

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАС»

протокол № _____
от «23» _____ 2022 г.

Председатель ученого совета:
_____ А.В. Сысоев

Ученый секретарь ученого совета:
_____ О.Н. Савинкова



ПОЛОЖЕНИЕ

об основной профессиональной образовательной программе
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Воронежская государственная академия спорта»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее – Академия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

- профессиональными стандартами;

- локальными нормативными актами Академии.

1.2. Настоящее Положение определяет принципы проектирования, структуру, содержание, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки, реализуемым на основе федеральных государственных образовательных стандартов в Академии.

1.3. Настоящее Положение применяется для установления единого порядка при разработке основных профессиональных образовательных программ.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

Уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований.

Квалификация - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

Образовательная программа высшего образования - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации, включенных в состав образовательной программы по решению Академии.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) - учебно-методическая документация (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Компетенция - комбинация (совокупность) знаний и умений, способность их применения для успешной деятельности (в том числе профессиональной) в определенной области.

Зачетная единица (далее - з.е.) - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его образовательной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу, практику).

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

2. Принципы проектирования ОПОП ВО

2.1. Компетентностно-ориентированная модель выпускника строится в соответствии с потребностями регионального рынка труда, с учетом новых достижений науки и техники, а также особенностей научно-педагогической школы и традиций Академии.

Разработка и реализация ОПОП ВО предполагает учёт личностных особенностей и потребностей обучающихся, акцент на самостоятельную деятельность, повышение личной ответственности обучающегося за результаты обучения.

Образовательная программа разрабатывается с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Программы бакалавриата, магистратуры, реализуемые в Академии, являются ОПОП ВО.

2.3. ОПОП ВО разрабатывается, утверждается и реализуется вузом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ высшего образования (далее - ПООП ВО) (при наличии).

Требования ФГОС ВО являются обязательными для выполнения.

Требования ПООП ВО имеют рекомендательный характер, поэтому при разработке ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) разрешается вводить дополнительные требования к знаниям, умениям и навыкам.

2.4. Направленность (профиль) ОПОП ВО служит для уточнения предметно-тематического содержания образовательной программы бакалавриата, магистратуры в рамках направления подготовки.

2.5. Академия может реализовывать:

- по направлению подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;

- по направлению подготовки несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль);

- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры.

2.6. ОПОП ВО самостоятельно разрабатываются и утверждаются Академией.

2.7. Наименования направленностей (профилей) по конкретному направлению подготовки устанавливаются руководителем ОПОП ВО Академии, если непосредственно в структуре ФГОС ВО по направлению подготовки направленностей (профилей) подготовки не определено. Открытие направленностей (профилей) подготовки производится согласно решению Ученого совета Академии в установленном порядке.

2.8. Сроки получения высшего образования по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации ОПОП ВО, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых в Академии образовательных технологий.

Нормативные сроки освоения программ по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляют 4 года по программам бакалавриата и 2 года по программам магистратуры.

Указанные сроки по заочной форме обучения при реализации программ бакалавриата могут увеличиваться не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, а по программам магистратуры не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения Ученого совета Академии.

2.9. В срок получения высшего образования не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.10. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц, магистратуры – 120 зачетных единиц. В него не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.11. Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.12. Объем части ОПОП ВО должен составлять целое число зачетных единиц.

2.13. Сокращение срока получения высшего образования при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения).

2.14. Решение о переводе на ускоренное обучение принимается в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Академии, на основании личного заявления обучающегося.

2.15. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Срок начала учебного года по очной форме обучения может быть перенесен не более чем на 2 месяца и отражен в календарном учебном графике.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается в соответствии с утвержденным в рамках ОПОП ВО календарным учебным графиком.

2.16. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель составляет не менее 7 недель и не более 10 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни.

2.17. Обучающимся по образовательным программам бакалавриата и магистратуры после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения ОПОП ВО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.18. Академия выдает лицам, успешно освоившим все части образовательной программы и прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

2.19. ОПОП ВО обеспечивает реализацию ФГОС ВО, образовательных потребностей и запросов обучающихся и включает в себя общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, и иные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся при реализации соответствующей ОПОП ВО.

2.20. Общая характеристика образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин, практики и государственной итоговой размещаются на сайте Академии.

2.21. Структура учебного плана содержит следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной (базовой) части и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной части).

Дисциплины (модули), относящиеся к обязательной (базовой) части, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) образовательной программы, которую он осваивает. Их перечень разработчики определяют самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной), определяют направленность (профиль) ОПОП ВО. Их перечень разработчики определяют самостоятельно. После выбора обучающимся направленности (профиля) подготовки, набор соответствующих дисциплин (модулей) становится обязательным для освоения обучающимся.

Блок 2 «Практики» для программ бакалавриата, или «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» для программ магистратуры.

Набор практик разработчики определяют самостоятельно, если иное не установлено ФГОС ВО. Они являются обязательными для обучающихся.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», в который входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка и сдача государственного экзамена (при включении его в состав государственной итоговой аттестации).

2.22. ОПОП ВО может ежегодно обновляться в части состава дисциплин учебного плана и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.23. Представители организаций, выступающих в качестве потенциальных работодателей выпускников, могут участвовать в разработке и ежегодной переработке образовательной программы, формулируя пожелания к способам формирования отдельных компетенций, к качественному и количественному составу дисциплин и практик, к другим элементам и параметрам программы. Пожелания работодателей вносятся в ОПОП ВО с указанием организации и должностей лиц, принимавших участие в их составлении.

2.24. ОПОП ВО разных уровней осваиваются в Академии в различных формах, отличающихся объемом контактной работы научно-педагогического работника с обучающимся, объемом самостоятельной и иных форм работы обучающихся (в очной и заочной формах).

2.25. В чрезвычайных случаях, установленных распорядительными актами органов исполнительной власти Российской Федерации реализация ОПОП ВО для обучающихся всех уровней и форм обучения может быть проведена исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, о чем издается приказ ректора Академии с указанием оснований, сроков и порядка. Дисциплины должны быть реализованы с помощью системы дистанционного обучения Moodle Академии и иных форм.

2.26. Разработка и реализация ОПОП ВО осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3. Структура и содержание ОПОП ВО

3.1. ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных средств и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

3.2. Структура ОПОП ВО:

1. Общие положения основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

- Назначение основной профессиональной образовательной программы;
- Нормативные документы для разработки ОПОП ВО;
- Перечень сокращений, используемых в ОПОП ВО.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников:

- Общее описание профессиональной деятельности выпускников (области и типы задач профессиональной деятельности);
- Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО (включая перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы);
- Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

3. Общая характеристика ОПОП ВО:

- Описание целей, задач;
- Направленность (профиль) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности);
- Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ;
- Объем программы;
- Формы обучения;
- Срок получения образования;
- Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- Перечень компетенций, с указанием индикаторов их достижения;
- Матрица компетенций.

5. Примерная структура и содержание ОПОП:

- Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы;
- Рекомендуемые типы практик;
- Примерный учебный план и примерный календарный учебный график;
- Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик (аннотации);
- Программа государственной итоговой аттестации.

6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП:

- Требования к условиям реализации;
- Общесистемные требования к условиям реализации программы ОПОП;
- Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы ОПОП (материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, библиотечное и информационное обеспечение);
- Требования к кадровым условиям реализации ОПОП (кадровое обеспечение);
- Требования к финансовым условиям реализации ОПОП;
- Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП.

Образец оформления ОПОП ВО представлен в приложении.

4. Порядок разработки, утверждения, обновления и закрытия ОПОП ВО

4.1. Ответственными за разработку ОПОП ВО являются руководители направлений подготовки/заведующие кафедрами по профилю подготовки которых разрабатываются и реализуются программы. Они утверждаются приказом ректора.

4.2. Проектирование ОПОП ВО по каждому направлению подготовки осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей кафедр Академии, участвующих в реализации соответствующих образовательных программ, контролируется и согласовывается с проректором по образовательной деятельности.

4.3. ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО.

4.4. Ответственным за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП ВО, является учебный отдел Академии.

4.5. ОПОП ВО принимается на Ученом совете и утверждается ректором Академии.

4.6. Согласно требованиям ФГОС ВО ОПОП ВО может ежегодно обновляться в части всех компонентов, кроме целей и планируемых результатов освоения образовательной программы. Основанием для обновления могут выступать:

- инициатива и предложения руководителя ОПОП ВО и/или преподавателей программы,
- результаты оценки качества образования;
- объективные изменения инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах (учебном плане, матрице компетенций, рабочих программах дисциплин (модулей) и т.п.).

4.7. Календарный учебный график корректируется на каждый учебный год с учетом нерабочих праздничных дней в соответствии с производственным календарем, согласовывается с деканами/начальником отдела магистратуры, проректором по образовательной деятельности и утверждается ректором.

4.8. ОПОП ВО может быть исключена из перечня реализуемых Академией образовательных программ:

- в случае отсутствия набора абитуриентов в течение 2 лет;
- в случае преобразования двух и более образовательных программ в одну (в этом случае объединенная ОПОП ВО разрабатывается и проходит утверждение как новая, а на существовавшие до этого отдельные ОПОП ВО прекращается набор абитуриентов, по окончании обучения последнего курса уже принятых обучающихся);
- в случае преобразования одной образовательной программы в две и более (в этом случае ОПОП ВО разрабатываются и проходят утверждение как новые, а на существовавшую до этого ОПОП ВО прекращается набор

абитуриентов, по окончании обучения последнего курса уже принятых обучающихся);

– по инициативе проректора по образовательной деятельности, если в результате какой-либо из процедур внешней или внутренней оценки качества получены заключения о низком качестве реализуемой ОПОП ВО.

Решение об исключении ОПОП ВО из числа реализуемых вузом принимает Ученый совет Академии.

5. Порядок внесения изменений в Положение

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции в порядке, аналогичном порядку принятия.

6. Регистрация и хранение Положения

Один оригинальный экземпляр настоящего Положения подлежит хранению в составе документов организационного характера в учебном отделе Академии, другой экземпляр - в правовом отделе до замены его новым вариантом.

Образец оформления

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАС»
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.

Председатель ученого совета
_____ А.В. Сысоев

Ученый секретарь ученого совета
_____ (И.О. Фамилия)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки:

... шифр, наименование (например: 49.03.01 «Физическая культура»)

Направленность (профиль):

... наименование профиля (например: «Физкультурное образование»)

Уровень образования: ... (бакалавриат, магистратура)

Квалификация выпускника:

.... (Бакалавр, магистр)

Форма обучения:

Очная, заочная

Год начала подготовки: (год первого набора по образовательной программе)

Воронеж

РАЗРАБОТАНО

Руководитель ОПОП

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Проректор
по образовательной деятельности
кандидат педагогических наук, профессор

(И.О. Фамилия)

Начальник
учебного отдела

(И.О. Фамилия)

При необходимости (наличия письменного запроса от обучающегося из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии индивидуальной программы реабилитации инвалида) данная основная образовательная программа (ОПОП) в соответствии с содержанием и отдельными приложениями рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы итоговой (государственной итоговой) аттестации используется в качестве адаптированной основной образовательной программы (ОПОП).

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) обновлена решением Ученого совета протокол № __ от _____ 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) обновлена решением Ученого совета протокол № __ от _____ 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) обновлена решением Ученого совета протокол № __ от _____ 20__ г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) обновлена решением Ученого совета протокол № __ от _____ 20__ г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**бакалавриата по направлению подготовки
49.03.01 «Физическая культура»**

**Направленность (профиль) образовательной программы «Спортивная тренировка в
избранном виде спорта»**

**Квалификация (степень) выпускника
«Бакалавр»**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура» (уровень бакалавриата), направленность (профиль) «Спортивная тренировка в избранном виде спорта», реализуемая в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее – Академия) представляет собой комплексный учебно-методический документ, разработанный и утвержденный Академией с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 49.03.01 «Физическая культура» (уровень бакалавриата) утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 940 (зарегистрирован Минюст России 16 октября 2017 г. № 48566).

ОПОП ВО - учебно-методическая документация, определяющая объем, содержание, планируемые результаты освоения образовательной программы и условия ее реализации Академией.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 49.03.01 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5. ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Приложения