепленных групп		
Психолого-педагогическая характеристика спортсмена		
Положение о соревновании, сценарий физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия		
План конспект воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК-3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	
ОК-4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	
ОК-6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами	
ОК-7	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК-9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий	
ОК-10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся	
ОК-11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих	
ОК-12	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида адаптивного спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности	
ПК-1.1	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	
ПК-1.2	Мотивировать лиц с ограниченными возможностями здоровья к участию в физкультурно-спортивной деятельности	
ПК-1.3	Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия	
ПК-1.4	Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения занятий	
ПК-1.5	Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	
ПК-1.6	Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом	
ПК-2.1	Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия	
ПК-2.2	Проводить учебно-тренировочные занятия	
ПК-2.3	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта	
ПК-2.4	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях	
ПК-2.5	Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью	
ПК-2.6	Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию в избранном виде адаптивного спорта	
ПК-2.7	Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь	
ПК-2.8	Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения