

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный институт физической культуры»
(ФГБОУ ВО «ВГИФК»)

КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого Совета

ФГБОУ ВО «ВГИФК»

Протокол №

2018 г.

Президент Ученого Совета

Г.В. Бугаев

Секретарь Ученого Совета

О.Н.Савинкова



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

для подготовки

студентов среднего профессионального образования

Направление подготовки

49.02.01 «Физическая культура»

(углубленной подготовки)

Квалификация

«Педагог по физической культуре и спорту»

Форма обучения

очная

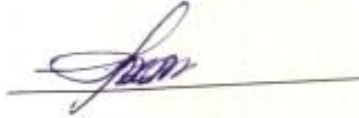
Воронеж, 2018

РАЗРАБОТАНО:
Преподавателями
колледжа



А.С. Санникова
Е.А. Корякина

Руководитель практики
института



И.Р. Квеквескири

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и
воспитательной работе




Е.В.Суханова

Директор колледжа



Е.А.Корякина

Руководитель практики
института




И.Р. Квеквескири

Программа практики одобрена на заседании педагогического совета колледжа «16» мая 2018 г. протокол № 9

Программа практики, содержание и планируемые результаты практики, а также формы отчетности и оценочный материал прохождения практики согласованы с представителями работодателей:

СОГЛАСОВАНО:

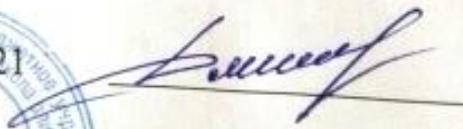
Руководитель Департамента
физической культуры и спорта
Воронежской области

В.В. Кадури

Директор ГБУ ВО СШОР № 21

И.Н.

И.Н. Дмитриева

Программа практики составлена в соответствии с ФГОС СПО специальности 49.02.01 «Физическая культура» (углубленной подготовки), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 11 августа 2014 г. № 976, Положением о порядке проведения практик студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования и учебного плана ФГБОУ ВО «ВГИФК»

Лист переутверждения

*49.02.01 «Физическая культура» (углубленной подготовки)
квалификация «Педагог по физической культуре и спорту»*

Программа практики обновлена на основании
решения заседания УМС протокол № 5 от «20» июня 2019 г.

Программа практики обновлена на основании
решения заседания УМС протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Программа практики обновлена на основании
решения заседания УМС протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Программа практики обновлена на основании
решения заседания УМС протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Программа практики обновлена на основании
решения заседания УМС протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт программы производственной практики (преддипломной).....	5
1.1.	Цели и задачи производственной практики (преддипломной).....	5
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломной).....	5
2.	Объем и место проведения производственной практики (преддипломной).....	6
3.	Содержание производственной практики (преддипломной).....	7
4.	Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной).....	8
4.1.	Контроль результатов освоения программы практики и итоговая аттестация студента	8
4.2.	Перечень отчетной документации студента и его содержание	8
5.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	9
6.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики	10
7.	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	10
	Приложение	11

1. Паспорт программы производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 49.02.01 «Физическая культура» (углубленной подготовки) и входит в завершающий этап обучения и проводится после освоения студентом основных программ теоретического и практического обучения.

1.1. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Цель производственной практики (преддипломной) – освоение студентами системы научно-практических компетенций и реализация их в своей профессиональной деятельности, анализа данных научных исследований и подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики (преддипломной):

1. Проводить научные исследования по определению эффективности различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием опробованных методик.

2. Осуществлять научный анализ, обобщение и оформление результатов исследований.

3. Использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния занимающихся, обработки результатов исследования, решения других практических задач.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломной)

В соответствии с ППССЗ СПО по специальности 49.02.01 «Физическая культура» производственная практика (преддипломной) направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Содержание формируемых компетенций	Индекс компетенции
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОК)	
понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 1
организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК 2
оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	ОК 3
осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОК 4
использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОК 5
работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами	ОК 6
ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий	ОК 7
самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 8
осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее	ОК 9

целей, содержания и смены технологий	
осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся	ОК 10
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПК)	
разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	ПК 3.1
разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения	ПК 3.2
систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	ПК 3.3
оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ПК 3.4
участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта	ПК 3.5

2. Объем и место проведения производственной практики (преддипломной)

В соответствии с учебным планом производственная практика (преддипломная) проходит на 4 курсе в 8 семестре в течение 4 недель.

Общая трудоемкость практики составляет 144 академических часа.

Место прохождения практики – колледж, на кафедрах вуза, реализующих подготовку специалистов по выборному профилю, в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, среди них могут быть: учреждения ДОД по ФКиС: детско-юношеские спортивные школы, специализированные детско-юношеские школы олимпийского резерва, школы высшего спортивного мастерства, центры физической культуры, спорта и здоровья, спортивные клубы и секции.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования доступности.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- для слабослышащих студентов – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- для слабовидящих студентов – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации; фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон);
- для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата - работа с документацией, использование всех выше указанных средств.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

3. Содержание производственной практики (преддипломной)

№ п/п	Разделы, темы практики	Трудоемкость (количество часов)		Формы текущего контроля
		Контактная работа	Самост. работа	
1.	Планирование, последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы	4	8	Индивидуальный план работы в дневнике практиканта
2.	Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работы	6	8	Доклад с презентацией
3.	Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ	2	10	Письменный отчет в дневнике практиканта
4.	Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы	6	12	Первая глава выпускной квалификационной работы
5.	Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных	2	8	Вторая глава выпускной квалификационной работы
6.	Анализ и математическая обработка результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы	6	10	Доклад с презентацией
7.	Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований	10	16	Третья глава выпускной квалификационной работы
8.	Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями ГОСТа	4	12	Выпускная квалификационная работа
9.	Подготовка отчетной документации	4	4	Дневник

	по преддипломной практике			практиканта
10.	Представление результатов исследования в форме научного доклада, умение вести научную дискуссию	4	8	Публичная апробация результатов выпускной квалификационной работы
	ИТОГО:	48	96	Диф. зачет

4. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной)

4.1. Контроль результатов освоения программы практики и итоговая аттестация студента

В процессе выполнения заданий производственной практики (преддипломной), предусмотренных программой практики студент проходит текущий контроль, который осуществляет методист практики от колледжа в контакте с тренером-наставником по виду спорта.

По окончании производственной практики (преддипломной) студент проходит итоговую аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляют методист практики колледжа и руководитель практики базовой организации.

Критерии оценки результатов работы студента по итогам практики при выставлении дифференцированного зачета:

оценка «отлично» ставится студенту, который представил формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки, выполнил задания на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность;

оценка «хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий, при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте;

оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который представил формы отчетности по всем видам заданий не в полном объеме и(или) с нарушением контрольных сроков, допустил отклонения от требований к выполнению заданий, не проявил глубоких знаний теории и методики спортивной тренировки на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;

оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который представил формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков, допускал грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся, при выполнении заданий не проявлял инициативу в работе.

4.2. Перечень отчетной документации студента и его содержание

Студент, оформляя отчетную документацию по производственной практике (преддипломной), должен помнить, что ее качество, как по содержанию, так и по оформлению, демонстрирует уровень его методической грамотности и уровень педагогической квалификации.

Основными документами отчетности для студентов, отражающими участие в преддипломной практике, являются:

Содержание дневника:

- титульный лист;
- индивидуальный план работы на период практики с утверждением у методиста практики;
- презентация основных положений выпускной квалификационной работы: актуальность, цель и задачи, гипотеза, объект и предмет исследования, новизна, теоретическая и практическая значимость работы;
- письменный отчет об ознакомлении с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ;
- полностью оформленная, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, выпускная работа;
- отзыв научного руководителя;
- доклад с презентацией, предоставляемый на предзащиту выпускной квалификационной работы;
- выписка из протокола проведенной предзащиты\$
- аттестационный лист.

5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Автор и название учебника	год изд.	кол-во экз.	изуч. на ФДО	обесп. на ФДО
Основная литература				
Виленский М.Я. Физическая культура: учебник. – М.: Кнорус. – 181с.- // book.ru	2018			Безлим доступ
Дополнительная литература				
Фискалов В.Д. Теоретико-методические аспекты практики спорта [Электронный ресурс] / В.Д. Фискалов, В.П. Черкашин. – М. : Спорт. – 352 с. - // www.studentlibrary.ru/book/	2016			Безлим доступ
Семенов Л.А. Введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта : учеб. пособие / Л.А. Семенов. – М. : Советский спорт, 200 с.	2011	5	30	0,2
Врублевский Е.П. Выпускная квалификационная работа : подготовка, оформление, защита : учеб. пособие / Е.П. Врублевский, О.Е. Лихачев, Л.Г.Врублевская. – М. : Физкультура и спорт. – 228 с.	2006	15	30	0,5
Селуянов В.Н. Практикум по курсу «Научно-методическая деятельность / В.Н. Селуянов. – М. ТВТ Дивизион. – 26 с.	2006	20	30	0,6
Наука о спорте. Энциклопедия систем жизнеобеспечения. В 2-х т. – Самара : Магистр – Пресс.	2003	1	30	0,1
Федоров А.И. Спортивно-педагогическая информатика : теоретико-методологические аспекты информатизации системы подготовки специалистов по физической культуре и спорту : монография / А.И. Федоров. – М. : Теория и практика физической культуры. – 448 с.	2003	5	30	0,2
Ануфриев А.Ф. Научное исследование. Курсовые,	2002	2	30	0,1

дипломные и диссертационные работы / А.Ф. Ануфриев. – М. : Ось-89. – 112 с.				
Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы : Методика подготовки и оформления : учеб.-метод. пособие / И.Н. кузнецов. – 2-е изд. – М. : Дашков и К. – 352 с.	2004	2	30	0,1
Спортивно-оздоровительные мероприятия в школе (Дни здоровья, спортивные праздники, конкурсы) / авт.-сост. О.В. Белоножкина и др. – Волгоград : Учитель. – 173 с.	2007	4	30	0,1

6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Люникс (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, операционная система Windows, программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГИФК, использование мультимедийного сопровождения, раздаточного материала, электронной почты.

7. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При проведении преддипломной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

Специально оборудованные кабинеты: спортивные залы и спортивные площадки с необходимым оборудованием и инвентарем для проведения научно-исследовательской работы; спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий, методический кабинет для работы с программно-нормативными и методическими документами; учебная аудитория.

Технические средства в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, мультимедийные средства (мультимедиа - видеокамера, компьютер, проектор «ACER», CD и DVD – диски), стенды, плакаты, графики, оборудование для проведения научно-исследовательской работы. Использование инвентаря и оборудования на практических занятиях проводится с учётом индивидуальных особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья.

Приложение

Совместно с методистом определить сроки выполнения всех видов работы по плану практики и составить план работы студента в дневнике практиканта. Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Дата	Содержание работы и мероприятия по практике	Ответственный за выполнение

Совместно с методистом редактируются и прописываются в дневнике основные положения выпускной квалификационной работы:

Актуальность:

Теоретическая и практическая значимость работы:

Объект исследования

Предмет исследования

Гипотеза:

Цель исследования

Задачи исследования

В дневнике практиканта представляется письменный отчет об ознакомлении:

- с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам:
- со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.

Отдельно представляется полностью оформленная в соответствии с требованиями выпускная квалификационная работа, на которую методист, он же научный руководитель представляет отзыв.

Совместно с научным руководителем готовится научный доклад, с презентацией по материалам выпускной квалификационной работы продолжительностью 7 минут.

Процедура предзащиты проводится на второй недели практики. По результатам проведения предзащиты составляется протокол предзащиты. Для каждого студента готовится выписка из протокола предзащиты.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Студента 4 курса _____ группы _____

Специальность: 49.02.01 «Физическая культура»

Квалификация: «Педагог по физической культуре и спорту»

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) преддипломную практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики, согласно программе преддипломной практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Участие в установочной конференции по практике, знакомство с содержанием программы практики, особенностями ее прохождения, целями и задачами. Инструктаж по ТБ в период прохождения практики		
Планирование, последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы		
Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работы		
Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ		
Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы		
Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных		
Анализ и математическая обработка результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы		
Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований		
Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями ГОСТа		
Подготовка отчетной документации по преддипломной практике		
Представление результатов исследования в форме научного доклада, умение вести научную дискуссию		
Планирование, последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы		
Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работы		
Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ		
Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы		
Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных		
Анализ и математическая обработка результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы		

Характеристика деятельности обучающегося во время практики
В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК-3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК-4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК-6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами	
ОК-7	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.	
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК-9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	
ОК-10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся	
ПК 3.1	Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	
ПК 3.2	Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения	
ПК 3.3	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	
ПК 3.4	Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	
ПК 3.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта	

Характеристика деятельности обучающегося во время практики

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Подпись методиста (руководителя) практики от организации _____

ФИО, должность

Подпись ответственного лица организации _____

М.П.

ФИО, должность