

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности ФГБОУ ВО «ВГАС»  
Е.В. Суханова  
«23» 20 24 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы»**

**Специальность:**

49.02.01 Физическая культура

**Квалификация выпускника:**

«педагог по физической культуре и спорту»

**Уровень профессионального образования:**

Среднее профессиональное образование

**Форма обучения:** очная

на базе среднего общего образования: на 2 курсе в 3 семестре

на базе основного общего образования: на 3 курсе в 5 семестре

**Год набора:** 2024

**Срок обучения:** 2 года 10 месяцев

3 года 10 месяцев

**Воронеж 2024**

Рабочая программа производственной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

## **1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Целью практики является комплексное освоение обучающимися виду профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту, получение сведений об организации физкультурно-спортивной работы с различными возрастными группами населения.

Задачи практики:

1. Закрепление, расширение, углубление и проверка знаний, умений, профессиональных компетенций приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим и практическим дисциплинам, формирование умения применять усвоенные для расширения конкретных задач профессиональной деятельности.

2. Ознакомление с системой построения физкультурно-спортивной работы и специфики труда педагога по физической культуре и спорту в современном общеобразовательном учреждении и внешкольных спортивных учреждениях, передовым педагогическим опытом.

3. Формирование системы профессионально-педагогических знаний, умений и профессиональных компетенций, организации и проведения в качестве педагога / специалиста физической культуры и спорта физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

4. Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

**Целью** освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.5.

### Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК-1.1. Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу.

ПК-1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.

ПК-1.3. Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

ПК-1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.

**Планируемые результаты обучения по дисциплине:**

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
<b>Знания:</b>	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности.	ОК-06
– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.	ОК-07
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.	ОК-08
– правила построения простых и сложных предложений на	ОК-09

профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	
– нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ; – цели и задачи физкультурно-спортивной работы; – направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы; – требования к планированию и технологии планирования физкультурно-спортивной работы; – показатели результативности физкультурно-спортивной работы.	ПК-1.1
– значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры; – средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; – основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи.	ПК-1.2
– формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий; – техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации; – техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю.	ПК-1.3
– основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; – порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей; – правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью.	ПК-1.5

<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>– реализовывать составленный план.</li> </ul>	ОК-01
<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</li> </ul>	ОК-02
<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	ОК-04
<ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul>	ОК-05
<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> </ul>	ОК-06
<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</li> </ul>	ОК-07
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.</li> </ul>	ОК-08
<ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>	ОК-09
<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– оценивать результативность физкультурно-спортивной работы.</li> </ul>	ПК-1.1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;</li> <li>– разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;</li> <li>– использовать средства физической культуры для формирования</li> </ul>	ПК-1.2

правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников;</li> <li>– разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач;</li> <li>– оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности;</li> <li>– организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>– проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.</li> </ul>	ПК-1.3
<ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться контрольно – измерительными приборами;</li> <li>– оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> <li>– определять содержание и проводить занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью.</li> </ul>	ПК-1.5
<b>Навык и/или опыт деятельности:</b>	
– выбора эффективных способов решения задач профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту	ОК-01
<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбора из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	ОК-02
– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, занимающимися.	ОК-04.
– практическими навыками устной и письменной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОК-05
– демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ОК-06
– практическими навыками организации профессиональной деятельности с учетом изменений климатических условий.	ОК-07
– применения средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ОК-08
– применение профессиональной документации.	ОК-09
<ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки общего плана физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– анализа и оценки физкультурно-спортивной работы.</li> </ul>	ПК-1.1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;</li> <li>– разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;</li> <li>– проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение</li> </ul>	ПК-1.2

задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>– планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию;</li> <li>– проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;</li> <li>– проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия;</li> <li>– определения соответствия оборудования и инвентаря нормам техники безопасности.</li> </ul>	ПК-1.3
<ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов);</li> <li>– наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);</li> <li>– разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью.</li> </ul>	ПК-1.5

## 2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Место и объем практики

Производственная практика является обязательной частью профессионального модуля ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 2 курсе в 3 семестре на базе среднего общего образования и на 3 курсе в 5 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

### 2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – общеобразовательные учреждения разного типа (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи).

### 3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	3	5
<b>Контактная работа преподавателя с обучающимися:</b>		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>диф. зачет</b>	<b>диф. зачет</b>
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Контроль (К)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Всего часов (семестр)</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, воспитательной и внеклассной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
<b>ОК-01</b>	<b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b> В/02.6: Организационно-педагогическое	<b>Знает:</b> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	<p>сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер-преподаватель</b></p> <p>А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>– структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>– определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>– составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>– реализовывать составленный план.</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>– выбора эффективных способов решения задач профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту.</p>
ОК-02	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>– приемы структурирования информации;</p> <p>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– определять задачи для поиска информации;</p> <p>– определять необходимые источники информации;</p> <p>– планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p>

	<p>физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер-преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>– использовать современное программное обеспечение;</p> <p>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>– выбора из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>– систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности.</p>
<b>ОК-04</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>V/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>V/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>– взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, занимающимися.</p>
<b>ОК-05</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>V/02.6: Организационно-педагогическое</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>– особенности социального и культурного контекста;</p> <p>– правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>

	<p>сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практическими навыками устной и письменной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</li> </ul>
ОК-06	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать значимость своей специальности;</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</li> </ul>

	<p>физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	
<b>ОК-07</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>V/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>V/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практическими навыками организации профессиональной деятельности с учетом изменений климатических условий.</li> </ul>
<b>ОК-08</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>V/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны</li> </ul>

	<p>деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>риска физического здоровья для специальности.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> <li>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применения средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.</li> </ul>
<b>ОК-09</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b></p> <p>В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применение профессиональной документации.</li> </ul>

	<p>F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий  <b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b>  A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	
<b>ПК-1.1</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b>  В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования  <b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b>  В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке  F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения  F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий  <b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b>  A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ;</li> <li>– цели и задачи физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– требования к планированию и технологию планирования физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– показатели результативности физкультурно-спортивной работы.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– оценивать результативность физкультурно-спортивной работы.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработки общего плана физкультурно-спортивной работы;</li> <li>– анализа и оценки физкультурно-спортивной работы.</li> </ul>
<b>ПК-1.2</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b>  В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;</li> <li>– способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры;</li> </ul>

	<p>образования  <b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b>  В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке  F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения  F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий  <b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b>  А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>– средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи;  – основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи.  <b>Умеет:</b>  – разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;  – разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи;  использовать средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.  <b>Имеет опыт:</b>  – разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;  – разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.</p>
<b>ПК-1.3</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b>  В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования  <b>ПС 05.005 Специалист</b></p>	<p><b>Знает:</b>  – формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;  – технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;  – технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;  – методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках</p>

	<p><b>по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b></p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения</p> <p>Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b></p> <p>А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p>физкультурно-спортивных мероприятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>– подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>– виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации;</li> </ul> <p>техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников;</li> <li>– разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач;</li> <li>– оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности;</li> <li>– организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>– проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>– планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия;</li> <li>– наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию;</li> <li>– проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия;</li> <li>– проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия;</li> <li>– определения соответствия оборудования и</li> </ul>
--	---	--

		инвентаря нормам техники безопасности.
<b>ПК-1.5</b>	<p><b>ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых</b>  <b>В/02.6:</b> Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p> <p><b>ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта</b>  В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке  F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения  F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий</p> <p><b>ПС 05.012 Тренер – преподаватель</b>  А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;</li> <li>– порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов);</li> <li>– состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей;</li> <li>– правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);</li> <li>– содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться контрольно – измерительными приборами;</li> <li>– оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса;</li> <li>– определять содержание и проводить занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов);</li> <li>– наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов);</li> <li>– разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью.</li> </ul>

## 5.2 Типовые задания для текущего контроля

**Задание 1.** Оформление плана работы на весь период практики.

**Задание 2.** Оформление дневника практики.

**Задание 3.** Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

**Задание 4.** Изучение плана физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно-спортивной работе / физическому воспитанию.

**Задание 5.** Проведение и самоанализ физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия.

**Задание 6.** Проведение воспитательного (образовательного) мероприятия, направленного на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

**Задание 7.** Разработка и проведение занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью (не менее 2-х).

**Задание 8.** Итоговый отчет о деятельности в период практики.

### Методические указания по оформлению отчетной документации

**Задание 1.** Оформление плана работы на весь период практики.

План работы составляется на первой неделе практики.

#### Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

**Задание 2.** Оформление дневника практики.

В дневнике практики (Приложение 2) студент проводит анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики заполняется ежедневно.

**Задание 3.** Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

В отчете студенту необходимо отразить следующие сведения:

#### Общие сведения о базе практики

Полное наименование базы практики: \_\_\_\_\_

Адрес, телефон: \_\_\_\_\_

ФИО директора: \_\_\_\_\_

ФИО заместитель директора по УВР: \_\_\_\_\_

ФИО учителя физической культуры: \_\_\_\_\_

Сведения о контингенте, занимающихся физической культурой:

Начальное общее образование (1-4 классы)	Основное общее образование (5-9 классы)	Среднее (полное) общее образование (10-11 классы)

**Материально-техническое обеспечение базы практики:** спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры (перечислить).

**Задание 4.** Изучение плана физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно-спортивной работе / физическому воспитанию.

В отчете студенту необходимо представить план физкультурно-спортивной работы на период практики по следующим разделам:

**План физкультурно-спортивной работы \_\_\_\_\_ на период практики**

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1.			
...			
<b>2. Учебная работа</b>			
2.1.			
...			
<b>3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня</b>			
3.1.			
...			
<b>4. Физкультурно-массовая и спортивная работа во внеурочное время</b>			
4.1.			
...			
<b>5. Информационно-пропагандистская работа</b>			
5.1.			
...			
<b>6. Врачебный контроль и медико-санитарный надзор</b>			
6.1.			
...			
<b>7. Хозяйственная работа</b>			
7.1.			
...			

**Задание 5.** Проведение и самоанализ физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия.

В отчете студенту необходимо предоставить сценарий физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия, а также провести самоанализ мероприятия.

**Задание 6.** Проведение воспитательного (образовательного) мероприятия, направленного на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

В отчете студенту необходимо предоставить сценарий воспитательного

(образовательного) мероприятия.

**Задание 7.** Разработка и проведение занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью (не менее 2-х).

В отчете студенту необходимо предоставить конспект урочного / внеурочного занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью.

**Задание 8.** Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

#### **Схема отчета по практике**

Я, студент \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы, специальности «\_\_\_\_\_»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практики?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

**По окончании практики студенту методистом практики от колледжа дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.**

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. План работы на весь период практики.
4. Дневник практики (Приложение 2).
5. Характеристика базы практики (образовательного учреждения).
6. План физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно-спортивной работе / физическому воспитанию.
7. Сценарий физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Самоанализ мероприятия.
8. Сценарий воспитательного (образовательного) мероприятия.
9. Конспект занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК

«ГТО» в соответствии с установленной степенью (не менее 2-х).

10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

**Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.**

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

### **5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации**

По окончании производственной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

#### **Критерии выставления итоговой оценки по практике**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии</b>
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"><li>– посещаемость студентом практики составляет 80% и более;</li><li>– студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</li><li>– представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки;</li><li>– задания выполнены на высоком уровне качества, в полном</li></ul>

	<p>объеме и в соответствии с требованиями программы практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи;</li> <li>– при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%;</li> <li>– студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы;</li> <li>– обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий;</li> <li>– при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%;</li> <li>– студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>– полностью выполнена намеченная на период практики программа работы;</li> <li>– обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий;</li> <li>– при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практики составляет менее 50%;</li> <li>– имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>– представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков;</li> <li>– допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся;</li> <li>– при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.</li> </ul>

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

### Основная литература:

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.

2. Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения: учебно-методическое пособие / Т.С. Гришина, М.Е. Ретюнских. – Воронеж: ФГБОУ ВО «ВГИФК», 2020 – 109с.

3. Пономарев, А. К. Организационно-методическое обеспечение и реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в системе физического воспитания : учебник для вузов / А. К. Пономарев, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507854> (дата обращения: 21.03.2022).

4. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> (дата обращения: 15.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература:**

1. Виноградов, П. А. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – путь к здоровью и физическому совершенству / П. А. Виноградов, А. В. Царик, Ю. В. Окуньков. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 234 с. — ISBN 978-5-906839-79-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97531> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель, 2006 – 153 с.

3. Современные физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие / А. Е. Подоляка, О. Б. Подоляка, Е. В. Максимихина [и др.] ; под общей редакцией З. С. Варфоломеевой. — Череповец : ЧГУ, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-85341-898-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180958> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Физкультура и спорт. – 2000. – 496 с.

4. Чикалова, Г.А., Репникова, Е.А., Минниханова Д.И. В помощь практиканту: сценарии спортивно-массовых мероприятий: учебно-методическое пособие / Г.А. Чикалова, Е.А. Репникова, Д.И. Минниханова. – Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2012 – 111 с.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Официальный сайт ВФСК «ГТО». URL: <https://gto.ru/>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал

программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

### **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ**

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан*:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.

Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен*:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежская государственная академия спорта»  
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Методист практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка «\_\_\_\_\_»

Дата защиты отчета: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист практики от колледжа \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Воронеж, 20\_\_

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группа специальности 49.02.01 Физическая культура  
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_


Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Методист практики от профильной организации \_\_\_\_\_

Методист практики от академии \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	<b>МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>Федеральное государственное бюджетное</b> <b>образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»</b>
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы»**

Студента(ки) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 Специальность: *49.02.01 Физическая культура*  
 Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*  
 Место проведения практики: \_\_\_\_\_  
 Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_  
 успешно прошел(ла) практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Характеристика базы практики (образовательного учреждения)		
План физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно- спортивной работе / физическому воспитанию		
Сценарий физкультурно- оздоровительного или спортивно- массового мероприятия. Самоанализ мероприятия		
Сценарий воспитательного (образовательного) мероприятия		
Конспект занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью		
Итоговый отчет о деятельности в период практики		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК-7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-1.1	Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу	
ПК-1.2	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях	
ПК-1.3	Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия	
ПК 1.5.	Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.	

Оценка за практику \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
МП (ФИО)

**Лист внесения изменений в рабочую программу практики**  
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения