«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «ВГИФК»

(протокол № \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.)

Председатель Ученого совета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.В. Бугаев

Секретарь Ученого совета

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Савинкова

ПРАВИЛА ПРИЕМА

иностранных граждан и лиц без гражданства

на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный институт физической культуры»

на 2017/2018 учебный год

**Воронеж 2017**

## Общие положения

* 1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Воронежский государственный институт физической культуры» (далее по тексту – «Правила») являются локальным правовым актом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный институт физической культуры» (далее по тексту – «Институт»), которые регламентируют прием иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – «иностранные граждане») в Институт для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.
  2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Приказом Минобрнауки России от 03.10.2014 № 1304 "Об утверждении требований к освоению дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке", Уставом и локальными актами Института.
  3. Институтом реализуются следующие дополнительные общеобразовательные программы обеспечивающим подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке (далее – «дополнительные общеобразовательные программы»):

- дополнительные общеобразовательные программы, обеспечивающие подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке;

- дополнительные общеобразовательные программы, обеспечивающие подготовку иностранных граждан к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке медико-биологической направленности.

* 1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется по очной форме обучения, в соответствии с учебными планами и/или образовательными программами Института.
  2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Институт принимаются иностранные граждане, имеющие среднее общее (среднее полное) образование, за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.
  3. Прием на обучение производится на основе договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
  4. В целях информирования о приеме на обучение Институт размещается на официальном сайте Института следующая информация:
* правила приема иностранных граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Институт;
* копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением в части дополнительного образования);
* перечень основных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Институтом и стоимость за обучение;
* информация о начале обучения по дополнительным общеобразовательным программам, продолжительность обучения и сроки подачи документов на поступление;
* информация о почтовых адресах для направления документов по почте;
* образец договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
* образцы документов об образовании установленного Институтом образца, выдаваемые по окончании обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
* при необходимости другие локальные документы, регулирующие образовательную деятельность по дополнительному образованию в Институте.

## Организация приема документов на обучение

* 1. Прием документов на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по личным заявлениям поступающих в течении календарного года проводится в зданиях Института и осуществляется сотрудником факультета дополнительного профессионального образования Института (далее по тексту – «ФДПО»).
  2. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:
  + предоставляются поступающим или доверенным лицом лично в рабочие дни, при этом поступающему или доверенному лицу может быть выдана расписка о приеме документов;
  + через операторов почтовой связи общего пользования.
  1. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:
  + фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
  + дата рождения;
  + сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
  + реквизиты документа, удостоверяющего личность,в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
  + документы иностранного государства об образовании;
  + направление подготовки (наименование программы), для обучения по которым он планирует поступать в Институт с указанием формы получения образования и условий обучения;
  + почтовый адрес, телефон (при наличии), электронный адрес (при наличии).

В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица следующие факты:

* + ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности Института с приложением, Уставом Института, Положением о платных образовательных услугах Института;
  + согласие поступающего на обработку его персональных данных;

- ознакомление поступающего с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

* 1. К заявлению о приеме на обучение поступающий прилагает следующие документы:
* анкету (аппликационную форму) установленного образца;
* легализованный документ государственного образца страны выдачи документа о полном среднем (среднем общем) образовании иностранного гражданина с указанием изученных предметов и полученных по ним оценок, а также его официально заверенный перевод на русский язык российским нотариусом, либо консульством Российской Федерации в стране выдачи документа об образовании.
* медицинский документ, выданный на территории Российской Федерации, свидетельствующий об отсутствии у иностранного гражданина медицинских противопоказаний для учебы в Российской Федерации, включая анализ на ВИЧ-инфекцию и туберкулез;
* паспорт иностранного гражданина, а также его официально заверенный перевод на русский язык российским нотариусом, либо консульством Российской Федерации в стране выдачи документа;
* миграционная карта иностранного гражданина;
* 10 фотографий иностранного гражданина размером 3 х 4 см.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предоставляют по своему усмотрению копию документа, подтверждающего ограниченные возможности их здоровья.

* 1. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов, Институт отказывает поступающему в приеме документов на обучение.
  2. При поступлении в Институт поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся все сданные документы.

По письменному заявлению поступающего, в случае его отказа от поступления, он имеет право отозвать копию документа об образовании и другие предоставленные документы. Документы возвращаются поступающему или доверенному лицу в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## Зачисление на обучение

* 1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Институт проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.
  2. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4. настоящих Правил, на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для обучения по заявленной дополнительной общеобразовательной программе ответственный сотрудник ФДПО обеспечивает доведение до поступающего информации о приеме на обучение либо об отказе о приеме на обучение с указанием его причины.

Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

* некомплектность и/или недостоверность представленных документов;
* отсутствие набора по избранной поступающим дополнительной общеобразовательной программе и несогласие поступающего обучаться по другой предложенной ему программе
* исчерпанием вакантных мест для приема на обучение по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.
  1. До поступающего на обучение в срок не позднее пяти дней до начала обучения доводится информация о дате, времени и месте проведения организационного занятия.
  2. Зачисление на обучение производится приказом ректора Института после заключения договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам в сроки, указанные соответствующим договором.

1. **Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения и введения их в действие приказом ректора и действуют на 2017 - 2018 учебный год.

5.2. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются решением Ученого совета и вводятся в действия приказом ректора Института.