

Воронеж, 2022

Учебная практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 «Физическая культура» квалификация «Педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель практики – комплексное освоение обучающимися виду профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту, получение сведений об организации физкультурно-спортивной деятельности с различными возрастными группами населения.

Задачи практики:

1. Ознакомление с системой, реальными условиями и состоянием работы по физической культуре в современном общеобразовательном учреждении и внешкольных спортивных учреждениях, передовым педагогическим опытом.

2. Закрепление, расширение, углубление и проверка действенности знаний, умений, профессиональных компетенций приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим и практическим дисциплинам, формирование умения применять усвоенные для расширения конкретных задач профессиональной деятельности.

3. Формирование системы профессионально-педагогических знаний, умений и профессиональных компетенций, организации и проведения в качестве специалиста физической культуры и спорта и педагога практикуемых в современной школе форм учебно-воспитательной и оздоровительной работы с учащимися.

4. Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК-10; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5; ПК-2.6.

Общие компетенции:

ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК-2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК-3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК-4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК-6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК-7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК-9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК-10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

Профессиональные компетенции:

ПК-2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК-2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.

ПК-2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК-2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК-2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК-2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

Результатом прохождения практики по профессиональному модулю является:

Иметь практический опыт:

- анализа планов и процесса проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых занятий с различными возрастными группами, разработки предложений по их совершенствованию;
- определения цели и задач, планирования, проведения, анализа и оценки физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения;
- наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами населения, обсуждения отдельных занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, преподавателями, тренерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и эффективную работу мест занятий физической культурой и спортом и спортивных сооружений;.

Уметь:

- использовать различные методы и формы организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, строить их с учетом возраста, пола, морфо-функциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, уровня их физической и технической подготовленности;
- комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;
- планировать, проводить и анализировать физкультурно-спортивные занятия и мероприятия на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности (не менее 12 видов);
- подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учетом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;
- организовывать, проводить соревнования различного уровня и осуществлять судейство;
- применять приемы страховки и самостраховки при выполнении двигательных действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
- осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;
- на основе медицинских заключений и под руководством врача разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и групповые занятия лечебной физической культурой;
- использовать основные приемы массажа и самомассажа.

Знания:

- требования к планированию и проведению физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с различными возрастными группами занимающихся;
- сущность, цель, задачи, функции, содержание, формы и методы физкультурно-

спортивных мероприятий и занятий;

- основы оздоровительной тренировки в изученных видах физкультурно-спортивной деятельности;
- историю, этапы развития и терминологию базовых и новых видов спорта и физкультурно-спортивной деятельности;
- технику профессионально значимых двигательных действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
- методику проведения занятий на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
- методику обучения двигательным действиям и развития физических качеств в изученных видах физкультурно-спортивной деятельности;
- технику безопасности, способы и приемы предупреждения травматизма при занятиях базовыми и новыми видами физкультурно-спортивной деятельности
- основы судейства по базовым и новым видам физкультурно-спортивной деятельности;
- виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря для занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности, особенности их эксплуатации;
- технику безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю;
- основы педагогического контроля и организацию врачебного контроля при проведении физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с занимающимися различных возрастных групп;
- виды документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом, требования к ее ведению и оформлению;
- значение лечебной физической культуры в лечении заболеваний и травм, механизмы лечебного воздействия физических упражнений;
- средства, формы и методы занятий лечебной физической культурой, классификацию физических упражнений в лечебной физической культуре;
- дозирование и критерии величины физической нагрузки в лечебной физической культуре;
- показания и противопоказания при назначении массажа и лечебной физической культуры;
- основы методики лечебной физической культуры при травмах, заболеваниях органов дыхания, внутренних органов, сердечно-сосудистой системы, нервной системы, при деформациях и заболеваниях опорно-двигательного аппарата;
- методические особенности проведения занятий по лечебной физической культуре и массажу;
- понятие о массаже, физиологические механизмы влияния массажа на организм;
- основные виды и приемы массажа.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 1 курсе во 2 семестре на базе среднего общего образования и на 2 курсе в 4 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – общеобразовательные учреждения разного типа (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи).

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	2	4
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	140	140
Контроль (К)	4	4
Всего часов (семестр)	144	144
Общая трудоемкость дисциплины:	144	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, индивидуальный план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, воспитательной, учебной и внеклассной работы	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 2. Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Задание 3. Изучение документов планирования и учета работы базы практики (образовательного учреждения) по физическому воспитанию.

Задание 4. Годовой план-график распределения учебного материала на учебный год. Разработка четвертного учебного плана на период практики.

Задание 5. Наблюдение уроков физической культуры в начальной, основной и средней школе.

Задание 6. Разработка планов-конспектов уроков (не менее 8-ми конспектов, в том числе 1 – контрольный). Самостоятельное проведение уроков физической культуры.

Задание 7. Проведение педагогического анализа урока.

Задание 8. Проведение педагогического анализа урока физической культуры с учетом показателей хронометрирования.

Задание 9. Проведение педагогического наблюдения за динамикой нагрузки (пульсометрия).

Задание 10. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Задание 11. Разработка плана воспитательной работы на период практики по физическому воспитанию и спорту.

Задание 12. Проведение воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

Задание 13. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания по оформлению отчетной документации

Задание 1. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Индивидуальный план работы составляется на первой неделе практики. Методист утверждает индивидуальный план студента в соответствии с плановой документацией организации.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

Содержание предстоящей работы планируется по разделам:

1. Организационно-ознакомительная работа.
2. Учебная работа.
3. Воспитательная работа.
4. Учебно-методическая работа.
5. Самостоятельная работа.
6. Методическая работа
7. Учебно-исследовательская работа
8. Агитационно-пропагандистская работа
9. Хозяйственная работа
10. Другие виды работ.

Расписание учебных занятий, наблюдаемых практикантом

Классы	Дни и часы занятий					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	2	3	4	5	6	7

Дневник практиканта с отметками работ, выполненных в период практики по каждому дню (Приложение 2).

Задание 2. Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Общие сведения о базе практики

Полное наименование базы практики: _____

Адрес телефон: _____

Директор: _____

Заместитель директора по УВР: _____

Сведения о контингенте, занимающихся физической культурой:

Начальное общее образование (1-4 классы)	Основное общее образование (5-9 классы)	Среднее (полное) общее образование (10-11 классы)

Материально-техническое обеспечение базы практики: спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры (перечислить).

Задание 3. Изучение документов планирования и учета работы базы практики (образовательного учреждения) по физическому воспитанию.

Дана характеристика основных документов планирования в физическом воспитании (учебного плана, учебной программы, плана-графика учебного процесса, рабочего (тематического) плана, расписания занятий, планов-конспектов занятий).

Задание 4. Годовой план-график распределения учебного материала на учебный год. Разработка календарно-тематического планирования четвертного учебного плана на период практики.

Годовой план-график распределения учебного материала на учебный год

Классы	I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	Всего за год (часы)
...					
...					
...					
...					

Календарно-тематическое планирование четвертного учебного плана на период практики

№	№ урока	Наименование разделов и тем	Количество часов	Дата проведения
1	...			
2	...			

Задание 5. Наблюдение уроков физической культуры в начальной, основной и средней школе.

Необходимо просмотреть по два урока в начальной, основной и средней школе.

№ п/п	Дата	Класс	Задачи урока	ФИО учителя
1				
...				
...				

Задание 6. Разработка планов-конспектов уроков (не менее 8-ми конспектов, в том числе 1 – контрольный). Самостоятельное проведение уроков физической культуры.

План-конспект урока по физической культуре для учащихся ____ классов

Дата проведения:

Место проведения:

Задачи:

1. Образовательные:

2. Оздоровительные:

3. Воспитательные:

Инвентарь:

№ п/п	Содержание урока	Затраты времени	Параметры нагрузки	Метод. указания	
				По обучению	По воспитанию
1	2	3	4	5	6

Задание 7. Проведение педагогического анализа урока.

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Класс:
2. Количество занимающихся по списку:
3. Из них занималось:
4. Дата проведения:
5. Место проведения:
6. ФИО учителя, ведущего урок

II. ПОДГОТОВКА К ЗАНЯТИЮ

1. Перечислить задачи, поставленные на данное занятие.
2. Определить соответствие содержания конспекта поставленным задачам, рабочему плану, условиям проведения занятий.
3. Оценить целесообразность распределения времени по частям занятия и дозировку в отдельных упражнениях.
4. Дать характеристику внешнему оформлению конспекта (соответствие установленной форме, правильность терминологии, аккуратность, грамотность и т.д.).
5. Подготовка мест занятий, оборудования и инвентаря.
6. Внешний вид, психологическая и техническая готовность учителя к проведению занятий.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ

1. Своевременность начала занятия.
2. Манера изложения задач учебного занятия (психологический настрой занимающихся на сознательное и активное овладение материалом).
3. Умение правильно выбрать место для показа упражнений и возможности контроля за их выполнением.
4. Правильность подачи команд, содержательность и контроль объяснения, культура речи, выразительность голоса, знание терминологии.
5. Подготовленность учителя (качество показа упражнений).
6. Умение предупредить и исправлять ошибки.
7. Умение регулировать нагрузку и обеспечивать высокую плотность урока.
8. Своевременность и эффективность указаний, направленных на исправление ошибки и повышения качества выполнения.
9. Дисциплина занимающихся, их активность, самостоятельность, отношение к учителю, к занятию в целом.
10. Умение пользоваться поощрениями, порицаниями, доводить поставленные требования до исполнения.
11. Эмоциональная сторона занятия.
12. Отклонения от конспекта и их обоснований.
13. Своевременность окончания занятия.
14. Умение подвести итоги.

IV. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ.

1. Выполнение поставленных задач.
2. Положительные моменты в работе учителя.
3. Просчеты и ошибки в работе учителя (по организации занимающихся, методике преподавателя).

Задание 8. Проведение педагогического анализа урока физической культуры с учетом показателей хронометрирования.

Протокол хронометрирования урока физической культуры

- название школы, класс;
- фамилия учителя, проводящего занятие;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока;
- задачи хронометрирования;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока.

Виды деятельности учителя и учащихся	Показатели секундомера (окончание деятельности), мин' сек'	Время, мин' сек"				
		Выполнения физических упражнений, мин' сек"	Объяснений, показа, слушания и наблюдения, мин' сек"	Отдыха, мин' сек"	Вспомогательных действий, мин' сек"	Простоя, мин' сек"
1	2	3	4	5	6	7

- круговая диаграмма графического изображения видов деятельности учителя и занимающихся на уроке;
- выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

Задание 9. Проведение педагогического наблюдения за динамикой нагрузки (пульсометрия).

Протокол исследования динамики пульсовой кривой:

- название школы, класс;
- фамилия, учителя проводящего урок;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока физической культуры;
- задачи пульсометрии;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока ФК;

Виды деятельности учащегося	Показания секундомера	ЧСС	
		10 сек	1 мин
1	2	3	4

- графическое изображение динамики пульса;
- выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

Задание 10. Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

План подготовки и проведения соревнований (мероприятий)

(название)			
№п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	2	3	4

Разделы Положения:

- цель и задачи;
- сроки и место проведения;
- руководство проведением;

- участники соревнований;
- программа соревнований;
- определение победителей;
- награждение;
- заявки и финансирование.

Задание 11. Разработка плана воспитательной работы на период практики по физическому воспитанию и спорту.

Привести план внеклассной работы по физическому воспитанию и спорту на период практики.

Задание 12. Проведение воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

Приведен план-конспект воспитательной (образовательной) беседы в соответствии с планом работы.

Задание 13. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатков и внесению предположений по совершенствованию практики.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса _____ группы, специальности « _____ »

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных уроков, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
6. Какая проводилась исследовательская работа?
7. Чему научились в ходе практики?
8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом в школе.

По окончании практики студенту методистом учреждения дается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы.

С подписями: директора, учителя физической культуры и синей печатью.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Индивидуальный план работы на весь период практики.
3. Дневник практиканта (Приложение 2).
4. Характеристика базы практики (учебного заведения).
5. Перечень документов планирования и учета работы базы практики (образовательного учреждения) по физическому воспитанию.
6. Годовой план-график распределения учебного материала на учебный год.
7. Четвертной учебный план на период практики.
8. Отчет о просмотре уроков физической культуры.
9. Планы-конспекты уроков (не менее 8-ми конспектов, в том числе 1 – контрольный).
10. Педагогический анализ урока.
11. Педагогический анализ урока физической культуры с учетом показателей хронометрирования.
12. Педагогическое наблюдение за динамикой нагрузки (пульсометрия).
13. Положение о соревновании, сценарий физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия.
14. План воспитательной работы на период практики по физическому воспитанию и спорту.
15. План-конспект воспитательной (образовательной) беседы.
16. Отчет практиканта.
17. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного приказом срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

По окончании учебной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики, заверен методистом практики от профильной организации и сдан в установленные сроки методисту практики от академии.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Оценка за практику выставляет методист практики, обсуждая её с методистом практики от профильной организации, учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-

методическими навыками и умениями, качество проведения занятий и физкультурно-спортивных мероприятий;

– качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;

– качество выполнения задач по разделам практики;

– качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется методистом практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики методиста практики от профильной организации и собеседования со студентом.

Оценка	Критерии
«отлично»	– представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики; – обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Виленский М.Я. Физическая культура : учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков – М. : КноРус, 2018. – 214 с.

2. Максименко А.М. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в школе : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 032100 – Физическая культура и специальности, 032101 –

Физическая культура и спорт / А. М. Максименко. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва : Физ. культура, 2006. – 126 с.

3. Лукьяненко В.П. Физическая культура: основы знаний: учебное пособие по физической культуре для учащихся старших классов общеобразовательной школы / В. П. Лукьяненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Советский спорт, 2007. – 227 с.

4. Железняк Ю.Д. Теория и методика обучения предмету «Физическая культура»: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 033100 – Физическая культура / Ю. Д. Железняк, В. М. Минбулатов. – 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2008. – 268 с.

Дополнительная литература:

4. Блинова А.В. Педагогическая практика : учеб. пособие / А.В. Блинова. – Малаховка : МГАФК. – 2006. – 40 с.

5. Мурзинова Р.М. Воспитание как составляющая деятельности спортивного педагога : учеб. пособие / Р.М. Мурзинова, В.В. Воропаев. – М. : КНОРУС. – 2011. – 96 с.

6. Анализ проведения урока физкультуры / авт.-сост. В.А. Муравьев, И.П. Залетаев. – М. : СпортАкадемПресс. – 2002. – 85 с.

7. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель. – 2006. – 153 с.

8. Лях В.И. Комплексная программа физического воспитания учащихся I – XI классов / В.И. Лях, А.А. Зданевич. – М. : Просвещение. – 2009. – 45 с.

9. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Физкультура и спорт. – 2000. – 496 с.

10. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повышения квалификации педагогических кадров / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина, М.В. Моисеева и др.; под ред. Е.С. Полат. – 2-е изд., стер. – М. : Академия. – 2005. – 272 с.

11. Физическая культура. 1 – 11 классы: развернутое тематическое планирование по комплексной программе под ред. В.И. Ляха, Л.Б. Кофмана, Г.Б. Мейксона / авт.-сост. М.И. Васильева и [др.]. – Волгоград : учитель, – 2010. – 83 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Журнал «Физическая культура в школе» <http://www.schoolpress.ru>
2. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка» <http://www.lib.sportedu.ru/Press/fkvot/>
3. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <http://www.e-osnova.ru>
4. Издательство журналов по дошкольному и школьному образованию <http://www.spo.1september.ru>
5. Библиотека материалов <http://www.infourok.ru>
6. Литература по физической культуре и спорту <http://www.fizkult-ura.ru/books/>
7. Методический портал по планированию уроков <http://www.k-yroky.ru>
8. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://www.mon.gov.ru>
9. Сайт дистанционных курсов для педагогов <http://www.d-academy.ru>
10. Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования минобрнауки.рф/документы
11. Сайт учителя физической культуры <http://www.trainer.h1.ru>
12. Сайт для учителей <http://www.kopilkaurokov.ru>
13. Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» <http://www.festival.1septembr.ru>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В ходе практики обучающиеся применяют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения различных видов работ.

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от Колледжа.

Обязанности методиста практики от Колледжа:

Для выполнения объема программы практики методист практики от Колледжа:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики Академии.

Обязанности методиста практики от профильной организации:

- знакомит студентов с нормативно-правовыми и методическими документами организации (учреждения); проводит открытые занятия и организует их обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению физкультурных занятий;
- осуществляет разбор-анализ, оценивает проведение практикантом физкультурных занятий, как в присутствии всей группы, так и в индивидуальном порядке;
- инструктирует студентов по соблюдению техники безопасности на занятиях и предупреждению травм;
- дает характеристику о деятельности студента и оценку его работы.

Обязанности и права студента-практиканта

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от Колледжа и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от Колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Колледжа и профильной организации, а так же к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 «Физическая культура» квалификации «Педагог по физической культуре»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от Колледжа _____

(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.01 «Физическая культура»
квалификации «Педагог по физической культуре»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от Колледжа _____

Руководители практики от учреждения:


Директор _____

Завуч _____

Учитель ФК _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Специальность: *49.02.01 «Физическая культура»*

Квалификация: *«Педагог по физической культуре и спорту»*

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Индивидуальный план работы на весь период практики		
Дневник практиканта		
Характеристика базы практики (учебного заведения).		
Перечень документов планирования и учета работы базы практики (образовательного учреждения) по физическому воспитанию		
Годовой план-график распределения учебного материала на учебный год		
Четвертной учебный план на период практики		
Отчет о просмотре уроков физической культуры. Педагогический анализ урока		
Планы-конспекты уроков (не менее 8-ми конспектов, в том числе 1 – контрольный)		
Педагогический анализ урока физической культуры с учетом показателей хронометрирования		
Педагогическое наблюдение за динамикой нагрузки (пульсометрия)		
Положение о соревновании, сценарий физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия		
План воспитательной работы на период практики по физическому воспитанию и спорту		
План-конспект воспитательной (образовательной) беседы		
Отчет практиканта		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК-3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК-4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК-5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК-6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
ОК-7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	
ОК-8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК-9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
ОК-10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	
ПК-2.1	Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.	
ПК-2.2	Проводить внеурочные мероприятия и занятия.	
ПК-2.3	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	
ПК-2.4	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	
ПК-2.5	Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.	
ПК-2.6	Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения