

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО «ВГАС»
Е.В. Суханова
« 23 » 05 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы»

Специальность:

49.02.01 Физическая культура

Квалификация выпускника:

«педагог по физической культуре и спорту»

Уровень профессионального образования:

Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

на базе среднего общего образования: на 1 курсе в 2 семестре

на базе основного общего образования: на 2 курсе в 4 семестре

Год набора: 2024

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

3 года 10 месяцев

Воронеж 2024

Рабочая программа учебной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Целью практики является углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения, формирование профессиональной позиции педагога по физической культуре и спорту, знакомство с особенностями профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту, приобретение первоначального опыта планирования организации и проведения физкультурно-спортивной работы.

Задачами учебной практики являются:

1. Закрепление, расширение, углубление и проверка знаний, умений, профессиональных компетенций, приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим и практическим дисциплинам, формирование умения применять усвоенные для расширения конкретных задач профессиональной деятельности.

2. Ознакомление с системой построения физкультурно-спортивной работы и изучение специфики труда педагога по физической культуре и спорту в современном общеобразовательном учреждении и внешкольных спортивных учреждениях: целями, задачами и основными направлениями, формами и методами работы.

3. Формирование системы профессионально-педагогических знаний, умений и профессиональных компетенций, планирования и организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

4. Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.5.

Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК-1.1. Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу.

ПК-1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.

ПК-1.3. Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

ПК-1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.

Планируемые результаты обучения по практике:

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания:	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности.	ОК-06
– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.	ОК-07
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.	ОК-08
– правила построения простых и сложных предложений на	ОК-09

профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	
– нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ; – цели и задачи физкультурно-спортивной работы; – направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы; – требования к планированию и технологию планирования физкультурно-спортивной работы; – показатели результативности физкультурно-спортивной работы.	ПК-1.1
– значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры; – средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; – основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи.	ПК-1.2
– формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий; – техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации; – техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю.	ПК-1.3
– основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; – порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей; – правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью.	ПК-1.5

Умения:	
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план.	ОК-01
– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	ОК-02
– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	ОК-04
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	ОК-05
– описывать значимость своей специальности;	ОК-06
– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ОК-07
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	ОК-08
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-09
– определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы; – разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы; – оценивать результативность физкультурно-спортивной работы.	ПК-1.1
– разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; – использовать средства физической культуры для формирования	ПК-1.2

правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.	
– использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников; – разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач; – оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности; – организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.	ПК-1.3
– пользоваться контрольно – измерительными приборами; – оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса; – определять содержание и проводить занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью.	ПК-1.5
Навык и/или опыт деятельности:	
– выбора эффективных способов решения задач профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту	ОК-01
– выбора из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности.	ОК-02
– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, занимающимися.	ОК-04.
– практическими навыками устной и письменной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОК-05
– демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ОК-06
– практическими навыками организации профессиональной деятельности с учетом изменений климатических условий.	ОК-07
– применения средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ОК-08
– применение профессиональной документации.	ОК-09
– разработки общего плана физкультурно-спортивной работы; – анализа и оценки физкультурно-спортивной работы.	ПК-1.1
– разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; – проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение	ПК-1.2

задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.	
– анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий; – планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; – наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию; – проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия; – определения соответствия оборудования и инвентаря нормам техники безопасности.	ПК-1.3
– участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью.	ПК-1.5

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Учебная практика является обязательной частью профессионального модуля ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 1 курсе в 2 семестре на базе среднего общего образования и на 2 курсе в 4 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – ФГБОУ ВО «ВГАС».

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	2	4
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	-	-
Контроль (К)	-	-
Всего часов (семестр)	108	108
Общая трудоемкость дисциплины:	108	108

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
ОК-01	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое	Знает: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Умеет: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план. Имеет опыт: – выбора эффективных способов решения задач профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту.
ОК-02	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и	Знает: – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Умеет: – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

	физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Имеет опыт: – выбора из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности.
ОК-04	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых B/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта B/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Умеет: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Имеет опыт: – практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, занимающимися.
ОК-05	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых B/02.6: Организационно-педагогическое	Знает: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.

	сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Имеет опыт: – практическими навыками устной и письменной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК-06	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и	Знает: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности. Умеет: – описывать значимость своей специальности; Имеет опыт: – демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

	физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ОК-07	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых V/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта V/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Умеет: – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Имеет опыт: – практическими навыками организации профессиональной деятельности с учетом изменений климатических условий.
ОК-08	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых V/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической	Знает: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны

	деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	риска физического здоровья для специальности. Умеет: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Имеет опыт: – применения средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.
ОК-09	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения	Знает: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности. Умеет: – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Имеет опыт: – применение профессиональной документации.

	F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ПК-1.1	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ; – цели и задачи физкультурно-спортивной работы; – направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы; – требования к планированию и технологию планирования физкультурно-спортивной работы; – показатели результативности физкультурно-спортивной работы. Умеет: – определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы; – разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы; – оценивать результативность физкультурно-спортивной работы. Имеет опыт: – разработки общего плана физкультурно-спортивной работы; – анализа и оценки физкультурно-спортивной работы.
ПК-1.2	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного	Знает: – значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры;

	образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; – основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи. Умеет: – разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; использовать средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи. Имеет опыт: – разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.
ПК-1.3	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист	Знает: – формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках

по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	физкультурно-спортивных мероприятий; – техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации; техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю. Умеет: – использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников; – разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач; – оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности; – организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия. Имеет опыт: – анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий; – планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; – наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию; – проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия; – определения соответствия оборудования и
---	--

		инвентаря нормам техники безопасности.
ПК-1.5	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; – порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей; – правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью. Умеет: – пользоваться контрольно – измерительными приборами; – оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса; – определять содержание и проводить занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью. Имеет опыт: – участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью.

5.2 Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

Задание 2. Оформление дневника практики.

Задание 3. Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих работу педагога / специалиста по физической культуре и спорту.

Задание 4. Изучение и анализ нормативной документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Задание 5. Разработка сценария физкультурного праздника (положения о физкультурном празднике или о соревновании).

Задание 6. Разработка инструкции по технике безопасности при проведении физкультурного праздника (соревнования).

Задание 7. Разработка воспитательного (образовательного) мероприятия, направленного на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания по оформлению отчетной документации

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

План работы составляется на первой неделе практики.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Задание 2. Оформление дневника практики.

В дневнике практики (Приложение 2) студент проводит анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики заполняется ежедневно.

Задание 3. Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих работу педагога / специалиста по физической культуре и спорту.

Студенту необходимо ознакомиться с нормативно-правовыми документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. N 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации».

– Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;

– Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года;

– Федеральные государственные образовательные стандарты (дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования);

– Профессиональные стандарты: 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых; 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта;

– Закон Воронежской области от 2 июля 2008 г. № 57-ОЗ «О физической культуре и спорте в Воронежской области».

Студенты в отчете по практике фиксируют основные положения документов (название, цель, краткая характеристика документа).

Задание 4. Изучение и анализ нормативной документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Студенту необходимо ознакомиться с основными документами, регламентирующими организацию и проведение спортивных соревнований и физкультурно-массовых мероприятий.

1. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 24.06.2023) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Статья 20. Организация и проведение физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий.

2. Порядок организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях".

3. Положение о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО).

4. Положение о спортивных соревнованиях.

Студенты в отчете по практике фиксируют основные положения документов (название, цель, краткая характеристика документа).

Задание 5. Разработка сценария физкультурного праздника (положения о физкультурном празднике или о соревновании). Студенту необходимо разработать сценарий физкультурного праздника (положения о физкультурном празднике или о соревновании) в соответствии со структурой и требованиями, предъявляемыми к данным документам.

В сценарии (положении) указать: цели и задачи; дату проведения; время и место проведения; руководство и проведение соревнований; состав жюри; участники соревнований; оборудование и инвентарь; оформление спортивного зала; музыкальное сопровождение; порядок определения победителей; награждение.

Задание 6. Разработка инструкции по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.

Студенту необходимо разработать инструкцию по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.

В инструкции указать:

1. Общие требования безопасности.
2. Требования безопасности перед началом соревнований.
3. Требования безопасности во время соревнований.
4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.
5. Требования безопасности по окончании соревнований

Задание 7. Разработка воспитательного (образовательного) мероприятия, направленного на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.

Студенту необходимо разработать воспитательное (образовательное) мероприятие, указывая: название, контингент (возраст участников), цель, задачи (образовательная, воспитательная, развивающая), образовательные технологии, методическое обеспечение, ход мероприятия.

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практики?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

По окончании практики студенту методистом практики от колледжа дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. План работы на весь период практики.
4. Дневник практики (Приложение 2).
5. Анализ нормативных документов, регламентирующих работу педагога / специалиста по физической культуре и спорту.
6. Анализ нормативной документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.
7. Сценарий физкультурного праздника (положения о физкультурном празднике или о соревновании).
8. Инструкция по технике безопасности и профилактике травматизма при проведении физкультурно-спортивных мероприятий.
9. Воспитательное (образовательное) мероприятие, направленное на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.

10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

По окончании учебной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Критерии
«отлично»	– посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики;

	– обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.
2. Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения: учебно-методическое пособие / Т.С. Гришина, М.Е. Ретюнских. – Воронеж: ФГБОУ ВО «ВГИФК», 2020 – 109с.

3. Пономарев, А. К. Организационно-методическое обеспечение и реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в системе физического воспитания : учебник для вузов / А. К. Пономарев, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507854> (дата обращения: 21.03.2022).

4. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> (дата обращения: 15.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Виноградов, П. А. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – путь к здоровью и физическому совершенству / П. А. Виноградов, А. В. Царик, Ю. В. Окуньков. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 234 с. — ISBN 978-5-906839-79-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97531> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. — Волгоград : Учитель, 2006 – 153 с.

3. Современные физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие / А. Е. Подоляка, О. Б. Подоляка, Е. В. Максимихина [и др.] ; под общей редакцией З. С. Варфоломеевой. — Череповец : ЧГУ, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-85341-898-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180958> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Физкультура и спорт. — 2000. — 496 с.

4. Чикалова, Г.А., Репникова, Е.А., Минниханова Д.И. В помощь практиканту: сценарии спортивно-массовых мероприятий: учебно-методическое пособие / Г.А. Чикалова, Е.А. Репникова, Д.И. Минниханова. — Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2012 – 111 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Официальный сайт ВФСК «ГТО». URL: <https://gto.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар

(Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» в помещениях, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан*:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.

Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен*:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством

использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка «_____»

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от колледжа _____
(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.01 Физическая культура
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от академии _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы»

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____
 Специальность: *49.02.01 Физическая культура*
 Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*
 Место проведения практики: _____
 Сроки прохождения практики: _____
 успешно прошел(ла) практику в объеме: 108 часов

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Анализ нормативных документов, регламентирующих работу педагога / специалиста по физической культуре и спорту		
Анализ нормативной документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.		
Сценарий физкультурного праздника (положения о физкультурном празднике или о соревновании)		
Инструкция по технике безопасности при проведении физкультурного праздника (соревнования)		
Воспитательное (образовательное) мероприятие, направленное на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи		
Итоговый отчет о деятельности в период практики		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.	
ОК-7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-1.1	Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу	
ПК-1.2	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях	
ПК-1.3	Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия	
ПК 1.5.	Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.	

Оценка за практику _____ Дата _____ 20__г.

Методист практики от колледжа _____ / _____
(ФИО)

Директор колледжа _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО «ВГАС»
Е.В. Суханова
«23» _____ 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы»

Специальность:

49.02.01 Физическая культура

Квалификация выпускника:

«педагог по физической культуре и спорту»

Уровень профессионального образования:

Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

на базе среднего общего образования: на 2 курсе в 3 семестре

на базе основного общего образования: на 3 курсе в 5 семестре

Год набора: 2024

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

3 года 10 месяцев

Воронеж 2024

Рабочая программа производственной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Целью практики является комплексное освоение обучающимися виду профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту, получение сведений об организации физкультурно-спортивной работы с различными возрастными группами населения.

Задачи практики:

1. Закрепление, расширение, углубление и проверка знаний, умений, профессиональных компетенций приобретаемых студентами по изучаемым теоретическим и практическим дисциплинам, формирование умения применять усвоенные для расширения конкретных задач профессиональной деятельности.

2. Ознакомление с системой построения физкультурно-спортивной работы и специфики труда педагога по физической культуре и спорту в современном общеобразовательном учреждении и внешкольных спортивных учреждениях, передовым педагогическим опытом.

3. Формирование системы профессионально-педагогических знаний, умений и профессиональных компетенций, организации и проведения в качестве педагога / специалиста физической культуры и спорта физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

4. Приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Целью освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.5.

Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК-1.1. Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу.

ПК-1.2. Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях.

ПК-1.3. Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

ПК-1.5. Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания:	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности.	ОК-06
– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности.	ОК-07
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.	ОК-08
– правила построения простых и сложных предложений на	ОК-09

профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	
– нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ; – цели и задачи физкультурно-спортивной работы; – направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы; – требования к планированию и технологию планирования физкультурно-спортивной работы; – показатели результативности физкультурно-спортивной работы.	ПК-1.1
– значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры; – средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; – основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи.	ПК-1.2
– формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках физкультурно-спортивных мероприятий; – техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации; – техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю.	ПК-1.3
– основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; – порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей; – правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью.	ПК-1.5

Умения:	
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план.	ОК-01
– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	ОК-02
– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	ОК-04
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	ОК-05
– описывать значимость своей специальности;	ОК-06
– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ОК-07
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	ОК-08
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-09
– определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы; – разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы; – оценивать результативность физкультурно-спортивной работы.	ПК-1.1
– разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; – использовать средства физической культуры для формирования	ПК-1.2

правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.	
– использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников; – разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач; – оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности; – организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.	ПК-1.3
– пользоваться контрольно – измерительными приборами; – оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса; – определять содержание и проводить занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью.	ПК-1.5
Навык и/или опыт деятельности:	
– выбора эффективных способов решения задач профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту	ОК-01
– выбора из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности.	ОК-02
– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, занимающимися.	ОК-04.
– практическими навыками устной и письменной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ОК-05
– демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	ОК-06
– практическими навыками организации профессиональной деятельности с учетом изменений климатических условий.	ОК-07
– применения средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ОК-08
– применение профессиональной документации.	ОК-09
– разработки общего плана физкультурно-спортивной работы; – анализа и оценки физкультурно-спортивной работы.	ПК-1.1
– разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; – проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение	ПК-1.2

задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.	
– анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий; – планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; – наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию; – проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия; – определения соответствия оборудования и инвентаря нормам техники безопасности.	ПК-1.3
– участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной степенью.	ПК-1.5

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Производственная практика является обязательной частью профессионального модуля ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 2 курсе в 3 семестре на базе среднего общего образования и на 3 курсе в 5 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – общеобразовательные учреждения разного типа (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи).

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	3	5
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	-	-
Контроль (К)	-	-
Всего часов (семестр)	144	144
Общая трудоемкость дисциплины:	144	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, воспитательной и внеклассной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
ОК-01	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое	Знает: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Умеет: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план. Имеет опыт: – выбора эффективных способов решения задач профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту.
ОК-02	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и	Знает: – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Умеет: – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

	физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Имеет опыт: – выбора из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности.
ОК-04	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых B/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта B/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Умеет: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Имеет опыт: – практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, занимающимися.
ОК-05	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых B/02.6: Организационно-педагогическое	Знает: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.

	сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Имеет опыт: – практическими навыками устной и письменной коммуникации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК-06	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и	Знает: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности. Умеет: – описывать значимость своей специальности; Имеет опыт: – демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

	физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ОК-07	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых V/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта V/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Умеет: – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Имеет опыт: – практическими навыками организации профессиональной деятельности с учетом изменений климатических условий.
ОК-08	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых V/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической	Знает: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны

	деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	риска физического здоровья для специальности. Умеет: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Имеет опыт: – применения средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности.
ОК-09	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения	Знает: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности. Умеет: – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Имеет опыт: – применение профессиональной документации.

	F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ПК-1.1	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – нормативные документы, регламентирующие организацию физкультурно-спортивной работы в РФ; – цели и задачи физкультурно-спортивной работы; – направления, содержание, формы организации физкультурно-спортивной работы; – требования к планированию и технологию планирования физкультурно-спортивной работы; – показатели результативности физкультурно-спортивной работы. Умеет: – определять цель, задачи и содержание физкультурно-спортивной работы; – разрабатывать документы планирования физкультурно-спортивной работы; – оценивать результативность физкультурно-спортивной работы. Имеет опыт: – разработки общего плана физкультурно-спортивной работы; – анализа и оценки физкультурно-спортивной работы.
ПК-1.2	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного	Знает: – значение физической культуры в формировании ЗОЖ, в гражданском и патриотическом воспитании молодежи, воспитании толерантности в молодежной среде, формировании правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – способы формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи средствами физической культуры;

	образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи; – основные подходы, направления и технологии работы по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи. Умеет: – разрабатывать планы и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разрабатывать планы и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; использовать средства физической культуры для формирования правовых, культурных, нравственных ценностей, решения задач гражданского и патриотического воспитания молодежи. Имеет опыт: – разработки планов и программы по формированию ЗОЖ, организации мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; – разработки плана и программы организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи; проведения физкультурных мероприятий, направленных на формирование правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи.
ПК-1.3	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист	Знает: – формы и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технология организации и методика проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – технологию разработки программы и плана ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – методика проведения спортивно-оздоровительных соревнований в рамках

по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	физкультурно-спортивных мероприятий; – техника безопасности, способы и приёмы предупреждения травматизма при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – подходы к анализу физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – виды физкультурно-спортивных сооружений, оборудования и инвентаря, особенности их эксплуатации; техника безопасности и требования к физкультурно-спортивным сооружениям, оборудованию и инвентарю. Умеет: – использовать различные методы и формы организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности участников; – разрабатывать программу проведения и план ресурсного обеспечения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия с учетом целей и задач; – оценивать соответствие мест проведения, оборудования и инвентаря нормам техники безопасности; – организовывать и проводить торжественный церемониал физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; – проводить и анализировать физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия. Имеет опыт: – анализа программ проведения физкультурно-оздоровительных или спортивно-массовых мероприятий; – планирования проведения физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия; – наблюдения, анализа и самоанализа физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия, разработки предложений по их совершенствованию; – проведения физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового мероприятия; – проведения инструктажа по технике безопасности в процессе организации и проведения физкультурно-оздоровительного и (или) спортивно-массового мероприятия; – определения соответствия оборудования и
---	--

		инвентаря нормам техники безопасности.
ПК-1.5	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – основные положения всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; – порядок организации и регламент проведения мероприятия по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – состав главной судейской коллегии по виду спорта, мероприятия и функции спортивных судей; – правила видов спорта, в соответствии с которыми проводятся спортивные соревнования по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – содержание и методику проведения занятий для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью. Умеет: – пользоваться контрольно – измерительными приборами; – оформлять документы при подготовке, организации и проведении спортивных соревнований, мероприятий по выполнению населением норм всероссийского физкультурно-спортивного комплекса; – определять содержание и проводить занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью. Имеет опыт: – участия в проведении спортивного соревнования или мероприятий по выполнению населением нормативов испытаний (тестов); – наблюдения и анализа спортивного соревнования или мероприятия по выполнению населением различных возрастных групп нормативов испытаний (тестов); – разработки и проведения занятия для подготовки населения к выполнению нормативов ВФСК ГТО в соответствии с установленной ступенью.

5.2 Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

Задание 2. Оформление дневника практики.

Задание 3. Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Задание 4. Изучение плана физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно-спортивной работе / физическому воспитанию.

Задание 5. Проведение и самоанализ физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия.

Задание 6. Проведение воспитательного (образовательного) мероприятия, направленного на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

Задание 7. Разработка и проведение занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью (не менее 2-х).

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания по оформлению отчетной документации

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

План работы составляется на первой неделе практики.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Задание 2. Оформление дневника практики.

В дневнике практики (Приложение 2) студент проводит анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики заполняется ежедневно.

Задание 3. Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

В отчете студенту необходимо отразить следующие сведения:

Общие сведения о базе практики

Полное наименование базы практики: _____

Адрес, телефон: _____

ФИО директора: _____

ФИО заместитель директора по УВР: _____

ФИО учителя физической культуры: _____

Сведения о контингенте, занимающихся физической культурой:

Начальное общее образование (1-4 классы)	Основное общее образование (5-9 классы)	Среднее (полное) общее образование (10-11 классы)

Материально-техническое обеспечение базы практики: спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры (перечислить).

Задание 4. Изучение плана физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно-спортивной работе / физическому воспитанию.

В отчете студенту необходимо представить план физкультурно-спортивной работы на период практики по следующим разделам:

План физкультурно-спортивной работы _____ на период практики

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1.			
...			
2. Учебная работа			
2.1.			
...			
3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня			
3.1.			
...			
4. Физкультурно-массовая и спортивная работа во внеурочное время			
4.1.			
...			
5. Информационно-пропагандистская работа			
5.1.			
...			
6. Врачебный контроль и медико-санитарный надзор			
6.1.			
...			
7. Хозяйственная работа			
7.1.			
...			

Задание 5. Проведение и самоанализ физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия.

В отчете студенту необходимо предоставить сценарий физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия, а также провести самоанализ мероприятия.

Задание 6. Проведение воспитательного (образовательного) мероприятия, направленного на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

В отчете студенту необходимо предоставить сценарий воспитательного

(образовательного) мероприятия.

Задание 7. Разработка и проведение занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью (не менее 2-х).

В отчете студенту необходимо предоставить конспект урочного / внеурочного занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью.

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практики?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

По окончании практики студенту методистом практики от колледжа дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. План работы на весь период практики.
4. Дневник практики (Приложение 2).
5. Характеристика базы практики (образовательного учреждения).
6. План физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно-спортивной работе / физическому воспитанию.
7. Сценарий физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Самоанализ мероприятия.
8. Сценарий воспитательного (образовательного) мероприятия.
9. Конспект занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК

«ГТО» в соответствии с установленной степенью (не менее 2-х).

10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

По окончании производственной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Критерии
«отлично»	– посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном

	объеме и в соответствии с требованиями программы практики; – обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.

2. Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения: учебно-методическое пособие / Т.С. Гришина, М.Е. Ретюнских. – Воронеж: ФГБОУ ВО «ВГИФК», 2020 – 109с.

3. Пономарев, А. К. Организационно-методическое обеспечение и реализация всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в системе физического воспитания : учебник для вузов / А. К. Пономарев, С. Н. Амелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15477-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507854> (дата обращения: 21.03.2022).

4. Бардамов, Г. Б. Базовая подготовка к сдаче нормативов комплекса ГТО / Г. Б. Бардамов, А. Г. Шаргаев, С. В. Бадлуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44133-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/255971> (дата обращения: 15.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Виноградов, П. А. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – путь к здоровью и физическому совершенству / П. А. Виноградов, А. В. Царик, Ю. В. Окуньков. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 234 с. — ISBN 978-5-906839-79-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97531> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель, 2006 – 153 с.

3. Современные физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие / А. Е. Подоляка, О. Б. Подоляка, Е. В. Максимихина [и др.] ; под общей редакцией З. С. Варфоломеевой. — Череповец : ЧГУ, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-85341-898-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180958> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Физкультура и спорт. – 2000. – 496 с.

4. Чикалова, Г.А., Репникова, Е.А., Минниханова Д.И. В помощь практиканту: сценарии спортивно-массовых мероприятий: учебно-методическое пособие / Г.А. Чикалова, Е.А. Репникова, Д.И. Минниханова. – Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2012 – 111 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Официальный сайт ВФСК «ГТО». URL: <https://gto.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал

программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан*:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.

Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен*:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка «_____»

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от колледжа _____
(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.01 Физическая культура
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от профильной организации _____

Методист практики от академии _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.01 «Организация и проведение физкультурно-спортивной работы»

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____
 Специальность: *49.02.01 Физическая культура*
 Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*
 Место проведения практики: _____
 Сроки прохождения практики: _____
 успешно прошел(ла) практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Характеристика базы практики (образовательного учреждения)		
План физкультурно-спортивной работы базы практики (образовательного учреждения) по физкультурно- спортивной работе / физическому воспитанию		
Сценарий физкультурно- оздоровительного или спортивно- массового мероприятия. Самоанализ мероприятия		
Сценарий воспитательного (образовательного) мероприятия		
Конспект занятия для подготовки учащихся к выполнению нормативов ВФСК «ГТО» в соответствии с установленной ступенью		
Итоговый отчет о деятельности в период практики		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК-7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-1.1	Планировать и анализировать физкультурно-спортивную работу	
ПК-1.2	Организовывать и проводить мероприятия в сфере молодежной политики, включая досуг и отдых детей, подростков и молодежи, в том числе в специализированных (профильных) лагерях	
ПК-1.3	Организовывать и проводить физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия	
ПК 1.5.	Организовывать спортивно-массовые соревнования и мероприятия по тестированию населения по нормам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса.	

Оценка за практику _____ Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

Рабочая программа учебной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Целью практики является приобретение и закрепление студентами первичных практических умений и навыков самостоятельно и творчески решать вопросы физического воспитания учащихся общеобразовательных организаций на основе формирования профессиональных компетенций.

Задачами учебной практики являются:

1. Закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения.
2. Сформировать умения организовать самостоятельный трудовой процесс, работать в коллективе; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.
3. Овладение навыками профессиональной деятельности.

Целью освоения практики является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.

Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК-2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.

ПК-2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта.

ПК-2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.

ПК-2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельности в области физической культуры и спорта.

Планируемые результаты обучения по практике:

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания:	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации.	ОК-03
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности.	ОК-06
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.	ОК-08
– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	ОК-09
– нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта;	ПК-2.1

– разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – технологию разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта.	
– достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта; – передовой практический опыт в области физической культуры и спорта – разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение; – источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности.	ПК-2.2
– требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности; – процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы.	ПК-2.3
– основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта – основы планирования и методику выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта.	ПК-2.4
Умения:	
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план.	ОК-01
– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	ОК-02
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – определять источники финансирования.	ОК-03

– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	ОК-04
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	ОК-05
– описывать значимость своей специальности;	ОК-06
– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ОК-07
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	ОК-08
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-09
– анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта; – анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий.	ПК-2.1
– изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта.	ПК-2.2
– готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности; – представлять результаты собственной профессиональной деятельности.	ПК-2.3
– определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность; – осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности.	ПК-2.4
Навык и/или опыт деятельности:	
– применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.	ОК-01
– информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-	ОК-02

коммуникационные технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
– принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.	ОК-03
– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами; – использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.	ОК-04.
– самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.	ОК-05
– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.	ОК-06
– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.	ОК-08
– изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.	ОК-09
– изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию; – планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий; – разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы.	ПК-2.1
– изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта; – поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения	ПК-2.2

профессиональных задач.	
– подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др.;	ПК-2.3
– оформления портфолио профессиональных достижений.	
– планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта.	ПК-2.4

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Учебная практика является обязательной частью профессионального модуля ПМ.02 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 2 курсе в 4 семестре на базе среднего общего образования и на 3 курсе в 6 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – общеобразовательные учреждения разного типа (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи).

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	4	6
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	-	-
Контроль (К)	-	-
Всего часов (семестр)	108	108
Общая трудоемкость дисциплины:	108	108

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, учебной и внеклассной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
ОК-01	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и	Знает: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Умеет: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план. Имеет опыт: – применения методов и способов решения

	физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.
ОК-02	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых B/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта B/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Умеет: – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Имеет опыт: – информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы

		применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК-03	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. Умеет: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования. Имеет опыт: – принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.
ОК-04	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в	Знает: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Умеет: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Имеет опыт: – практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами; – использования рациональных приемов организации деятельности коллег для

	области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.
ОК-05	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение	Знает: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Имеет опыт: – самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.

	занятий физической культурой и спортом	
ОК-06	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности. Умеет: – описывать значимость своей специальности; Имеет опыт: – участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.
ОК-08	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта	Знает: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Умеет: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.

	В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Имеет опыт: – поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.
ОК-09	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение	Знает: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности. Умеет: – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Имеет опыт: – изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.

	занятий физической культурой и спортом	
ПК-2.1	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта; – разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – технологию разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта. Умеет: – анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта; – анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий. Имеет опыт: – изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию; – планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий; – разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы.
ПК-2.2	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-	Знает: – достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта; – передовой практический опыт в области физической культуры и спорта

	педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение; источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности. Умеет: – изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта. Имеет опыт: – изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта; – поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач.
ПК-2.3	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение	Знает: – требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности; – процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы. Умеет: – готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности; – представлять результаты собственной профессиональной деятельности. Имеет опыт: – подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др.; – оформления портфолио профессиональных достижений

	физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ПК-2.4	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта V/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта; – основы планирования и методику выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта. Умеет: – определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность; – осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности. Имеет опыт: – планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта.

5.2 Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

Задание 2. Оформление дневника практики.

Задание 3. Изучение нормативных документов, регламентирующих работу учителя физической культуры / педагога по физической культуре и спорту.

Задание 4. Изучение и анализ документации, обеспечивающей организацию и

проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

Задание 4. Разработка фрагмента технологической карты урока по предмету «Физическая культура» (подготовительная часть (не менее 3-ти), основная (не менее 3-ти).

Задание 6. Наблюдение занятий «Физическая культура» (не менее 5-ти занятий). Проведение педагогического анализа по схеме.

Задание 7. Составление конспектов физкультурно- оздоровительных мероприятий (вводная гимнастика, физкультурная минутка, подвижная перемена) (не менее 2-х).

Задание 8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания по оформлению отчетной документации

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

План работы составляется на первой неделе практики.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Задание 2. Оформление дневника практики.

В дневнике практики (Приложение 2) студент проводит анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики заполняется ежедневно.

Задание 3. Изучение и анализ нормативных документов, регламентирующих работу педагога / специалиста по физической культуре и спорту.

Студенту необходимо ознакомиться с нормативно-правовыми документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. N 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации».

– Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ;

– Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года;

– Федеральные государственные образовательные стандарты (дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования);

– Профессиональные стандарты: 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых; 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта;

– Закон Воронежской области от 2 июля 2008 г. № 57-ОЗ «О физической культуре и спорте в Воронежской области».

Студенты в отчете по практике фиксируют основные положения документов (название, цель, краткая характеристика документа).

Задание 4. Изучение документации, обеспечивающей организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

Студенту необходимо ознакомиться с основными документами, регламентирующими организацию и проведение спортивных соревнований и физкультурно-массовых мероприятий. В отчете по практике фиксировать основные

положения документов (название, цель, краткая характеристика документа).

2. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 24.06.2023) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» Статья 20. Организация и проведение физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий.

3. Календарный план физкультурных и спортивных мероприятий.

4. Положение о спортивном соревновании.

5. Правила соревнований по видам спорта.

6. Сценарий спортивного соревнования.

7. Требования по обеспечению безопасности участников и зрителей.

Задание 5. Разработка фрагмента технологической карты урока по предмету «Физическая культура» (подготовительная часть (не менее 5-ти), основная (не менее 5-ти)).

Технологическая карта урока по физической культуре №

для учащихся ____ класса

Дата проведения:

Тема урока:

Задачи урока:

Планируемые результаты:

Место и условия проведения:

Инвентарь:

Часть урока	Содержание упражнений	Параметры нагрузки	Организационно-методические указания	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
1	2	3	4	5	6	7

Задание 6. Наблюдение занятий «Физическая культура» (не менее 5-ти занятий).

Проведение педагогического анализа по схеме.

Схема педагогического анализа занятия

1. Подготовка к уроку. Санитарно-гигиеническое состояние места занятий, снарядов, инвентаря. Наличие инвентаря в соответствии с количеством учащихся. Готовность учащихся к занятию, их одежда, обувь.

2. Проведение занятия. Начало занятия: приход учащихся на занятие, их готовность к занятию, эстетика внешнего вида, организованность при построении, сдача рапорта. Четкость постановки задач. Подбор упражнений и методических приемов в процессе обучения и мобилизации внимания учащихся в подготовительной части занятия. Соответствует ли содержание занятия поставленным задачам. Объяснение и качество показа упражнений. Правильность применения терминологии. Умение регулировать нагрузку на занятии для мальчиков и девочек. Взаимосвязь подготовительной части с основной. Реализация основных педагогических принципов обучения. Использование на занятии разнообразных методов организации учащихся. Применение методических приемов для активизации деятельности учащихся. Педагогический контроль. Заключительная часть занятия (соответствие упражнений ее задачам). Подведение итогов, оценка деятельности учащихся на занятии. Домашнее задание (что оригинального внес студент в его содержание). Уход учащихся с занятия (организованный или нет).

3. Поведение занимающихся. Отношение учащихся друг к другу на занятии. Внимание учащихся, заинтересованность, прилежание, дисциплина. Работа помощников. Оценка классного коллектива (дружный или нет). Поведение на занятии, отношение к преподавателю.

4. Поведение учителя (практиканта). Как он владеет группой, умеет ли

организовать его для работы, вызвать интерес, активность и какими приемами он этого достигает. Педагогический такт, тон, умение управлять группой. Командный голос, внешний вид, культура речи, показа. Пользуется ли авторитетом у учащихся.

5. Результаты урока. Выполнение задач занятия. Качество знаний и умений учащихся, полученных на занятии. Воспитательная, образовательная и оздоровительные стороны занятия.

6. Выводы и предложения. Положительные и отрицательные стороны занятия. Предложения по усовершенствованию положительных сторон занятия и ликвидации отрицательных моментов. Общая оценка.

Задание 5. Составление конспектов физкультурно- оздоровительных мероприятий (вводная гимнастика, физкультурная минутка, подвижная перемена) (не менее 2-х).

Представить конспект физкультурно-оздоровительных мероприятий (предоставляется в свободной форме).

Задание 6. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практики?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

По окончании практики студенту методистом практики от колледжа дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. План работы на весь период практики.
4. Дневник практики (Приложение 2).
5. Анализ нормативных документов, регламентирующих работу педагога / специалиста по физической культуре и спорту.
6. Анализ нормативной документации, обеспечивающей организацию и

проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

5. Фрагменты технологических карт уроков (не менее 6-х).
6. Педагогический анализ занятия
7. Конспект физкультурно-оздоровительного мероприятия (вводная гимнастика, физкультурная минутка, подвижная перемена) не менее 2-х
8. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

По окончании учебной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Критерии
«отлично»	– посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации,

	необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики; – обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.
2. Теория и методика физической культуры: учебник /под ред. Ю.Ф. Курамшина. – М. : Советский спорт, 2010. – 464 с.
3. Холодов, Ж.К. Теория и методика физич. воспитания и спорта : учеб. пос. для студ. вузов / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. – 3-е изд. – М. : ИЦ Академия, 2016. – 480с.

Дополнительная литература:

1. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель, 2006 – 153 с.
2. Виленский, М. Я. Физическая культура. 5-7 кл.: учеб. для общеобразоват. учреждений/ М. Я. Виленский, Т. Ю. Торочкова, И. М. Туревский ; под общ. ред. М. Я. Виленского. - М.: Просвещение, 2011.
3. Современные физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие / А. Е. Подоляка, О. Б. Подоляка, Е. В. Максимихина [и др.] ; под общей редакцией З. С. Варфоломеевой. - Череповец : ЧГУ, 2021. - 122 с. — ISBN 978-5-85341-898-1. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/180958> (дата обращения: 28.09.2021).
3. Чикалова, Г.А., Репникова, Е.А., Минниханова Д.И. В помощь практиканту: сценарии спортивно-массовых мероприятий: учебно-методическое пособие / Г.А. Чикалова, Е.А. Репникова, Д.И. Минниханова. – Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2012 – 111 с.
4. Максименко А.М. Теория и методика физической культуры: учебник для вузов физической культуры / А.М. Максименко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Физическая культура, 2009. – 496 с.
5. Матвеев Л.П. Общая теория спорта и ее прикладные аспекты [Текст]: учебник для вузов физической культуры / Л.П.Матвеев. – 5-е изд., испр. и доп. – М.: Советский спорт, 2010. – 340 с.
6. Никитина Н.Н. Введение в педагогическую деятельность: Теория и практика: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.Н.Никитина, Н.В.Кислинская. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 224 с.
7. Никитушкин В.Г. и др. Организационно-методические основы подготовки спортивного резерва: монография / В.Г.Никитушкин, П.В.Квашук, В.Г.Бауэр. – М.: Советский спорт, 2005. – 232 с.
8. Озолин Н.Г. Настольная книга тренера: Наука побеждать.- М.: «Издательство Астрель», 2003.
9. Платонов В. Н. Система подготовки спортсменов в олимпийском спорте. Общая теория и её практические приложения.- М.: Советский спорт, 2005.- 820 с.
10. Педагогическое физкультурно-спортивное совершенствование: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.А. Кашкаров, И.П. Кравцевич и др.; Под ред. Ю.Д. Железняка. – 2-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2005 – 384с.
11. Ростовцев В.Л. Современные технологии спортивных достижений.-М.: «ВНИИФК», 2007.-199с.
12. Бондарчук А.П. Периодизация спортивной тренировки. – Киев: Олимпийская литература, 2005. -303с.
13. Губа В.П. Резервные возможности спортсменов: монография/В.П.Губа, Н.Н. Чесноков. –М: Физическая культура, 2008.-146 с. 16. Курамшин Ю.Ф. Диагностика и прогнозирование

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
5. Культура физическая и здоровье <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/>
6. Журнал «Физкультура и спорт» <http://fismag.ru/>
7. Журнал «Физическая культура в школе» <http://firstedu.ru/zhurnaly/fizicheskaya-kultura-v-shkole/>
8. Журнал «Теория и практика физической культуры» <http://www.teoriya.ru/ru>
9. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <https://www.e-osnova.ru/journal/16/>
10. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://lib.sportedu.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;

- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан:*

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.

Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен:*

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем по вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка «_____»

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от колледжа _____
(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.01 Физическая культура
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от профильной организации _____

Методист практики от академии _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ.02 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности»

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Специальность: *49.02.01 Физическая культура*

Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 108 часов

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Фрагменты частей урока для прикрепленных классов (не менее 10-ти)		
Конспекты физкультурно- оздоровительных мероприятий (вводная гимнастика, физкультурная минутка, подвижная перемена) (не менее 2-х).		
Итоговый отчет о деятельности в период практики		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	

ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-2.1	Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.	
ПК-2.2	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	
ПК-2.3	Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов	
ПК 2.4	Осуществлять исследовательскую и проектную деятельности в области физической культуры и спорта	

Оценка за практику _____ Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

Рабочая программа производственной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Целью практики является приобретение и закрепление студентами первичных практических умений и навыков самостоятельно и творчески решать вопросы физического воспитания учащихся общеобразовательных организаций на основе формирования профессиональных компетенций и личностных качеств будущего бакалавра.

Задачами учебной практики являются:

1. Ознакомить студентов с современными возможностями и инновационными достижениями в области педагогической деятельности, опытом работы современных образовательных организаций, используемых ими форм, приемов и средств обучения и воспитания учащихся.
2. Сформировать умения организовать самостоятельный трудовой процесс, работать в коллективе; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.
3. Изучить способы учета и контроля за состоянием физического развития и уровнем физической подготовленности учащихся с применением адекватных и современных медико-биологических и педагогических методов обследования.
4. Воспитать у студентов устойчивый интерес и формирование творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности.

Целью освоения практики является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.

Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК-2.1. Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.

ПК-2.2. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта.

ПК-2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.

ПК-2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельности в области физической культуры и спорта.

Планируемые результаты обучения по практике:

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания:	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации.	ОК-03
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности.	ОК-06
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического	ОК-08

здоровья для специальности.	
– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	ОК-09
– нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта; – разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – технологии разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта.	ПК-2.1
– достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта; – передовой практический опыт в области физической культуры и спорта – разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение; – источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности.	ПК-2.2
– требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности; – процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы.	ПК-2.3
– основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта – основы планирования и методику выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта.	ПК-2.4
Умения:	
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план.	ОК-01
– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	ОК-02
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и	ОК-03

самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – определять источники финансирования.	
– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	ОК-04
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	ОК-05
– описывать значимость своей специальности;	ОК-06
– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ОК-07
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	ОК-08
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-09
– анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта; – анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий.	ПК-2.1
– изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта.	ПК-2.2
– готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности; – представлять результаты собственной профессиональной деятельности.	ПК-2.3
– определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность; – осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности.	ПК-2.4
Навык и/или опыт деятельности:	
– применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.	ОК-01
– информационного поиска из широкого набора источников,	ОК-02

необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
– принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.	ОК-03
– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами; – использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.	ОК-04.
– самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.	ОК-05
– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.	ОК-06
– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.	ОК-08
– изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.	ОК-09
– изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию; – планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий; – разработки методических и дидактических материалов,	ПК-2.1

обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы.	
– изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта; – поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач.	ПК-2.2
– подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др.; – оформления портфолио профессиональных достижений.	ПК-2.3
– планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта.	ПК-2.4

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Производственная практика является обязательной частью профессионального модуля ПМ.02 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 3 курсе в 5 семестре на базе среднего общего образования и на 4 курсе в 7 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – общеобразовательные учреждения разного типа (общеобразовательные школы, гимназии, лицеи).

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	5	7
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	-	-
Контроль (К)	-	-
Всего часов (семестр)	144	144
Общая трудоемкость дисциплины:	144	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, учебной и внеклассной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
ОК-01	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и	Знает: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Умеет: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план. Имеет опыт: – применения методов и способов решения

	физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.
ОК-02	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых B/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта B/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Умеет: – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Имеет опыт: – информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы

		применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК-03	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. Умеет: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования. Имеет опыт: – принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.
ОК-04	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в	Знает: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Умеет: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Имеет опыт: – практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами; – использования рациональных приемов организации деятельности коллег для

	области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.
ОК-05	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение	Знает: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Имеет опыт: – самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.

	занятий физической культурой и спортом	
ОК-06	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности. Умеет: – описывать значимость своей специальности; Имеет опыт: – участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.
ОК-08	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта	Знает: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Умеет: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.

	В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Имеет опыт: – поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.
ОК-09	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение	Знает: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности. Умеет: – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Имеет опыт: – изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.

	занятий физической культурой и спортом	
ПК-2.1	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – нормативные и методические документы, в области физической культуры и спорта; – разновидности программ в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – технологию разработки методических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – педагогические технологии и современные методики подготовки обучающихся по программам в области физической культуры и спорта. Умеет: – анализировать нормативные документы, в области физической культуры и спорта; – анализировать программы, реализуемые в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности); – осуществлять разработку методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта; – осуществлять разработку занятий по программам в области физической культуры и спорта с учётом их специфики и решаемых задач, применяемых педагогических технологий. Имеет опыт: – изучения и анализа программ, реализуемых в области физической культуры и спорта (с учетом специфики вида профессиональной деятельности) и методических материалов, обеспечивающих их реализацию; – планирования занятий по программам, реализуемым в области физической культуры и спорта с учётом их специфики, решаемых задач, применяемых педагогических технологий; – разработки методических и дидактических материалов, обеспечивающих реализацию программ в области физической культуры и спорта, программ физкультурно-спортивной работы.
ПК-2.2	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-	Знает: – достижения отечественной науки в области физической культуры и спорта; – передовой практический опыт в области физической культуры и спорта

	педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– разновидности профессиональной литературы её специфика и назначение; источники и способы распространения передового опыта в области профессиональной деятельности. Умеет: – изучать и систематизировать базовые знания и передовой опыт в области физической культуры и спорта. Имеет опыт: – изучения и обобщения передового опыта в области физической культуры и спорта; – поиска и отбора и изучения учебной и учебно-методической литературы в области физической культуры и спорта, необходимой для решения профессиональных задач.
ПК-2.3	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение	Знает: – требования к оформлению результатов методической и исследовательской деятельности; – процедуры выступления и защиты результатов методической и исследовательской работы. Умеет: – готовить, оформлять, представлять и защищать результаты методической, исследовательской и проектной деятельности; – представлять результаты собственной профессиональной деятельности. Имеет опыт: – подготовки, оформления и презентации результатов методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчётов, методических разработок и др.; – оформления портфолио профессиональных достижений

	физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ПК-2.4	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – основы организации исследовательской и проектной деятельности в области физической культуры и спорта; – основы планирования и методику выполнения педагогического исследования и проектирования в области физической культуры и спорта. Умеет: – определять тему, цель и задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность; – осуществлять взаимодействие с руководителем, а также с другими участниками совместной проектной и исследовательской деятельности. Имеет опыт: – планирования, выполнения и представления исследовательской и/или проектной работы в области физической культуры и спорта.

5.2 Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

Задание 2. Оформление дневника практики.

Задание 3. Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом

занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Задание 4. Ознакомление с календарно-тематическим планированием на текущую четверть по предмету «Физическая культура», для прикрепленных классов на период практики.

Задание 5. Разработка технологических карт уроков по предмету «Физическая культура» для прикрепленных классов на период практики (не менее 3-х). Самостоятельное проведение уроков в классах разных параллелей.

Задание 6. Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре. Проведение хронометрирования урока физической культуры.

Задание 7. Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре. Исследование динамики пульсовой кривой на уроке физической культуры.

Задание 8. Организация и проведение физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия во внеурочное время (физкультурный праздник, соревнование по упрощенной программе и др.).

Задание 9. Разработка и проведение мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни в прикрепленных классах на период практики

Задание 10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания по оформлению отчетной документации

Задание 1. Оформление плана работы на весь период практики.

План работы составляется на первой неделе практики.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Задание 2. Оформление дневника практики.

В дневнике практики (Приложение 2) студент проводит анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики заполняется ежедневно.

Задание 3. Знакомство с базой практики (образовательного учреждения): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

В отчете студенту необходимо отразить следующие сведения:

Общие сведения о базе практики

Полное наименование базы практики: _____

Адрес, телефон: _____

ФИО директора: _____

ФИО заместитель директора по УВР: _____

ФИО учителя физической культуры: _____

Сведения о контингенте, занимающихся физической культурой:

Начальное общее образование (1-4 классы)	Основное общее образование (5-9 классы)	Среднее (полное) общее образование (10-11 классы)

Материально-техническое обеспечение базы практики: спортивные площадки, залы, помещения (описать); инвентарь и оборудование, тренажеры (перечислить).

Задание 4. Ознакомление с календарно-тематическим планированием на текущую четверть по предмету «Физическая культура», для прикрепленных классов на период практики.

Четвертной план (тематический) прохождения учебного материала по предмету «Физическая культура» для _____ на _____ четверть

Разделы	Содержание учебного материала	Номера уроков													
		32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	
	БАЗОВЫЙ КОМПОНЕНТ														
	ЗНАНИЯ														
															
	ОСНОВЫ ВИДОВ СПОРТА														
															

Задание 5. Разработка технологических карт уроков по предмету «Физическая культура» для прикрепленных классов на период практики (не менее 3-х). Самостоятельное проведение уроков в классах разных параллелей.

Технологическая карта урока по физической культуре № _____ для учащихся _____ класса

Дата проведения:

Тема урока:

Задачи урока:

Планируемые результаты:

Место и условия проведения:

Инвентарь:

Часть урока	Содержание упражнений	Параметры нагрузки	Организационно-методические указания	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	УУД
1	2	3	4	5	6	7

* **Универсальные учебные действия (УУД)** — умение ученика учиться, способность к саморазвитию за счёт активной познавательной деятельности.

Подпись учителя физической культуры _____ / _____
подпись
И.О.
Фамилия

Задание 6. Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре.

Проведение хронометрирования урока физической культуры.

Протокол хронометрирования урока физической культуры

- название школы, класс;
- фамилия учителя, проводящего занятие;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока;

- задачи хронометрирования;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока.

Виды деятельности и учителя и учащихся	Показатели секундомера (окончание деятельности), мин' сек'	Время, мин' сек''				
		Выполнения физических упражнений, мин' сек''	Объяснений, показа, слушания и наблюдения, мин' сек''	Отдыха, мин' сек''	Вспомогательных действий, мин' сек''	Простоя, мин' сек''
1	2	3	4	5	6	7

– круговая диаграмма графического изображения видов деятельности учителя и занимающихся на уроке;

- выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

Задание 7. Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре.

Исследование динамики пульсовой кривой на уроке физической культуры.

Протокол исследования динамики пульсовой кривой:

- название школы, класс;
- фамилия учителя, проводящего урок;
- номер урока от начала четверти;
- задачи урока физической культуры;
- задачи пульсометрии;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения урока ФК;

Виды деятельности учащегося	Показания секундомера	ЧСС	
		10 сек	1 мин
1	2	3	4

- графическое изображение динамики пульса;
- выводы и методические рекомендации по ведению урока физической культуры.

Задание 8. Организация и проведение физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия во внеурочное время (физкультурный праздник, соревнование по упрощенной программе и др.).

Разделы Положения (сценария):

- цель и задачи;
- время и место проведения;
- руководство и судейство проведением мероприятия;
- оборудование (в т.ч. музыкальное);
- участники мероприятия;

- программа мероприятия (ход мероприятия);
- порядок определения победителей;
- награждение;
- заявки на участие в мероприятии.

Отчет о проведении мероприятия пишется в свободной форме.

Задание 9. Разработка и проведение мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни в прикрепленных классах на период практики.

Приведены тезисы мероприятия воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни. Краткое содержание излагаемого материала.

Задание 10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практики?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подписьФамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

По окончании практики студенту методистом практики от колледжа дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. План работы на весь период практики.
4. Дневник практики (Приложение 2).
5. Характеристика базы практики (образовательного учреждения).
6. Календарно-тематическое планирование на текущую четверть.
7. Технологические карты уроков (не менее 3-х).
8. Протокол хронометрирования урока физической культуры.
9. Протокол исследования динамики пульсовой кривой на уроке физической

культуры.

10. Положение о соревнованиях и/или сценарий физкультурно-спортивного мероприятия.

11. Тезисы мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни.

12. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

По окончании производственной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Критерии
«отлично»	– посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации,

	необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики; – обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.
2. Теория и методика физической культуры: учебник /под ред. Ю.Ф. Курамшина. – М. : Советский спорт, 2010. – 464 с.
3. Холодов, Ж.К. Теория и методика физич. воспитания и спорта : учеб. пос. для студ. вузов / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. – 3-е изд. – М. : ИЦ Академия, 2016. – 480с.

Дополнительная литература:

1. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель, 2006 – 153 с.
2. Виленский, М. Я. Физическая культура. 5-7 кл.: учеб. для общеобразоват. учреждений/ М. Я. Виленский, Т. Ю. Торочкова, И. М. Туревский ; под общ. ред. М. Я. Виленского. - М.: Просвещение, 2011.
3. Лях, В.И. Физическая культура. Рабочие программы. Предметная линия учебников В.И. Ляха. 1-4 классы: пособие для учителей общеобразоват. организаций/ В.И.Лях.- 4-е изд. – М.: Просвещение, 2014. – 64 с.
4. Лях, В.И. Физическая культура. Рабочие программы. Предметная линия учебников М.Я. Виленского, В.И. Ляха. 5-9 классы: пособие для учителей общеобразоват. организаций/ В.И.Лях.- 4-е изд. – М.: Просвещение, 2014. – 104 с.
5. Современные физкультурно-оздоровительные технологии : учебное пособие / А. Е. Подоляка, О. Б. Подоляка, Е. В. Максимихина [и др.] ; под общей редакцией З. С. Варфоломеевой. — Череповец : ЧГУ, 2021. — 122 с. — ISBN 978-5-85341-898-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/180958> (дата обращения: 28.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Настольная книга учителя физической культуры / авт.-сост. Г.И. Погадаев; предисл. В.В. Кузина, Н.Д. Никандрова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Физкультура и спорт. – 2000. – 496 с.
7. Чикалова, Г.А., Репникова, Е.А., Минниханова Д.И. В помощь практиканту: сценарии спортивно-массовых мероприятий: учебно-методическое пособие / Г.А. Чикалова, Е.А. Репникова, Д.И. Минниханова. – Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2012 – 111 с.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
5. Культура физическая и здоровье <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/>
6. Журнал «Физкультура и спорт» <http://fismag.ru/>
7. Журнал «Физическая культура в школе» <http://firstedu.ru/zhurnaly/fizicheskaya-kultura-v-shkole/>
8. Журнал «Теория и практика физической культуры» <http://www.teoriya.ru/ru>
9. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <https://www.e-osnova.ru/journal/16/>

10. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ
<http://lib.sportedu.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан*:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.

Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен:*

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от колледжа _____
(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.01 Физическая культура
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от профильной организации _____

Методист практики от академии _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.02 «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной
деятельности»

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Специальность: *49.02.01 Физическая культура*

Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Характеристика базы практики (образовательного учреждения).		
Календарно-тематическое планирование на текущую четверть.		
Технологические карты уроков (не менее 3-х).		
Протокол хронометрирования урока физической культуры.		
Протокол исследования динамики пульсовой кривой на уроке физической культуры.		
Положение о соревнованиях и/или сценарий физкультурно-спортивного мероприятия.		
Тезисы мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни.		
Итоговый отчет о деятельности в период практики		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-2.1	Разрабатывать методическое обеспечение для организации и проведения занятий по физической культуре и спорту, физкультурно-спортивной работы.	
ПК-2.2	Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности специалистов в области физической культуры и спорта	
ПК-2.3	Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов	
ПК 2.4	Осуществлять исследовательскую и проектную деятельности в области физической культуры и спорта	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель от профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО «ВГАС»
Е.В. Суханова
20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.03 «Преподавание по дополнительным общеразвивающим
программам в области физической культуры и спорта»

Специальность:

49.02.01 Физическая культура

Квалификация выпускника:

«педагог по физической культуре и спорту»

Уровень профессионального образования:

Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

на базе среднего общего образования: на 2 курсе в 4 семестре

на базе основного общего образования: на 3 курсе в 6 семестре

Год набора: 2024

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

3 года 10 месяцев

Воронеж 2024

Рабочая программа учебной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Целью практики является приобретение и закрепления практических умений ведения профессиональной деятельности, приобретение навыков и компетенций выполнения соответствующих должностных обязанностей педагога по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивной направленности; формирование опыта научно-исследовательской работы по решению конкретных задач в области физической культуры; формирование готовности осуществить самостоятельный выбор направления профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Участие студентов в системе организации работы ДЮСШ, педагогическом процессе, участие в тренерской деятельности, с руководством и управлением в сфере спорта.

2. Формирование устойчивого интереса и любви к профессии, потребности в непрерывном профессиональном самообразовании, творческого отношения к тренерской деятельности и ответственности.

3. Участие студентов в организации и проведении учебно-тренировочной, спортивно-массовой, соревновательной, воспитательной деятельности, применения усвоенных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций тренера.

4. Развитие и совершенствование профессиональных свойств, личностных качеств и творческих способностей в конкретных условиях деятельности тренера.

Целью освоения практики является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4, ПК-3.5.

Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого

уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

ПК 3.2. Проводить учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

ПК 3.3. Осуществлять контроль и учёт, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях.

ПК 3.4. Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую учебные занятия.

ПК 3.5. Осуществлять набор и комплектование групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

Планируемые результаты обучения по практике:

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания:	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации.	ОК-03
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	ОК-06

– значимость профессиональной деятельности по специальности.	
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.	ОК-08
– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	ОК-09
- технологию планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	ПК-3.1
– требования нормативных документов, определяющие особенности организации образовательной деятельности при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – содержание и методику реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания – формы и типы учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – характеристики различных методов, форм, приемов и средств обучения при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта – особенности работы с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся	ПК-3.2
– подходы к анализу учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – требования к контролю и учёту при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающих программы в области физической культуры и спорта – особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов	ПК-3.3

– понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта	
– учётно - отчётную документацию и требования к её ведению	ПК-3.4
– требования к набору и комплектованию групп обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	ПК-3.5
Умения:	
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план.	ОК-01
– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	ОК-02
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – определять источники финансирования.	ОК-03
– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	ОК-04
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	ОК-05
– описывать значимость своей специальности;	ОК-06
– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ОК-07
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для	ОК-08

укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-09
– определять педагогические цели и задачи, планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов и форм организации деятельности обучающихся; – находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимые для планирования учебных занятий (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы); – планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий с учетом задач и особенностей образовательной программы образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей)); – возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей) особенностей группы обучающихся; – санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся.	ПК-3.1
– понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (детей и их родителей (законных представителей)); – контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений; – использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы обучения (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: – задач дополнительной общеразвивающие программ в области физической культуры и спорта; – состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей); – осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно); – готовить обучающихся к участию в, соревнованиях	ПК-3.2
– контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений; – устанавливать соответствие средства, методы и приемы физического воспитания поставленным целям и задачам; – создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и	ПК-3.3

результатов освоения образовательной программы; – определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ; – наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации; – пользоваться контрольно-измерительными приборами; – анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей программы и обучающихся; – использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта; – корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта	
– составлять текущую и периодическую отчетность на бумажных и электронных носителях по утвержденным формам; – вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях	ПК-3.4
– осуществлять набор и комплектовать группы обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся	ПК-3.5
Навык и/или опыт деятельности:	
– применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.	ОК-01
– информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-коммуникационные технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	ОК-02
– принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.	ОК-03
– практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами;	ОК-04.

– использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.	
– самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.	ОК-05
– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.	ОК-06
– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.	ОК-08
– изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.	ОК-09
– определения педагогических целей и задач, планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	ПК-3.1
– проведения учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической	ПК-3.2
– педагогического наблюдения за обучающимися, анализа и интерпретации результатов педагогического наблюдения, с учетом задач, особенностей программы и обучающихся – контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ, анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки – текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях – разработки рекомендаций по корректировке процесса освоения образовательной программы, собственной педагогической деятельности по результатам педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта	ПК-3.3
– ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта	ПК-3.4
– осуществления набора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам: проведения мероприятий по привлечению обучающихся	ПК-3.5

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Учебная практика является обязательной частью профессионального модуля ПМ.03 «Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 2 курсе в 4 семестре на базе среднего общего образования и на 3 курсе в 6 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – ДЮСШ, СШОР, СДЮШОР, центры физкультуры, спорта и здоровья, спортивные клубы и секции, имеющие необходимую материально-техническую базу.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	4	6
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	-	-
Контроль (К)	-	-
Всего часов (семестр)	108	108
Общая трудоемкость дисциплины:	108	108

4. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики

2.	Основной	–проведение методической, учебной и внеклассной работы.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
ОК-01	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Умеет: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план. Имеет опыт: – применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.
ОК-02	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и	Знает: – номенклатура информационных источников,

	взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Умеет: – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Имеет опыт: – информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК-03	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного	Знает: – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации.

	образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Умеет: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования. Имеет опыт: – принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.
ОК-04	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения	Знает: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Умеет: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Имеет опыт: – практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами; – использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.

	F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ОК-05	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Имеет опыт: – самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.
ОК-06	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	Знает: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности. Умеет: – описывать значимость своей специальности; Имеет опыт:

	образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.
ОК-08	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-	Знает: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Умеет: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Имеет опыт: – поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.

	зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ОК-09	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности. Умеет: – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Имеет опыт: – изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.
ПК-3.1	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного	Знает: -технологию планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта Умеет: – определять педагогические цели и задачи, планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов и форм организации деятельности обучающихся – находить, анализировать возможности

	образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	использования и использовать источники необходимые для планирования учебных занятий (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы) – планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий с учетом – задач и особенностей образовательной программы – образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы – фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей) – особенностей группы обучающихся – санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся Имеет опыт: – определения педагогических целей и задач, планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
ПК-3.2	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и	Знает: – требования нормативных документов, определяющие особенности организации образовательной деятельности при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – содержание и методику реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания – формы и типы учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – характеристики различных методов, форм, приемов и средств обучения при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта

	проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– особенности работы с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся Умеет: – понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (детей и их родителей (законных представителей)) – контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений – использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы обучения (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: – - задач дополнительной общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта; – - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей); – - осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно); – - готовить обучающихся к участию в, соревнованиях Имеет опыт: – проведения учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической
ПК-3.3	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в	Знает: – подходы к анализу учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – требования к контролю и учёту при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – средства (способы) определения динамики

	области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающих программы в области физической культуры и спорта – особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов – понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта Умеет: – контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений – устанавливать соответствие средства, методы и приемы физического воспитания поставленным целям и задачам – создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы – определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ – наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации – пользоваться контрольно-измерительными
--	---	---

		приборами – анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей программы и обучающихся; – использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта – корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта Имеет опыт: – педагогического наблюдения за обучающимися, анализа и интерпретации результатов педагогического наблюдения, с учетом задач, особенностей программы и обучающихся – контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ, анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки – текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях – разработки рекомендаций по корректировке процесса освоения образовательной программы, собственной педагогической деятельности по результатам педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта
ПК-3.4	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с	Знает: – учётно - отчётную документацию и требования к её ведению Умеет: – составлять текущую и периодическую отчетность на бумажных и электронных носителях по утвержденным формам – вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях Имеет опыт: – вести документации, обеспечивающей реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта

	занимающимися занятиями, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ПК-3.5	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятиями, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: -требует к набору и комплектованию групп обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам Умеет: -осуществляет набор и комплектовать группы обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся Имеет опыт: -осуществлять набор на обучение по дополнительным общеразвивающим программам: проведения мероприятий по привлечению обучающихся

5.2 Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Ознакомление с базой практики (учебным заведением): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Задание 2. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 3. Изучение плана-графика тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.

Задание 4. Анализ содержания программы по виду спорта для прикрепленной группы, на основе Федерального Стандарта спортивной подготовки по виду спорта.

Задание 5. Разработка конспектов тренировочных занятий (не менее 3-ти, в том числе 1 – контрольный).

Задание 6. Наблюдение тренировочных занятий. Проведение педагогического анализа по схеме.

Задание 7. Изучение плана спортивных мероприятий. Разработка спортивного мероприятия (положение о соревновании, смета, отчет о проведении соревнования т.п.).

Задание 8. Заполнение дневника практиканта.

Задание 9. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания по оформлению отчетной документации

Задание 1. Ознакомление с базой практики (учебным заведением): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Приведены общие сведения о базе практики; перечень нормативно-правовых документов организации и их краткая характеристика; опыт, регламент и материально-техническая база.

Задание 2. Разработка индивидуального плана работы на весь период прохождения практики.

Индивидуальный план работы составляется на первой неделе практики. Разрешается планировать работу по разделам или осуществлять понедельное планирование. Методист утверждает индивидуальный план студента в соответствии с плановой документацией организации.

Индивидуальный план работы

Дата	Содержание деятельности	Отметка о выполнении
1	2	3

Студент-практикант : _____ / _____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заполняется практикантом по согласованию с методистом базы практики.

Задание 3. Изучение плана-графика тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.

Составляется на основе Федеральных образовательных стандартов по виду спорта и программ подготовки тренировочной группы в соответствии с этапом подготовки.

Задание 4. Анализ содержания программы по виду спорта для прикрепленной группы, на основе Федерального Стандарта спортивной подготовки по виду спорта.

Проанализировать программу по виду спорта для прикрепленной группы, на основе Федерального Стандарта спортивной подготовки по виду спорта.

Задание 5. Разработка конспектов тренировочных занятий (не менее 3-ти, в том числе 1 – контрольный). Проведение тренировочных занятий (не менее 3-ти, в том числе 1 – контрольный).

Разработать конспекты тренировочных занятий.

Конспект занятия №

Дата проведения:

Место проведения:

Контингент и количество занимающихся:

Инвентарь:

№ п/п	Содержание занятия	Затраты времени	Параметры нагрузки	Метод. указания	
				по обучению	по воспитанию
1	2	3	4	5	6

Задание 6. Наблюдение тренировочных занятий. Проведение педагогического анализа по схеме.

Схема педагогического анализа занятия

1. Подготовка к тренировочному занятию. Санитарно-гигиеническое состояние места занятий, снарядов, инвентаря. Наличие инвентаря в соответствии с количеством учащихся. Готовность учащихся к занятию, их одежда, обувь.

2. Проведение тренировочного занятия. Начало занятия: приход учащихся на занятие, их готовность к занятию, эстетика внешнего вида, организованность при построении, сдача рапорта. Четкость постановки задач. Подбор упражнений и методических приемов в процессе обучения и мобилизации внимания учащихся в подготовительной части занятия. Соответствует ли содержание занятия поставленным задачам. Объяснение и качество показа упражнений. Правильность применения терминологии. Умение регулировать нагрузку на занятии для мальчиков и девочек. Взаимосвязь подготовительной части с основной. Реализация основных педагогических принципов обучения. Использование на занятии разнообразных методов организации учащихся. Применение методических приемов для активизации деятельности учащихся. Педагогический контроль. Заключительная часть занятия (соответствие упражнений ее задачам). Подведение итогов, оценка деятельности учащихся на занятии. Домашнее задание (что оригинального внес студент в его содержание). Уход учащихся с занятия (организованный или нет).

3. Поведение занимающихся. Отношение учащихся друг к другу на занятии. Внимание учащихся, заинтересованность, прилежание, дисциплина. Работа помощников. Оценка классного коллектива (дружный или нет). Поведение на занятии, отношение к преподавателю.

4. Поведение тренера (практиканта). Как он владеет группой, умеет ли организовать его для работы, вызвать интерес, активность и какими приемами он этого достигает. Педагогический такт, тон, умение управлять группой. Командный голос, внешний вид, культура речи, показа. Пользуется ли авторитетом у учащихся.

5. Результаты тренировочного занятия. Выполнение задач занятия. Качество знаний и умений учащихся, полученных на занятии. Воспитательная, образовательная и оздоровительные стороны занятия.

6. Выводы и предложения. Положительные и отрицательные стороны занятия. Предложения по усовершенствованию положительных сторон занятия и ликвидации отрицательных моментов. Общая оценка.

Задание 7. Изучение плана спортивных мероприятий. Разработка и проведение спортивного мероприятия (положение о соревновании, смета, отчет о проведении соревнования т.п.).

План подготовки и проведения мероприятия

(название)			
№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1	Проведение заседаний оргкомитета		
2	Составление программы и последовательность проведения мероприятия. Разработка Положения		
3	Формирование состава жюри мероприятия		
4	Подготовка места проведения мероприятия		
5	Организация музыкального оформления мероприятия		
6	Обеспечение информационного освещения мероприятия в прессе, реклама в СМИ		
7	Подготовка рекламно-полиграфических материалов мероприятия		
8	Изготовление печатной продукции для награждения		
9	Подготовка сувенирной продукции для участников мероприятия		
10	Обеспечение звуковой и усилительной аппаратурой проведение мероприятия		
11	Подготовка помещений для размещения участников, работы жюри и организационного комитета. Обеспечение канцтоварами и средствами оргтехники		
12	Работа спортивного зала в течении дня		
13	Обеспечение фото- и видеосъемки мероприятия		
14	Медицинское обеспечение, обеспечение безопасности при проведении мероприятия (по договору оказания услуг)		
15	Подведение итогов мероприятия, подготовка информационно-аналитического отчета, акта		

Разделы Положения (сценария):

- цель и задачи;
- время и место проведения;
- руководство проведением мероприятия;
- оборудование (в т.ч. музыкальное);
- участники мероприятия;
- программа мероприятия (ход мероприятия);
- порядок определение победителей;
- награждение;
- заявки и финансирование.

Отчет о проведении мероприятия пишется в свободной форме.

Задание 8. Заполнение дневника практиканта.

Провести запланированные мероприятия в соответствии с содержанием индивидуального плана. Задание выполняется каждый день в процессе практики и оформляется в дневнике практиканта.

Дата	Содержание деятельности	Возникшие трудности
1	2	3

Задание 9. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатки и внесению предположений по совершенствованию практики.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практике?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

По окончании практики студенту методистом практики от профильной организации дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. Характеристика базы практики (учебного заведения).
4. Индивидуальный план работы на весь период практики.
5. План-график тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.
6. Анализ содержания программы по виду спорта для прикрепленной группы, на основе Федерального Стандарта спортивной подготовки по виду спорта.
7. Конспекты тренировочных занятий.
8. Педагогический анализ.

9. План спортивных мероприятий.
10. Дневник практиканта (Приложение 2).
11. Отчет практиканта.
12. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

По окончании учебной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Критерии
«отлично»	– посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

	– представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики; – обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.

2. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки: учебное пособие / М.В. Еремин, А.Л. Волобуев, И.В. Кутьин [и др.]; под ред. А.Г. Горшкова. — Москва: КноРус, 2021. — 339 с.

3. Кузнецов, В.С., Организация физкультурно-спортивной работы + приложение: учебник / В.С. Кузнецов, О.Н. Антонова. — Москва: КноРус, 2021. — 258 с.

4. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с.

5. Подготовка педагога дополнительного образования в области физической культуры: психологическое сопровождение в детско-юношеском спорте: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Родионов [и др.]; под общей редакцией А. В. Родионова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 251 с.

Дополнительная литература:

1. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. — Волгоград : Учитель, 2006 — 153 с.

2. Алхасов, Д. С. Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы: учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15486-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507957> (дата обращения: 21.02.2022).

3. Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В.С. Кузнецов. — М.: Издательский центр «Академия», 2012. — 416 с.

4. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением: учебное пособие / под общ. ред. В.Д. Фискалова. — М.: Советский спорт, 2013. - 464 с.

5. Организация спортивно-зрелищных мероприятий: учебник для студ. учреждений высш. образования / под ред. Р.Н. Терехиной, Е. Н. Медведевой. — М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 208 с.

6. Полиевский С.А., Глейбман А.Н., Залетаев И.П. Общеразвивающие упражнения — М.: ФиС, 2002. (Спорт в рисунках).

7. Третьякова, Н. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры : учебное пособие / Н. В. Третьякова, Т. В. Андрияшина, Е. В. Кетриш. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 280 с. — ISBN 978-5-906839-23-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97462> (дата обращения: 29.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
5. Культура физическая и здоровье <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/>
6. Журнал «Физкультура и спорт» <http://fismag.ru/>
7. Журнал «Физическая культура в школе» <http://firstedu.ru/zhurnaly/fizicheskaya-kultura-v-shkole/>
8. Журнал «Теория и практика физической культуры» <http://www.teoriya.ru/ru>
9. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <https://www.e->

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д.), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан*:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.

Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен:*

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);
- **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка « _____ »

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от колледжа _____
(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.01 Физическая культура
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от профильной организации _____

Методист практики от академии _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.03 «Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в
области физической культуры и спорта»**

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Специальность: *49.02.01 Физическая культура*

Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 108 часов

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Инструктаж по технике безопасности		
Характеристика базы практики (учебного заведения)		
План-графика тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.		
Анализ содержания программы по виду спорта для прикрепленной группы, на основе Федерального Стандарта спортивной подготовки по виду спорта.		
Конспекты тренировочных занятий (4 конспекта).		
Педагогический анализ тренировочного занятия		
План спортивных мероприятий. Разработка спортивного мероприятия (положение о соревновании, смета, отчет о проведении соревнования т.п.).		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-3.1	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.	
ПК-3.2	Проводить учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.	
ПК-3.3	Осуществлять контроль и учёт, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях.	
ПК 3.4	Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую учебные занятия.	
ПК-3.5	Осуществлять набор и комплектование групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.	

Оценка за практику _____

Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»



Проректор по образовательной
деятельности ФГБОУ ВО «ВГАС»
Е.В. Суханова
« 20 24 » г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.03 «Преподавание по дополнительным общеразвивающим
программам в области физической культуры и спорта»

Специальность:

49.02.01 Физическая культура

Квалификация выпускника:

«педагог по физической культуре и спорту»

Уровень профессионального образования:

Среднее профессиональное образование

Форма обучения: очная

на базе среднего общего образования: на 3 курсе в 6 семестре

на базе основного общего образования: на 4 курсе в 8 семестре

Год набора: 2024

Срок обучения: 2 года 10 месяцев

3 года 10 месяцев

Воронеж 2024

Рабочая программа производственной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту».

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС СПО, ОПОП СПО, учебным планом колледжа.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Целью практики является совершенствование практических умений ведения профессиональной деятельности, приобретение навыков и компетенций выполнения соответствующих должностных обязанностей педагога и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта физкультурно-спортивной направленности; формирование опыта научно-исследовательской работы по решению конкретных задач в области физической культуры; формирование готовности осуществить самостоятельный выбор направления профессиональной деятельности.

Задачи практики:

1. Участие студентов в системе организации работы ДЮСШ, педагогическом процессе, участие в тренерской деятельности, с руководством и управлением в сфере спорта.
2. Формирование устойчивого интереса и любви к профессии, потребности в непрерывном профессиональном самообразовании, творческого отношения к тренерской деятельности и ответственности.
3. Участие студентов в организации и проведении учебно-тренировочной, спортивно-массовой, соревновательной, воспитательной деятельности, применения усвоенных знаний, умений и навыков, необходимых для выполнения профессиональных функций тренера.
4. Развитие и совершенствование профессиональных свойств, личностных качеств и творческих способностей в конкретных условиях деятельности тренера.

Целью освоения практики является формирование следующих компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.

Общие компетенции:

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК-2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК-4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК-6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого

уровня физической подготовленности.

ОК-9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

ПК 3.2. Проводить учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

ПК 3.3. Осуществлять контроль и учёт, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях.

ПК 3.4. Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую учебные занятия.

ПК 3.5. Осуществлять набор и комплектование групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

Планируемые результаты обучения по практике:

Перечень знаний, умений, навыков и\или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
Знания:	
– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и\или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	ОК-01
– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	ОК-02
– содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – порядок выстраивания презентации.	ОК-03
– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.	ОК-04
– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	ОК-05
– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;	ОК-06

– значимость профессиональной деятельности по специальности.	
– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.	ОК-08
– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности.	ОК-09
- технологию планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	ПК-3.1
– требования нормативных документов, определяющие особенности организации образовательной деятельности при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – содержание и методику реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания – формы и типы учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – характеристики различных методов, форм, приемов и средств обучения при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта – особенности работы с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся	ПК-3.2
– подходы к анализу учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – требования к контролю и учёту при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающих программы в области физической культуры и спорта – особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов	ПК-3.3

– понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта	
– учётно - отчётную документацию и требования к её ведению	ПК-3.4
– требования к набору и комплектованию групп обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам	ПК-3.5
Умения:	
– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план.	ОК-01
– определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	ОК-02
– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – определять источники финансирования.	ОК-03
– организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности.	ОК-04
– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	ОК-05
– описывать значимость своей специальности;	ОК-06
– организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ОК-07
– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для	ОК-08

укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	
– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК-09
– -определять педагогические цели и задачи, планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов и форм организации деятельности обучающихся – -находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимые для планирования учебных занятий (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы) – -планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий с учетом задач и особенностей образовательной программы образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), – -возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей) особенностей группы обучающихся – -санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся	ПК-3.1
– понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (детей и их родителей (законных представителей)) – контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений – использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы обучения (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: – - задач дополнительной общеразвивающие программ в области физической культуры и спорта; – -состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей); – -осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно); – - готовить обучающихся к участию в, соревнованиях	ПК-3.2
– контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений – устанавливать соответствие средства, методы и приемы физического воспитания поставленным целям и задачам – создавать педагогические условия для формирования и развития	ПК-3.3

самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы – определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ – наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации – пользоваться контрольно-измерительными приборами – анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей программы и обучающихся; – использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта – корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта	
– составлять текущую и периодическую отчетность на бумажных и электронных носителях по утвержденным формам – вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях	ПК-3.4
– осуществлять набор и комплектовать группы обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся	ПК-3.5
Навык и/или опыт деятельности:	
– применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.	ОК-01
– информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	ОК-02
– принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.	ОК-03
– практическими навыками эффективного общения с коллегами,	ОК-04.

руководством, клиентами; – использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.	
– самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.	ОК-05
– участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.	ОК-06
– поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.	ОК-08
– изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.	ОК-09
– определения педагогических целей и задач, планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта	ПК-3.1
– проведения учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической	ПК-3.2
– педагогического наблюдения за обучающимися, анализа и интерпретации результатов педагогического наблюдения, с учетом задач, особенностей программы и обучающихся – контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ, анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки – текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях – разработки рекомендаций по корректировке процесса освоения образовательной программы, собственной педагогической деятельности по результатам педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта	ПК-3.3
– ведения документации, обеспечивающей реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта	ПК-3.4
– осуществления набора на обучение по дополнительным общеразвивающим программам: проведения мероприятий по привлечению обучающихся	ПК-3.5

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Место и объем практики

Производственная практика является обязательной частью профессионального

модуля ПМ.03 «Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта» ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

В соответствии с учебным планом практика реализуется на 3 курсе в 6 семестре на базе среднего общего образования и на 4 курсе в 8 семестре на базе основного общего образования.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Место прохождения практики – ДЮСШ, СШОР, СДЮШОР, центры физкультуры, спорта и здоровья, спортивные клубы и секции, имеющие необходимую материально-техническую базу.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования
	Семестр	Семестр
	6	8
Контактная работа преподавателя с обучающимися:		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
Вид промежуточной аттестации	диф. зачет	диф. зачет
Самостоятельная работа (СР)	-	-
Контроль (К)	-	-
Всего часов (семестр)	144	144
Общая трудоемкость дисциплины:	144	144

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, план прохождения практики
2.	Основной	–проведение методической, учебной и внеклассной работы.	материалы выполнения программы практики

3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция
----	----------------	--	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1 Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижения
ОК-01	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Умеет: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – реализовывать составленный план. Имеет опыт: – применения методов и способов решения профессиональных задач в конкретной области и на стыке областей; – выбора эффективных технологий и рациональных способов выполнения профессиональных задач.
ОК-02	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение	Знает: – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства

	методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер-преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. Умеет: – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Имеет опыт: – информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для эффективного выполнения задач профессиональной деятельности; – систематизации и интерпретации полученной информации в ходе профессиональной деятельности в соответствии с задачей информационного поиска; – практическими навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – практическими навыками применения программных продуктов, реализующих методы применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ОК-03	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в	Знает: – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации. Умеет: – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную

	области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; определять источники финансирования. Имеет опыт: – принятия решений по совершенствованию собственной деятельности и личностного развития; – реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы; – принимать обоснованные и ответственные решения в сфере финансов; – разработки и презентации бизнес-плана в области своей профессиональной деятельности.
ОК-04	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер –	Знает: – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Умеет: – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности. Имеет опыт: – практическими навыками эффективного общения с коллегами, руководством, клиентами; – использования рациональных приемов организации деятельности коллег для эффективного выполнения коллективного проекта или задания команды и оценки результатов деятельности.

	преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ОК-05	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. Умеет: - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. Имеет опыт: – самостоятельного выбора стиля и осуществления письменной коммуникации на государственном языке в зависимости от цели, содержания и адресата; – самостоятельного выбора стиля и осуществления устной коммуникации (доклад, выступление, презентация проекта и т.п.) на государственном языке в зависимости от его цели и целевой аудитории с учетом особенностей и различий социального и культурного контекста.
ОК-06	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в	Знает: – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности. Умеет: – описывать значимость своей специальности; Имеет опыт: – участия в мероприятиях гражданско-патриотического характера; – проявления гражданско-патриотической позиции.

	области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ОК-08	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения Ф/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение	Знает: – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности. Умеет: – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности. Имеет опыт: – поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; – применения оздоровительных систем физического воспитания, направленных на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, искоренение вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.

	занятий физической культурой и спортом	
ОК-09	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – правила чтения текстов профессиональной направленности. Умеет: – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Имеет опыт: – изучения нормативно-правовой документации, методической литературы и современных научных разработок в области профессиональной деятельности; – изучения профессиональной документации на иностранном языке и использования навыков технического перевода текста.
ПК-3.1	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в	Знает: -технологию планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта Умеет: – определять педагогические цели и задачи, планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов и форм организации деятельности обучающихся – находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимые для планирования учебных занятий (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы)

	области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий с учетом – задач и особенностей образовательной программы – образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы – фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей) – особенностей группы обучающихся – санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся Имеет опыт: – определения педагогических целей и задач, планирования учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
ПК-3.2	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель	Знает: – требования нормативных документов, определяющие особенности организации образовательной деятельности при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – содержание и методику реализации дополнительных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания – формы и типы учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – характеристики различных методов, форм, приемов и средств обучения при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта – особенности работы с обучающимися, одаренными в области физической культуры и спорта и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

	А/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся Умеет: – понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (детей и их родителей (законных представителей)) – контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений – использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы обучения (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом: – - задач дополнительной общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта; – - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей); – - осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно); – - готовить обучающихся к участию в, соревнованиях Имеет опыт: – проведения учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической
ПК-3.3	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятиями,	Знает: – подходы к анализу учебных занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта – требования к контролю и учёту при реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающих программы в области физической культуры и спорта

	мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	– особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – особенности и организация педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов – понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта – методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта Умеет: – контролировать выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровья обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений – устанавливать соответствие средства, методы и приемы физического воспитания поставленным целям и задачам – создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценки обучающимися процесса и результатов освоения образовательной программы – определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеразвивающих программ – наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации – пользоваться контрольно-измерительными приборами – анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей
--	---	--

		программы и обучающихся; – использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта – корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта Имеет опыт: – педагогического наблюдения за обучающимися, анализа и интерпретации результатов педагогического наблюдения, с учетом задач, особенностей программы и обучающихся – контроля и оценки освоения дополнительных общеразвивающих программ, анализа и интерпретации результатов педагогического контроля и оценки – текущего контроля, помощи обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях – разработки рекомендаций по корректировке процесса освоения образовательной программы, собственной педагогической деятельности по результатам педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта
ПК-3.4	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке Ф/01.6 Планирование и	Знает: – учётно - отчётную документацию и требования к её ведению Умеет: – составлять текущую и периодическую отчетность на бумажных и электронных носителях по утвержденным формам – вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях Имеет опыт: – вести документации, обеспечивающей реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта

	методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	
ПК-3.5	ПС 01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых В/02.6: Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования ПС 05.005 Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке F/01.6 Планирование и методическое сопровождение физической подготовки и физического развития населения F/03.6 Подготовка и проведение спортивно-зрелищных мероприятий ПС 05.012 Тренер – преподаватель A/03.6 Проведение занятий физической культурой и спортом	Знает: -требует к набору и комплектованию групп обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам Умеет: -осуществляет набор и комплектовать группы обучающихся с учетом индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся Имеет опыт: -осуществлять набор на обучение по дополнительным общеразвивающим программам: проведения мероприятий по привлечению обучающихся

5.2 Типовые задания для текущего контроля

Задание 1. Ознакомление с базой практики (учебным заведением): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Задание 2. Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

Задание 3. Изучение плана-графика тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.

Задание 4. Разработка конспектов тренировочных занятий (не менее 3-ти, в том числе 1 – контрольный). Проведение тренировочных занятий в качестве помощника тренера-преподавателя (не менее 3-ти, в том числе 1 – контрольный).

Задание 5. Анализ эффективности проведения тренировочного занятия. Проведение хронометрирования тренировочного занятия.

Задание 6. Анализ эффективности проведения тренировочного занятия. Исследование динамики пульсовой кривой на тренировочном занятии.

Задание 7. Анализ эффективности проведения тренировочного занятия. Определение визуального контроля тренировочного занятия.

Задание 7. Разработка и проведение мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни в прикрепленных группах на период практики.

Задание 8. Сбор, обработка и систематизация фактического материала для ВКР.

Задание 9. Заполнение дневника практиканта.

Задание 10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

Методические указания по оформлению отчетной документации

Задание 1. Ознакомление с базой практики (учебным заведением): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

Приведены общие сведения о базе практики; перечень нормативно-правовых документов организации и их краткая характеристика; опыт, регламент и материально-техническая база.

Задание 2. Оформление плана работы на весь период практики.

План работы составляется на первой неделе практики.

Индивидуальный план работы

№ п/п	Виды и содержание работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Задание 3. Изучение плана-графика тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.

Составляется на основе Федеральных образовательных стандартов по виду спорта и программ подготовки тренировочной группы в соответствии с этапом подготовки.

Задание 4. Разработка конспектов тренировочных занятий (не менее 3-ти, в том числе 1 – контрольный). Проведение тренировочных занятий (не менее 3-ти, в том числе 1 – контрольный).

Разработать конспекты тренировочных занятий.

Конспект тренировочного занятия №

Дата проведения:

Место проведения:

Контингент и количество занимающихся:

Инвентарь:

№ п/п	Содержание занятия	Затраты времени	Параметры нагрузки	Метод. указания	
				по обучению	по воспитанию
1	2	3	4	5	6

Задание 5. Анализ эффективности проведения тренировочного занятия.

Проведение хронометрирования тренировочного занятия.

Протокол хронометрирования тренировочного занятия

- название ДЮСШ, группа;
- фамилия тренера, проводящего тренировочного занятия;
- номер тренировочного занятия от начала четверти;
- задачи тренировочного занятия;
- задачи хронометрирования;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения тренировочного занятия.

Виды деятельно сти тренера и занимаю щихся	Показатели секундомера (окончание деятельности), мин/с	Время, мин/с				
		Выполнения физических упражнений, м/с	Объяснений, показа, слушания и наблюдения, мин/с	Отдыха , мин/с	Вспомогатель ных действий, мин/с	Простоя, мин/с
1	2	3	4	5	6	7

- круговая диаграмма графического изображения видов деятельности тренера и занимающихся на тренировочном занятии;
- выводы и методические рекомендации по ведению тренировочного занятия.

Задание 6. Анализ эффективности проведения уроков по физической культуре.

Исследование динамики пульсовой кривой тренировочного занятия.

Протокол исследования динамики пульсовой кривой:

- название ДЮСШ, группа;
- фамилия тренера, проводящего тренировочного занятия;
- номер тренировочного занятия от начала четверти;
- задачи тренировочного занятия физической культуры;
- задачи пульсометрии;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения тренировочного занятия;

Виды деятельности учащегося	Показания секундомера	ЧСС	
		10 сек	1 мин
1	2	3	4

- графическое изображение динамики пульса;
- выводы и методические рекомендации по ведению тренировочного занятия.

Задание 7. Анализ эффективности проведения тренировочного занятия.

Определение визуального контроля тренировочного занятия.

Проведение визуального контроля

- название ДЮСШ, группа;
- фамилия тренера, проводящего тренировочного занятия;
- номер тренировочного занятия от начала четверти;
- задачи тренировочного занятия физической культуры;
- задачи пульсометрии;
- фамилия наблюдаемого занимающегося;
- фамилия студента, проводящего наблюдение;
- условия проведения тренировочного занятия;

Критерий оценки	До тренировочного занятия	После тренировочного занятия
Жалобы		
Цвет кожных покровов и видимых слизистых		
Влажность кожи		
Активность		
Координация движений		
Дыхание		

Студент проводит выводы в свободной форме.

Задание 8. Проведение воспитательного (образовательного) мероприятия, направленного на формирование ЗОЖ, правовых, культурных, нравственных ценностей, решение задач гражданского и патриотического воспитания молодежи в соответствии с разработанным планом по физическому воспитанию и спорту.

В отчете студенту необходимо предоставить сценарий воспитательного (образовательного) мероприятия.

Задание 9. Оформление дневника практики.

В дневнике практики (Приложение 2) студент проводит анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Дневник практики заполняется ежедневно.

Задание 10. Итоговый отчет о деятельности в период практики.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы.

Титульный лист отчета (Приложение 1).

Схема отчета по практике

Я, студент ____ курса ____ группы, специальности «_____»

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
4. Чему научились в ходе практики?
5. Какие трудности возникали в процессе практики?
6. Общие выводы о практике. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта _____ / _____
подпись Фамилия И.О.

Записи в **дневнике практиканта** (Приложение 2) являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса.

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом на практике.

По окончании практики студенту методистом практики от колледжа дается характеристика и аттестационный лист (Приложение 3) с суммарной оценкой всех видов его работы.

Отчетные документы необходимо располагать в следующей последовательности:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Оглавление.
3. План работы на весь период практики.
4. Характеристика базы практики (образовательного учреждения).
5. План-графика тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.
6. Конспекты тренировочных занятий
7. Протокол хронометрирования тренировочного занятия.
8. Протокол динамики пульсовой кривой на тренировочном занятии.
9. Протокол визуального контроля тренировочного занятия.
10. План мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни в прикрепленных группах на период практики.
11. Сбор, обработка и систематизация фактического материала для ВКР.
12. Дневник практики (Приложение 2).
13. Итоговый отчет о деятельности в период практики.
14. Характеристика и аттестационный лист (Приложение 3).

Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики от колледжа не позднее установленного срока.

В качестве приложения к дневнику практики студент может прикладывать копии документов, чертежей, эскизов, схем, инструкции, графики, бланки, фотографии, таблицы, карточки и другие материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике. Приложения должны сопровождаться пояснительными надписями, а в случае необходимости и краткими описаниями. Объем приложений любой.

5.3. Оценивание результатов обучения по итогам прохождения практики на промежуточной аттестации

По окончании производственной практики студент оформляет в индивидуальном порядке отчет по практике в соответствии с установленной формой.

Отчет практики должен быть закончен в обязательном порядке на месте практики и сдан в установленные сроки методисту практики от колледжа.

Методист практики проверяет правильность заполнения дневника и отчета студентом, их соответствие программе практики и качество. Если отчетные документы соответствуют предъявляемым требованиям, методист допускает студента к защите. Возможен также допуск студента к защите при условии доработки им выявленных методистом незначительных замечаний. Если отчетные документы не соответствуют требованиям, его возвращают студенту на доработку.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по практике. Методист практики выставляет оценку по практике, учитывая:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Критерии
«отлично»	– посещаемость студентом практики составляет 80% и более; – студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки; – задания выполнены на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики; – обнаружено умение правильно определять и эффективно решать основные задачи; – при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность
«хорошо»	– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%; – студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«удовлетворительно»	– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%; – студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной

	деятельности; – полностью выполнена намеченная на период практики программа работы; – обнаружено умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий; – при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.
«неудовлетворительно»	– посещаемость практики составляет менее 50%; – имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности; – представлены формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков; – допущены грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся; – при выполнении заданий не проявлена инициатива в работе.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

Основная литература:

1. Боярская, Л. А. Методика и организация физкультурно-оздоровительной работы : учеб. пособие / Л. А. Боярская ; [науч. ред. В. Н. Люберцев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал.федер. ун-т. – Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017 – 120 с.
2. Базовые и новые физкультурно-спортивные виды деятельности с методикой тренировки: учебное пособие / М.В. Еремин, А.Л. Волобуев, И.В. Куткин [и др.]; под ред. А.Г. Горшкова. — Москва: КноРус, 2021. — 339 с.
3. Кузнецов, В.С., Организация физкультурно-спортивной работы + приложение: учебник / В.С. Кузнецов, О.Н. Антонова. — Москва: КноРус, 2021. — 258 с.
4. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с.
5. Подготовка педагога дополнительного образования в области физической культуры: психологическое сопровождение в детско-юношеском спорте: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Родионов [и др.]; под общей редакцией А. В. Родионова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 251 с.

Дополнительная литература:

1. Видякин, М.В. Внеклассные мероприятия по физкультуре в средней школе / авт.-сост. М.В. Видякин. – Волгоград : Учитель, 2006 – 153 с.
2. Алхасов, Д. С. Организационно-методические основы физкультурно-спортивной работы: учебник для среднего профессионального образования / Д. С. Алхасов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15486-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507957> (дата обращения: 21.02.2022).
3. Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В.С. Кузнецов. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 416 с.

4. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением: учебное пособие / под общ. ред. В.Д Фискалова. – М.: Советский спорт, 2013. - 464 с.
5. Организация спортивно-зрелищных мероприятий: учебник для студ. учреждений высш. образования / под ред. Р.Н. Терехиной, Е. Н. Медведевой. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. - 208 с.
6. Полиевский С.А., Глейбман А.Н., Залетаев И.П. Общеразвивающие упражнения – М.: ФиС, 2002. (Спорт в рисунках).
7. Третьякова, Н. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры : учебное пособие / Н. В. Третьякова, Т. В. Андрюхина, Е. В. Кетриш. — Москва : Спорт-Человек, 2016. — 280 с. — ISBN 978-5-906839-23-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97462> (дата обращения: 29.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Министерство спорта Российской Федерации: <https://minsport.gov.ru>
2. Федеральные государственные образовательные стандарты: <https://fgos.ru>
3. Профессиональные стандарты: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>
4. Справочная правовая система «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru>
5. Культура физическая и здоровье <http://kultura-fiz.vspu.ac.ru/>
6. Журнал «Физкультура и спорт» <http://fismag.ru/>
7. Журнал «Физическая культура в школе» <http://firstedu.ru/zhurnaly/fizicheskaya-kultura-v-shkole/>
8. Журнал «Теория и практика физической культуры» <http://www.teoriya.ru/ru>
9. Издательство журнала «Физическая культура. Все для учителя» <https://www.e-osnova.ru/journal/16/>
10. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://lib.sportedu.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для подготовки отчета по практике обучающиеся используют широкий арсенал программных продуктов: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента ФГОС по предмету «Физическая культура», имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы,

спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики Академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от колледжа.

Для выполнения объема программы практики *методист практики от колледжа*:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию методисту практики Академии.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее *выполнения студент обязан*:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от колледжа.

Для получения положительной дифференцированной оценки *студент должен*:

- полностью выполнить программу практики;
- своевременно сдать методисту практики от колледжа отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;
- защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от Академии, а также к руководителю практики Академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

- **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;
- **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);

– для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежская государственная академия спорта»
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Колледж

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

специальности 49.02.01 Физическая культура квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____

Методист практики _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Оценка «_____»

Дата защиты отчета: «__» _____ 20__ г.

Методист практики от колледжа _____
(подпись)

(ФИО)

Воронеж, 20__

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента ____ курса ____ группа специальности 49.02.01 Физическая культура
квалификации «педагог по физической культуре и спорту»

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Юридический адрес: _____

Методист практики от профильной организации _____

Методист практики от академии _____

Сроки прохождения практики _____

Дата	Содержание и анализ проведенной работы
1	2

	МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»
---	--

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.03 «Преподавание по дополнительным общеразвивающим программам в
области физической культуры и спорта»

Студента(ки) ____ курса ____ группы _____

Специальность: *49.02.01 Физическая культура*

Квалификация: *«педагог по физической культуре и спорту»*

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

успешно прошел(ла) практику в объеме: 144 часа

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
План работы на весь период практики		
Дневник практики		
Инструктаж по технике безопасности		
Характеристика базы практики (учебного заведения)		
План-графика тренировочного процесса, оформленного в соответствии с требованиями.		
Конспекты тренировочных занятий		
Протокол хронометрирования тренировочного занятия.		
Протокол динамики пульсовой кривой на тренировочном занятии.		
Протокол визуального контроля тренировочного занятия.		
План мероприятий воспитательной направленности (беседа и др.) по пропаганде физической культуры, вида спорта, здорового образа жизни в прикрепленных группах на период практики.		
Сбор, обработка и систематизация фактического материала для ВКР.		
Итоговый отчет о деятельности в период		

практики		
----------	--	--

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
ОК-1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
ОК-2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК-3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК-4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК-5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК-6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений.	
ОК-8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК-9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК-3.1	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.	
ПК-3.2	Проводить учебные занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.	
ПК-3.3	Осуществлять контроль и учёт, оценивать и анализировать процесс и результаты деятельности обучающихся на учебных занятиях.	
ПК 3.4	Вести первичную учётно-отчётную документацию, обеспечивающую учебные занятия.	
ПК-3.5	Осуществлять набор и комплектование групп на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.	

Оценка за практику _____ Дата _____ 20__ г.

Методист практики от профильной организации _____ / _____
(ФИО)

Руководитель от профильной организации _____ / _____
МП (ФИО)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения