МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАС»
(протокол № 3
от «29» 10 2026 г.
Председатель Ученого совета:
А.В. Сысоев
Секретарь Ученого совета:
О.Н. Савинкова

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебной лаборатории №1
ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта»

г. Воронеж

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ
3. ФУНКЦИИ
4. СТРУКТУРА
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
8. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Учебная лаборатория №1 ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спо та» является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образ вательного учреждения высшего образования «Воронежская государственная академия спорт (далее – Академия)

Полное наименование – Учебная лаборатория №1 ФГБОУ ВО «Воронежская государ ственная академия спорта».

Сокращенное наименование – УЛ №1 ФГБОУ ВО «ВГАС»

Непосредственное подчинение учебной лаборатории определяется действующей структ рой вуза.

Непосредственное руководство деятельностью работников подразделения осуществляе заведующий учебной лабораторией.

Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимает Ученый совет Акаде мии.

1.2. Учебная лаборатория №1 в своей деятельности руководствуется:

– Конституцией Российской Федерации;

– законодательством Российской Федерации;

– Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениям Правительства Российской Федерации;

– нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти законодательными и нормативными актами государственных органов управления Воронежско области;

– Уставом Академии;

– Правилами внутреннего трудового распорядка;

– внутренними нормативными и распорядительными документами Академии;

– настоящим Положением.

1.3. Права и обязанности сотрудников учебной лаборатории №1 ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» определяются должностными инструкциями.

1.4. Учебная лаборатория №1 вправе осуществлять приносящую доход деятельность (оказание платных услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и настоящим Положением. Платные услуги оказываются населению и организациям на договорной основе.

1.5. Учебная лаборатория №1 осуществляет деятельность по спортивной ориентации детей, направленную на комплексное обследование и определение наиболее подходящих видов спорта для успешного развития ребёнка с учётом его антропометрических, функциональных, психофизиологических особенностей и индивидуальных склонностей.

2. Основные задачи

2.1. Проведение отдельных видов научно-исследовательских работ в области спорта и физической культуры, согласно материально-техническому обеспечению УЛ №1 ФГБОУ ВО «ВГАС».

2.2. Организация и проведение отдельных видов научно-исследовательских работ в области спорта и физической культуры, в рамках государственного задания ФГБОУ ВО «ВГАС».

2.3. Организация и проведение научно-исследовательской работы по индивидуальной

тематике научных исследований профессорско-преподавательского состава Академии.

2.4. Организация и проведение научно-исследовательских работ в области спорта и физической культуры, для выпускных квалификационных работ студентов Академии.

2.5. Разработка планов и проведение комплексных обследований спортсменов для конкретного вида спорта с учетом материально-технического обеспечения УЛ №1 ФГБОУ ВО «ВГАС».

2.6. Оказание платных услуг населению и организациям по профилю деятельности лаборатории, включая:

– проведение комплексных обследований спортсменов и лиц, занимающихся физической культурой;

– составление рекомендаций по оптимизации тренировочного процесса, питанию и восстановлению;

– проведение научно-исследовательских работ и консультаций на договорной основе;

– иные виды услуг, не противоречащие законодательству и соответствующие материально-техническим возможностям лаборатории.

2.7. Проведение спортивной ориентации детей, включающей:

– комплексное обследование детей (антропометрическое, функциональное, психофизиологическое, спортивное тестирование);

– оценку предрасположенности ребёнка к различным видам спорта на основе анализа полученных данных;

– составление индивидуальных рекомендаций для родителей и тренеров по выбору наиболее подходящего вида спорта;

– определение перспектив спортивного развития ребёнка с учётом его индивидуальных особенностей.

3. Функции

3.1. проведение фундаментальных и прикладных исследований по различным направлениям спортивной науки, а также выполнение инновационных разработок и проектов;

3.2. участие в подготовке научно-педагогических и научных кадров; организация и проведение практических занятий в рамках учебного процесса студентов на базе УЛ №1 ФГБОУ ВО «ВГАС»;

3.3. поддержание состояния материально-технической базы на уровне, обеспечивающем эффективное проведение научных исследований и ее развитие с учетом потребностей учебного и научного процесса;

3.4. комплексное обследование спортсменов, а также составление практических рекомендаций по оптимизации тренировочного процесса, питанию и спортивной реабилитации; аналитический контроль, мониторинговые обследования уровня тренированности и общего состояния студентов-спортсменов, хода эксперимента и его результатов;

3.5. планирование научно-исследовательской работы и организация выполнения работ, предусмотренных вузовским планом и государственным заданием ФГБОУ ВО «ВГАС»;

3.6. разработка методических материалов; иная публикационная деятельность (публикация статей, монографий, тезисов научных докладов и пр. по результатам научно-исследовательской деятельности); активное участие в научно-практических конференциях различного уровня по разносторонним направлениям спортивной науки;

3.7. поддержание связи с научно-исследовательскими учреждениями и родственными лабораториями других высших учебных заведений региона и спортивных вузов России;

3.8. поиск путей совершенствования научно-исследовательской работы.

3.9. Оказание на платной основе услуг по проведению обследований спортсменов, студентов и ли занимающихся физической активностью, в том числе:

– комплексное обследование функционального состояния, физической работоспособности и уров тренированности;

– антропометрические, физиологические, биомеханические, психофизиологические и иные исслед вания, соответствующие профилю и материально-техническому обеспечению УЛ №1 ФГБОУ ВО «ВГАС»;

– подготовка заключений и практических рекомендаций по оптимизации тренировочного процес режима физической активности.

3.9.1. Платные обследования проводятся на основании договоров возмездного оказания услуг, в сос ветствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, локальными нормативными акт ми Академии и утверждённым прейскурантом.

3.9.2. Учёт средств, полученных от оказания платных услуг, и их использование осуществляются в п рядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Ак демии.

3.9. 3. Организация и оказание платных услуг населению и организациям в соответствии с утвержд ным прейскурантом и заключёнными договорами. Учёт и отчётность по платным услугам ведётся в поряд установленном локальными актами Академии.

3.10. Проведение спортивной ориентации детей, включающей:

– организацию и проведение комплексного тестирования детей (антропометрия, функциональная ди гностика, психофизиологическое тестирование, спортивные нормативы);

– анализ полученных данных и определение предрасположенности ребёнка к видам спорта;

– подготовку индивидуальных заключений и рекомендаций для родителей (законных представителе и тренеров;

– консультирование родителей по вопросам выбора вида спорта и спортивной подготовки ребёнка;

– проведение повторных обследований для оценки динамики физического развития и корректиров рекомендаций;

– ведение базы данных результатов обследований детей;

– разработку методических материалов по спортивной ориентации детей.

3.11. Организация и проведение платных услуг по спортивной ориентации детей в соответствии утверждённым прейскурантом.

4. Структура

4.1. Структура и штатное расписание Учебной лаборатории №1 ФГБОУ ВО «Воро нежская государственная академия спорта» согласуется и утверждается ректором Академии.

4.2. В состав учебной лаборатории №1 могут входить:

– заведующий лабораторией;

– научные сотрудники;

– инженерно-технический персонал;

– лаборанты.

4.3. Для проведения спортивной ориентации детей могут привлекаться специалист профильных кафедр Академии, а также внешние эксперты на договорной основе.

5. Взаимодействия

Для организации работы по основным направлениям деятельности Учебная лаборатори №1 ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта» взаимодействует со всем

службами и подразделениями Академии.
5.1. Проректоратом ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта»
5.2. Научно-методическим отделом
5.3. Всеми кафедрами Академии.
5.4. Иными подразделениями Академии
5.5. Образовательными организациями, спортивными школами, центрами спортивной подгото ки, детско-юношескими спортивными школами.
5.6. Медицинскими учреждениями и центрами здоровья.
5.7. Родителями (законными представителями) детей и иными заинтересованными лицами.

6. Права, обязанности и ответственность

6.1. Права:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Академии материалы и инфо мацию, связанные с решением задач и функций подразделения;

Учебная лаборатория №1 в лице заведующего и уполномоченных работников имеет пра во:

– вносить предложения по формированию перечня, стоимости и порядка оказания пла ных обследований спортсменов, студентов и лиц, занимающихся физической активностью;

– участвовать в разработке локальных нормативных актов Академии, регламентирующи оказание платных услуг;

– запрашивать у заказчиков необходимые документы, сведения и согласия, предусмотре ные законодательством Российской Федерации;

– планировать и организовывать проведение платных обследований с учётом выполнени государственного задания, учебного процесса и научно-исследовательских работ Академии;

– привлекать по согласованию с руководством Академии работников Академии и сторон них специалистов для оказания платных услуг;

– получать от структурных подразделений Академии информацию, необходимую для рас чётов, учёта и отчётности по платным услугам;

– использовать материально-техническую базу, оборудование, программное обеспечени и помещения УЛ №1 в порядке, установленном локальными актами Академии;

– вносить предложения о поощрении работников, участвующих в оказании платны услуг;

– требовать создания условий, необходимых для качественного и безопасного оказани платных услуг, в том числе повышать квалификацию работников, участвующих в проведени платных обследований.

– участвовать в подготовке документации для оформления договорных отношений с фи зическими и юридическими лицами на оказание платных услуг в пределах своей компетенции в соответствии с Уставом Академии;

– привлекать специалистов профильных кафедр и внешних экспертов для проведения об следований и консультаций;

– вносить предложения по совершенствованию деятельности лаборатории, в том числе п расширению перечня платных услуг и направлений работы;

– использовать материально-техническую базу Академии для решения задач лаборатории

6.2. Обязанности:

- выполнять в полном объеме функции и основные направления деятельности в соо ветствии с настоящим положением;

- обеспечивать эффективность рабочего процесса;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Академии.
- вести учёт оказанных услуг по платным услугам, а так же вести документацию п всем направлениям деятельности лаборатории;
- обеспечивать конфиденциальность сведений и защиту персональных данных заказчи ков в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же конфиденциальност персональных данных детей и их родителей (законных представителей) в соответствии с законо дательством РФ;
- обеспечивать сохранность, исправность и безопасную эксплуатацию переданно оборудования.
- обеспечивать качество оказываемых платных услуг, вести учёт и отчётность, собл дать финансовую дисциплину;
- соблюдать профессиональную этику при взаимодействии с детьми и родителями;
- своевременно и качественно оформлять результаты обследований и рекомендации;

6.3. Ответственность:

6.3.1. Работники несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодател ством Российской Федерации:

- за несвоевременное и неквалифицированное решение вопросов, относящихся к ко петенции подразделения, недостоверность информации, предоставляемой руководству Акад мии;
- за соблюдение профессиональной этики, в том числе за соблюдение требований зак нодательства о персональных данных (за сохранение конфиденциальной информации о деятел ности Академии, за соблюдение прав и законных интересов детей и их родителей (законны представителей);
- за сохранность и функционирование переданного на правах оперативного исполь вания оборудования и компьютерной техники для обеспечения деятельности.
- за достоверность и качество оказываемых платных услуг;

7. Платные услуги

7.1. Учебная лаборатория №1 оказывает платные услуги населению и организациям в с ответствии с законодательством РФ, Уставом Академии и локальными актами.

7.2. Перечень платных услуг, прейскурант и порядок их оказания утверждаются ректор Академии.

7.3. Основные виды платных услуг:

– комплексное обследование спортсменов, сборных команд и лиц, занимающихся физи ской культурой;

– спортивная ориентация детей (обследование и рекомендации по выбору вида спорта);

– составление рекомендаций по питанию и восстановлению;

– консультации специалистов;

– научно-исследовательские работы на договорной основе;

– иные виды услуг, соответствующие профилю деятельности лаборатории.

7.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, используются в соответстви Уставом Академии и действующим законодательством.

7.5. Контроль за качеством и своевременностью оказания платных услуг осуществляет рирующий проректор и соответствующие подразделения Академии.

8. Порядок внесения изменений в Положение

8.1. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение вносятся руководителе структурного подразделения

8.2. Положение с внесенными изменениями подлежит утверждению в установленном по рядке.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение, касающиеся оказания платны услуг и спортивной ориентации детей, вносятся по представлению заведующего лабораторией утверждаются Учёным советом Академии.

9. Регистрация и хранение Положения

10.1. Один оригинальный экземпляр настоящего Положения на бумажном носите подлежит хранению в отделе правового обеспечения и имущественных отношений, а друго экземпляр в формате PDF в научно-методическом отделе Академии до замены его новы вариантом.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ _____/Седоченко С.В./

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Положение об учебной лаборатории №1 ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта»

Наименование должности	Подпись	ФИО
Проректор по научно-исследовательской деятельности		Д.В. Соболев
Начальник научно-методического отела		С.Н. Горлова
Начальник отдела правового обеспечения и имущественных отношений		С.И. Власов
Декан социально-педагогического факультета		Т.С. Гришина
Декан тренерского факультета		Е.В. Богачева
Декан факультета магистратуры и аспирантуры		О.Н. Савинкова

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ:

Положение об учебной лаборатории №1 ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта»

Наименование должности	Подпись	ФИО
Заведующий кафедрой ТиМЕ		Болдырев И.И.
Заведующий кафедрой ТиМЦВС		Бугаев Г.В.
Заведующий кафедрой ТиМСКиПВС		Горобий А.Ю.
Заведующий кафедрой ПиП		Зыкова Н.Ю
Заведующий кафедрой ТиМАФК		Королев П.Ю.
Заведующий кафедрой МБ,ЕНиМД		Попова И.Е.
Заведующий кафедрой ТиМФК		Стеблецов Е.А.
Заведующий кафедрой ТиМСИ		Ирхина Е.Н.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 2A0E3F16F94D1E0DDFFCC55EA1C63569
Действителен с 23.09.2026 по 17.12.2027
Владелец Сысоев Александр Владимирович
Должность ректор
Организация ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА"