

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «ВГАС»

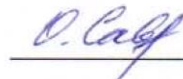
(протокол № 10

от «29» 04 2025 г.

Председатель Ученого совета:

 А.В. Сысоев

Секретарь Ученого совета:

 О.Н. Савинкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом научном кружке

Воронеж 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ.....	3
4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА.....	3
5. ФУНКЦИИ.....	4
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	4
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ.....	5
8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	5
9. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ СНК.....	6
10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ.....	6
11. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
Приложение №1.....	7
ПЛАН РАБОТЫ.....	7
студенческого научного кружка.....	7
Приложение №2.....	8
ПРОТОКОЛ.....	8
заседания студенческого научного кружка.....	8
Приложение №3.....	9
ОТЧЕТ.....	9
о деятельности студенческого научного кружка.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Студенческий научный кружок (далее – СНК) – организация, созданная по инициативе студентов и представителей профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «Воронежская государственная академия спорта», объединившихся для реализации общих целей, указанных в настоящем Положении Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее – Академия).

СНК создаются на добровольной основе при кафедрах Академии и функционируют во внеучебное время в течение года.

Студенческий научный кружок является структурной единицей студенческого научного общества (СНО) Академии.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Уставом Академии.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

3.1. Целью деятельности СНК является активизация научно-исследовательской работы студентов, посредством содействия им в овладении методикой и навыками проведения самостоятельных научных исследований и разработки научных проблем.

3.2. Для достижения указанной цели СНК выполняет следующие задачи:

- своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах и пр. и о возможности участия в них, а также обеспечение активного участия студентов в проведении научных мероприятий;
- формирование у студентов мотивации к исследовательской работе и содействие в овладении научными методами познания;
- подготовка из числа наиболее способных и активных студентов резерва научных и научно-педагогических кадров;
- выявление наиболее одаренных и талантливых студентов, использование их творческого и интеллектуального потенциала для решения актуальных задач повышения эффективности образовательного процесса.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

4.1. На заседании кафедры принимаются решения о создании СНК, утверждается научный руководитель, состав СНК и годовой план работы СНК (приложение №1). Выписка из протокола заседания кафедры и план работы СНК предоставляется в научно-методический отдел в печатном и электронном виде.

4.2. В состав СНК входят:

- научный руководитель (до 3-х человек ППС кафедры: научный руководитель СНК, сотрудники кафедры, при которой создан СНК);
- председателем СНК является студент, обладающий качествами организатора, не имеющий академической задолженности – член СНК, избранный на эту должность на первом заседании СНК;

– членами СНК являются студенты (не более 10 человек), разного уровня образования (колледж, бакалавриат, магистратура, аспирантура), дневной или заочной формы обучения, желающие заниматься научно-исследовательской, инновационной и проектной деятельностью.

4.3. На кафедрах могут быть созданы несколько СНК.

4.4. Заседания СНК проходят не реже 1 раза в 2 месяца.

5. ФУНКЦИИ

5.1. Основными функциями СНК являются:

- привлечение, активизация, развитие и популяризация научно-исследовательской работы среди студентов;
- формирование у студентов знаний и навыков по организации и проведению научных изысканий в сфере физкультурно-спортивной деятельности;
- подготовка студенческих научных докладов, выступление с ними на заседаниях СНК, научных конференциях и иных научных форумах различного уровня;
- подготовка к публикации научных статей (тезисов) студентов в печатных изданиях различного уровня;
- подготовка студентов к участию в конкурсах студенческих научно-исследовательских работ, предметных олимпиадах, деловых играх, научных и образовательных проектах, программах, стажировках и т.п.

5.2. Основные формы научной работы:

- занятия по методике научных исследований;
- встречи с ведущими специалистами (учеными и практиками) в данной научной сфере;
- доклад, презентация, публикации по результатам исследований и др.;
- олимпиады, викторины, круглые столы и др.

5.3. Ведение документации в СНК:

- номенклатура дел включает примерный план работы СНК на учебный год (приложение №1), отчет о деятельности СНК за учебный год, протоколы заседаний СНК в течение учебного года, копии публикаций членов СНК, копии дипломов, грамот и иных наград, полученных членами СНК внутренних и внешних мероприятиях научного характера;
- по окончании заседания составляется протокол заседания СНК (приложение №2).
- отчет о работе СНК предоставляется 2 раза в год (февраль и июнь текущего года) руководителем СНК в научно-методический отдел в печатном и электронном виде (приложение №3).

Вся документация о деятельности СНК хранится на кафедре и в научно-методическом отделе.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. СНК имеет право:

- проводить различные виды научных, учебно-научных работ и заниматься деятельностью в соответствии с законодательством РФ, Уставом ВГАС и настоящим Положением;
- руководство СНК имеет право запрашивать и получать от структурных подразделений Академии материалы и информацию, связанные с решением задач и функций СНК;
- ходатайствует о поощрении студентов, активно участвующих в работе кружка.

6.2. Обязанности:

- выполнять в полном объеме функции и основные направления деятельности в соответствии с настоящим Положением;
- обеспечивать эффективность рабочего процесса;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Академии.

6.3. Научный руководитель СНК имеет право:

- получать информацию о мероприятиях научного характера, в которых могут участвовать студенты;
- привлекать преподавателей кафедр академии и других специалистов к работе СНК.

6.4. Научный руководитель СНК обязан:

- привлекать студентов к деятельности СНК;
- включать в организационный комитет кафедральных конференций и всероссийских конференций, проводимых в Академии, членов СНК в качестве волонтеров;
- осуществлять руководство деятельностью СНК и его членов;
- организовывать и проводить заседания СНК;
- вести номенклатуру дел СНК на кафедре;
- контролировать ведение протоколов СНК, вести учет списка публикаций членов СНК, списка полученных наград членов СНК;

6.5. Председатель СНК имеет право:

- получать информацию о мероприятиях научного характера, в которых могут участвовать студенты;
- представлять СНК в Студенческом научном обществе академии.

6.6. Председатель СНК обязан:

- вовлекать студентов в члены СНК;
- информировать членов СНК о мероприятиях научного характера, в которых могут участвовать студенты, и организовывать их участие;
- организовывать заседания СНК;
- вести протоколы СНК.

6.7. Члены СНК имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях научного характера, проводимых СНК и (или) Студенческим научным обществом академии;
- получать информацию о мероприятиях научного характера, в которых они могут участвовать;
- участвовать в работе нескольких СНК, переходить из одного СНК в другой по своему желанию;
- под руководством научного руководителя СНК готовить доклады, выступления, иные научно-исследовательские работы, выступать с ними на мероприятиях научного характера;
- публиковать результаты своей научной деятельности в виде научных статей в печатных и электронных изданиях

6.8. Члены СНК обязаны:

- постоянно посещать заседания СНК (уровень посещаемости не менее 60%) и активно участвовать в его работе;
- выполнять поручения руководства кружка, связанные с организацией научной работы различного уровня;
- изучать литературные источники и проводить исследования по избранной теме научной работы.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

СНК Академии может осуществлять взаимоотношения с научными организациями, советом молодых ученых Академии, а также сотрудничать с другими студенческими сообществами, научными учреждениями и предприятиями близкими ему по профилю деятельности.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Члены СНК несут дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации, с Уставом Академии и настоящим Положением за некачественное и несвоевременное выполнение, возложенных на них функций, неиспользование предоставленных прав.

9. ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ СНК

За 1 учебный год в рамках одного Студенческого научного кружка показателями эффективной работы СНК служат:

- подготовлено и направлено для участия в конкурсах (олимпиадах) научных работ студентов и аспирантов (или опубликовано в журналах ВАК – не менее 1 публикации с участием аспирантов);
- студенты и аспиранты, работающие в СНК, должны принять участие не менее 2х раз в международных и всероссийских конференциях, в том числе проводимых сторонними организациями – не менее 1 раза (доклад/статья);
- опубликовано не менее 1 публикации в изданиях, индексируемых в РИНЦ;
- выступление с докладами на конференциях и круглых столах не менее 4 членов СНК;
- участие не менее 3 студентов в качестве волонтеров на конференциях, входящих в план научных мероприятий Министерства спорта РФ;
- участие членов СНК в конкурсах по согласованию с председателем СНО, и получение дипломов, грамот, иных наград.

Председатель СНО может инициировать проведение ежегодного конкурса «Лучший СНК Академии».

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта Положения в новой редакции в порядке, аналогичном порядку принятия, или путем внесения в лист регистрации изменений на основе приказа ректора о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

11. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Один оригинальный экземпляр настоящего Положения на бумажном носителе подлежит хранению в отделе правового обеспечения и имущественных отношений, а другой экземпляр в формате PDF в научно-методическом отделе Академии до замены его новым вариантом.

Приложение №1

ПЛАН РАБОТЫ
студенческого научного кружка

Факультет/ кафедра

(учебный год)

Дата организации СНК: _____

Научный (е) руководитель (и) СНК: _____

ФИО полностью, должность, ученая степень, звание, сот. телефон, e-mail

Члены СНК:

№	ФИО студента (полностью)	Дата рожде- ния	Граждан- ство	Факультет/ курс/ груп- па/ ур.образ-я	ОФО/ ЗФО	Сот. те- лефон	E-mail
...							

№	Дата заседания	Тема заседания	Формы проведения
1.			
2.			
...			

Научный (е) руководитель (и) СНК: _____/_____/

Подпись

ФИО

Зав. кафедрой:

_____/_____/

Подпись

ФИО

название кафедры

$$N_0$$

Дата организации СНК: _____

Научный (е) руководитель (и) СНК: _____
 ФИО полностью, должность, ученая степень, звание, сот. телефон, e-mail _____

Председатель СНК: _____
ФИО полностью, сот. телефон, e-mail _____

Присутствовали члены СНК:

№	ФИО студента (полностью)	Номер группы, курс
...		

Содержание заседания кружка (повестка дня, выступающие, краткое содержание выступлений, приняты решения)

Научный (е) руководитель (и) СНК: _____
 ФИО полностью, должность, ученая степень, звание, сот. телефон, e-mail

Председатель СНК: _____ / _____ /
Подпись ФИО

ОТЧЕТ

о деятельности студенческого научного кружка

Факультет/ кафедра
(учебный год)

Время функционирования СНК: _____
(дата первого и последнего заседания)

Научный (е) руководитель (и) СНК: _____

ФИО полностью, должность, ученая степень, звание, сот. телефон, e-mail

Председатель СНК: _____

№	ФИО (полностью)	Дата рождения	Гражданство	Факультет/ курс/ группа/ ур.образ-я	ОФО/ ЗФО	Сот. телефон	E-mail

Члены СНК:

№	ФИО студента (полностью)	Дата рождения	Гражданство	Факультет/ курс/ группа/ ур.образ-я	ОФО/ ЗФО	Сот. телефон	E-mail
1							
2							
...							

Проведенные заседания СНК

№	Дата заседания	Тема заседания	Краткое описание заседания
1			
...			

Список публикаций (ВАК с участием аспирантов, РИНЦ) членов СНК

№ п/п	Фамилия И.О.	Факультет/ курс/ группа/ ур.образ-я	ОФО / ЗФО	Наименование работы	Выходные данные (конф-я, журнал)	Результат (статья) ссылка
1						
...						

№ п/п	Фамилия И.О	Факультет/ курс/ груп- па/ур.образ-я	ОФО/ ЗФО	Наименование работы	Наименование мероприятия (конференция, круглый стол)	Результат (доклад) ссылка
1						
...						

№ п/п	Фамилия И.О.	Факультет/ курс/ группа/ур.образ- я	ОФО/ ЗФО	Наименование работы	Наименование мероприятия (конференция, круглый стол)	Результат (доклад) ссылка
1						
...						

№ п/п	Фамилия И.О.	Факультет/ курс/ группа/ур. образ-я	ОФО/ ЗФО	Наименование меропр- ятия (конференция)	Ссылка на программу
1					

	Фамилия И.О.	Факультет/ курс/ группа/ ур.образ-я	ОФО/ ЗФО	Наименование конкурса (между- н., всерос., регион., гор., др.) дата прове- дения	Полное название ор- ганизации /номинация	Вид наград победителей и призёров (место, ди- плом, гра- мота, сер- тификат и т.д.), ссылка
1						

Заведующий кафедрой: _____/_____/
Подпись ФИО

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

начальник
научно-методического отдела

Разработано:



С.Н. Горлова

Согласовано:

И.о. проректора по научно-
исследовательской деятельности



И.Н. Маслова

Декан факультета магистратуры и
аспирантуры



О.Н. Савинкова

Декан тренерского факультета



Е.В. Богачёва

Декан социально-педагогического
факультета



Т.С. Гришина

Декан факультета дополнительного
профессионального образования



Д.В. Соболев

Декан факультета среднего
профессионального образования



Е.А. Сергатских

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Заведующий кафедрой ГДРиИЯ		Надточий И.О.
Заведующий кафедрой ТиМФК		Стеблецов Е.А.
Заведующий кафедрой ПиП		Зыкова Н.Ю.
Заведующий кафедрой МБ, ЕНиМД		Попова И.Е.
Заведующий кафедрой ТиМЕ		Болдырев И.И.
Заведующий кафедрой ТиМСКиПВС		Горобий А.Ю.
Заведующий кафедрой ТиМСИ		Суханова Е.В.
Заведующий кафедрой ТиМЦВС		Бугаев Г.В.
Заведующий кафедрой ТиМАФК		Королев П.Ю.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]