

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности  
  
\_\_\_\_\_ Е.В. Суханова  
«» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ДЮСШ)**

**Направление подготовки:**

**44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»**

**Направленность (профиль):**

**«Психология и педагогика дошкольного возраста»**

**Квалификация выпускника:**

**Бакалавр**

**Форма обучения:**

**Очная, заочная**

**Год набора: 2024**

**Воронеж 2023**

Производственная практика является составной частью учебного процесса и проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

**Цель практики** – формирование практических умений и навыков по взаимодействию с субъектами образовательного процесса занимающихся спортивной деятельностью и способностей решать задачи профессиональной деятельности типа - сопровождение.

### **Задачи практики:**

1. Сформировать умения взаимодействовать с участниками педагогического процесса и социальными субъектами образовательного учреждения.
2. Сформировать умения и навыки психолого-педагогического обследования детей образовательного учреждения.
3. Сформировать умения и навыки планирования, организации и реализации развивающих занятий с детьми.
4. Сформировать умения и навыки в области психологического консультирования.

**Целью** освоения дисциплины является формирование следующих компетенций: УК-7, УК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

### Универсальные компетенции:

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

### Профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен осуществлять коррекционно-развивающую работу со всеми субъектами образовательной деятельности

ПК-2. Способен осуществлять оценку и мониторинг уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности.

ПК-3. Способен обеспечивать организационно-методическое и психолого-педагогическое сопровождение и методическую поддержку деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре.

ПК-4. Способен разрабатывать и проводить программы профилактики и просвещения всех субъектов образовательной деятельности.

ПК-5. Способен к разработке и проведению экспертизы общих и адаптированных образовательных программ

ПК-6. Способен оказывать психолого-педагогическую помощь субъектам образовательной деятельности.

ПК-7. Способен участвовать в планировании и реализации психолого-педагогической сопровождения (диагностика, консультирование, просвещение)

### **Планируемые результаты обучения по практике**

Перечень знаний, умений и/или опыта деятельности	Код формируемой компетенции
<b>Знания</b>	
– значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни; – требования профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта к уровню физической подготовленности работников;	УК-7

<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту;</li> <li>– способы обеспечения должного уровня физической подготовленности для осуществления полноценной социальной и профессиональной деятельности, правила соблюдения норм здорового образа жизни.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– терминологию, предмет безопасности жизнедеятельности личности, общества и государства, источники, причины их возникновения, детерминизм опасностей;</li> <li>– технику безопасности и правила пожарной безопасности при проведении физкультурно-спортивных мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников, зрителей и обслуживающего персонала.</li> </ul>	УК-8
<ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и принципы осуществления коррекционно-развивающей работы в образовательной сфере;</li> <li>– методы, технологии и приемы осуществления коррекционно-развивающей работы в образовательной сфере;</li> <li>– критерии эффективности коррекционно-развивающей работы в образовательной сфере;</li> </ul>	ПК-1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и способы оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности</li> </ul>	ПК-2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и принципы оказания психолого-педагогической помощи в образовательной сфере;</li> <li>– методы, технологии и приемы оказания психолого-педагогической помощи в образовательной сфере</li> <li>– критерии эффективности психолого-педагогической помощи в образовательной сфере;</li> </ul>	ПК-3
<ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и способы оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности</li> </ul>	ПК-4
<ul style="list-style-type: none"> <li>– структуру и содержание общих и адаптированных образовательных программ;</li> <li>– принципы осуществления экспертизы общих и адаптированных образовательных программ;</li> <li>– принципы и технологии разработки и проведения экспертизы общих и адаптированных образовательных программ;</li> </ul>	ПК-5
<ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и принципы оказания психолого-педагогической помощи в образовательной сфере;</li> <li>– -методы, технологии и приемы оказания психолого-педагогической помощи в образовательной сфере</li> <li>– критерии эффективности психолого-педагогической помощи в образовательной сфере</li> </ul>	ПК-6
<ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и принципы планировании и реализации психолого-педагогической сопровождения (диагностика, консультирование, просвещение);</li> <li>– технологии и методы диагностики, консультирования, просвещения</li> </ul>	ПК-7
<b>Умения</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности;</li> <li>– поддерживать уровень физического и психического состояния учащихся</li> <li>– использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности</li> </ul>	УК-7
<ul style="list-style-type: none"> <li>– предотвращать возникновение чрезвычайных ситуаций и конфликтов в</li> </ul>	УК-8

