

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ВОРОНЕЖСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ СПОРТА»

УТВЕРЖДАЮ
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ВГАС»

(протокол № 1
от «23» 08 2015 г.

Председатель Ученого совета:


А.В. Сысоев

Секретарь Ученого совета:


О.Н. Савинкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете молодых ученых

г. Воронеж

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ	3
5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА.....	3
6. ФУНКЦИИ.....	4
7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	4
8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ	5
9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ	5
10. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные направления деятельности, порядок создания и деятельности, состав и полномочия Совета молодых ученых федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежская государственная академия спорта» (далее соответственно – Совет, Академия).

Настоящее Положение утверждается Ученым советом Академии и вступает в силу с момента его утверждения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Совет молодых ученых (СМУ) – создается с целью содействия в работе по воспитанию молодых ученых, аспирантов и соискателей, оптимизации их научно-педагогической деятельности.

Совет является постоянно действующим координационным органом, осуществляющим работу по объединению молодых исследователей Академии, способствующим открытости научного общения, творческому росту и повышению статуса. Совет осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера, духа взаимного уважения и культуры научного общения.

4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Целью деятельности Совета является создание условий для раскрытия творческих способностей и потенциала молодых ученых Академии, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе, интеграция науки и образования, объединение усилий для решения задач по приоритетным направлениям Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утверждённой Указом Президента от 28 февраля 2024 года №145, учитывая Указ Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 года №529, стратегических и тактических задач, стоящих перед вузом.

Основными задачами деятельности Совета являются:

- содействие профессиональному росту молодых ученых, в том числе научно-методическая и организационная поддержка при проведении ими актуальных научных исследований и подготовке кандидатских и докторских диссертаций;
- консолидация усилий молодых ученых в решении актуальных для Академии научных, научно-методических и научно-исследовательских задач;
- развитие потребности к изучению научно-методических материалов и умений творчески применять свои знания на практике;
- привлечение молодых ученых к организации научного творчества среди студентов и молодых преподавателей вуза.

5. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

В состав Совета могут входить молодые ученые, являющиеся работниками Академии, осуществляющие научно-исследовательскую деятельность, в возрасте:

- без ученой степени – до 30 лет включительно;
- с ученой степенью кандидата наук – до 35 лет включительно;

– с ученой степенью доктора наук – до 40 лет включительно.

Возрастной критерий членов Совета может быть скорректирован по решению Ученого совета Академии.

Совет избирается сроком на 3 года с последующим переизбранием на новый срок. Численный состав Совета определяется общим собранием молодых ученых и специалистов.

Для рассмотрения текущих вопросов, а также принятия решений на заседаниях Совета из числа его членов формируется Президиум Совета (далее – Президиум), в который входят:

- председатель Совета,
- заместитель/(и) председателя Совета,
- ответственный секретарь Совета,
- представители факультетов Академии.

Совет осуществляет свою работу на основе годового плана работы, утверждаемого председателем Совета. Годовой план работы Совета формируется на основании предложений членов Совета и рассматривается на заседании Совета. План работы СМУ подается в научно-методический отдел ВГАС в начале каждого учебного года.

Совет отчитывается о своей деятельности один раз в год на Координационном Совете по НИР и НИРС и предоставляет протоколы заседаний в научно-методический отдел ВГАС.

6. ФУНКЦИИ

Своей деятельностью Совет способствует выполнению задач, поставленных перед коллективом ВГАС:

- Проводит мероприятия, направленные на оказание молодым ученым помощи в освоении ими навыков исследовательской и производственной работы, способствует росту их знаний и профессионального мастерства.
- Знакомит молодых ученых с основными направлениями НИР академии, а также перспективами их развития.
- Принимает участие в проведении научно-практических конференций и иных научных мероприятий. Оказывает помощь молодым ученым в публикации статей и докладов.
- Привлекает молодых преподавателей и студентов старших курсов к выполнению тематики НИР вуза. Организует и проводит семинары по овладению современной научной аппаратурой с целью использования ее в процессе решения научных задач.
- Активно развивает научно-техническое творчество молодых ученых и студентов, участвующих в выполнении НИРС.

7. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Для осуществления своей деятельности СМУ имеет право:

- осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Академии, а также сторонними объединениями и организациями в рамках своей компетенции;
- запрашивать и получать от структурных подразделений Академии материалы и информацию, связанные с решением задач и функций подразделения;
- вносить в установленном порядке на рассмотрение предложения, направленные на реализацию задач СМУ;
- участвовать в международных, общероссийских, межрегиональных, региональных и иных проектах и программах;
- ходатайствовать перед проректором по научно-исследовательской деятельности Академии о прекращении полномочий председателя и роспуске Президиума СМУ по результатам ежегодного отчета председателя. Решение о прекращении полномочий председателя СМУ или роспуске Президиума СМУ принимается по инициативе не менее одной трети от числа членов СМУ.

7.2. При осуществлении своей деятельности СМУ обязан:

- выполнять в полном объеме функции и основные направления деятельности в соответствии с настоящим положением;
- осуществлять текущий контроль за исполнением решений Совета;
- контролировать информационное сопровождение деятельности Совета;
- своевременно информировать проректора по научно-исследовательской деятельности о видах и характере своей деятельности, достигнутых результатах, планах и процессе реализации;
- ежегодно предоставлять отчет о своей деятельности на Координационном Совете по НИР и НИРС;
- по истечении трех лет с момента утверждения Ученым советом Академии участвовать в формировании нового состава СМУ;
- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, иным нормативных правовых актов, Устава Академии, настоящего Положения и иных локальных актов Академии.

7.3. Ответственность:

- члены СМУ несут дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с Уставом Академии и настоящим Положением за некачественное и несвоевременное выполнение, возложенных на них функций, неиспользование предоставленных прав.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Организационная структура деятельности СМУ Академии сопряжена с деятельностью Координационного Совета по НИР и НИРС и с Учебной лабораторией № 1.

СМУ Академии может сотрудничать с научными организациями, советами молодых ученых других образовательных организаций, академических учреждений и научно-исследовательских Институтов.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

Предложения о внесении изменений в настоящее Положение рассматриваются на заседании Совета и принимаются путем открытого голосования большинством не менее 2/3 голосов от числа присутствующих. Положение с внесенными изменениями подлежит утверждению в установленном порядке.

10. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Один оригинальный экземпляр настоящего Положения на бумажном носителе подлежит хранению в отделе правового обеспечения и имущественных отношений, а другой экземпляр в формате PDF в научно-методическом отделе Академии до замены его новым вариантом.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

начальник научно-методического отдела	Разработано: 	С.Н. Горлова
И.о. проректора по научно- исследовательской деятельности	Согласовано: 	И.Н. Маслова
Декан факультета магистратуры и аспирантуры		О.Н. Савинкова
Декан тренерского факультета		Е.В. Богачёва
Декан социально-педагогического факультета		Т.С. Гришина
Декан факультета дополнительного профессионального образования		Д.В. Соболев
Декан факультета среднего профессионального образования		Е.А. Сергатских

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Заведующий кафедрой ГДРиИЯ		Надточий И.О.
Заведующий кафедрой ТиМФК		Стеблецов Е.А.
Заведующий кафедрой ПиП		Зыкова Н.Ю.
Заведующий кафедрой МБ, ЕНиМД		Попова И.Е.
Заведующий кафедрой ТиМЕ		Болдырев И.И.
Заведующий кафедрой ТиМСКиПВС		Горобий А.Ю.
Заведующий кафедрой ТиМСИ		Суханова Е.В.
Заведующий кафедрой ТиМЦВС		Бугаев Г.В.
Заведующий кафедрой ТиМАФК		Королев П.Ю.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]