

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого Совета ФГБОУ ВПО
«ВГИФК»

Протокол № 10
«26» июня 2018 года

Председатель Ученого Совета Г.В.Бугаев

Ученый секретарь Ученого Совета
О.Н.Савинкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о выпускной квалификационной работе

студента колледжа ФГБОУ ВПО

«Воронежский государственный институт физической культуры»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Выполнение выпускной квалификационной работы (далее – дипломной работы) работы является заключительным этапом обучения студентов в среднем специальном учебном заведении и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по специальности.

1.2. Цели выполнения дипломной работы:

- уметь применять систематизированные знания и практические умения по избранной специальности при решении частных научно-исследовательских или практических задач;
- развить умения анализировать, обобщать, логически излагать материал, формулировать выводы и предложения при решении разрабатываемых в дипломной работе вопросов;
- повысить готовность выпускников к самостоятельной работе;
- индивидуализировать обучение студентов, имеющих высокий уровень подготовки и успеваемости, путем постановки задания повышенной сложности.

1.3. В дипломной работе студент должен показать:

- прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- умение изучать и обобщать литературные источники, материалы лечебно-профилактических учреждений и других организаций, решать практические задачи, делать выводы и предложения;
- навыки проведения анализа и расчетов, экспериментирования и владения современной компьютерной техникой;
- умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых мероприятий.

1.4. Общие требования к дипломной работе:

- целевая направленность;
- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление.

1.5. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ) разрабатывается и рассматривается соответствующими методическими комиссиями. Она должна соответствовать профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста, быть актуальной, учитывать направленность и проблематику, состояние и перспективы развития физической культуры и спорта.

1.6. Утверждение темы, руководителя и консультанта (по отдельным темам) оформляется приказом директора колледжа. Руководителем дипломной работы назначается один из опытных преподавателей.

1.7. После утверждения темы вместе с руководителем студент составляет индивидуальный план на выполнение дипломной работы (см. прил. № 1). Он подписывается студентом, преподавателем-руководителем дипломной работы.

1.8. Дипломная работа выполняется на основе глубокого изучения законов, постановлений правительства, нормативных методических материалов, специальной отечественной и зарубежной литературы, плановых

и отчетных данных учреждений здравоохранения, статистических исследований. Тема дипломной работы носит исследовательский характер.

Специальная литература используется для обоснования и конкретизации разрабатываемых вопросов. Обязательным является применение практических материалов деятельности учреждений здравоохранения. Первичный материал учреждений должен быть систематизирован, тщательно обработан с помощью экономико-математических методов и электронно-вычислительной техники, обобщен в виде таблиц, диаграмм, схем. Цифры и факты должны правильно и объективно отражать фактическое состояние изучаемой проблемы.

2. ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Первый этап

- 1 Ознакомление с основными требованиями, предъявляемыми к выполнению дипломных работ
- 2 Выбор темы, определение цели и задач исследования
- 3 Подбор литературы, составление библиографического указателя по теме работы
- 4 Составление критического обзора литературы и формулировка выводов
- 5 Отчет студента перед руководителем

Второй этап

- 6 Экспериментальные исследования
- 7 Анализ и оформление материалов экспериментальной части, формулирование выводов и предложений
- 8 Отчет студента перед руководителем

Третий этап

- 9 Оформление дипломной работы

10 Отчет студента перед руководителем

Четвертый этап

11 Подготовка дипломной работы к защите,
составление доклада, обсуждение

12 Отчет студента перед руководителем

Пятый этап

13 Защита дипломной работы Согласно
расписанию

3. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Структурные элементы дипломной работы:

- титульный лист (Приложение №2);
- индивидуальный план выполнения дипломной работы (Приложение №1);
- отзыв ;
- рецензия;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть:
 - глава 1 – теоретическая часть;
 - глава 2 – практическая часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения;

На титульном листе указывается наименование министерства, учебного заведения, фамилия, имя, отчество студента, наименование темы и код специальности, фамилия, имя, отчество руководителя (см. прил. № 2).

Реферат должен в кратком виде, в объеме до одной машинописной страницы, отражать цель и объект дипломного исследования, полученные

результаты и новизну, степень внедрения и область применения, данные об объеме работы, количестве разделов, иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников. Содержание (оглавление) (см.прил.№ 3) – указатель рубрик (заголовков), включает в себя все разделы дипломной работы. В оглавлении рубрики должны точно соответствовать заголовкам текста, взаиморасположение рубрик должно правильно отражать последовательность и соподчиненность их в тексте. В конце каждой главы оглавления проставляется номер страницы, на которой напечатан данный заголовок в тексте. Количество рубрик в теоретической и практической главах должно быть примерно одинаковым.

Во введении дается характеристика состояния исследуемого вопроса, обосновывается выбор темы, определяемый ее актуальностью, указывается цель работы с ее расчленением на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению, для раскрытия темы указывают объект исследования, его новизна. Цель и задачи должны быть четко сформулированы. Введение должно содержать:

- обоснование актуальности выбранной темы,
- цель и задачи исследования,
- объект и предмет исследования,
- место проведения исследования,
- методы исследования;
- практическая значимость.

Введение должно быть по возможности кратким.

Основная часть

Глава 1 носит общетеоретический характер. В ней представлены теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы

В главе 2 приводятся результаты собственных исследований:

- объект и методы исследования,
- полученные результаты и их анализ,
- статистическая обработка результатов исследования,
- иллюстративный материал;
- выводы по практической части.

Заключение содержит информацию о достижении поставленной цели исследования, выполнении задач. Представлены рекомендации, возможные пути их реализации. Подчеркивается необходимость проведения подобных исследований, имеющих практическую значимость.

Обязательным для дипломной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Список использованной литературы включает упоминаемые или цитируемые в работе литературные источники (см. прил.№ 4).

Приложение выделяется в самостоятельный раздел, если приводятся материалы, отражающие технику расчетов, образцы анкет, тестов, иллюстрации вспомогательного характера и т.д. В приложения следует относить вспомогательный материал, который при заключении в основную часть работы загромождает текст. Общий объем дипломной работы должен быть в пределах до 40 страниц печатного текста. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее:

- введение – 2-3 страницы,
- заключение – 2-3 страницы,
- большую часть работы занимает основная часть. Графический материал является желательной частью дипломной работы. Он должен быть органически увязан с содержанием работы и в наглядной форме

иллюстрировать основные положения анализа и проектирования. Типовыми графическими материалами являются схемы динамики основных исследуемых показателей, диаграммы и таблицы, характеризующие результаты анализа деятельности, таблицы эффективности предлагаемых мероприятий. Необходимое количество, состав и содержание графического материала в каждом конкретном случае определяется руководителем дипломной работы.

4 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

4.1. РАБОТА СТУДЕНТА

4.1.1. Студент совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, составляет план исследования на весь период работы.

4.1.2. Студент систематически работает над литературой, занимается сбором и анализом первичного материала, постоянно держит связь с руководителем, получает необходимую информацию, докладывает о ходе работы.

4.1.3. По мере написания отдельных глав студент представляет их руководителю, исправляет и дополняет дипломную работу в соответствии с полученными замечаниями.

4.1.4. В установленные сроки студент отчитывается перед руководителем о готовности работы, в необходимых случаях – перед методическим Советом.

4.1.5. За достоверность информации и обоснованность принятых в дипломной работе решений ответственность несет студент.

4.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ РАБОТЫ

4.2.1. В процессе выполнения дипломных работ создаются благоприятные условия для самостоятельной работы студентов.

Студентам необходимы:

- руководство и консультации;
- систематический контроль за работой;
- соответствующая методическая документация;
- содействие при получении фактических материалов и их обработка;
- оборудованные рабочие места.

4.2.2. Непосредственное и систематическое руководство работой

студента возлагается на руководителя, который:

- выдает задание дипломной работы;
- оказывает студенту помощь в разработке индивидуального плана на весь период выполнения дипломной работы;
- рекомендует студенту необходимую литературу по теме;
- проводит консультации в соответствии с утвержденным графиком;
- систематически контролирует ход работы;
- дает подробный отзыв на законченную работу.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

Дипломная работа должна быть грамотно написана и правильно оформлена.

5.1. Дипломная работа должна быть выполнена с применением печатающих устройств вывода персонального компьютера. Формат - А4, печатается на одной стороне листа. Шрифт – Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5

5.2. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм.

5.3. Титульный лист оформляется в соответствии с образцом приложения.

5.4. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом нижнем углу. Титульный лист диплома включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Если иллюстрации, таблицы, располагаются на отдельных листах, их надо включать в общую нумерацию страниц. Задание на выполнение дипломной работы, отзыв, рецензия, индивидуальный план, реферат не нумеруются и в общую нумерацию не включаются.

5.5. Основную часть дипломной работы следует делить на главы, разделы, подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами, например: 1, 1.2, 1.2.1. Заголовки глав следует располагать без точки в конце, печатать прописными буквами, переносы слов в заголовках не допускаются. Шрифт Times New Roman, 14, Ж, по центру.

5.6. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ» располагаются на новой странице, в середине строки без точки в конце и печатаются прописными буквами, переносы слов в заголовках не допускаются. Шрифт Times New Roman, 14, Ж.

5.7. Приложения располагают на новой странице, в первой строке по правому краю пишется слово ПРИЛОЖЕНИЕ 1, затем даются сами пронумерованные приложения на отдельных листах. Шрифт Times New Roman, 14, Ж.

5.8. Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

5.9. Каждая иллюстрация должна иметь название, которое помещают под ней, иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами последовательно в пределах всей работы. Шрифт Times New Roman, курсив, 14. Например, Рис. 1. Абзац с описанием иллюстрации выровнен по ширине, отступ первой строки – 1,25.

5.10. Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц, на все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами последовательно в пределах всей работы. Шрифт Times New Roman, курсив, 14. В правом верхнем углу над заголовком таблицы разместить, например, Таблица1.

5.11. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещается на следующей строчке после слова Таблица. Заголовок начинается с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится, шрифт Times New Roman, 14, Ж. Графу № п/п в таблицу включать не следует. Таблицу размещают в книжной ориентации, чтобы читать ее без поворота работы. Если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке. При переносе таблицы головку следует повторить, над ней размещают слова Продолжение таблицы, с указанием ее номера. Если головка таблицы велика, допускается ее не повторять: в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. Если все показатели, приведенные в таблице, выражены в одной и той же единице, то ее обозначение помещается в головке таблицы в соответствующей графе. Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения нормативных документов не допускается.

5.12. Ссылки на литературу содержат номер источника, под которым оно значится в библиографическом списке, заключенный в квадратные скобки. Как правило, ссылку помещают в том месте, где она наиболее

подходит по смыслу. Например: «По имеющимся данным [2,5,9] ... или исследованиями ряда авторов [4,7,8] показано, что ...». Ссылки на таблицы, рисунки, приложения берутся в круглые скобки. Например, (Рис.4), (Табл.5), (Прил.2). При необходимости ссылок в тексте следует писать: в соответствии с данными в таблице 2, по данным рисунка 3, в соответствии с приложением 1, по формуле.

5.13. В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: и др. – и другие, т.е. – то есть, им. – имени. Общепринятые буквенные аббревиатуры не требуют расшифровки в тексте. Если специальные буквенные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишут полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которую в дальнейшем используют.

5.14. Список использованной литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении дипломной работы. Количество источников в списке используемой литературы должно быть не менее 20. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с правилами оформления литературы.

5.15. Приложения располагают в конце дипломной работы после СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ. Каждое приложение начинается с новой страницы. В верхней строке справа пишется слово ПРИЛОЖЕНИЕ. Если приложений более одного, то они обозначаются арабскими цифрами. Шрифт Times New Roman, 14, Ж. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

5.16. Сдается выполненная работа на двух носителях: в печатном виде в папке для дипломных работ или в переплетенном виде, в электронном на CD(DVD) диске. При сдаче дипломной работы она подписывается автором. Подпись и дата проставляется на последней странице работы.

6. ЗАЩИТА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

6.1. Студент предоставляет завершенную дипломную работу не позднее, чем за месяц до защиты руководителю, который дает письменный отзыв о содержании работы, подписывает ее и представляет работу на методический Совет (см. прил. № 3).

6.2. На заседании методического Совета рассматривается вопрос о готовности дипломных работ к защите. Заместитель директора по учебной работе решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

6.3. Дипломная работа, допущенная к защите, направляется на внешнее или внутреннее рецензирование. Рецензентами могут быть высококвалифицированные специалисты, как по проблеме дипломной работы, так и в соответствующей отрасли. При этом предпочтение отдается специалистам тех учреждений и организаций, где студент проходит преддипломную практику. В рецензии дается критическая оценка результатов исследования, обращается внимание на его актуальность и целесообразность, объем выполненного исследования, достоверность полученных результатов, правильность статистической обработки, оформление, язык и стиль изложения материала, выводов и предложений.

6.4. В случае несоблюдения перечисленных выше условий или получения отрицательных отзыва и рецензий на дипломную работу, решение о возможности ее допуска к защите принимается на заседании методического Совета.

6.5. Защита дипломных работ проводится на открытых заседаниях

Государственной аттестационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава. Перед защитой секретарь аттестационной комиссии передает дипломную работу и другие документы ее председателю, после чего студенту предоставляется время для выступления (в пределах 10 минут).

На заседание ГАК приглашаются профессорско - преподавательский состав, студенты, а также те, для кого и на чьих материалах разрабатывалась дипломная работа.

6.6. Студент в своем выступлении должен отразить:

- актуальность темы,
- цель и задачи исследования,
- состояние проблемы,
- результаты проведенного исследования,
- конкретные выводы и предложения по решению проблемы или совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в условиях конкретного учреждения, организации.

Особое внимание необходимо сосредоточить на результатах собственных исследований.

6.7. После доклада, оглашения отзыва руководителя и рецензии студент отвечает на заданные ему вопросы и замечания руководителя, рецензента, председателя и членов аттестационной комиссии, а также присутствующих на защите.

6.8. По окончании публичной защиты Государственная аттестационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты защиты дипломных работ, которые определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Результаты объявляются в тот же день после оформления и утверждения в установленном порядке протоколов заседания Государственной аттестационной комиссии.

6.9. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через год.

6.10. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы. Защищенные дипломные работы сдаются в методический кабинет для регистрации и хранения в течение не менее 5 лет.

Приложение 1

Образец индивидуального плана подготовки ВКР.

Индивидуальный план подготовки ВКР

(Фамилия, имя, отчество студента, группа)

Тема выпускной квалификационной работы:

Научный руководитель: _____

№	Этапы выполнения ВКР	Срок	Отметка о выполнении	Контроль кафедры
1	Ознакомление студентов с «Положением о Государственной Итоговой аттестации» и «Положением о ВКР в ШГПИ»	Сентябрь		Индивидуальный контроль
2	Выбор темы и определение ее основного содержания. Утверждение темы на кафедре	Сентябрь		Индивидуальный контроль
3	Подбор и изучение литературы по теме	Октябрь		Индивидуальный контроль
4	Составление плана ВКР	Ноябрь		Индивидуальный контроль
5	Уточнение темы и плана ВКР с научным руководителем. Составление и корректировка списка литературы по теме работы	Ноябрь		Индивидуальный контроль
6	Написание введения и теоретической части ВКР (на основе анализа и обобщения данных научной литературы и опыта работы специалистов). Выделение и анализ базовых понятий по теме, формулирование гипотезы, цели и задач исследования	Ноябрь-декабрь		Фронтальный контроль директора колледжа
7	Выбор методов исследования и конкретной базы для проведения опытно-экспериментальной работы	Декабрь		Индивидуальный контроль

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОЛЛЕДЖ ФГБОУ ВПО

«Воронежский государственный институт физической культуры»

(тема)

Выпускная квалификационная работа *

По направлению подготовки _____

(код ОКСО) (название специальности/направления)

Исполнитель:

(Ф.И.О.)

студент __ курса

факультета дневного

(заочного) обучения

Допущена к защите

«__» _____ 20__ г.

Директор колледжа _____

Научный руководитель:

(ученая степень, ученое звание)

(Ф.И.О.)

Консультант(ы): _____

Воронеж 2015

Приложение 3

Пример оформления

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕТОДА ПРОЕКТОВ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	4
1.1. Метод проектов как педагогическая технология.....	4
1.2.	10
.....	
ГЛАВА 2.	24
2.1.	24
2.2.	32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	55
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	57
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	59
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	62

Примеры библиографических описаний

Многотомные издания

Отдельный том

1. Гиппиус, З.Н. Сочинения [Текст] : в 2 т. Т. 2 / Зинаида Гиппиус ; вступ. ст., подгот. текста и коммент. Т.Г. Юрченко ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам. – М. : Лаком-книга, 2001. – 415 с.

Многотомное издание в целом

2. Гиппиус, З.Н. Сочинения [Текст] : в 2 т. / Зинаида Гиппиус ; вступ. ст., подгот. текста и коммент. Т.Г. Юрченко ; Рос. акад. наук, Ин-т науч. информ. по обществ. наукам. – М. : Лаком-книга, 2001.

Однотомные издания

1. Семенов, В.В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В.В. Семенов ; Рос. акад. наук, Пущин. науч. центр. – Пущино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

2. Мюссе, Л. Варварские нашествия на Западную Европу [Текст] : вторая волна / Люсьен Мюссе ; пер. с фр. А. Тополева. – СПб. : Евразия, 2001. – 344 с.

3. Андреев, Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности [Текст] : учеб. пособие / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. – М. : Финансы и статистика, 2004. – 272 с. : ил.

4. Анисимов, Ю. П. Доходность инновационной деятельности [Текст] : монография / Ю. П. Анисимов, В. Б. Артеменко ; Ин-т менеджмента, маркетинга и финансов. – Воронеж : ИММИФ, 2002. – 192 с.

5. История России [Текст] : учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков [и др.] ; отв. ред. В. Н. Сухов ; С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

6. Актуальные проблемы личностно-ориентированного образования: психолого-педагогические и технологические аспекты [Текст] : материалы

межрегион. науч.-практ. конф., 21 апреля 2004 г. / Шадр. гос. пед. ин-т. – Шадринск : ШГПИ, 2004. – 223 с.

Законодательные материалы

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39 с.
2. Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст] : федер. закон : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г. – СПб. : Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Стандарты

1. ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]. – Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – IV, 27 с.
2. Система стандартов безопасности труда [Текст] : сборник. – М. : Изд-во стандартов, 2002. – 102 с. – (Межгосударственные стандарты).

Рецензии

1. Гаврилов, А. В. Как звучит? [Текст] / А. В. Гаврилов // Кн. обозрение. – 2002. – 11 марта (№ 10-11). – С. 2. – Рец. на кн.: Музыкальный запас. 70-е : проблемы, портреты, случаи / Т. Чередниченко. – М. : Новое лит. обозрение, 2002. – 592 с.

Изоиздания

1. Кустодиев, Б.М. Портрет Ирины Кустодиевой с собакой Шумкой, 1907 [Изоматериал] : холст, масло / Б.М. Кустодиев (1878–1927) ; Межрегион. обществ. орг. «Центр духов. культуры» (подготовка изобр.). – Самара : Агни, 2001. – Цв. офсет ; 42х30 см.
2. Графика [Изоматериал] : нагляд. пособие для образоват. учреждений по предмету «Культура Башкортостана» / сост. Н.И. Оськина ; слайды Л.А. Черемохина ; пер. на башк. яз. М.С. Аминовой. – Уфа : Демиург, 2001. – 1 папка (24 отд. л.) : цв. офсет.; 49х35 см. – (Изобразительное искусство Башкортостана ; вып. 5)

Карты

1. Мир. Политическая карта мира [Карты] : полит. устройство на 1 янв. 2001 г. / сост. и подгот. к изд. ПКО «Картография» в 2001 г. ; гл. ред. Н.Н. Полункина ; ред. О.И. Иванцова, Н. Р. Монахова. – 1 : 25 000 000 ; поликон. пр-ция ЦНИИГАИК. – М. : Картография, 2001. – 1 к. (2 л.) : цв.

Аудиоиздания

1. Глазунов, А. К. Балетная сюита [Звукозапись] : для большого орк. / А. К. Глазунов ; исполн.: Гос. акад. симф. орк. СССР, дир. Е. Светланов. – М. : Мелодия, 1991. – 1 зв. диск.

Видеоиздания

1. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес ; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни ; Paramount Films. – М. : Премьер-видеофильм, 2002. – 1 диск.

Статьи из печатных изданий

Статья из книги

1. Алексеева, Е. Е. Страхи у детей раннего возраста [Текст] / Е. Е. Алексеева // Алексеева, Е. Е. Психологические проблемы детей дошкольного возраста. Как помочь ребенку? / Е. Е. Алексеева. – СПб., 2008. – С. 23-26.

2. Белова, Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст] / Г. Д. Белова // Актуальные проблемы прокурорского надзора / под общ. ред. С. М. Миронова. – М., 2001. – Вып. 5 : Прокурорский надзор за исполнением уголовного законодательства. – С. 46-49.

Статья из периодического издания

3. Боголюбов, А. Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын // Вестн. Моск. ун-та. Сер.3, Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23-25.

4. Михайлов, С. А. Езда по-европейски [Текст] / С. А. Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июля. – С. 3.