<p>образовательной среде учреждения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>– соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы;</li> <li>– выбирать и реализовывать различные формы, технологии и приемы коррекционно-развивающей работы;</li> <li>– определять эффективность и оценивать результат коррекционно-развивающей работы;</li> <li>– организовывать сотрудничество и командную работы специалистов в ходе осуществления коррекционно-развивающей работы</li> </ul>	ПК-1
<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать программы оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности;</li> <li>– определять критерии и показатели оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности</li> </ul>	ПК-2
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные методы и технологии организационно-методического и психолого-педагогического сопровождения деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре;</li> <li>– использовать способы и приемы методической поддержки деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре.</li> </ul>	ПК-3
<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать программы профилактики и просвещения всех субъектов образовательной деятельности;</li> <li>– осуществлять профилактическую работу со всеми субъектами образовательной деятельности;</li> <li>– осуществлять просвещение всех субъектов образовательной деятельности в различных формах</li> </ul>	ПК-4
<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять разработку экспертизы общих и адаптированных образовательных программ;</li> <li>– осуществлять проведение экспертизы общих и адаптированных образовательных программ.</li> </ul>	ПК-5
<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать программы психолого-педагогической помощи;</li> <li>– выбирать и реализовывать различные формы, технологии и приемы психолого-педагогической помощи;</li> <li>– определять эффективность и оценивать результат психолого-педагогической помощи;</li> <li>– организовывать сотрудничество и командную работы специалистов в ходе оказания психолого-педагогической помощи</li> </ul>	ПК-6
<ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и реализовывать психологическое сопровождение;</li> <li>– выбирать и использовать различные технологии диагностической работы в психологическом сопровождении;</li> <li>– грамотно применять техники и способы консультирования в психологическом сопровождении;</li> <li>– определять и реализовывать различные формы психологического просвещения в психологическом сопровождении</li> </ul>	ПК-7
<b>Навыки и (или) опыт деятельности</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведения с обучающимися теоретических занятий и бесед о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, о важности физической подготовки к систематическим занятиям и использовании средств физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима;</li> </ul>	УК-7

– владения здоровьесберегающими технологиями, поддерживающими должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
– поддержания условий безопасности образовательной среды. – использования методов защиты обучающихся при проведении занятий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; – организации мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников.	УК-8
– осуществления коррекционно-развивающей работы со всеми субъектами образовательной деятельности	ПК-1
– осуществления оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности	ПК-2
– обеспечения организационно-методического и психолого-педагогического сопровождения и методической поддержки деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре	ПК-3
– разрабатывать и проводить программы профилактики и просвещения всех субъектов образовательной деятельности	ПК-4
– разрабатывать и проводить экспертизу общих и адаптированных образовательных программ.	ПК-5
– оказания психолого-педагогической помощи всем субъектам образовательной деятельности.	ПК-6
– планирования и реализации психолого-педагогической сопровождения (диагностика, консультирование, просвещение).	ПК-7

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **2.1. Место и объем практики**

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика». В соответствии с учебным планом дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очной форме обучения, на 5 курсе в 10 семестре по заочной форме обучения.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

### **2.2. Вид практики, способ, форма и место ее проведения**

Форма проведения практики – дискретно по видам, с полным отрывом от учебных занятий на срок, предусмотренный учебным планом.

Практика проводится в учреждениях, осуществляющих спортивно-массовую и физкультурно-оздоровительную деятельность для различных категорий населения по месту жительства, имеющих необходимые условия для ее организации: материально-техническую базу (физкультурно-спортивные залы, спортивные площадки, бассейны, оборудование и инвентарь) и высококвалифицированных специалистов, способных выполнять функции руководителя практики. Информационно-технические средства (аудио-, видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, мультимедийное обеспечение) для проведения внеклассных занятий, бесед и спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Место прохождения практики – СШ, СШОР (оздоровительные группы, группы начальной подготовки), МБОУ СОШ, УДОД, многофункциональные физкультурно-спортивные комплексы, центры, физкультурные клубы и секции, имеющие необходимую материально-техническую базу.

### 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Очное обучение	Заочное обучение
	Семестр	Семестр
	8	10
<b>Контактная работа преподавателя с обучающимися:</b>		
В том числе:		
Лекции (Л)	-	-
Лабораторные занятия (ЛЗ)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	-	-
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>диф. зачет</b>	<b>диф. зачет</b>
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>212</b>	<b>212</b>
<b>Контроль (К)</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Всего часов (семестр)</b>	<b>216</b>	<b>216</b>
<b>Зачетные единицы (семестр)</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Всего часов:</b>	<b>216</b>
	<b>Всего зачетных единиц:</b>	<b>6</b>

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1.	Организационный	–производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности); –получение первичной практической информации о целях, задачах и организации практики; –подготовка и оформление организационных документов по практике.	ведомость по технике безопасности, индивидуальный план прохождения практики
2.	Основной	–разработка программы и проведение социально-психологического тренинга; –подготовка и проведение коррекционно-развивающего занятия; –проведение психодиагностического обследования и подготовка заключения; –подготовка и проведение психологической консультации родителей и детей.	материалы выполнения программы практики
3.	Заключительный	–подготовка отчета об итогах практики; –итоговая конференция.	письменный отчет, итоговая конференция

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Компетенции в соотношении с трудовыми функциями профессиональных стандартов и индикаторы их достижения

Компетенции	Трудовые функции	Индикаторы достижений
УК-7	01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного	<b>Знает:</b> – способы обеспечения должного уровня физической подготовленности

	<p><b>общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</b>          А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение          А/02.6 Воспитательная деятельность          А/03.6 Развивающая деятельность</p> <p><b>01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»</b>          А/01.7 Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ          А/02.7 Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды образовательных организаций          А/03.7 Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса          А/04.7 Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе работа по восстановлению и реабилитации          А/05.7 Психологическая диагностика детей и обучающихся          А/06.7 Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса          А/07.7 Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)</p> <p><b>01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»</b>          А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>для осуществления полноценной социальной и профессиональной деятельности, правила соблюдения норм здорового образа жизни          – значение физической культуры как фактора развития человеческого капитала, основной составляющей здорового образа жизни;          – требования профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта к уровню физической подготовленности работников;          – правила безопасности при проведении занятий по физической культуре и спорту;  <b>Умеет:</b>          – использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом условий реализации социальной и профессиональной деятельности;          – самостоятельно оценивать уровень физической подготовленности;          – поддерживать уровень физического и психического состояния учащихся  <b>Имеет опыт:</b>          – владения здоровьесберегающими технологиями, поддерживающими должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;          – проведения с обучающимися теоретических занятий и бесед о пользе, значении физической культуры и спорта, основах здорового образа жизни, о важности физической подготовки к систематическим занятиям и использованию средств физической культуры и спорта для оптимизации двигательного режима</p>
УК-8	<p>А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы          А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную</p>	<p><b>Знает:</b>          – технику безопасности и правила пожарной безопасности при проведении мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников.  <b>Умеет:</b>          – организовывать мероприятия с учетом действующих норм и правил</p>

	<p>общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p> <p>А/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p> <p><b>05.005 «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта»</b></p> <p>А/01.3 Информирование занимающихся по вопросам использования спортивного оборудования и инвентаря, организации занятий и мероприятий по физической подготовке и физическому</p>	<p>безопасности для участников;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать первую помощь пострадавшим;</li> <li>– соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе занятий.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использования методов защиты обучающихся при проведении занятий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</li> <li>– организации мероприятий с учетом действующих норм и правил безопасности для участников.</li> </ul>
<b>ПК-1</b>	<p>развитию</p> <p>В/01.4 Выполнение с занимающимися занятий, мероприятий по физической подготовке</p> <p>В/02.4 Выполнение с занимающимися занятий по виду спорта (спортивной дисциплине) без цели их участия в официальных спортивных соревнованиях</p> <p>Д/04.5 Консультирование населения по вопросам занятий и физических нагрузок</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и принципы осуществления коррекционно-развивающей работы в образовательной сфере;</li> <li>– методы, технологии и приемы осуществления коррекционно-развивающей работы в образовательной сфере</li> <li>– критерии эффективности коррекционно-развивающей работы в образовательной сфере</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать программы коррекционно-развивающей работы;</li> <li>– выбирать и реализовывать различные формы, технологии и приемы коррекционно-развивающей работы;</li> <li>– определять эффективность и оценивать результат коррекционно-развивающей работы;</li> <li>– организовывать сотрудничество и командную работы специалистов в ходе осуществления коррекционно-развивающей работы</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществления коррекционно-развивающей работы со всеми субъектами образовательной деятельности</li> </ul>
<b>ПК-2</b>		<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и способы оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов</li> </ul>



	<p>образовательной деятельности</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать программы оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности;</li> <li>– определять критерии и показатели оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществления оценки и мониторинга уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности</li> </ul>
<b>ПК-3</b>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы обеспечения организационно-методического и психолого-педагогического сопровождения деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре;</li> <li>– закономерности и способы методической поддержки деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать различные методы и технологии организационно-методического и психолого-педагогического сопровождения деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре;</li> <li>– использовать способы и приемы методической поддержки деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре.</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обеспечения организационно-методического и психолого-педагогического сопровождения и методической поддержки деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре</li> </ul>
<b>ПК-4</b>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы и механизмы разработки программ профилактики и</li> </ul>

	<p>просвещения всех субъектов образовательной деятельности;</p> <p>– структуру и содержание программ профилактики и просвещения всех субъектов образовательной деятельности;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– разрабатывать программы профилактики и просвещения всех субъектов образовательной деятельности;</p> <p>– осуществлять профилактическую работу со всеми субъектами образовательной деятельности;</p> <p>– осуществлять просвещение всех субъектов образовательной деятельности в различных формах</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>– разработки и проведения программ профилактики и просвещения всех субъектов образовательной деятельности</p>
<b>ПК-5</b>	<p><b>Знает:</b></p> <p>– структуру и содержание общих и адаптированных образовательных программ;</p> <p>– принципы осуществления экспертизы общих и адаптированных образовательных программ;</p> <p>– принципы и технологии разработки и проведения экспертизы общих и адаптированных образовательных программ.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– осуществлять разработку экспертизы общих и адаптированных образовательных программ;</p> <p>– осуществлять проведение экспертизы общих и адаптированных образовательных программ.</p> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <p>– разработки и проведения экспертизы общих и адаптированных образовательных программ</p>
<b>ПК-6</b>	<p><b>Знает:</b></p> <p>– закономерности и принципы оказания психолого-педагогической помощи в образовательной сфере;</p> <p>– методы, технологии и приемы оказания психолого-педагогической помощи в образовательной сфере</p>

	<p>– критерии эффективности психолого-педагогической помощи в образовательной сфере</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать программы оказания психолого-педагогической помощи;</li> <li>– выбирать и реализовывать различные формы, технологии и приемы психолого-педагогической помощи;</li> <li>– определять эффективность и оценивать результат психолого-педагогической помощи;</li> <li>– организовывать сотрудничество и командную работы специалистов в ходе оказания психолого-педагогической помощи</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказания психолого-педагогической помощи всем субъектам образовательной деятельности</li> </ul>
ПК-7	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности и принципы планировании и реализации психолого-педагогической сопровождения (диагностика, консультирование, просвещение);</li> <li>– технологии и методы диагностики, консультирования, просвещения</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать и реализовывать психологическое сопровождение;</li> <li>– выбирать и использовать различные технологии диагностической работы в психологическом сопровождении;</li> <li>– грамотно применять техники и способы консультирования в психологическом сопровождении;</li> <li>– определять и реализовывать различные формы психологического просвещения в психологическом сопровождении</li> </ul> <p><b>Имеет опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планирования и реализации психолого-педагогической сопровождения (диагностика, консультирование, просвещение).</li> </ul>

## 5.2. Типовые задания для текущего контроля

**Задание 1.** Ознакомление с базой практики (ДЮСШ): структурой, системой руководства, внутренним распорядком, контингентом занимающихся, состоянием материальной базы, материально-техническим обеспечением занятий.

**Задание 2.** Разработка индивидуального плана работы на весь период практики.

**Задание 3.** Ознакомление с опытом, регламентом и материально-технической базой ДЮСШ.

**Задание 4.** Разработка программы и проведение социально-психологического тренинга.

**Задание 5.** Подготовка и проведение коррекционно-развивающего занятия.

**Задание 6.** Проведение психодиагностического обследования и подготовка заключения.

**Задание 7.** Подготовка и проведение психологической консультации родителей и детей.

**Задание 8.** Характеристика и аттестационный лист от методиста практики от профильной организации..

**Задание 9.** Итоговый отчет о деятельности практиканта в период практики.

### ***Методические рекомендации***

**Задание 1.** Разработать индивидуальный план на весь период практики.

В индивидуальном плане необходимо предусмотреть весь объем предстоящей работы в соответствии с программой практики. Каждый пункт должен быть конкретизирован и четко сформулирован. При этом указываются даты выполнения каждого мероприятия. После завершения намеченной работы, в графе «Отметка о выполнении», записывается «выполнено» или «не выполнено» с указанием причины невыполнения.

Индивидуальный план должен быть согласован с методистом практики от академии. Выполнение плана проверяется методистом практики от академии еженедельно.

<b>№ п/п</b>	<b>Виды и содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	2	3	4

Студент-практикант : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заполняется практикантом самостоятельно, контролируется методистом.

**Задание 2.** Дневник практики (Приложение 1).

Задание выполняется каждый день в процессе практики и оформляется в дневнике практики. Проводится анализ проведенных мероприятий в соответствии с содержанием программы практики. Записи в дневнике практиканта являются одним из средств формирования у студентов умений наблюдать и анализировать содержание учебно-воспитательного процесса, работу преподавателя (практиканта).

Дневник ведется регулярно, с указанием даты каждой записи и характера выполняемой работы или наблюдений. В ежедневных записях должна фиксироваться вся работа, выполняемая студентом в учреждении, организации.

**Задание 3.** Ознакомление с опытом, регламентом и материально-технической базой ДЮСШ.

Список-перечень документов, регламентирующих работу ДЮСШ.

**Задание 4.** Разработка программы и проведение социально-психологического тренинга.

План-конспект социально-психологического тренинга.

**Задание 5.** Подготовка и проведение коррекционно-развивающего занятия.

План-конспект коррекционно-развивающего занятия.

**Задание 6.** Проведение психодиагностического обследования и подготовка

заключения.

Программа психодиагностического обследования.

Протокол психодиагностического обследования.

Психологическое заключение по результатам психодиагностического обследования.

**Задание 7.** План-конспект проведения психологической консультации родителей и детей в соответствии с потребностями работы организации и запросами родителей.

Приведен план-конспект психологической консультации родителей и детей в соответствии с потребностями работы организации и запросами родителей.

**Задание 8.** Характеристика и аттестационный лист от методиста практики от профильной организации.

По окончании практики студенту методистом практики от профильной организации выдается характеристика и аттестационный лист с суммарной оценкой всех видов его работы с подписями: директора и методиста практики от профильной организации и синей печатью.

**Задание 9.** Итоговый отчет о деятельности практиканта в период практики.

Образец титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 2.

В отчете раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются выводы. Особое внимание следует уделить знаниям, умениям и навыкам, приобретенным студентом в ходе практики, а также выявлению трудностей или недостатков и внесению предположений по совершенствованию практики.

#### **Схема отчета по практике**

Я, студент(ка) \_\_ курса \_\_ группы направления подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» профиль (направленность) «Психология и педагогика дошкольного образования»

---

(ФИО студента)

1. Место прохождения практики.
2. Период прохождения практики.
3. Анализ выполнения индивидуального плана по практике.
4. Количество проведенных занятий, мероприятий, их типы.
5. Какие знания, умения и навыки приобретены в процессе практики?
6. Какая проводилась теоретическая работа с воспитанниками?
7. Чему научились в ходе практики?
8. Какие трудности возникали в процессе практики?
9. Общие выводы о практике.
10. Пожелания, предложения по совершенствованию проведения практики.

Подпись студента-практиканта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Фамилия И.О.

**Все названные документы должны быть собраны в папку и представлены методисту практики не позднее установленного срока.**

#### **Критерии выставления итоговой оценки по практике**

По окончании практики студент предоставляет все наработанные материалы руководителю на проверку, и в соответствии с его рекомендациями вносит необходимые коррективы в отчетную документацию.

По результатам практики студент получает интегральную оценку, отражающую качество выполнения всех программных заданий практики, которые оформляются в сводном комплекте отчетной документации студента по профессионально-ориентированной

практике. Оценку за практику выставляет руководитель практики, обсуждая её с руководителем практики от базы практики, учитывая поставленную им оценку практиканту и:

- отношение студента к практике (самостоятельность, деловая активность, ответственность, своевременность представления отчетных материалов);
- уровень теоретической подготовленности студента;
- степень овладения профессионально-педагогическими и организационно-методическими навыками и умениями, качество проведения занятий и мероприятий;
- качество анализа содержания документации, необходимой для осуществления физкультурно-оздоровительной деятельности, педагогического анализа занятия;
- качество выполнения задач по разделам практики;
- качество и своевременность предоставления отчетных материалов.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий. Невыполнение или неудовлетворительное качество выполнения какого-либо задания не позволит студенту получить общую положительную оценку.

Итоговая оценка осуществляется руководителем практики на основании анализа отчетных материалов по практике, характеристики специалиста базы практики и собеседования со студентом.

Оценка	Критерии
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость студентом практики составляет 80% и более;</li> <li>– студент проявил высокий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления психолого-педагогической деятельности;</li> <li>– провел педагогическое наблюдение, без затруднений и замечаний выполнил все запланированные мероприятия;</li> <li>– на высоком педагогическом уровне провел занятия и активно участвовал в организации и проведении мероприятий;</li> <li>– умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все отчетные материалы, предусмотренные в формах текущего контроля по практике;</li> <li>– студент своевременно сдал отчетный материал.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость студентом практики составляет 70% – 79%;</li> <li>– студент проявил хороший уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления психолого-педагогической деятельности;</li> <li>– при составлении программы тренинга, коррекционного занятия, психодиагностического обследования, консультации испытывает незначительные трудности, при описании полученных результатов; соответственно в отчете не смог отразить содержание анализа;</li> <li>– на хорошем педагогическом уровне провел занятия и участвовал в организации и проведении мероприятия;</li> <li>– умеет вести отчётную документацию, имеются в наличии все документы, предусмотренные в формах текущего контроля в виде отчетных материалов по практике, но аналитический материал представлен формально.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практики студентом составляет 50% – 69%;</li> <li>– студент проявил средний уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации,</li> </ul>

	<p>необходимой для осуществления психолого-педагогической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– студент умеет проводить тренинговые, коррекционные, психодиагностические и консультативные занятия, но испытывает трудности при описании полученных результатов либо формально его осуществляет; отчет не отражает содержания проведенного педагогического анализа;</li> <li>– проводил занятия с небольшим количеством методических ошибок и в организации и проведении мероприятия принимал незначительное участие;</li> <li>– имеются в наличии все документы, предусмотренные в отчетных материалах по практике, которые оформлены небрежно, с замечаниями;</li> <li>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</li> <li>– аналитический материал представлен формально и несвоевременно.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещаемость практики составляет менее 50%;</li> <li>– имеет низкий уровень теоретической подготовленности при анализе содержания документации, необходимой для осуществления психолого-педагогической деятельности;</li> <li>– не провел тренинговое, коррекционное, консультативное, психодиагностическое занятие; не подготовил отчет по результату занятия;</li> <li>– проводит занятия с большим количеством организационных и методических ошибок и не участвовал в организации и проведении занятий;</li> <li>– проявляет пассивное отношение к работе и полное отсутствие инициативы и самостоятельности;</li> <li>– представил отчетные материалы, не соответствующие основным требованиям, или не представил их вовсе.</li> </ul>

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ:

### Основная литература:

1. Максименко А.М. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в школе : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 032100 – Физическая культура и специальности, 032101 – Физическая культура и спорт / А. М. Максименко. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва : Физ. культура, 2006. – 126 с.

2. Лукьяненко В.П. Физическая культура: основы знаний: учебное пособие по физической культуре для учащихся старших классов общеобразовательной школы / В. П. Лукьяненко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Советский спорт, 2007. – 227 с.

3. Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина [и др.] ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 531 с.

4. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. А. С. Обухова. - М. : Издательство Юрайт, 2015.

5. Серова, Л. К. Спортивная психология: профессиональный отбор в спорте : учебное пособие для вузов / Л. К. Серова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с.

6. Спортивная психология : учебник для вузов / В. А. Родионов [и др.] ; под общей редакцией В. А. Родионова, А. В. Родионова, В. Г. Сивицкого. — Москва : Издательство

#### Дополнительная литература:

1. Алексеева Е. Е. Психологические проблемы детей дошкольного возраста : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. Е. Алексеева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с.
2. Блинова А.В. Педагогическая практика : учеб. пособие / А.В. Блинова. — Малаховка : МГАФК. — 2006. — 40 с.
3. Веракса Н.Е. Детская психология: учебник для академического бакалавриата / Н. Е. Веракса, А. Н. Веракса; Московский педагогический государственный университет. — Москва: Юрайт, 2014. — 446 с.
4. Гонина О. О. Психология дошкольного возраста. / О.О. Гонина. М.: Юрайт, 2024. - 461 с.
5. Горбатов Д. С. Общепсихологический практикум: учебное пособие для бакалавров / Д.С. Горбатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2015. — 307 с.
6. Мурзинова Р.М. Воспитание как составляющая деятельности спортивного педагога : учеб. пособие / Р.М. Мурзинова, В.В. Воропаев. — М. : КНОРУС. — 2011. — 96 с.
7. Носс И.Н. Психодиагностика: учебник для бакалавров / И.Н. Носс. — М.: Юрайт, 2014. — 439 с.
8. Психология: учебник и практикум для академического бакалавриата / [О. П. Елисеев, А. С. Обухов, Н. В. Ткаченко и др.] ; Под общ. ред. В. А. Сластенина, А.С.Обухова; Московский педагогический государственный университет. — Москва: Юрайт, 2015. — 530 с.
9. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Вачков ; Н.М. Мякишева, А. С. Обухов и др.; Под общ. ред. А. С. Обухова. — Москва: Юрайт, 2018. — 422 с.
10. Обухова Л. Ф. Возрастная психология: учебник для бакалавров / Л.Ф. Обухова. — М.: Юрайт, 2024. — 460 с.
11. Общая психология. Т. 2 : Хрестоматия : В 5 т. / Сост. В. А. Мазиллов, В.Д.Шадриков. — Москва : РИД РосНОУ, 2020. — 509 с.
12. Общий психологический практикум : учебник для вузов / Под ред С.А.Капустина. — Санкт-Петербург и др.: Питер, 2018. — 480 с.

#### 7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Антиплагиат: российская система обнаружения текстовых заимствований <https://antiplagiat.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Министерство спорта Российской Федерации <http://www.minsport.gov.ru/>
4. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>
8. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
5. Федеральный центр и информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>
6. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://urait.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Elibrary <https://elibrary.ru>
8. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
9. Электронно-библиотечная система РУКОНТ <https://lib.rucont.ru>
10. Энциклопедия психодиагностики <http://psylab.info>
16. Государственная научно-педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского <http://www.gnpbu.ru>
11. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ <http://www.lib.sportedu.ru>



## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующее программное обеспечение: Microsoft Office (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), Open Office, Linux (бесплатное программное обеспечение широкого класса), Skype, Вебинар (Мирополис), программное обеспечение электронного ресурса сайта ВГАС, система дистанционного образования на базе cms Moodle, использование мультимедийного сопровождения практических занятий, раздаточного материала, электронной почты.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Практика проводится в профильных организациях, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО, оборудованных в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса, имеющих высококвалифицированных специалистов, достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами (спортивные залы, спортивные площадки и пришкольные стадионы, бассейны, спортивные снаряды, инвентарь, оборудование, мультимедийные комплекты).

### **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРАКТИКИ**

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики академии, непосредственное руководство и контроль за работой студентов – методист практики от академии.

*Обязанности методиста практики от академии:*

Для выполнения объема программы практики методист практики от академии:

- участвует в установочной конференции;
- проводит со студентами методические занятия по вопросам организации и прохождения практики;
- определяет объем работы практикантов на день (неделю);
- оказывает студентам методическую помощь в составлении документации, организации и проведении учебных и тренировочных занятий;
- проводит консультации (групповые и индивидуальные) по программе практики, анализирует и оценивает качество их работы;
- по окончании практики, совместно с методистом практики от профильной организации выставляет дифференцированную оценку;
- проверяет и анализирует представленную студентами документацию, составляет отчет по итогам практики;
- своевременно сдает отчетную документацию руководителю практики академии.

*Обязанности методиста практики от профильной организации:*

- знакомит студентов с нормативно-правовыми и методическими документами организации (учреждения); проводит открытые занятия и организует их обсуждение;
- консультирует студентов при подготовке к проведению занятий;
- осуществляет разбор-анализ, оценивает проведение практикантом занятий, как в присутствии всей группы, так и в индивидуальном порядке;
- инструктирует студентов по соблюдению техники безопасности на занятиях и предупреждению травм;
- дает характеристику о деятельности студента и оценку его работы.

*Обязанности и права студента-практиканта:*

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент обязан:

–своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики, на высоком качественном уровне осуществлять образовательный процесс;

–организовать свою деятельность в соответствии с Уставом организации, в которой проходит практика, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и методистов практики от академии и профильной организации. В случае невыполнения требований, предъявляемым к практиканту, последний, может быть отстранен от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

– полностью выполнить программу практики;

–своевременно сдать методисту практики от академии отчетную документацию, подготовленную в процессе практики;

– защитить результаты практики на итоговой конференции.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе, считается не прошедшим практику.

Студенты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к методисту практики от академии и профильной организации, а так же к руководителю практики академии.

Для оптимизации и наиболее эффективного освоения учебного материала, а также в соответствии с Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки РФ 08.04.2014 №АК-44/05 ВН) материально-техническое обеспечение образовательного процесса по данному модулю позволяет осуществлять безбарьерное обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп посредством использования следующих методов и средств:

– **для слабослышащих студентов** – видеоматериалы и презентации по программе практики, методические материалы;

– **для слабовидящих студентов** – объяснения, беседы, разборы, педагогические анализы учебных занятий и устные методические рекомендации, фиксация звукового материала мероприятий практики с помощью технических средств (диктофон и др.);

– **для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата** – работа с документацией, используются все вышеуказанные средства.

Аудитории, в которых проводятся учебные занятия по данному модулю, оснащены видео и аудиотехникой, мультимедийной системой.

Использование в образовательном процессе социально-активных и рефлексивных методов обучения, обеспечение студентов электронными образовательными ресурсами дают возможность эффективного усвоения учебного материала.

Адаптация фонда оценочных средств данного модуля к специфическим особенностям студентов с ограниченными возможностями здоровья различных нозологических групп позволяет адекватно оценить достижение ими запланированных в модуле результатов обучения и уровень сформированности профессиональных компетенций.

## ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента(ки) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы направления подготовки 44.03.02  
«Психолого-педагогическое образование» профиль (направленность)  
«Психология и педагогика дошкольного воспитания»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Методист практики от Академии: \_\_\_\_\_

Методист практики от профильной организации: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения	Замечания и рекомендации и методиста	Подпись ответственного лица
1	2	3	4	5	6

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежская государственная академия спорта»  
(ФГБОУ ВО «ВГАС»)

Социально-педагогический факультет

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ДЮСШ)**

студента(ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»  
профиль (направленность) «Психология и педагогика дошкольного  
образования»

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка «\_\_\_\_\_»


Дата защиты отчета: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист практики от  
Академии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Воронеж, 20\_\_

	<b>МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>Федеральное государственное бюджетное</b> <b>образовательное учреждение высшего образования</b> <b>«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»</b>
---	--

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ДЮСШ)**

Студента(ки) \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
 Направление подготовки: 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»  
 Профиль (направленность): «Психология и педагогика дошкольного образования»  
 Место проведения практики: \_\_\_\_\_  
 Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_  
 успешно прошел(ла) практику в объеме: 216 часов

Виды и качество выполнения работ:

Виды работ, выполненных студентом во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с требованиями профильной организации	Оценка (освоено – 1, не освоено – 0)
Инструктаж по технике безопасности		
Индивидуальный план работы на весь период практики.		
Дневник практиканта.		
Перечень документов, регламентирующих деятельность ДЮСШ		
План-конспект социально-психологического тренинга		
План коррекционно-развивающего занятия		
Программа психодиагностического обследования		
Протокол психодиагностического обследования		
Психологическое заключение по результатам психодиагностического обследования		
План-конспект проведения консультации с родителями и детьми в соответствии с планом деятельности организации и по запросу от родителей.		
Защита результатов практики на итоговой конференции		

В ходе практики студентом освоены следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции	Освоена – 1, не освоена – 0
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
ПК-1	Способен осуществлять коррекционно-развивающую работу со всеми субъектами образовательной деятельности	
ПК-2	Способен осуществлять оценку и мониторинг уровня развития и особенностей всех субъектов образовательной деятельности.	
ПК-3	Способен обеспечивать организационно-методическое и психолого-педагогическое сопровождение и методическую поддержку деятельности педагогов, методистов, инструкторов по физической культуре.	
ПК-4	Способен разрабатывать и проводить программы профилактики и просвещения всех субъектов образовательной деятельности.	
ПК-6	Способен оказывать психолого-педагогическую помощь субъектам образовательной деятельности.	
ПК-7	Способен участвовать в планировании и реализации психолого-педагогической (диагностика, сопровождения консультирование, просвещение)	

Оценка за практику \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методист практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Руководитель профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
МП (ФИО)

**Лист внесения изменений в рабочую программу практики**  
(заполняется вручную)

Номер изменения	Наименование изменения	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения